

Łódź, dnia 01 października 2021 r.

ŁKA.ZIZ.271.396.2021

(Nr rej. 1163/2021)

ZAPYTANIE

W ramach procedury rozpoznania rynku na „Dostawę materiałów biurowych” zwracam się z prośbą o wskazanie ceny za wykonanie zamówienia zgodnie z warunkami przedstawionymi poniżej.

1. Przedmiot zamówienia:

Dostawa materiałów biurowych.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1 „Formularz asortymentowo-cenowy”.

2. Wymagany termin realizacji zamówienia:

Dostawy będą realizowane sukcesywnie, zgodnie z zamówieniami Zamawiającego od daty zawarcia umowy do dnia 31.10.2023 roku lub do chwili wykorzystania maksymalnej wartości umownej w zależności od tego, które ze zdarzeń nastąpi wcześniej.

3. Warunki płatności.

Zapłata nastąpi przelewem bankowym na rachunek bankowy Wykonawcy na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT Wykonawcy w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia jej doręczenia Zamawiającemu.

4. Miejsce i termin odpowiedzi na zapytanie

W odpowiedzi na zapytanie należy przesłać wypełniony formularz ofertowy (załącznik nr 2) oraz formularz asortymentowo-cenowy (oba dokumenty należy przesłać w formie skanu podpisanego dokumentu, natomiast formularz asortymentowo-cenowy dodatkowo w wersji edytowalnej) na adres e-mail ilona.wysokinska@lka.lodzkie.pl w terminie **do dnia 08 października 2021 r.**,

Oferty złożone po upływie wskazanego terminu nie będą brane pod uwagę.

5. Kryteria wyboru oferty.

Zamawiający dokona wyboru oferty w oparciu o kryterium ceny.



6. Osoba uprawniona do kontaktów.

Osobą uprawnioną do kontaktów jest Ilona Wysokińska, tel. 887 875 870, e-mail ilona.wysokinska@lka.lodzkie.pl

Niniejsze Zaproszenie do złożenia oferty nie stanowi oferty w rozumieniu art. 66 kodeksu cywilnego.

Zamawiający zastrzega sobie prawo odpowiedzi tylko na wybraną ofertę.

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobligowany będzie do zawarcia umowy zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 3 do niniejszego zapytania. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie.

7. Obowiązek informacyjny RODO.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Łódzka Kolej Aglomeracyjna Sp. z o.o. z siedzibą w Łodzi przy al. Piłsudskiego 12, 90-051 Łódź, NIP: 7252025842, REGON: 100893710;
- Administrator Danych w celu należytej ochrony danych osobowych powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pod adresem e-mail: iod@lka.lodzkie.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą:
 - osoby i podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na mocy odpowiednich przepisów prawa;
 - podmioty zewnętrzne współpracujące z Administratorem na mocy stosownych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych oraz przy zapewnieniu stosowania przez ww. podmioty adekwatnych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę danych;
- Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny dla realizacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a po tym okresie dla celów i przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa lub dla zabezpieczenia ewentualnych roszczeń;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem wynikającym z przepisów prawnych regulujących udzielanie zamówień publicznych. Konsekwencje niepodania danych osobowych wynikają z ww. przepisów prawnych;





- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z przepisami regulującymi udzielanie zamówień publicznych oraz nie może naruszać integralności dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego..

** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Załączniki:

1. Formularz asortymentowo-cenowy
2. Formularz ofertowy
3. Projekt umowy



Załącznik nr 3

UMOWA NR-Projekt

Niniejsza umowa nr/2021 (dalej: „Umowa”), zostaje zawarta w dniu2021 r., w Łodzi, pomiędzy:

Łódzką Koleją Aglomeracyjną spółką z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Łodzi (90-051), al. Piłsudskiego 12, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi-Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: 0000359408, o kapitale zakładowym w wysokości: 52.715.000,00 zł, REGON: 100893710, NIP: 725-202-58-42, zwaną w dalszej części Umowy „Zamawiającym”,

reprezentowaną przez:

..... – Prezesa Zarządu,

..... – Członka Zarządu
uprawnionych do łącznej reprezentacji,

oraz

.....
.....

zwanym dalej „Wykonawcą”,
reprezentowanym przez:

.....

w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia o wartości większej niż 20 000 zł oraz nie przekraczającej 130 000 złotych w trybie rozpoznania rynku, o którym mowa w § 6 Instrukcji udzielania zamówień w „Łódzkiej Kolei Aglomeracyjnej” spółce z ograniczoną odpowiedzialnością, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1
[PRZEDMIOT UMOWY]

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest sukcesywna dostawa przez Wykonawcę Zamawiającemu za wynagrodzeniem materiałów biurowych, wymienionych w Formularzu asortymentowo-cenowym stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania Zamawiającemu środków, o których mowa w ust.1, wraz z rozładunkiem i wniesieniem na miejsce wskazane przez Zamawiającego własnym staraniem i na własny koszt.



3. Wykonawca oświadcza, że produkty objęte dostawami posiadają wszelkie niezbędne certyfikaty/atesty właściwych podmiotów.
4. Dostarczane przez Wykonawcę materiały muszą być oryginalnie opakowane. Opakowania muszą być nienaruszone, posiadać zabezpieczenia zastosowane przez producenta oraz znaki identyfikujące produkt, a w szczególności znak towarowy produktu lub markę producenta produktu oraz termin przydatności produktu do użycia (jeśli dotyczy).
5. Przy każdorazowej dostawie produkty muszą mieć aktualną datę ważności, nie krótszą niż 12 miesięcy od daty dostawy.
6. Podane w formularzu asortymentowo-cenowym ilości poszczególnych asortymentów zamawianych produktów są ilościami szacunkowymi. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian ilościowych w poszczególnych pozycjach wyszczególnionych w formularzu cenowym oraz asortymencie, do wyczerpania wartości umowy wskazanej w § 3 ust. 1 Umowy.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia ilości dostaw w stosunku do pozycji wyszczególnionych w formularzu asortymentowo-cenowym. Zmniejszenie to nie może stanowić podstawy do odstąpienia od umowy przez Wykonawcę ani zgłoszenia jakichkolwiek roszczeń ze strony Wykonawcy.
8. Wykonawca będzie dostarczał materiały biurowe sukcesywnie, w asortymencie, ilościach i do miejsca wskazanego przez Zamawiającego wg zamówienia zgłoszonego faksem na numer, mailem na adres lub na piśmie w terminie 3 dni roboczych od daty zgłoszenia zamówienia przez Zamawiającego.
9. Każda dostawa będzie dostarczona transportem Wykonawcy i rozładowana oraz wniesiona do miejsca wskazanego przez Zamawiającego na koszt i ryzyko Wykonawcy. Każda dostawa materiałów biurowych zostanie potwierdzona przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego na piśmie dokumentem, zawierającym wskazanie ilości, asortyment, ceny jednostkowe oraz cenę łączną dostarczonych produktów w podziale na poszczególne komórki organizacyjne, zgodnie ze złożonym zamówieniem. Dokument, o którym mowa powyżej, musi być jednocześnie opatrzony widocznym oznaczeniem o kompletności lub niekompletności dostawy (brak części zamówionych produktów lub niepełnej ilości zamówionych produktów). W przypadku wystąpienia braku w przedmiocie dostawy, stwierdzenia uszkodzenia przedmiotu zamówienia lub dostarczenia przedmiotu zamówienia niezgodnie z ofertą lub zamówieniem, Wykonawca zobowiązuje się do uzupełnienia dostawy lub wymiany w terminie 24 godzin od chwili zgłoszenia przez Zamawiającego na przedmiot zamówienia wolny od wad lub zgodny z ofertą lub zamówieniem. Wykonanie czynności, o których mowa w zdaniu poprzedzającym zostanie potwierdzone na piśmie przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego.
10. W przypadku wycofania z produkcji lub braku dostępności na rynku określonego artykułu spowodowanego czynnikami niezależnymi od Wykonawcy, Zamawiający dopuści możliwość, w uzgodnieniu z nim, zamiany i zastąpienia przedmiotowego artykułu innym o cechach fizycznych nie gorszych od artykułu wycofanego lub niedostępnego przy zachowaniu jego ceny.



§ 2 [TERMIN REALIZACJI UMOWY]

1. Termin realizacji zamówienia: dostawy będą realizowane sukcesywnie, zgodnie z zamówieniami Zamawiającego, o których mowa w § 1 ust. 8, od chwili zawarcia umowy do dnia roku lub do chwili wykorzystania wartości umownej wskazanej w § 3 ust. 1 Umowy w zależności od tego, które ze zdarzeń nastąpi wcześniej.
2. Strony dopuszczają możliwość zmiany terminu obowiązywania umowy w sytuacji, w której do dnia roku nie zostanie wykorzystana wartość umowna wskazana w § 3 ust. 1 Umowy. Zmiana ta wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 3 [WYNAGRODZENIE]

1. Maksymalne łączne wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy ustala się na kwotę netto zł (słownie:...../100 złotych) powiększoną o podatek VAT według obowiązujących stawek.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie stanowiące iloczyn ilości i rodzaju dostarczonych materiałów biurowych, których odbiór potwierdził przedstawiciel Zamawiającego oraz cen jednostkowych określonych w Formularzu asortymentowo-cenowym stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy.
3. Ceny jednostkowe określone w Formularzu asortymentowo-cenowym obejmują wszystkie koszty realizacji przedmiotu Umowy, w tym w szczególności: koszty wszelkich dostaw i opakowania. Ww. ceny jednostkowe są stałe i nie będą podlegać jakimkolwiek zmianom w okresie obowiązywania Umowy, również w przypadku zmian ilości faktycznie zamówionego asortymentu.
4. Podstawą do zapłacenia przez Zamawiającego wynagrodzenia, określonego w § 3 ust. 1 Umowy będzie prawidłowo wystawiona przez Wykonawcę faktura obejmująca dane zamówienie, doręczona Zamawiającemu. Płatności będą dokonywane wyłącznie w złotych polskich. Zamawiający ureguluje należność przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze..... w terminie 14 dni od dnia doręczenia faktury.
5. Wykonawca oświadcza, że posiada status czynnego podatnika VAT oraz, że rachunek bankowy, o którym mowa w ust. 4 znajduje się w Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT prowadzonym przez Ministerstwo Finansów.
6. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w ust. 4 posiada powiązany rachunek VAT niezbędny do stosowania zapłaty zgodnie z metodą podzielonej płatności.
7. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego na piśmie o każdej zmianie numeru rachunku bankowego wskazanego w ust. 4 z zastrzeżeniem ustępu 5 i 6.
8. Zamawiający oświadcza, że zezwala na przesyłanie drogą elektroniczną faktur wystawianych przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami.



9. Wykonawca zobowiązuje się przysyłać faktury drogą elektroniczną. Drogą elektroniczną przesyłane będą również faktury korygujące i duplikaty faktur.
10. Wykonawca oświadcza, że faktury będą przesyłane z następującego adresu e-mail:.....
11. Zamawiający oświadcza, że adresem e-mail właściwym do przesyłania faktur jest: faktura@lka.lodzkie.pl
12. Dokument wysłany na adres e-mail wskazany przez Zamawiającego w ust. 11 z adresu wskazanego przez Wykonawcę w ust. 10, uważa się za doręczony.
13. Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie potrąceń kar umownych z wynagrodzenia wynikającego ze złożonych faktur.
14. Zamawiający oświadcza, że płatności na rzecz Wykonawcy wynikające z niniejszej Umowy realizował będzie z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
15. Zgodnie z zapisami art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych, Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy.
16. W przypadku zwłoki Zamawiającego w zapłacie wynagrodzenia Wykonawcy przysługuje prawo naliczenia odsetek w wysokości odsetek ustawowych za opóźnienie.
17. Zapłata wynagrodzenia, obliczonego stosownie do treści § 3 ust. 2 Umowy, stanowi należyte wykonanie zobowiązania Zamawiającego, a Wykonawca nie będzie uprawniony do jakiegokolwiek wynagrodzenia uzupełniającego, świadczeń dodatkowych, zwrotu wydatków lub kosztów.
18. Za termin dokonania zapłaty uważa się dzień/datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 4

[GWARANCJA I RĘKOJMIA]

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za należyte, a w tym terminowe, wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji/rękojmi za wady fizyczne na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym z tym, że o wadzie Zamawiający obowiązany jest powiadomić Wykonawcę w ciągu 21 dni od daty jej wykrycia.
3. Strony są zwolnione od odpowiedzialności za szkody powstałe w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy w przypadku, gdy to niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem zdarzeń określanych jako Siła wyższa.
4. Dla potrzeb niniejszej Umowy pojęcie siły wyższej oznacza zdarzenie nadzwyczajne, zewnętrzne, pozostające poza kontrolą strony powołującej się na wypadek siły wyższej, niemożliwe do przewidzenia i niemożliwe do zapobieżenia, którego wystąpienie w danym czasie nie mogło zostać w uzasadnionym zakresie przewidziane w chwili przyjmowania na siebie zobowiązania oraz uniemożliwiające wykonanie przez stronę danego zobowiązania, w tym w szczególności spowodowane siłami przyrody, takie jak katastrofa, wypadek, atak terrorystyczny lub skutek działania innego czynu zabronionego, wojna, stan wojenny lub stan nadzwyczajny; pojęcie siły wyższej nie obejmuje żadnych zdarzeń,





które wynikają z niedołożenia należytej staranności w rozumieniu art. 355 § 2 Kodeksu cywilnego, jak również nie obejmuje zjawisk atmosferycznych charakterystycznych dla danej pory roku dla miejsca wykonywania Zamówienia (dalej: „Siła wyższa”).

5. Strona powołująca się na Siłę Wyższą jest zobowiązana zawiadomić niezwłocznie drugą Stronę na piśmie, zarówno o zaistnieniu, jak i ustaniu okoliczności uznawanych za Siłę Wyższą oraz do przedstawienia w terminie 3 dni po ustąpieniu stanu Siły Wyższej dowodów potwierdzających ich wystąpienie. Dowodzenie powyższych okoliczności jest ograniczone do okoliczności, które nie są powszechnie znane.

§ 5

[ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY]

1. Wykonawca odpowiada za działania, uchybienia lub zaniechania osób, z których pomocą zobowiązanie wykonuje, jak również osób, którym wykonanie zobowiązania powierza, jak za własne działanie, uchybienie lub zaniechanie.
2. Wykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy podwykonawcy bez uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
3. W przypadku naruszenia postanowień ust. 2 Zamawiający może od umowy odstąpić z winy Wykonawcy w terminie 14 dni od daty stwierdzenia tej okoliczności.

§ 6

[PRZEDSTAWICIELE STRON]

Do wzajemnego współdziałania przy wykonywaniu umowy strony wyznaczają następujące osoby:

- ze strony Zamawiającego -
- ze strony Wykonawcy -

§ 7

[KARY UMOWNE]

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy Strony zobowiązane są do zapłaty kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:
 - a) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku zwłoki w realizacji dostaw w stosunku do terminu określonego w Umowie – karę umowną w wysokości 20,00 zł brutto za każdy dzień opóźnienia w realizacji zamówienia;
 - b) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za zwłoki w usunięciu wad lub braków stwierdzonych przy odbiorze, w wysokości 20,00 zł brutto za każdy dzień opóźnienia w realizacji zamówienia;
 - c) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1 Umowy;
 - d) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z winy Zamawiającego, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1 Umowy.





2. Kary umowne mogą być dochodzone z każdego tytułu odrębnie i podlegają kumulacji do nieprzekraczalnej wartości 30% wynagrodzenia umownego netto określonego w § 3 ust. 1 Umowy.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z należnego wynagrodzenia.
4. Z zastrzeżeniem ust. 3 niniejszego paragrafu, kary umowne płatne będą w terminie 7 dni od dnia doręczenia Stronie noty obciążeniowej drugiej Strony.
5. Niezależnie od zastrzeżonych w niniejszym paragrafie kar umownych Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych, do wysokości pełnej szkody, na zasadach ogólnych.

§ 8

[ODSTĄPIENIE OD UMOWY]

1. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od Umowy według swego wyboru w przypadkach określonych w Kodeksie cywilnym, Zamawiającemu zaś dodatkowo w przypadku zaistnienia jednego z poniższych zdarzeń:
 - a) Wykonawca opóźnia się z dostawą w stosunku do terminu wskazanego w Umowie i opóźnienie to trwa dłużej niż 5 dni – prawo odstąpienia winno być wykonane w terminie 14 dni od dnia stwierdzenia przedmiotowej okoliczności;
 - b) Wykonawca wykonuje Umowę w sposób wadliwy albo sprzeczny z Umową, mimo wezwania przez Zamawiającego do zmiany sposobu wykonania i wyznaczenia mu w tym celu odpowiedniego, nie krótszego niż 3 dni, terminu - prawo odstąpienia winno być wykonane w terminie 14 dni od bezskutecznego upływu wyznaczonego terminu.
 - c) Wartość naliczonych kar umownych przekroczy wysokość współczynnika określonego w § 7 ust. 2 Umowy.
 - d) Wystąpi istotna zmiana okoliczności, powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy - prawo odstąpienia winno być wykonane w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym w ust. 1 lit. d) powyżej, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.

§ 9

[OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH]

1. Każda ze Stron informuje, że jest Administratorem danych osobowych osób uprawnionych do reprezentowania drugiej Strony oraz pracowników drugiej Strony, podanych w związku z podpisaniem i wykonywaniem niniejszej umowy. Kontakt z Administratorem danych osobowych drugiej Strony jest możliwy przy wykorzystaniu danych kontaktowych danej Strony.
2. W celu należytej ochrony danych osobowych każda ze Stron wyznaczyła osobę, z którą można się skontaktować w sprawie przetwarzania danych osobowych. Łódzka Kolej Aglomeracyjna Sp. z o.o. wyznaczyła Inspektora Ochrony Danych, z którym kontakt jest możliwy pod adresem e-mail iod@lka.lodzkie.pl.





3. Każda ze Stron przetwarza dane osobowe osób będących stroną umowy w celu podpisania i realizacji umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO). Podstawą prawną przetwarzania danych osób niebędących stroną umowy, których dane przetwarzane są na potrzeby podpisania i realizacji umowy jest prawnie uzasadniony interes Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO) - kontakt w sprawie wykonania umowy. Dane ww. osób mogą być przetwarzane dla ewentualnego dochodzenia lub odpierania roszczeń wynikających z umowy (art. 6 ust. 1 lit. f RODO). Dane osobowe będą również przetwarzane w związku z wypełnieniem obowiązków prawnych nałożonych na Administratorów, w szczególności prawa podatkowego, sprawozdawczości finansowej (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).
4. Dane osobowe pracowników drugiej Strony mogły zostać pozyskane przez Administratorów z umowy lub udostępnione przez osobę będącą Stroną umowy. W związku z realizacją umowy każdy Administrator może przetwarzać w szczególności następujące dane osobowe: imię, nazwisko, służbowy adres e-mail, numer telefonu służbowego, miejsce zatrudnienia, stanowisko.
5. Dane osobowe przetwarzane będą przez okres trwania umowy, a po jej zakończeniu przez czas związany z wygaśnięciem wzajemnych roszczeń związanych z realizacją umową oraz przez czas wynikający z obowiązujących przepisów prawa m.in. przepisami podatkowymi, sprawozdawczości finansowej.
6. Odbiorcami danych osobowych drugiej Strony mogą być podmioty przetwarzające dane osobowe na zlecenie drugiej Strony, w tym m.in. podmioty zewnętrzne dostarczające i wspierające systemy informatyczne danej Strony, wykorzystywane na potrzeby realizacji niniejszej umowy, podmioty świadczące usługi księgowo, a także inne podmioty świadczące usługi związane z bieżącą działalnością danej Strony, wyłącznie na mocy stosownych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych oraz przy zapewnieniu stosowania przez ww. podmioty adekwatnych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę danych. Dane osobowe mogą również być udostępnione podmiotom uprawnionym na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
7. Każdej osobie, której dane są przetwarzane, w zakresie wynikającym z przepisów prawa, przysługuje prawo dostępu do swoich danych oraz ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, jak również prawo przenoszenia danych.
8. W przypadku wątpliwości związanych z przetwarzaniem danych osobowych każda osoba może zwrócić się do danej Strony z prośbą o udzielenie informacji. Niezależnie od powyższego, każdemu przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, a także nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji w tym profilowaniu
10. Przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne w celu realizacji umowy. Brak podania danych wiąże się z niemożliwością podpisania i realizacji umowy.
11. Strona jest zobowiązana do przekazania informacji, o których mowa w ust. 1-10 powyżej, osobom reprezentującym i pracownikom Strony, których dane zostały przekazane drugiej Stronie.



§ 10 [CESJA PRAW I PRZEJĘCIE DŁUGU]

1. Strony zgodnie ustalają, że wynikające z Umowy obowiązki Wykonawcy nie mogą być przeniesione na osoby trzecie, z wyłączeniem następstwa prawnego pod tytułem ogólnym.
2. Strony zgodnie ustalają, że wynikające z Umowy prawa Wykonawcy nie mogą być bez uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności, przeniesione na osoby trzecie.
3. Strony zgodnie ustalają, że Wykonawca nie może wynikających z Umowy wierzytelności Wykonawcy przedstawić do potrącenia ustawowego (zgodnie z art. 498 Kodeksu cywilnego) z wierzytelnościami Zamawiającego.

§ 11 [ZMIANY UMOWY]

1. Zmiana postanowień Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zakazuje się zmian istotnych postanowień Umowy, za wyjątkiem okoliczności wskazanych w niniejszej Umowie oraz:
 - a) zmian korzystnych dla Zamawiającego,
 - b) zmian, których konieczność wprowadzenia wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy,
 - c) zmian wynikających ze zmiany przepisów prawa obowiązujących na dzień zawarcia Umowy.

§ 12 [POSTANOWIENIA KOŃCOWE]

1. Wszelkie oświadczenia Stron związane z niniejszą Umową będą składane w formie pisemnej pod rygorem nieważności i doręczane drugiej Stronie na piśmie, na adresy wskazane w komparycji Umowy, za potwierdzeniem odbioru. Strona zobowiązuje się powiadomić drugą Stronę na piśmie o każdej zmianie adresu, w terminie 7 (słownie: siedmiu) dni, przed dokonaniem takiej zmiany, pod rygorem uznania doręczenia na adres wskazany w komparycji Umowy za skuteczne.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Niniejsza Umowa podlega prawu polskiemu.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
5. Wszelkie spory wynikłe między Stronami w związku z zawarciem oraz wykonywaniem niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny miejscowo właściwy dla Zamawiającego.
6. Załącznik do Umowy stanowi jej integralną część.
7. Niniejsza Umowa została sporządzona w języku polskim w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.



ŁÓDZKA KOLEJ AGLOMERACYJNA

„Łódzka Kolej Aglomeracyjna” sp. z o.o.

Al. Piłsudskiego 12

90-051 Łódź

Załącznik:

Formularz asortymentowo-cenowy

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA



tel.: +48 42 236 17 00
fax: +48 42 235 02 05

e-mail: biuro@lka.lodzkie.pl
www.lka.lodzkie.pl

NIP: 725-202-58-42
REGON: 100893710

KRS: 0000359408
Kapitał zakładowy: 52.715.000,00 zł