

Łódź, dnia 14.06.2021 r.

ŁKA.ZIZ.271.208.2021

(Nr rej 665/2021)

ZAPYTANIE

W ramach procedury rozpoznania rynku na „Dostawę odzieży ochronnej i roboczej” zwracam się z prośbą o wskazanie ceny za wykonanie zamówienia zgodnie z warunkami przedstawionymi poniżej.

1. Przedmiot zamówienia:

Dostawa odzieży ochronnej i roboczej.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1 „Formularz asortymentowo cenowy”

2. Wymagany termin realizacji zamówienia:

Dostawy będą realizowane sukcesywnie, zgodnie z zamówieniami Zamawiającego od daty zawarcia umowy do dnia 31.10.2024 roku lub do chwili wykorzystania maksymalnej wartości umownej w zależności od tego, które ze zdarzeń nastąpi wcześniej

3. Warunki płatności.

Zapłata nastąpi przelewem bankowym na rachunek bankowy Wykonawcy na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT Wykonawcy w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia jej doręczenia Zamawiającemu.

4. Miejsce i termin odpowiedzi na zapytanie

W odpowiedzi na zapytanie prosimy przesłać wypełniony formularz ofertowy oraz formularz asortymentowo cenowy. Wymienione dokumenty należy przesłać w formie skanu podpisanego dokumentu na adres e-mail iwona.rzepecka@lka.lodzkie.pl w terminie **do dnia 18 czerwca 2021 r.**,

Oferty złożone po upływie wskazanego terminu nie będą brane pod uwagę.

5. Kryteria wyboru oferty.

Zamawiający dokona wyboru oferty w oparciu o kryterium ceny.



6. Osoba uprawniona do kontaktów.

Osobą uprawnioną do kontaktów jest Iwona Rzepecka, tel. 887 875 858, e - mail iwona.rzepecka@lka.lodzkie.pl

Niniejsze Zaproszenie do złożenia oferty nie stanowi oferty w rozumieniu art. 66 kodeksu cywilnego.

Zamawiający zastrzega sobie prawo odpowiedzi tylko na wybraną ofertę.

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobligowany będzie do zawarcia umowy zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 3 do niniejszego zapytania. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie.

7. Obowiązek informacyjny RODO.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Łódzka Kolej Aglomeracyjna Sp. z o.o. z siedzibą w Łodzi przy al. Piłsudskiego 12, 90-051 Łódź, NIP: 7252025842, REGON: 100893710;
- Administrator Danych w celu należytej ochrony danych osobowych powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pod adresem e - mail: iod@lka.lodzkie.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą:
 - osoby i podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na mocy odpowiednich przepisów prawa;
 - podmioty zewnętrzne współpracujące z Administratorem na mocy stosownych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych oraz przy zapewnieniu stosowania przez ww. podmioty adekwatnych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę danych;
- Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny dla realizacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a po tym okresie dla celów i przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa lub dla zabezpieczenia ewentualnych roszczeń;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem wynikającym z przepisów prawnych regulujących udzielanie zamówień publicznych. Konsekwencje niepodania danych osobowych wynikają z ww. przepisów prawnych;





- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z przepisami regulującymi udzielanie zamówień publicznych oraz nie może naruszać integralności dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego..*

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

Załączniki:

1. Formularz asortymentowo cenowy
2. Formularz ofertowy
3. Projekt umowy



Formularz asortymentowo cenowy

L.p.	Asortyment	Opis przedmiotu zamówienia	Jedn. miary	Ilość	Cena jedn. netto	Wartość netto
1.	Bluza szwedzka	Bluza szwedzka letnia (szyta na miarę). Skład materiału: min. 60% bawełna oraz 40% poliesteru , gramatura min. 250 g/m² , z certyfikatem Oeko-Tex Standard 100. Na lewej piersi bluzy trzykolorowe logo ŁKA w formie haftowanej naszywki o wymiarach: szerokość 4 cm, wysokość 3 cm, zgodne z udostępnionym wzorem Kolor: różne kolory Produkt zgodny z normą PN-P-84525:1998	szt.	10		
2.	Spodnie ogrodniczki	Spodnie letnie ogrodniczki (szyte na miarę). Skład materiału: min. 60% bawełna oraz 40% poliesteru, gramatura min. 250 g/m², z certyfikatem Oeko-Tex Standard 100. Spodnie wyposażone w kieszenie (przód - na wysokości pasa) boczne miechowe z dodatkowymi wzmocnieniami w postaci rygli, doły kieszeni z podwójną warstwą materiału zabezpieczającą przed przetarciem/rozdarciem kieszeni. Kieszeń metrówka na prawej nogawce, na lewej nogawce kieszeń bojówka z miechem z krytą patką zapinaną na rzep (na radiostację - wielkość do uzgodnienia). Centralna kieszeń na bawecie zapinana na zamek plastikowy kostkowy lub na rzep, z dodatkową naszywaną kieszenią na telefon również zapinaną na zamek plastikowy kostkowy lub na rzep. Kieszenie tylne z dolnym miechem z patką zapinaną na rzep. Spodnie wyposażone w ramiączko z wszytą gumą szelkową min. długości 20 cm, rozporek zapinany na zamek odporny na uszkodzenia. Szwy kryte lub przeszute overlockiem 5-cio nitkowym i dodatkowo przeszute nitką; analogią do szwu krytego (ściegu francuskiego czyli potrójnego) jest przeszycie overlockiem i spłaszczenie albo jedną igłą, albo dwuigłową. Zastosowane nici (jakość i grubość) zgodna z normą PN EN 12590:2002. Kolor: różne kolory Produkt zgodny z normą PN-P-84525:1998	par	20		

3.	T-shirt	Koszulka typu t-shirt Skład materiału: 100% bawełna; gramatura: min.155 g/m ² ; dekolt z dodatkiem 5% elastanu i taśmą wzmacniającą ramiona. Na lewej piersi koszulki Na lewej piersi koszulki trzykolorowe logo ŁKA w formie haftowanej naszywki o wymiarach: szerokość 4 cm, wysokość 3 cm, zgodne z udostępnionym wzorem. Kolor: różne kolory	szt.	90		
4.	Czapka baseball	Czapka baseball Czapka z daszkiem wykonana ze 100% bawełny, z regulacją tęgłości, na przedniej stronie czapki trzykolorowe logo ŁKA w formie haftowanej naszywki o wymiarach: szerokość 4 cm, wysokość 3 cm, zgodne z udostępnionym wzorem. Kolor: granatowy, pomarańczowy, stalowy	szt.	35		
5.	Trzewiki robocze	Trzewiki robocze SILEX LINK S3 Wykonane ze skóry wodoodpornej licowej z kompozytowym podnoskiem, posiadające tekstylną wkładkę antyprzebiciową w podeszwie, podeszwa z poliuretanu o podwójnej gęstości, antypoślizgowa, odporna na oleje i węglowodory. Z absorpcją energii w części piętowej, posiadające właściwości antyelektrostatyczne z wewnętrzną wkładką antystatyczną, antygrzybiczą, antibakteryjną, cholewka z tkaniny siateczkowej. Kolor czarny. Produkt zgodny z normą EN 20345:2011	par	12		
6.	Półbuty robocze	Półbuty MIAMI S1P SRC Delta Plus Wykonane z poliestru i bawełny, podeszwa wtryskiwana z PU jednolitej gęstości, wkładka z poliamidu z na EVA, antypoślizgowe norma SRC, metalowy podnosek S1P, wkładka antyprzebiciowa, cholewka z poliestru i bawełny. Kolor czarny. Produkt zgodny z normą EN ISO 20344:2011 EN ISO 20345:2011	par	12		
	Półbuty robocze	Półbuty NEO 82-155 Wykonany w kategorii S1 SRC, cholewka z oddychającego materiału pokrytego siatką z tworzywa sztucznego, antypoślizgowa podeszwa z pianki EVA, wzmacniany tworzywem czubek i tył buta, z kompozytowym podnoskiem. Produkt zgodny z normą EN ISO 20345:2011	par	12		

7.	Sandały robocze	Sandał roboczy Atlantis Link S1P Wykonany ze skóry i materiałów oddychających z kompozytowym podnoskiem z wkładką antyprzebiciową, podeszwa PU posiadająca właściwości olejoodporne, antypoślizgowe oraz antystatyczne. Kolor czarny. Produkt zgodny z normą EN ISO 20345:2011	par	12		
8.	Buty zimowe	Trzewiki ocieplone S1 SRC Wykonane ze skóry naturalnej licowej z kompozytowym podnoskiem, sięgające ponad kostkę, wodoodporne, antyelektrostatyczne z podszewką ocieplającą, podeszwa PU/PU, antypoślizgowa (SRC), odporna na węglowodory, izolująca od zimna (CI) Kolor czarny. Produkt zgodny z normą EN ISO 20345:2011	par	15		
9.	Kurtka ocieplona	Kurtka zimowa (szyta na miarę) Materiał podstawowy: tkanina 65% poliester ± 5, 35% bawełna ± 5, gramatura min. 250g/m2, ocieplana pikówką: tułów 150 g/m2 ± 10, rękawy 120 g/m2 ± 10, długość kurtki 3/4, zapinana na ekspres z plisą, odpinany kaptur ocieplany pikówką, ściągacz w pasie i w rękawach, kieszeń wewnętrzna, dwie kieszenie po bokach zapinane patkami. Na lewej piersi kurtki trzykolorowe logo ŁKA w formie haftowanej naszywki o wymiarach: szerokość 4 cm, wysokość 3 cm, zgodne z udostępnionym wzorem. Kolor: różne kolory Produkt zgodny z normą PN-P-84525:1998	szt.	3		
10.	Spodnie ocieplone	Spodnie zimowe ogrodniczki (szyte na miarę) Materiał podstawowy: tkanina 65% poliester ± 5, 35% bawełna ± 5, gramatura min. 250g/m2, ocieplane pikówką gramatura 120 g/m2 ± 10 Spodnie z kieszeniami wpuszczonymi na wysokości pasa; worki kieszeniowe wykonane z tego samego materiału co spodnie; na prawej nogawce kieszeń „metrówka”, z wysoką bawełą z tyłu pleców, bawełna przednia z kieszenią zapinaną na zamek, regulacja pasa za pomocą gumy w tunelu oraz jednostronna na guziki, klamry w spodniach nie rozpinające się i trwałe na uszkodzenia, szwy szyte na maszynie dwuigłowej; szew krokowy wzmacniany szwem zawijany (jeans); liczne rygle w miejscach narażonych na rozdarcia; rozporek zapinany na zamek odporny na uszkodzenia. Kolor: różne kolory Produkt zgodny z normą PN-P-84525:1998	par	3		

11.	Koszula flanelowa z długim rękawem	Koszula flanelowa Krata niebiesko-czarna, 100% bawełna, gramatura nie mniej niż 175g/m ² , Produkt zgodny z normą PN-P-84525:1998, EN ISO 13688	szt.	70		
12.	Czapka	Czapka polarowa Wykonana z polaru, 100% poliestr, wywijana. Kolor: czarny	szt.	200		
13.	Czapka	Czapka zimowa Dziana, 100% przędza akrylowa, wywijana. Kolor czarny.	szt.	200		
14.	Kurtka przeciwdeszczowa PROS	Kurtka wodoszczelna 3/4 Materiał: tkanina na podkładzie poliestrowym, jednostronnie powlekana PCV, gramatura 350g/m2 (+/- 5%), grubość materiału ok. 0,48 mm, rozkloszowana na dole, z wpuszczanymi kieszeniami z przodu oraz obustronnie zgrzewanymi szwami, ściągany kaptur w części twarzowej, zapinana na metalowe napy. Na plecach bezpośrednio na tkaninie naniesione metodą transferową trzykolorowe Logo ŁKA Kolor: pomarańczowy, granatowy, zielony, żółty, czarny Produkt zgodny z normą EN ISO 13688:2013, EN 343:2019	szt.	15		
15.	Peleryna wodoszczelna PROS	Peleryna wodoszczelna Materiał: tkanina na podkładzie poliestrowym, jednostronnie powlekana PCV, gramatura 350g/m2 (+/- 5%), grubość materiału ok. 0,48 mm zapinana na napy, z kapturem i włotami do rąk przykrytymi patkami oraz obustronnie zgrzewanymi szwami. Na plecach bezpośrednio na tkaninie naniesione metodą transferową trzykolorowe Logo ŁKA Kolor: pomarańczowy, granatowy, zielony, żółty, czarny Produkt zgodny z normą EN ISO 13688:2013, EN 343:2019	szt.	5		

16.	Kurtka wodoodporna ostrzegawcza	Kurtka robocza wodoodporna pomarańczowa 81-721 Neo Wykonana z tkaniny Oxford 300D, materiał fluorescencyjny, elementy odblaskowe, widzialność w klasie 2, klejone szwy, chowany w kołnierzu kaptur, wiatrochłonność, materiał o wodoodporności 1000 mm, zapinane kieszenie, rękawy zakończone ściągaczem. Na plecach bezpośrednio na tkaninie naniesione metodą transferową trzykolorowe Logo ŁKA Produkt zgodny z normą PN-EN ISO 20471:2013-07, EN ISO 13688:2013	szt.	12		
17.	Fartuch roboczy ochronny	Fartuch roboczy Materiał: 35% bawełna ± 5, 65% poliestr ± 5, gramatura min. 240 g/m, zapinany na guziki, długi rękaw z kieszeniami. Kolor: różne kolory Produkt zgodny z normą PN-P-84525:1998	szt.	12		
18.	Rękawice robocze	Rękawice robocze ocieplane Wykonane z poliestru i powlekane latexem o chropowatej strukturze na stronie chwytnej i końcach palców, odporne na ścieranie przetarcia i przebicia, powłoka lateksowa odporna na kwasy i detergenty, wewnątrz ocieplina, zakończone ściągaczem. Produkt zgodny z normą EN 420, kategoria ochrony CE I	par	40		
19.	Rękawice robocze	Rękawice nylonowe Wykonane z nylonu, 5-cio palczaste, część chwyt na nakrapiana polichlorkiem winylu PCV lub pokryta gumą nitrylową, elastyczny ściągacz. Produkt zgodny z normą EN ISO 21420:2020	par	200		
20.	Rękawice zimowe	Rękawice zimowe Dziane, 5-cio palczaste ze ściągaczem przy nadgarstku Skład: 100 % akryl Kolor: czarny	par	400		
21.	Rękawice ochronne	Rękawice ochronne Wykonane z nitrylu, długie z prostym mankietem, struktura powierzchni zapewniająca wygodny chwyt, chroniąca przed chemikaliami, odporna na rozdarcia z wewnętrzną wyściółką z bawełny. Produkt zgodny z normą EN 240, EN 374, EN 388, Kategoria CE III	par	40		

22.	Kamizelka ostrzegawcza	Kamizelka ostrzegawcza Wykonana z dzianiny, siateczkowa/ażurowa o składzie 100 % poliestru, 140 g/m ² ± 5 zapinana na rzep/rzepy, w dolnej części dwa poziome pasy z taśmy odblaskowej 3M o szerokości 5 cm, na plecach bezpośrednio na tkaninie trzykolorowe Logo ŁKA (sitodruk) o wymiarach: ok. 28 cm w podstawie i 16 cm wysokości. Kolor: pomarańczowy fluorescencyjny Spełniająca wymagania normy EN ISO 20471:2013-07	szt.	200		
23.	Kamizelka ostrzegawcza	Kamizelka ostrzegawcza Wykonana z dzianiny o składzie 100 % poliestru, nie mniej niż 132 g/m ² zapinana na rzep/rzepy, w dolnej części dwa poziome pasy z taśmy odblaskowej 3M o szerokości 5 cm, na plecach bezpośrednio na tkaninie trzykolorowe Logo ŁKA (sitodruk) o wymiarach: ok. 28 cm w podstawie i 16 cm wysokości. Kolor: pomarańczowy fluorescencyjny Spełniająca wymagania normy EN ISO 20471:2013-07	szt.	100		
24.	Hełm ochronny	Hełm ochronny 3M G3001 CUV bądź produkt równoważny Skorupa wykonana z tworzywa ABS odpornego na promienie UV, wyposażony w krótki daszek i czujnik Uvicor, regulację za pomocą paska, standardową wieżbę (tekstylna 4-punktowa), opaskę przeciwpotną z tworzywa sztucznego, izolację elektryczną chroniącą przed prądem zmiennym 440V. Hełm musi być wyprodukowany w roku, w którym został zakupiony, zalecany minimalny czas produkcji 6-miesięcy od daty zakupu. Kolor: różne kolory Spełniający wymagania normy EN 397:2012+A1:2012	szt.	30		
25.	Pasek podbródkowy	Pasek podbródkowy Regulowany pasek podbródkowy 3 - punktowy do hełmu G3000	szt.	30		
26.	Polar ostrzegawczy	Polar ostrzegawczy z kontrastem F301 PORTWEST Materiał zewnętrzny: 100% niemechący się polar poliestrowy 300 g Tkanina podszewkowa: Korpus 100% siatka poliestrowa 60 g/m ² . Rękawy 100% poliester taffeta 60g/m ² Na lewej piersi polaru trzykolorowe logo ŁKA w formie haftowanej naszywki o wymiarach: szerokość 4 cm, wysokość 3 cm, zgodne z udostępnionym wzorem Kolor: Pomarańczowo/Granatowy lub Żółto/Granatowy Produkt zgodny z normą EN ISO 20471:2013-07 klasa 3 EN 14058:2018-02 klasa 2	szt.	30		

27.	Logo	Logo spółki w formie haftowanej naszywki nić w kolorze złotym z połyskiem, szerokość 4 cm, wysokość 3 cm	szt.	300		
28.	Logo	Logo spółki w formie haftowanej naszywki trzykolorowe, szerokość 4 cm, wysokość 3 cm	szt.	30		
29.	Ubranie robocze typ szwedzki zestaw	Bluza robocza Skład materiału: 65% poliester ± 5, 35% bawełna ± 5 , gramatura min. 240 g/m2, zapinana na guziki, na frontowej stronie dwie zapinane kieszenie, mankiety przy rękawach zapinane na guzik, na dole bluzy gumka ściągająca. Na lewej piersi bluzy trzykolorowe logo ŁKA w formie haftowanej naszywki o wymiarach: szerokość 4 cm, wysokość 3 cm, zgodne z udostępnionym wzorem Spodnie ogrodniczeki Skład materiału: 65% poliester ± 5, 35% bawełna ± 5 , gramatura min. 240 g/m, Spodnie z dwiema kieszeniami bocznymi, regulowane w pasie oraz w długości szelkami, mające w tylnej części pasa gumkę. Kolor: różne kolory Produkt zgodny z normą PN-P-84525:1998	szt.	10		
30.	Dwukolorowa kurtka ostrzegawcza	Dwukolorowa kurtka ostrzegawcza oddychająca S760 PORTWEST Wodoodporna z obszernymi krytymi kieszeniami, kaptur z daszkiem odpinany na napy, chowany w kołnierzu, kołnierz i mankiety wyłożone wewnątrz polarem. Materiał wierzchni 100% Poliester, splot Oxford 300 D, Wykończenie plamoodporne, Powleczenie oddychające PU, 190 g/m2, Podszewka 100% Poliester siatka nylonowa 60 g/m2, Na plecach bezpośrednio na tkaninie naniesione metodą transferową trzykolorowe Logo ŁKA Taśma ostrzegawcza certyfikowana Kolor: Pomarańczowo/Granatowy lub Żółto/Granatowy Produkt zgodny z normą EN ISO 20471:2013-07 klasa 3, EN 343:2019 klasa 4:3 X	szt.	24		

31.	Dwukolorowy ocieplacz ostrzegawczy	Dwukolorowy ocieplacz ostrzegawczy S769 PORTWEST Ocieplacz posiadający odpinane rękawy pasujący do kurtki S760 Materiał zewnętrzny: Tkanina 300D 190g Tkanina podszewkowa: Korpus: 100% Poliestrowe wykończenie 100g. Rękawy: 100% Poliester 60g. Materiał wypełniający: Korpus: 100% Poliester 160g. Rękawy: 100% Poliester 80g. Na plecach bezpośrednio na tkaninie naniesione metodą transferową trzykolorowe Logo ŁKA Kolor: Pomarańczowo/Granatowy lub Żółto/Granatowy Produkt zgodny z normą EN ISO 20471:2013-07 klasa 1	szt.	24		
32.	Ocieplane ogrodniczki ostrzegawcze	Ocieplane ogrodniczki ostrzegawcze S489 PORTWEST Oddychające spodnie ostrzegawcze z ociepliną, pas z wykończeniem elastycznym, szwy wodoodporne, dół nogawek regulowany rzepami i zamkiem błyskawicznym, z 6 kieszeniami w tym jedna na klatce piersiowej. Tkanina oddychająca zewnętrzna 100% Poliester, 300D, Splot Oxford, wykończenie plamoodporne i wodoodporne, powleczenie PU 190 g. Tkanina podszewkowa 100% Poliester 60 g. Materiał wypełniający 100% Poliester 170 g. Kolor: Pomarańczowo/Granatowy lub Żółto/Granatowy Produkt zgodny z normą EN 342:2017, EN ISO 20471:2013-07 klasy 2, EN 343:2019 klasa 3:1 X	szt.	24		
		Wartość netto ogółem /w zł/				
		Podatek VAT 23% /w zł/				
		Wartość brutto ogółem /w zł/				

UWAGA: W przypadku zaktualizowania którejkolwiek z podanych norm (w trakcie trwania umowy), prosimy o dostarczanie produktów zgodnych z najnowszą wersją normy.

Załącznik nr 2

Formularz ofertowy

W odpowiedzi na *Zapytanie dotyczące dostawy odzieży ochronnej i roboczej*, działając w imieniu i na rzecz

(firma, siedziba i adres Wykonawcy)

oferuję/emy wykonanie zamówienia i

1. Oświadczam/y, że zapoznaliśmy się z wymaganiami Zamawiającego, dotyczącymi przedmiotu zamówienia i warunków jego realizacji, zamieszczonymi w *Zapytaniu* oraz projekcie umowy, stanowiącym Załącznik Nr 3 do *Zapytania* i nie wnoszę/my do nich żadnych zastrzeżeń, uznając się za związanych określonymi w nich postanowieniami.
2. Oferujemy wykonanie Zamówienia zgodnie z poniższymi cenami:

Cena netto za całość zamówienia _____ zł

Cena brutto za całość zamówienia _____ zł

Oświadczam/y, że osobą uprawnioną/osobami uprawnionymi do kontaktów z Zamawiającym jest/są:

_____, tel. _____, fax _____, e-mail _____

_____, tel. _____, fax _____, e-mail _____

3. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**

(miejscowość, data)

(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania
Wykonawcy/Wykonawców występujących wspólnie)

¹rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

** - W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).



Załącznik nr 3

UMOWA NR-Projekt

Niniejsza umowa nr/2021 (dalej: „Umowa”), zostaje zawarta w dniu2021 r., w Łodzi, pomiędzy:

Łódzką Koleją Aglomeracyjną spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Łodzi (90-051), al. Piłsudskiego 12, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi-Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: 0000359408, o kapitale zakładowym w wysokości: 52.715.000,00 zł, REGON: 100893710, NIP: 725-202-58-42, zwaną w dalszej części Umowy „Zamawiającym”,

reprezentowaną przez:

..... – Prezesa Zarządu,

..... – Członka Zarządu

uprawnionych do łącznej reprezentacji,

oraz

.....
.....

zwanym dalej „Wykonawcą”,
reprezentowanym przez:

.....

w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia o wartości większej niż 20 000 zł oraz mniejszej niż 130 000 zł w trybie rozpoznania rynku, o którym mowa w § 6 Instrukcji udzielania zamówień w „Łódzkiej Kolei Aglomeracyjnej” spółce z ograniczoną odpowiedzialnością, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

[PRZEDMIOT UMOWY]

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji sukcesywną dostawę odzieży ochronnej i roboczej dla pracowników Zamawiającego, zgodnie ze szczegółowym wykazem asortymentu określonym w Formularzu asortymentowo cenowym (załącznik do Umowy) (dalej: „odzież”).
2. W ramach realizacji przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a. uszycia odzieży zgodnie z asortymentem określonym w Formularzu asortymentowo cenowym według indywidualnej miary zdjętej przez Zamawiającego i oznakowania jej naszywkami zawierającymi logotyp Zamawiającego,
 - b. sukcesywnej dostawy odzieży.
3. Wszystkie elementy odzieży muszą być fabrycznie nowe, pierwszej jakości, wolne od wad, wykonane zgodnie ze sztuką krawiecką, z należytą starannością, przez co należy rozumieć: trwałość, estetykę oraz odpowiednie dopasowanie do sylwetki.





4. Poszczególne elementy odzieży będą znakowane etykietą producenta przytwierdzoną trwale do wewnętrznych części odzieży, zawierającą co najmniej: nazwę producenta, rozmiar ubrania, instrukcję czyszczenia lub prania, skład surowca/tkaniny.
5. Zastosowane przy wykonaniu Umowy emblematy i naszywki zawierające logotyp Zamawiającego muszą być wykonane zgodnie ze wzorem logotypu udostępnionym Wykonawcy przez Zamawiającego w dniu zawarcia Umowy. Logotyp Zamawiającego stanowi utwór w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. 2019 r. poz. 1231 ze zm.), do którego Zamawiającemu przysługuje pełnia autorskich praw majątkowych. Zamawiający niniejszym zezwala Wykonawcy na wykorzystanie logotypu wyłącznie w celach związanych z realizacją niniejszej Umowy i wyłącznie w okresie, na jaki została zawarta Umowa. Wykonawca nie ma prawa do wykorzystania logotypu w innym celu, w szczególności jego modyfikacji, kopiowania, rozpowszechniania, wprowadzania do obrotu ani udostępniania osobom trzecim w jakiegokolwiek postaci. W przypadku naruszenia powyższych postanowień Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność. W przypadku zmiany logotypu w trakcie wykonywania Umowy Zamawiający dostarczy niezwłocznie Wykonawcy wzór nowego logotypu. W takim wypadku Wykonawca zobowiązany jest do zastosowania przy wykonaniu Umowy emblematów i naszywek zawierających nowy logotyp Zamawiającego od dnia przekazania Wykonawcy wzoru nowego logotypu.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmian ilości w poszczególnych asortymentach odzieży w stosunku do ilości określonych w Formularzu asortymentowo cenowym (załącznik do Umowy). Zmiana ilości faktycznie zamówionego asortymentu może być dokonywana w ramach maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w § 4 ust. 1 Umowy.

§ 2

[OKRES OBOWIĄZYWANIA UMOWY]

1. Umowa została zawarta na okres do dnia 31.10.2024 roku lub do chwili wykorzystania wartości Umowy określonej w § 4 ust. 1 w zależności od tego, które ze zdarzeń nastąpi wcześniej.
2. W przypadku, gdy do dnia 31.10.2024 roku nie zostanie wykorzystana wartość Umowy wskazana w § 4 ust. 1 Umowy, okres obowiązywania Umowy może ulec przedłużeniu.
3. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.

§ 3

[SPÓSÓB REALIZACJI UMOWY]

1. Umowa realizowana będzie sukcesywnie, na podstawie zamówień częściowych składanych przez Zamawiającego. Zamówienia będą składane za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres:
2. Zamówienie zawierać będzie: rodzaj (nazwę) zamawianego elementu odzieży, ilość sztuk wraz ze wskazaniem imienia i nazwiska oraz wymiarów osoby, dla której odzież jest przeznaczona, zgodnie z wymogami określonymi w opisie asortymentu w Formularzu asortymentowo cenowym.



3. Termin realizacji każdego zamówienia (dostawy odzieży) wynosi 21 dni od daty przesłania zamówienia do Wykonawcy.
4. Odzież będzie dostarczana przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego (pod adres siedziby wskazany w komparycji Umowy) lub inne wskazane przez Zamawiającego miejsce zlokalizowane na terenie miasta Łodzi w dni robocze (z wyłączeniem sobót) w godzinach 8.00 – 14.00 każdorazowo po telefonicznym zgłoszeniu przez Wykonawcę (na minimum 2 dni robocze przed planowaną datą odbioru) uprawnionemu przedstawicielowi Zamawiającego pod nr telefonu 887 875 858. Odzież winna zostać umieszczona w jednostkowych opakowaniach, a każde opakowanie będzie podpisane imieniem i nazwiskiem pracownika, dla którego odzież jest przeznaczona.
5. Dostarczona przez Wykonawcę odzież będzie odbierana przez Zamawiającego. Strony ustalają, iż warunkiem uznania zamówienia za wykonane w terminie jest odbiór przez Zamawiającego wszystkich elementów odzieży wskazanych w zamówieniu.
6. W terminie 7 dni roboczych od dnia dostawy Zamawiający dokona ilościowego i jakościowego sprawdzenia towaru. Dokumentem potwierdzającym jej przyjęcie bez zastrzeżeń będzie Protokół odbioru.
7. W przypadku stwierdzenia wad jakościowych lub braków ilościowych w poszczególnych elementach dostarczonej odzieży, Zamawiający odbierze jedynie elementy odzieży bez wad i kompletne, a Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia pozostałych elementów zamówionej odzieży niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 3 dni roboczych (z wyłączeniem sobót) od daty odbioru. Kary umowne w takim przypadku liczone będą stosownie do § 6 ust. 1 lit. a) Umowy.
8. W przypadku, gdy koniec któregośkolwiek z terminów określonych w niniejszym paragrafie przypada na sobotę, przyjmuje się że upływ tego terminu następuje w bezpośrednio następującym dniu roboczym.

§ 4 [WYNAGRODZENIE]

1. Maksymalne łączne wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy ustala się na **kwotę netto**.....zł (słownie:.....złotych) plus podatek VAT zł, co stanowi razem **kwotę brutto**.....zł (słownie:.....złotych).
2. Z tytułu realizacji zamówienia częściowego Zamawiający zapłaci Wykonawcy każdorazowo wynagrodzenie stanowiące iloczyn dostarczonego asortymentu odzieży oraz cen jednostkowych określonych w Formularzu asortymentowo cenowym (załącznik do Umowy).
3. Zmniejszenie maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy wskutek zmian ilościowych, o których mowa w § 1 ust. 6, nie może stanowić podstawy do odstąpienia od umowy lub do dochodzenia jakichkolwiek roszczeń Wykonawcy względem Zamawiającego.
4. Ceny jednostkowe określone w Formularzu asortymentowo cenowym obejmują wszystkie koszty realizacji Umowy, w tym w szczególności: koszty wszelkich materiałów i robocizny, opakowania odzieży, dostawy i wniesienia do siedziby Zamawiającego. Ww. ceny jednostkowe są stałe i nie będą podlegać jakimkolwiek zmianom, również w przypadku zmian ilości faktycznie zamówionego asortymentu.





5. Podstawą do zapłacenia przez Zamawiającego wynagrodzenia, określonego zgodnie z § 4 ust. 2 Umowy będzie prawidłowo wystawiona przez Wykonawcę faktura obejmująca dane zamówienie, doręczona Zamawiającemu. Płatności będą dokonywane wyłącznie w złotych polskich. Zamawiający ureguluje należność przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze..... w terminie 14 dni od dnia doręczenia faktury.
6. Wykonawca oświadcza, że posiada status czynnego podatnika VAT oraz, że rachunek bankowy, o którym mowa w ust. 5 znajduje się w Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT prowadzonym przez Ministerstwo Finansów.
7. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w ust. 5 posiad powiązany rachunek VAT niezbędny do stosowania zapłaty zgodnie z metoda podzielonej płatności.
8. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego na piśmie o każdej zmianie numeru rachunku bankowego wskazanego w ust. 5 z zastrzeżeniem ustępu 6 i 7.
9. Zamawiający oświadcza, że zezwala na przysyłanie drogą elektroniczną faktur wystawianych przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami.
10. Wykonawca zobowiązuje się przysyłać faktury drogą elektroniczną. Drogą elektroniczną przysyłane będą również faktury korygujące i duplikaty faktur.
11. Wykonawca oświadcza, że faktury będą przysyłane z następującego adresu e-mail:.....
12. Zamawiający oświadcza, że adresem e-mail właściwym do przysyłania faktur jest: faktura@lka.lodzkie.pl
13. Dokument wysłany na adres e-mail wskazany przez Zamawiającego w ust. 12 z adresu wskazanego przez Wykonawcę w ust. 11, uważa się za doręczony.
14. Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie potrąceń kar umownych z wynagrodzenia wynikającego ze złożonych faktur.
15. Zamawiający oświadcza, że płatności na rzecz Wykonawcy wynikające z niniejszej Umowy realizował będzie z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
16. Zgodnie z zapisami art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych, Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy.
17. W przypadku zwłoki Zamawiającego w zapłacie wynagrodzenia Wykonawcy przysługuje prawo naliczenia odsetek w wysokości odsetek ustawowych za opóźnienie.
18. Zapłata wynagrodzenia, obliczonego stosownie do treści § 4 ust. 2 Umowy, stanowi należyte wykonanie zobowiązania Zamawiającego, a Wykonawca nie będzie uprawniony do jakiegokolwiek wynagrodzenia uzupełniającego, świadczeń dodatkowych, zwrotu wydatków lub kosztów.
19. Za termin dokonania zapłaty uważa się dzień/datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.



§ 5

[GWARANCJA I RĘKOJMIA]

1. Na odebraną przez Zamawiającego odzież Wykonawca udziela gwarancji 12 – miesięcznej gwarancji, z zastrzeżeniem ust. 2 poniżej.
2. Na kask ochronny Wykonawca udziela 24 – miesięcznej gwarancji.
3. Termin gwarancji rozpoczyna bieg od dnia protokolarnego odbioru bez zastrzeżeń poszczególnych elementów odzieży.
4. Gwarancja obejmuje wszystkie wady, jakie ujawnią się w czasie jej obowiązywania pod warunkiem użytkowania odzieży zgodnie z jej przeznaczeniem.
5. Jeżeli w okresie gwarancji wystąpią wady, Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego usunięcia wad, lub wymiany reklamowanego elementu odzieży na nowy, wolny od wad w przypadku wystąpienia wad niemożliwych do usunięcia. Reklamacje będą składane przez Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres wskazany w § 3 ust. 1 Umowy w terminie 14 dni od dnia ujawnienia wad.
6. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zobowiązań wynikających z udzielonej gwarancji w terminie 10 dni od dnia złożenia reklamacji przez Zamawiającego.
7. Okres gwarancji ulega przedłużeniu o czas trwania naprawy, liczony od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego reklamacji do jej wykonania. W przypadku dostarczenia nowego elementu odzieży zamiast wadliwego elementu odzieży, termin gwarancji biegnie na nowo od dnia dostarczenia nowego elementu odzieży, wolnego od wad.
8. Wszelkie koszty związane z odbiorem i dostawą reklamowanych elementów odzieży ponosi Wykonawca.

§ 6

[KARY UMOWNE]

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
 - a) za niedotrzymanie terminu realizacji zamówienia (dostawy odzieży) w stosunku do terminu określonego w § 3 ust. 3 Umowy – karę umowną w wysokości 2 % ceny netto niezrealizowanej części zamówienia, za każdy dzień zwłoki,
 - b) za niedotrzymanie terminu wyznaczonego na wykonanie zobowiązań wynikających z udzielonej gwarancji, określonych w § 5 Umowy – karę umowną w wysokości 0,5 % ceny jednostkowej netto elementu odzieży, którego reklamacja dotyczy, za każdy dzień zwłoki,
 - c) w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – karę umowną w wysokości 20% maksymalnego wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy.
2. W przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od Umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, zapłaci on Wykonawcy karę umowną w wysokości 20% maksymalnego wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy.
3. Kary umowne mogą być dochodzone z każdego tytułu odrębnie i podlegają kumulacji. Łączna kwota kar umownych naliczonych Wykonawcy na podstawie niniejszej umowy



nie może przekroczyć 35% wynagrodzenia umownego netto, określonego w § 4 ust. 1 Umowy.

4. Z zastrzeżeniem § 4 ust. 14 Umowy, kary umowne płatne będą w terminie 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy noty obciążeniowej Zamawiającego.
5. Niezależnie od zastrzeżonych w niniejszym paragrafie kar umownych Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych, do wysokości pełnej szkody, na zasadach ogólnych.

§ 7

[ODPOWIEDZIALNOŚĆ]

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za należyte, a w tym terminowe wykonanie Umowy.
2. Za działania lub zaniechania osób trzecich, którymi Wykonawca posługuje się przy wykonywaniu Umowy Wykonawca odpowiada jak za swoje własne działania lub zaniechania.
3. Strony są zwolnione od odpowiedzialności za szkody powstałe w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy w przypadku, gdy to niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem zdarzeń określanych jako siła wyższa.
4. Dla potrzeb niniejszej Umowy pojęcie siły wyższej oznacza zdarzenie nadzwyczajne, zewnętrzne, pozostające poza kontrolą strony powołującej się na wypadek siły wyższej, niemożliwe do przewidzenia i niemożliwe do zapobieżenia, którego wystąpienie w danym czasie nie mogło zostać w uzasadnionym zakresie przewidziane w chwili przyjmowania na siebie zobowiązania oraz uniemożliwiające wykonanie przez Stronę danego zobowiązania, w tym w szczególności spowodowane siłami przyrody, takie jak katastrofa, wypadek, atak terrorystyczny lub skutek działania innego czynu zabronionego, wojna, stan wojenny lub stan nadzwyczajny; pojęcie siły wyższej nie obejmuje żadnych zdarzeń, które wynikają z niedołożenia należytej staranności w rozumieniu art. 355 § 2 Kodeksu cywilnego (dalej: „**Siła wyższa**”).
5. Strona powołująca się na Siłę Wyższą jest zobowiązana zawiadomić niezwłocznie drugą Stronę na piśmie, zarówno o zaistnieniu, jak i ustaniu ww. okoliczności oraz do przedstawienia w terminie 3 dni po ustąpieniu ww. okoliczności dowodów potwierdzających ich wystąpienie. Dowodzenie powyższych okoliczności jest ograniczone do okoliczności, które nie są powszechnie znane.

§ 8

[CESJA PRAW I PRZEJĘCIE DŁUGU]

1. Strony zgodnie ustalają, że wynikające z Umowy obowiązki Wykonawcy nie mogą być przeniesione na osoby trzecie, z wyłączeniem następstwa prawnego pod tytułem ogólnym.



2. Strony zgodnie ustalają, że wynikające z Umowy prawa Wykonawcy nie mogą być bez uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności, przeniesione na osoby trzecie.
3. Strony zgodnie ustalają, że Wykonawca nie może wynikających z Umowy wierzytelności Wykonawcy przedstawić do potrącenia ustawowego (zgodnie z art. 498 Kodeksu cywilnego) z wierzytelnościami Zamawiającego.

§ 9 [POUFNOŚĆ]

1. Wykonawca oraz Zamawiający bezterminowo zobowiązują się zachować w poufności wszelkie informacje prawnie chronione, uzyskane w związku z zawarciem i wykonywaniem umowy, w szczególności stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa prowadzonego przez Zamawiającego oraz Wykonawcy w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2020 roku, poz. 1913 z późn. zm.), w tym nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, handlowe lub organizacyjne przedsiębiorstwa.
2. Obowiązek zachowania poufności dotyczy członków Zarządu, pracowników, doradców, przedstawicieli, pełnomocników i konsultantów oraz wszystkich innych osób, które mogły zapoznać się z treścią umowy lub w jakikolwiek sposób uczestniczyły przy jej wykonywaniu.
3. Obowiązek zachowania poufności, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu nie dotyczy:
 - a) ujawnienia osobie trzeciej oraz wykorzystywania informacji w granicach koniecznych do należytego wykonania zobowiązań istniejących pomiędzy Stronami, pod warunkiem przyjęcia przez taką osobę obowiązków do zachowania w tajemnicy i niewykorzystywania informacji, takich samych jak te określone w niniejszej umowie;
 - b) ujawnienia osobie trzeciej oraz wykorzystywania informacji publicznie dostępnych lub powszechnie znanych, o ile nie stały się one publicznie dostępne lub powszechnie znane w wyniku naruszenia przepisów prawa lub nienależytego wykonania lub niewykonania niniejszej umowy;
 - c) ujawnienia osobie trzeciej oraz wykorzystywania informacji w wykonaniu obowiązku, wynikającego z powszechnie obowiązujących norm prawa o charakterze bezwzględny;
 - d) ujawnienia osobie trzeciej oraz wykorzystywania informacji za zgodą Strony, wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności;
 - e) ujawnienia informacji doradcom prawnym lub finansowym danej Strony, pod warunkiem przyjęcia przez nich obowiązków do zachowania w tajemnicy i niewykorzystywania informacji, takich samych jak te określone w niniejszej umowie.



§10

[POWIERZENIE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH]

1. Strony ustalają, że w celu prawidłowego wykonania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z Umowy tj. w celu realizacji sukcesywnej dostawy odzieży ochronnej i roboczej dla pracowników Zamawiającego oraz w zakresie niezbędnym dla jej wykonania przez Wykonawcę, Zamawiający powierza Wykonawcy możliwość przetwarzania danych osobowych Pracowników. Przetwarzanie nastąpi wyłącznie w celu i zakresie ustalonym Umową, zgodnie z Ogólnym Rozporządzeniem o Ochronie Danych (GDPR - ROZPORZĄDZENIE PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE zwanym dalej RODO).
2. Polecenie dokonywania przetwarzania danych osobowych obejmuje dane osobowe pracowników w zakresie: imię i nazwisko, stanowisko, wymiary pracownika, oraz rozmiar odzieży.
3. Zamawiający powierza Wykonawcy dokonywanie, w imieniu Zamawiającego, przetwarzania danych osobowych w zakresie następujących czynności: zbieranie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie lub modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie poprzez przesłanie, rozpowszechnianie lub innego rodzaju udostępnianie, dopasowywanie lub łączenie, ograniczanie, usuwanie lub niszczenie.
4. Wykonawca oświadcza, że zapewnia wystarczające gwarancje – w szczególności poprzez wiedzę fachową, doświadczenie, wiarygodność i zasoby – wdrożenia środków technicznych i organizacyjnych – by przetwarzanie danych osobowych na podstawie Umowy spełniało wymogi wynikające z obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych, w tym zwłaszcza w zakresie bezpieczeństwa danych osobowych.
5. Zamawiający wyraża zgodę na upoważnianie przez Wykonawcę swoich pracowników, którzy będą przetwarzać dane osobowe zawarte w zbiorach danych osobowych przetwarzanych w związku ze świadczeniem usługi objętej przedmiotem Umowy.
6. Wykonawca może przetwarzać powierzone mu dane osobowe wyłącznie w zakresie i celu przewidzianym w niniejszej Umowie.
7. Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania powierzonych danych osobowych, w lokalizacji znajdującej się w siedzibie Firmy.....
8. Zamawiający uprawniony jest do przeprowadzania kontroli przestrzegania przez Wykonawcę zasad przetwarzania danych osobowych.
9. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o: jakimkolwiek postępowaniu lub orzeczeniu dotyczącym danych osobowych, stwierdzonym naruszeniu ochrony danych osobowych, zapowiedzi albo rozpoczęcia przez organ nadzorczy kontroli lub postępowania wyjaśniającego dotyczącego danych osobowych.
10. Wykonawca nie może, w celu wykonywania w imieniu Zamawiającego wszystkich lub wybranych czynności przetwarzania danych osobowych, korzystać z usług innego



podmiotu przetwarzającego bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zgoda, o której mowa powyżej, może zostać w każdym czasie odwołana.

11. W przypadku podzlecenia przetwarzania danych osobowych przez Wykonawcę, odpowiada on za wszelkie szkody powstałe w wyniku działań lub zaniechań osób trzecich, którym powierzył wykonanie czynności na rzecz Zamawiającego, tak jak za czynności własne.
12. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż podczas realizacji Umowy w zakresie przestrzegania przepisów RODO, ponosi odpowiedzialność jak Zamawiający.
13. Wykonawca, najpóźniej w ciągu 7 dni licząc od daty wygaśnięcia lub rozwiązania Umowy, zobowiązany jest do zwrotu wszelkich powierzonych danych osobowych do Zamawiającego oraz usunięcia ze swoich zbiorów wszystkich danych osobowych, które przetwarzał w związku z wykonywaniem Umowy.
14. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu oświadczenia ws. usunięcia danych osobowych w terminie 7 dni od dnia usunięcia danych osobowych.

§ 12

[OBOWIĄZEK INFORMACYJNY]

1. Każda ze Stron informuje, że jest Administratorem danych osobowych osób uprawnionych do reprezentowania drugiej Strony oraz pracowników drugiej Strony, podanych w związku z podpisaniem i wykonywaniem niniejszej umowy.
2. Kontakt z Administratorem danych osobowych drugiej Strony jest możliwy przy wykorzystaniu danych kontaktowych danej Strony.
3. W celu należytej ochrony danych osobowych każda ze Stron wyznaczyła osobę, z którą będzie można się skontaktować w sprawie procesu przetwarzania danych osobowych, przy wykorzystaniu danych kontaktowych danej Strony. Łódzka Kolej Aglomeracyjna Sp. z o.o. wyznaczyła Inspektora Ochrony Danych, z którym kontakt jest możliwy pod adresem iod@lka.lodzkie.pl.
4. Każda ze Stron przetwarza dane osobowe osób będących stroną umowy w celu podpisania i realizacji umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO). Podstawą prawną przetwarzania danych osób niebędących stroną umowy, których dane przetwarzane są na potrzeby podpisania i realizacji umowy jest prawnie uzasadniony interes Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO) - kontakt w sprawie wykonania umowy. Dane ww. osób mogą być przetwarzane dla ewentualnego dochodzenia lub odpierania roszczeń wynikających z umowy (art. 6 ust. 1 lit. f RODO). Dane osobowe będą również przetwarzane w związku z wypełnieniem obowiązków prawnych nałożonych na Administratorów, w szczególności prawa podatkowego, sprawozdawczości finansowej (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).
5. Dane osobowe przetwarzane będą przez okres trwania umowy, a po jej zakończeniu przez czas związany z wygaśnięciem wzajemnych roszczeń związanych z realizacją umowy oraz przez czas wynikający z obowiązujących przepisów prawa m.in. przepisami podatkowymi, sprawozdawczości finansowej.





6. Odbiorcami danych osobowych drugiej Strony mogą być podmioty przetwarzające dane osobowe na zlecenie drugiej Strony, w tym m.in. podmioty zewnętrzne dostarczające i wspierające systemy informatyczne danej Strony, wykorzystywane na potrzeby realizacji niniejszej umowy, podmioty świadczące usługi księgowe, a także inne podmioty świadczące usługi związane z bieżącą działalnością danej Strony i wyłącznie na mocy stosownych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych oraz przy zapewnieniu stosowania przez ww. podmioty adekwatnych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę danych. Dane osobowe mogą również być udostępnione podmiotom uprawnionym na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
7. Każdej osobie, której dane są przetwarzane, w zakresie wynikającym z przepisów prawa, przysługuje prawo dostępu do swoich danych oraz ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
8. W przypadku wątpliwości związanych z przetwarzaniem danych osobowych każda osoba może zwrócić się do danej Strony z prośbą o udzielenie informacji. Niezależnie od powyższego, każdemu przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, a także nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji w tym profilowaniu.
10. Przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne w celu realizacji umowy. Brak podania danych wiąże się z niemożliwością podpisania i realizacji umowy.
11. Strony są zobowiązane do przekazania informacji, o których mowa w ust. 1-10 powyżej, osobom reprezentującym i pracownikom Strony, których dane zostały przekazane drugiej Stronie.

§ 13

[ZMIANY UMOWY]

1. Zmiana postanowień Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zakazuje się zmian istotnych postanowień Umowy, za wyjątkiem okoliczności wskazanych w niniejszej Umowie oraz:
 - a) zmian korzystnych dla Zamawiającego,
 - b) zmian, których konieczność wprowadzenia wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy oraz okoliczności Siły wyższej,
 - c) zmian wynikających ze zmiany przepisów prawa obowiązujących na dzień zawarcia Umowy.

§ 14

[WYGAŚNIĘCIE UMOWY]

1. Umowa wygasa po upływie okresu jej obowiązywania, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy, z zastrzeżeniem § 2 ust. 2 oraz ust. 2-3 niniejszego paragrafu.





2. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od Umowy według swego wyboru w całości lub części, w przypadkach określonych w Kodeksie cywilnym, Zamawiającemu zaś dodatkowo w przypadku:
 - a) opóźnienia w realizacji zamówienia (dostawy odzieży) w stosunku do terminu określonego w § 3 ust. 3 Umowy trwającego dłużej niż 14 dni – prawo odstąpienia winno być wykonane w terminie 30 dni od dnia stwierdzenia przedmiotowej okoliczności;
 - b) realizacji przedmiotu umowy przez Wykonawcę w sposób wadliwy albo sprzeczny z Umową, pomimo wezwania przez Zamawiającego na piśmie do zmiany sposobu wykonania i wyznaczenia Wykonawcy w tym celu odpowiedniego, nie krótszego niż 7 dni, terminu – prawo odstąpienia winno być wykonane w terminie 30 dni od dnia bezskutecznego upływu wyznaczonego terminu;
 - c) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności, powodującej, że wykonanie Umowy nie będzie leżeć w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy – prawo odstąpienia winno być wykonane w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego na podstawie ust. 2 niniejszego paragrafu, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia z tytułu wykonanej części Umowy.

§ 15

[PRZEDSTAWICIELE STRON]

1. Do kontaktów z Wykonawcą podczas realizacji Umowy oraz jej koordynowania Strony wyznaczają następujące osoby:
 - ze strony Zamawiającego:....., tel....., e-mail:
 - ze strony Wykonawcy:....., tel....., e-mail:
2. Zmiana przedstawiciela Zamawiającego, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu lub jego danych kontaktowych nie stanowi zmiany Umowy. Zmiana następuje poprzez oświadczenie złożone drugiej Stronie na piśmie pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie oświadczenia Stron związane z niniejszą Umową będą składane w formie pisemnej pod rygorem nieważności i doręczane pozostałym Stronom na piśmie, na adresy wskazane w komparycji Umowy, za potwierdzeniem odbioru. Strony zobowiązują się powiadomić pozostałe Strony na piśmie o każdej zmianie adresu, w terminie 7 (siedmiu) dni, przed dokonaniem takiej zmiany, pod rygorem uznania doręczenia na adres wskazany w komparycji Umowy za skuteczne.

§ 16

[POSTANOWIENIA KOŃCOWE]

1. Niniejsza Umowa podlega prawu polskiemu.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.





ŁÓDZKA KOLEJ AGLOMERACYJNA

„Łódzka Kolej Aglomeracyjna” sp. z o.o.

Al. Piłsudskiego 12

90-051 Łódź

3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy, a także odstąpienie od Umowy oraz jej wypowiedzenie wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.
5. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią Umowy a treścią jej załączników wiążąca jest treść Umowy.
6. Wszelkie spory wynikłe między Stronami w związku z zawarciem oraz wykonywaniem niniejszej Umowy, w tym spory o ważność Umowy, będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego
7. Niniejsza Umowa została sporządzona w języku polskim w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla Wykonawcy i dla Zamawiającego.

Załączniki:

Formularz asortymentowo cenowy

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA



tel.: +48 42 236 17 00
fax: +48 42 235 02 05

e-mail: biuro@lka.lodzkie.pl
www.lka.lodzkie.pl

NIP: 725-202-58-42
REGON: 100893710

KRS: 0000359408
Kapitał zakładowy: 52.715.000,00 zł