



„Łódzka Kolej Aglomeracyjna” sp. z o.o.

Al. Piłsudskiego 12

90-051 Łódź

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

**POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA SEKTOROWEGO
o wartości mniejszej od równowartości w złotych polskich kwot Progów
Unijnych określonych w aktach wskazanych w art. 3 ust. 1**

ustawy Prawo zamówień publicznych

w trybie przetargu bez przeprowadzania negocjacji

Dostawa gadżetów promocyjnych z logo ŁKA sp. z o.o.

Nr sprawy ŁKA.ZIZ.271.436.2024

Łódź, 20.08.2024 r.



tel.: +48 42 236 17 00

e-mail: biuro@lka.lodzkie.pl
www.lka.lodzkie.pl

NIP: 725-202-58-42
REGON: 100893710

KRS: 0000359408
Kapitał zakładowy: 79.593.000,00 zł



I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

„Łódzka Kolej Aglomeracyjna” sp. z o.o., 90-051 Łódź, al. Piłsudskiego 12, zwana dalej Zamawiającym, NIP: 725-202-58-42, REGON: 100893710, KRS: 0000359408, tel.: 42 236 17 00

e-mail: biuro@lka.lodzkie.pl

II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu bez przeprowadzania negocjacji na podstawie art. 33 lit. a Regulaminu udzielania zamówień sektorowych w „ŁKA” sp. z o.o., zwanego dalej: „Regulaminem ŁKA” (udostępnionego na stronie internetowej Zamawiającego: bip.lka.lodzkie.pl, zakładka: zamówienia publiczne). Ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych w niniejszym postępowaniu nie stosuje się.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa gadżetów promocyjnych z logo ŁKA Sp. z o.o.
2. Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia i jego realizacji zostały określone w załącznikach do niniejszego Ogłoszenia o zamówieniu:
 - a. Załącznik nr 5 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia;
 - b. Załącznik nr 6 – wzór umowy.

Zamawiający wymaga gadżetów wysokiej jakości. W przypadku części III Zamawiający określa minimalny poziom w kryterium „Jakość” dla zamawianego gadżetu na poziomie 75% ilości punktów możliwych do uzyskania. Nie osiągnięcie wskazanego poziomu punktowego spowoduje uznanie zaoferowanej próbki za produkt niższej jakości, nie spełniający wymogów niniejszego Ogłoszenia, a w konsekwencji odrzucenie oferty zgodnie z pkt XVII. 3.2. Ogłoszenia.

3. Podział zamówienia na części:

Przedmiot zamówienia został podzielony na trzy części:

- a. **część I zamówienia** – apaszki i poszetki – Grupa 1, zgodnie z Załącznikiem nr 5 do Ogłoszenia o zamówieniu,
- b. **część II zamówienia** – czekolady – Grupa 2, zgodnie z Załącznikiem nr 5 do Ogłoszenia o zamówieniu,





c. **część III zamówienia** – notesy – Grupa 3, zgodnie z Załącznikiem nr 5 do Ogłoszenia o zamówieniu,

Każdy Wykonawca może złożyć **jedną ofertę na wybraną część zamówienia/wybrane części zamówienia/wszystkie części zamówienia.**

4. Prawo opcji:

4.1. **W zakresie I części Zamawiający przewiduje możliwość realizacji zamówienia z uwzględnieniem prawa opcji.**

- a) W ramach prawa opcji Zamawiający będzie uprawniony do zamówienia dodatkowo dla części I 100 apaszek i/lub 100 poszetek;
- b) Informację o zapotrzebowaniu na dodatkowe apaszki i/lub poszetki w ramach prawa opcji Zamawiający zgłosi pocztą elektroniczną do Wykonawcy najpóźniej do 30.06.2025 r. Wykonawca dostarczy dodatkowe apaszki i/lub poszetki w ciągu 30 dni od daty zgłoszenia;
- c) Realizacja zamówienia na dodatkowe apaszki i poszetki w ramach prawa opcji następować będzie według tych samych cen jednostkowych oraz na takich samych warunkach, jak w trakcie realizacji zamówienia podstawowego;

4.2. **W zakresie II części Zamawiający przewiduje możliwości realizacji zamówienia z uwzględnieniem prawa opcji.**

- a) W ramach prawa opcji Zamawiający będzie uprawniony do zamówienia dodatkowo dla części II 250 czekolad;
- b) Informację o zapotrzebowaniu na dodatkowe czekolady w ramach prawa opcji Zamawiający zgłosi pocztą elektroniczną do Wykonawcy najpóźniej do 31.12.2024 r. Wykonawca dostarczy dodatkowe zestawy w ciągu 30 dni od daty zgłoszenia;
- c) Realizacja zamówienia na dodatkowe czekolady w ramach prawa opcji następować będzie według tej samej ceny jednostkowej oraz na takich samych warunkach, jak w trakcie realizacji zamówienia podstawowego.

4.3. **W zakresie III części Zamawiający nie przewiduje możliwości realizacji zamówienia z uwzględnieniem prawa opcji.**

5. Przedmiot zamówienia został opisany kodem CPV:

CPV 22462000-6 – Materiały reklamowe

6. Zamówienia wariantowe:

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.





7. Zamówienia uzupełniające:

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin dostawy gadżetów promocyjnych ustalony został na 30 dni od daty zawarcia umowy.
2. Szczegółowe postanowienia dot. przedstawiania i akceptacji projektów graficznych oraz terminu wykonywania Zamówienia zwiera Załącznik nr 6 – wzór umowy.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie później niż na dzień składania ofert wykażą brak podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie **art. 19 ust. 1 i ust. 2 lit. a** Regulaminu ŁKA oraz art. 7 ust. 1 pkt 1)-3) Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r., poz. 507).
2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zobowiązany jest wykazać brak podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 19 ust. 1 i ust. 2 lit. a Regulaminu ŁKA oraz art. 7 ust. 1 pkt 1-3 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r., poz. 507).
3. Ocena wykazania przez wykonawców braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu będzie oparta na zasadzie spełnia / nie spełnia na podstawie informacji zawartych w przedłożonych dokumentach lub oświadczeniach, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, określonymi w ogłoszeniu o zamówieniu. Z treści załączonych do oferty dokumentów musi jednoznacznie wynikać, że Wykonawca spełnił wymagane warunki.
4. Zamawiający **może najpierw dokonać badania i oceny ofert, a następnie dokonać kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona**, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
5. Jeżeli wobec wykonawcy, o którym mowa w pkt 4 powyżej, zachodzą podstawy wykluczenia, Zamawiający dokonuje ponownego badania i oceny ofert pozostałych wykonawców, a następnie dokonuje kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia,





kontynuując procedurę do momentu wyboru najkorzystniejszej oferty albo unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia.

VI. WYKAZ PODMIOTOWYCH I PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH

1. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 19 ust. 1 i ust. 2 lit. a Regulaminu ŁKA oraz art. 7 ust. 1 pkt 1)-3) Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r., poz. 507 ze zm.), Wykonawca obowiązany jest dołączyć do oferty następujące dokumenty:
 - 1.1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 19 ust. 1 i ust. 2 lit. a Regulaminu ŁKA oraz w art. 7 ust. 1 pkt 1)-3) Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r., poz. 1497 ze zm.), zgodnie z Załącznikiem Nr 3 do ogłoszenia o zamówieniu;
 - 1.2. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 19 ust. 2 lit. a Regulaminu ŁKA, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. 1.2 powyżej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie podlega wykluczeniu w oparciu o art. 19 ust. 2 lit a Regulaminu ŁKA.
3. Dokumenty wymienione w pkt. 2 powyżej winny być wystawione w terminach analogicznych, jak terminy określone dla odpowiadających im dokumentów wymienionych w pkt. 1.2. powyżej.
4. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub/ w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 3 powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub notariuszem. Wymogi pkt. 1.2 powyżej w zakresie terminu wystawienia stosuje się odpowiednio.



5. W celu potwierdzenia spełniania warunków wymaganych od Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
- 5.1. oświadczenie wymienione w pkt. VI.1.1, dokument wymieniony w pkt. VI.1.2 albo odpowiadający mu dokument określony w pkt. VI.3 – 5 winny być złożone przez każdego Wykonawcę,
 - 5.2. pozostałe dokumenty i oświadczenia winny być złożone przez tego Wykonawcę/ tych Wykonawców, który/którzy wykazuje/ą spełnienie warunku udziału w postępowaniu.
6. Celem dokonania oceny ofert w ramach kryterium poza cenowego, w zakresie części III, Wykonawca obowiązany jest dostarczyć wraz z ofertą **produkt wzorcowy** wskazany w tabeli poniżej (jedną sztukę wraz z długopisem), wykonany zgodnie z wymaganiami wskazanymi w załączniku nr 5 do ogłoszenia o zamówieniu (**w tym we wzorze frontu** – Wykonawca musi przedłożyć notes w jednym z wzorów frontu wskazanych w załączniku nr 5 do ogłoszenia o zamówieniu):

Część Zamówienia, której wymóg dotyczy	Nazwa asortymentu
Część III zamówienia	Notes Castelli Milano z długopisem lub równoważny

UWAGA:

- Wymóg załączenia wzorcowego produktu dotyczy tylko ofert składanych na III część zamówienia.
- Przedstawiony przez Wykonawcę na etapie składania ofert produkt wzorcowy musi zostać wykonany z materiałów, z których wykonane będą gadzety dostarczone w trakcie realizacji zamówienia;
- przedstawiony przez Wykonawcę na etapie składania ofert produkt wzorcowy nie będzie zawierał logo (Zamawiający nie będzie tego oceniał);
- w terminie 60 dni od daty przesłania powiadomienia o wynikach postępowania, Wykonawcy, których oferty nie zostaną wybrane mogą odebrać od Zamawiającego własnym staraniem złożone produkty wzorcowe. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne uszkodzenia produktów wzorcowych powstałych w toku weryfikacji i oceny ofert;
- Brak przedłożenia lub przedłożenie produktu wzorcowego niezgodnego z wymaganiami wskazanymi w załączniku nr 5 do ogłoszenia o zamówieniu, spowoduje odrzucenie oferty.



7. Forma złożonych dokumentów

Wszystkie załączone do oferty dokumenty muszą mieć formę pisemną. Dokumenty mogą mieć formę oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, z wyłączeniem:

- a. oświadczeń o których mowa w pkt.: VI.1.1, XI.7,
- b. dokumentów, o których mowa w pkt.: XI.1, XI.2.

Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć w formie pisemnej.
2. Zawiadomienia, wezwania, pytania, wnioski, wyjaśnienia oraz wszelkie inne informacje przekazywane przez Zamawiającego i Wykonawców podczas postępowania o udzielenie zamówienia mogą być przekazywane w formie pisemnej, faksem, w postaci elektronicznej w tym mailem na adres przetargi@lka.lodzkie.pl.
3. Uzupelniane na wezwanie Zamawiającego dokumenty mogą być przekazywane w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy, z wyjątkiem uzupełnianego pełnomocnictwa, które może być przekazywane w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub mailem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. Do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami upoważnieni są:
 - 5.1. Beata Sujka - **mail:** beata.sujka@lka.lodzkie.pl,
 - 5.2. Weronika Radzikowska - **mail:** veronika.radzikowska@lka.lodzkie.pl.





6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści ogłoszenia o zamówieniu w terminie nie dłuższym niż do dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
7. Zamawiający udziela wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert.
8. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia o zamówieniu wpłynął po upływie terminu, o którym mowa w pkt. 6, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
9. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu, o którym mowa pkt. 6.
10. Zamawiający zamieszcza treść zapytań wraz z wyjaśnieniami na stronie internetowej bip.lka.lodzkie.pl, bez ujawniania źródła zapytania oraz przekazuje Wykonawcom, którym przekazał ogłoszenie o zamówieniu.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia wadium.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 dni tj. do dnia 25.09.2024 r. włącznie**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy niż 60 dni. Wykonawca może samodzielnie dokonać przedłużenia terminu związania ofertą.
4. Przedłużenie przez wykonawcę terminu związania ofertą wymaga złożenia oświadczenia w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej. Nie złożenie oświadczenia lub brak reakcji na wniosek Zamawiającego, o którym mowa w pkt 3 powyżej, zostanie uznane za brak zgody.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

Oferta winna być przygotowana i przedstawiona w sposób zgodny z podanymi niżej wymaganiami:

1. Każdy Wykonawca może złożyć **jedną ofertę na wybraną część zamówienia/wybrane części zamówienia/wszystkie części zamówienia**. Oferta





winna obejmować cały przedmiot zamówienia właściwy dla części, na które Wykonawca składa ofertę, być sporządzona w języku polskim i w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Ofertę należy złożyć **w oryginale w formie pisemnej**. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę. Zamawiający żąda, aby Wykonawca załączył do oferty dokument lub dokumenty, z których będzie wynikać uprawnienie do podpisania oferty, np. aktualny odpis z właściwego rejestru lub aktualną umowę spółki. W przypadku dostępności odpisu z właściwego rejestru w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane dokumenty.
3. Jeżeli uprawnienie do reprezentacji osoby podpisującej ofertę nie wynika z załączonego dokumentu, o którym mowa w pkt. 2 powyżej, do oferty należy załączyć także pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo to musi zostać złożone w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii. Podpis osoby upoważnionej musi pozwalać na identyfikację jej imienia i nazwiska (np. będzie uzupełniony pieczęcią).
4. Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymaganiami i treścią ogłoszenia o zamówieniu. Dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy załączonych do niniejszego ogłoszenia o zamówieniu winny być wypełnione zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy. W przypadku, gdy informacje wskazane w formularzu nie dotyczą Wykonawcy należy wpisać „nie dotyczy” w odpowiednią rubrykę formularza.
5. W przypadku, gdyby oferta zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa wraz z wykazaniem przesłanek zastrzeżenia. Informacje te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane z zachowaniem ciągłości numeracji stron oferty. **Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj.: informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.**
6. Oferta musi być sporządzona czytelnie, na maszynie do pisania, komputerowo lub inną trwałą techniką.
7. Wszystkie zapisane strony oferty winny być parafowane przez Wykonawcę, ponumerowane i ułożone w kolejności przedstawionej w pkt XI oraz trwale spięte. Niespełnienie wymagań, o których mowa w niniejszym punkcie oraz wymagań dotyczących opakowania oferty, które nie stanowią jej treści, nie będzie podstawą



do odrzucenia oferty, a jakiegokolwiek negatywne konsekwencje mogące wynikać z niezachowania tych wymagań nie będą obciążały Zamawiającego.

8. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki, muszą być parafowane przez osobę/osoby umocowane do reprezentacji Wykonawcy.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
10. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia:
 - 10.1. zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego; wszelka korespondencja oraz rozliczenia prowadzone będą wyłącznie z Pełnomocnikiem;
 - 10.2. będą solidarnie odpowiadać za wykonanie zamówienia.
11. **Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.**

XI. ZAWARTOŚĆ OFERTY

Oferta musi zawierać:

1. **Formularz Oferty** – podpisany i wypełniony zgodnie z **Załącznikiem Nr 1 do ogłoszenia o zamówieniu.**
2. **Formularz Cenowy dla I części zamówienia i/lub dla II części zamówienia i/lub dla części III zamówienia**– podpisany i wypełniony/ne zgodnie z: **Załącznikiem Nr 2a do ogłoszenia o zamówieniu i/lub 2b do ogłoszenia o zamówieniu i/lub 2c do ogłoszenia o zamówieniu.**
3. **Dokument lub dokumenty, z których będzie wynikać uprawnienie do reprezentowania Wykonawcy, w szczególności do podpisania oferty** (np. aktualny odpis z właściwego rejestru lub aktualna umowa spółki) Wymagane dokumenty można złożyć w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
4. **Pełnomocnictwo/Pełnomocnictwa dla osoby/osób podpisujących ofertę** (w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie kopii), jeżeli oferta jest podpisana przez pełnomocnika.
5. **Dokumenty i oświadczenia, w tym produkty wzorcowe**, określone w pkt VI ogłoszenia o zamówieniu.





6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy załączyć **Pełnomocnictwo Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia** (w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie kopii).
7. W przypadku, gdy Wykonawca przewiduje wykonanie zamówienia z udziałem podwykonawców, do oferty należy załączyć wykaz podwykonawstwa, zawierający informacje na temat części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom, sporządzony według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 4 do ogłoszenia o zamówieniu**. W przypadku braku ww. informacji Zamawiający uzna, że całość zamówienia zostanie wykonana przez Wykonawcę siłami własnymi.

XII. SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY

1. Ofertę należy złożyć w **1 egzemplarzu**.
2. Strony oferty powinny być trwale połączone w sposób uniemożliwiający ich samoistne rozdzielenie.
3. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystym, zabezpieczonym przed otwarciem opakowaniu. Opakowanie należy opisać następująco:

„Łódzka Kolej Aglomeracyjna” sp. z o.o.

al. Piłsudskiego 12

90-051 Łódź

Oferta w postępowaniu pn.:

„Dostawa gadżetów promocyjnych z logo ŁKA sp. z o.o.”

Nie otwierać przed dniemr. godz. 11:30

(należy uzupełnić ostatecznym terminem otwarcia ofert)

4. Na opakowaniu oprócz powyższego opisu należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.
5. Składany wraz z ofertą produkt wzorcowy należy opakować w sposób gwarantujący jego bezpieczny transport (za uszkodzenia powstałe w transporcie odpowiada Wykonawca) oraz opisać w sposób określony w pkt 3 i 4 powyżej. W celu uniknięcia przypadkowego zdekompletowania zaleca się aby wszystkie produkty wzorcowe umieszczone były w jednym opakowaniu zbiorczym wraz z ofertą.

XIII. MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY





1. Ofertę należy złożyć w siedzibie „Łódzkiej Kolei Aglomeracyjnej” sp. z o.o. w Łodzi (90 – 051), al. Piłsudskiego 12, pokój nr 1301, XIII piętro, w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 27.08.2024 r., godz. 11:00**
2. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania.

XIV. ZMIANA LUB WYCOFANIE OFERTY

1. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
2. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma powiadomienie w formie pisemnej o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert określonym w pkt XIII. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu ofert zostanie przygotowane, opieczątowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami pkt XII niniejszego ogłoszenia o zamówieniu, a koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniami: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

XV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Podstawą obliczenia ceny jest:
 - dla I części zamówienia – Formularz Cenowy dla I części zamówienia, stanowiący Załącznik Nr 2a do ogłoszenia o zamówieniu,
 - dla II części zamówienia – Formularz Cenowy dla II części zamówienia, stanowiący Załącznik Nr 2b do ogłoszenia o zamówieniu,
 - dla III części zamówienia – Formularz Cenowy dla III części zamówienia, stanowiący Załącznik Nr 2c do ogłoszenia o zamówieniu.

UWAGA: Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę formularza cenowego dotyczącego części zamówienia, na którą oferta została złożona bądź przedstawienia formularza cenowego nie podpisanego bądź nie zawierającego wymaganych cen jednostkowych, chyba, że możliwe będzie poprawienie wskazanego błędu na podstawie pkt. XVIII.3 ogłoszenia o zamówieniu.

UWAGA: Zamawiający wymaga, aby ceny jednostkowe zamawianych gadżetów nie przekraczały kwoty 200,00 zł brutto zgodnie z art. 21 ust 1 pkt. 68a z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (t.j. Dz. U. 2024 poz. 226). Zaoferowanie cen jednostkowych gadżetów przekraczających ww. wartość spowoduje odrzucenie oferty Wykonawcy.

2. Ceny obliczone w formularzu cenowym/formularzach cenowych Wykonawca następnie przenosi do formularza ofertowego. W przypadku rozbieżności między





ceną całkowitą podaną przez Wykonawcę w formularzu cenowym a ceną całkowitą podaną w formularzu ofertowym Zamawiający przyjmie ceny jednostkowe netto jako podstawę obliczenia ceny całkowitej.

3. Cena oferty winna uwzględniać wszystkie wymagania ogłoszenia o zamówieniu oraz wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie Wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia dla terminowego i prawidłowego wykonania zamówienia, zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, w szczególności podatek od towarów i usług (nie dotyczy Wykonawców zagranicznych, którzy nie są płatnikami VAT w Polsce). Wykonawcy zobowiązani są do bardzo starannego zapoznania się z opisem przedmiotu zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na cenę realizacji zamówienia.
4. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
5. Jeżeli ceny w złożonych ofertach lub cena w ofercie najkorzystniejszej przekracza kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, Zamawiający może wezwać wykonawców, którzy złożyli oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Wszystkie ceny podane w formularzu cenowym i formularzu ofertowym muszą być wyrażone w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (z zastosowaniem matematycznej zasady zaokrąglania miejsc po przecinku).
7. Cena oferty powinna zostać wyrażona w kwocie netto i brutto, cyfrowo i słownie. W przypadku rozbieżności przyjmuje się cenę wyrażoną słownie.
8. Sposób rozliczenia wykonania i zapłaty wynagrodzenia za realizację niniejszego zamówienia określony został we wzorze umowy, stanowiącym Załącznik Nr 6 do ogłoszenia o zamówieniu.



9. Ceny jednostkowe wskazane w formularzach cenowych są ostateczne i nie podlegają zmianie w toku realizacji zamówienia, z wyjątkiem sytuacji określonych we wzorze umowy, stanowiącym Załącznik Nr 6 do ogłoszenia o zamówieniu.

XVI. WALUTA ZAMÓWIENIA

Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich (PLN).

XVII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERT, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria:

- 1.1. dla I i II części zamówienia:

Lp.	Kryterium	Waga kryterium	Liczba punktów do uzyskania
1.	Całkowitej ceny brutto oferty (C)	100%	100 pkt

- 1.2. dla III części zamówienia:

Lp.	Kryterium	Waga kryterium	Liczba punktów do uzyskania
1.	Całkowitej ceny brutto oferty (C)	30%	30 pkt
2.	Jakość (J)	70%	70 pkt

2. Ilość punktów w kryterium **Całkowitej ceny brutto oferty (C)** zostanie obliczona według następującego wzoru:

- 2.1. dla I i II części zamówienia:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie: C_{\min} – cena brutto oferty najtańszej

C_o – cena brutto oferty ocenianej

- 2.2. dla III części zamówienia:

$$C = \frac{C_{\min}}{\quad} \times 30 \text{ pkt}$$



C_o

gdzie: C_{min} – cena brutto oferty najtańszej

C_o – cena brutto oferty ocenianej

3. Ilość punktów w kryterium **Jakość (J)** zostanie przyznana wg następujących podkryteriów:

Lp.	Oceniany asortyment	Opis podkryterium	Punktacja
1	Część III Zamówienia: Notes Castelli Milano z długopisem lub równoważny	Ogólne wrażenie estetyczne całości wykonania, w tym jakość papieru, jakość bibuły, jakość dołączonego długopisu, gumka do zamykania wklejona estetycznie z tyłu notesu w sposób niewidoczny.	od 0 do 60 pkt.
		Staranność - wykonanie poszczególnych elementów:	20 pkt – nie stwierdzono nieprawidłowości,
		Ranty notesu starannie i jednolicie pomalowane na kolor złoty;	10 pkt — stwierdzono niewielkie lub nieliczne nieprawidłowości,
		Notes zszyty starannie, bez odstających nici;	0 pkt – stwierdzono istotne lub liczne nieprawidłowości
		Bibuła estetyczna, bez wyraźnych odkształceń i zagnieceń;	
		Pudełko niezagniecione.	
		Użytkowanie – łatwość w otwieraniu oraz zamykaniu notesu	20 pkt – gumka nie powodująca odkształceń kartek oraz okładki notesu, gumka nie stwarza problemów z zamknięciem notesu;
			10 pkt – gumka do zamykania notesu mocno naprężona utrudniająca zamknięcie notesu lub zbyt luźna utrudniająca zamknięcie notesu, nie powodująca odkształceń;



			0 pkt – gumka zbyt luźna lub zbyt mocno naprężona, uniemożliwiająca zamknięcie notesu lub powodująca odkształcenia.
--	--	--	---

- 3.1. Każda osoba oddelegowana do udziału w postępowaniu dokonywała będzie oceny indywidualnie, poprzez przyznanie punktów odrębnie, w oparciu o wskazane w tabeli podkryteria. Następnie, na podstawie indywidualnych ocen członków komisji przetargowej, zostanie wyliczona średnia arytmetyczna dla ocenianego produktu. Wyliczona w ten sposób wielkość będzie stanowiła ilość punktów otrzymaną przez Wykonawcę w kryterium Jakość.
- 3.2. Wykonawca może otrzymać łącznie maksymalnie 100 pkt. we wskazanych wyżej podkryteriach. Zamawiający określa minimalny poziom jakości dla na poziomie 75% ilości punktów możliwych do uzyskania. Nie osiągnięcie wskazanego poziomu punktowego spowoduje odrzucenie oferty Wykonawcy jako nie odpowiadającej treści Ogłoszenia o zamówieniu w zakresie wymagań jakościowych. Takiej ofercie nie zostaną przyznane pkt. zgodnie z pkt. 3.3. Ogłoszenia o zamówieniu.
- 3.3. Ilość punktów w kryterium **Jakość (J)** zostanie obliczona wg. Wzoru:

$$\text{Ilość punktów} = \text{łączna ilość pkt. otrzymana w podkryteriach} \times 70\%$$

4. Zamawiający dokona oceny ofert dla każdej części zamówienia osobno.
5. Dotyczy III części zamówienia: Przyznane w poszczególnych kryteriach punkty zostaną zsumowane. Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów, wyliczoną według następującego wzoru:

$$\text{Ilość punktów} = (C) + (J)$$

6. Zamawiający przyznając punkty w poszczególnych kryteriach/podkryteriach dokona zaokrąglenia do dwóch miejsc po przecinku (z zastosowaniem matematycznej zasady zaokrąglenia miejsc po przecinku).

XVIII. TRYB OCENY OFERT

1. Otwarcie ofert

- 1.1. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w „Łódzkiej Kolei Aglomeracyjnej” sp. z o.o. w Łodzi (90-051), al. Piłsudskiego 12, pokój nr 1411, XIV piętro, **w dniu 27.08.2024 r., o godzinie 11:30**
- 1.2. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.



- 1.3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 1.4. Podczas otwarcia ofert zostaną podane nazwy oraz adresy Wykonawców, informacje dotyczące ceny, zawartej w ofertach.
- 1.5. Informacje, o których mowa w pkt. 1.3 i 1.4, zostaną przekazane niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

2. Wyjaśnienia oferty

- 2.1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.
- 2.2. Zamawiający nie będzie dokonywał jakichkolwiek zmian w treści złożonej oferty z zastrzeżeniem pkt. 3 poniżej.

3. Poprawa w treści ofert

Zamawiający poprawi w tekście oferty:

- 3.1. oczywiste omyłki pisarskie,
- 3.2. oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, w tym z uwzględnieniem m. in. następujących zasad:
 - błędny iloczyn ceny jednostkowej i liczby jednostek miar, przyjmując, iż podano właściwie cenę jednostkową,
 - błędne zsumowanie ceny całkowitej netto, przyjmując za prawidłowe wartości netto za poszczególne gadżety promocyjne, podane w formularzu cenowym,
 - błędne obliczenie kwoty prawidłowo podanej w ofercie stawki podatku od towarów i usług, przyjmując, iż podano właściwie stawkę podatku VAT,
 - błędne zsumowanie ceny netto i podatku od towarów i usług, przyjmując za prawidłową cenę netto powiększoną o kwotę podatku obliczonego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług,
- 3.3. błędy w przyjętej stawce VAT z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
- 3.4. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z ogłoszeniem o zamówieniu, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

- przy czym niezwłocznie informuje wykonawcę, którego oferta została poprawiona. W przypadku poprawienia omyłki, o której mowa w pkt 3.3 i 3.4 powyżej, wyznacza jednocześnie termin na akceptację poprawki, zaznaczając, że brak akceptacji będzie skutkowało odrzuceniem oferty.



4. Uzupelnienie oświadczeń, dokumentów i pełnomocnictw

Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, zawierające błędy, lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia w wyznaczonym terminie i wskazanej formie, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

UWAGA: Nie będą podlegały uzupełnieniu produkty wzorcowe określone w pkt VI.3. ogłoszenia o zamówieniu.

Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty inne niż oświadczenia określone w pkt VI.1.1 i VI.2.1 powinny być aktualne na dzień ich złożenia.

Wykonawcy są uprawnieni do składania, uzupełniania lub poprawiania dokumentów zgodnie z art. 20 ust. 7 Regulaminu ŁKA.

XIX. ODRZUCENIE OFERTY

Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

1. jej treść nie odpowiada treści ogłoszenia o zamówieniu, z zastrzeżeniem działu XVIII pkt. 3.4 ogłoszenia o zamówieniu,
2. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
3. wykonawca na wezwanie nie złożył wyjaśnień dotyczących rażąco niskiej ceny lub w wyniku wyjaśnień Zamawiający uznał, że oferta zawiera rażąco niską cenę,
4. wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą,
5. zawiera błędy w obliczeniu ceny, które nie podlegają poprawie na podstawie działu XVIII pkt. 3 ogłoszenia o zamówieniu,
6. wykonawca w wyznaczonym terminie nie wyraził zgody na poprawienie omyłki lub błędu, o których mowa w dziale XVIII pkt. 3.3 i 3.4 ogłoszenia o zamówieniu,
7. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
8. jest niezgodna z Regulaminem ŁKA, w tym w przypadku złożenia przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty bez wycofania poprzedniej.

XX. RAŻĄCO NISKA CENA





1. Jeżeli zaofferowana cena lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w ogłoszeniu o zamówieniu lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający żąda od wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub jej istotnych części składowych.
2. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
3. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla wykonawcy, oryginalność projektu wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
4. Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

XXI. WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryterium oceny ofert określonego w dziale XVII ogłoszenia o zamówieniu.
2. Dotyczy I i II części zamówienia: Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
3. Dotyczy III części zamówienia: Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.
4. Dotyczy III części zamówienia: Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert i jednocześnie zaproponowane zostały w nich takie same ceny całkowite brutto, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
5. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaofferować cen wyższych niż zaofferowane w złożonych ofertach.





6. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie przewiduje możliwości negocjowania ofert, o której mowa w art. 33 lit. B Regulaminu ŁKA.

XXII. ZAWIADOMIENIA O DOKONANYM WYBORZE

1. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną oferentom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 1.2. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 1.3. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 1.4. terminie, po upływie którego zostanie zawarta umowa.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informację o wyborze na stronie internetowej.

XXIII. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, w całości lub w części, jeżeli zaistnieją okoliczności, o których mowa w art. 31 ust. 1 Regulaminu ŁKA.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania w całości lub w części bez podania przyczyn.

XXIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 3 dni od przekazania wykonawcom informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty, a w przypadku wniesienia odwołania, nie wcześniej niż po jego rozstrzygnięciu, z zastrzeżeniem pkt. 2 i 3.
2. Jeżeli w postępowaniu wpłynie jedna oferta, zawarcie umowy w sprawie zamówienia może nastąpić bezpośrednio po przekazaniu informacji o wyborze oferty najkorzystniejszej.





3. Zawarcie umowy w sprawie zamówienia może nastąpić po upływie terminu związania ofertą, pod warunkiem, że wykonawca, którego oferta została wybrana, nie wyraził sprzeciwu.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed zawarciem umowy o niniejsze zamówienie, mogą zostać wezwani do dostarczenia Zamawiającemu stosownej umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

XXV. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. W niniejszym postępowaniu wyłącznym środkiem ochrony prawnej jest odwołanie wnoszone do Kierownika Zamawiającego.
2. Odwołanie przysługuje Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego postanowień Regulaminu ŁKA.
3. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami Regulaminu ŁKA czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia sektorowego lub zaniechaniu czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Regulaminu ŁKA.
4. Odwołanie wnosi się do Kierownika Zamawiającego w terminie 3 dni, od dnia w którym Wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę wniesienia odwołania.
5. Odwołanie wniesione po terminie lub przez podmiot nieuprawniony podlega odrzuceniu.
6. Odwołanie winno zawierać co najmniej następujące elementy:
 - 6.1. oznaczenie podmiotu do którego jest skierowane, imię i nazwisko lub nazwę stron, ich przedstawicieli ustawowych i pełnomocników,
 - 6.2. podpis strony albo jej przedstawiciela ustawowego lub pełnomocnika,
 - 6.3. wymienienie załączników,
 - 6.4. oznaczenie postępowania, którego dotyczy,
 - 6.5. oznaczenie podmiotu odwołującego,
 - 6.6. uzasadnienie okoliczności, o których mowa w art. 75 ust. 2 Regulaminu ŁKA,
 - 6.7. zwięzłe określenie zarzutów,



- 6.8. okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania oraz dowody na poparcie przytoczonych okoliczności,
- 6.9. żądanie odwołującego.
7. O wniesieniu odwołania oraz jego treści Kierownik Zamawiającego, zawiadamia wykonawców uczestniczących w postępowaniu. Wykonawcom przysługuje prawo przystąpienia do postępowania odwoławczego i przedstawienia pisemnego stanowiska. Kierownik Zamawiającego wskazuje termin, w jakim przystępujący do postępowania odwoławczego mogą przedstawić swe stanowisko.
8. W przypadku wniesienia odwołania, Zamawiający może wystąpić do Wykonawców o przedłużenie terminu związania ofertą.
9. Rozstrzygnięcie odwołania następuje w terminie 21 dni od jego wniesienia. W przypadku, gdy do rozstrzygnięcia odwołania niezbędne jest pozyskanie dodatkowych wiadomości specjalnych, powołanie biegłych lub innych podmiotów Kierownik Zamawiającego może przedłużyć termin rozstrzygnięcia odwołania.
10. Rozstrzygnięcie odwołania przekazuje się odwołującemu oraz wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu. Rozstrzygnięcie odwołania jest ostateczne i nie podlega dalszym środkom odwoławczym.
11. Na czynności Zamawiającego wykonane zgodnie z treścią rozstrzygnięcia, o którym mowa w pkt 10, odwołanie nie przysługuje.

XXVI. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

1. Wszystkie istotne postanowienia umowy określone zostały we wzorze umowy, stanowiącym Załącznik Nr 6 do ogłoszenia o zamówieniu.
2. Wykonawca składając ofertę oświadcza na formularzu oferty, że akceptuje postanowienia umowy.
3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XXVIII. INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH





Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „**RODO**”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Łódzka Kolej Aglomeracyjna Sp. Z o.o. z siedzibą w Łodzi przy al. Piłsudskiego 12, 90-051 Łódź, NIP: 7252025842, REGON: 100893710 (dalej: „**Administrator**”);
2. Administrator w celu należytej ochrony danych osobowych powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pod adresem e-mail: iod@lka.lodzkie.pl;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą:
 - 4.1. osoby i podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na mocy odpowiednich przepisów prawa;
 - 4.2. podmioty zewnętrzne współpracujące z Administratorem na mocy stosownych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych oraz przy zapewnieniu stosowania przez ww. podmioty adekwatnych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę danych;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny dla realizacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a po tym okresie dla celów i przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa lub dla zabezpieczenia ewentualnych roszczeń;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem wynikającym z przepisów prawnych regulujących udzielanie zamówień publicznych. Konsekwencje niepodania danych osobowych wynikają z ww. przepisów prawnych;
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. posiada Pani/Pan:
 - 8.1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących – jeżeli udzielnie informacji wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku ze strony Administratora, możemy poprosić o sprecyzowanie żądania





w szczególności o podanie nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;

8.2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych – skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z przepisami regulującymi udzielanie zamówień publicznych oraz nie może naruszać integralności dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;

8.3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO – prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;

8.4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9. nie przysługuje Pani/Panu:

9.1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. B, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

9.2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

9.3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. C RODO.

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO OGŁOSZENIA O ZAMÓWIENIU:

Załącznik Nr 1 – wzór Formularza oferty;

Załącznik Nr 2a – wzór Formularza cenowego dla I części zamówienia;

Załącznik Nr 2b – wzór Formularza cenowego dla II części zamówienia;

Załącznik Nr 2c – wzór Formularza cenowego dla III części zamówienia;

Załącznik Nr 3 – wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania;





„Łódzka Kolej Aglomeracyjna” sp. z o.o.

Al. Piłsudskiego 12

90-051 Łódź

Załącznik Nr 4 – wzór oświadczenia o podwykonawstwie;

Załącznik Nr 5 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia;

Załącznik Nr 6 – wzór umowy.





„Łódzka Kolej Aglomeracyjna” sp. z o.o.

Al. Piłsudskiego 12

90-051 Łódź

Załącznik Nr 1 do ogłoszenia o zamówieniu

Wykonawca:¹

(firma, siedziba i adres,
nr tel., nr fax, adres e-mail
NIP, REGON)

Zamawiający:

„Łódzka Kolej Aglomeracyjna” sp.
Z o.o.

al. Piłsudskiego 12

90-051 Łódź

fax. +48 42 235 02 05

OFERTA

W odpowiedzi na ogłoszenie o postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego sektorowego, **oferuję/emy wykonanie zamówienia na dostawę gadżetów promocyjnych z logo ŁKA sp. z o.o.**

1. Oświadczam/y, że zapoznaliśmy się z wymaganiami Zamawiającego, dotyczącymi przedmiotu zamówienia i warunków jego realizacji, zamieszczonymi w ogłoszeniu o zamówieniu oraz wzorze umowy, stanowiącym Załącznik Nr 6 do ogłoszenia o zamówieniu wraz ze wszystkimi wyjaśnieniami i zmianami i nie wnoszę/my do nich żadnych zastrzeżeń, uznając się za związanych określonymi w nich postanowieniami.
2. Oświadczam/y, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy, stanowiącym Załącznik Nr 6 do ogłoszenia o zamówieniu i zobowiązuję/my się w przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na

¹W przypadku wykonawców występujących wspólnie należy podać dane wszystkich wykonawców, ze wskazaniem pełnomocnika



warunkach określonych w ogłoszeniu o zamówieniu oraz wskazanym wzorze umowy, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

3. Oferuję/my wykonanie zamówienia zgodnie z poniższymi cenami²:

3.1. Za wykonanie części I zamówienia:

cena całkowita brutto: _____ PLN
(wartość wskazana w poz. 7 Formularza cenowego dla I części zamówienia)
słownie: _____ PLN

3.2. Za wykonanie części II zamówienia:

cena całkowita brutto: _____ PLN
(wartość wskazana w poz. 5 Formularza cenowego dla II części zamówienia)
słownie: _____ PLN

3.3. Za wykonanie części III zamówienia:

cena całkowita brutto: _____ PLN
(wartość wskazana w poz. 3 Formularza cenowego dla III części zamówienia)
słownie: _____ PLN

4. Informujemy, że wybór naszej oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego (tj. obowiązku naliczenia i odprowadzenia podatku od towarów i usług przez zamawiającego), w związku z czym wskazujemy nazwę (rodzaj) dostawy, której świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz jej wartość bez kwoty podatku VAT:

L.p.	Nazwa (rodzaj) dostawy, której świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego	Wartość dostawy bez kwoty podatku VAT
1.		
2.		

Uwaga: Wypełnić tylko w przypadku gdy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego (tj. obowiązku naliczenia i odprowadzenia podatku od towarów i usług przez zamawiającego).

Uwaga: Nie wypełnienie tabeli rozumiane będzie przez Zamawiającego jako informacja o tym, że wybór oferty Wykonawcy nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

² W przypadku, gdy Wykonawca składa ofertę na wszystkie części zamówienia należy uzupełnić wszystkie pozycje. W przypadku, gdy Wykonawca nie składa oferty na wszystkie części zamówienia, puste pozycje należy wykreskować lub wpisać w każdej pozycji: „nie dotyczy”.





5. Oświadczam/y, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres wskazany w Ogłoszeniu o zamówieniu.
6. Oświadczam/y, że nie zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonania żadnej części Zamówienia/ zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonanie części Zamówienia, szczegółowo określonych w Wykazie podwykonawstwa, stanowiącym Załącznik nr ____ do oferty³.
7. Oświadczam/y, że informacje zawarte w ofercie na stronach od ____ do ____ oferty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być udostępniane (**Uwaga! Wykonawca winien, wraz z zastrzeżeniem tajemnicy przedsiębiorstwa wykazać spełnianie przez utajnione informacje przesłanek zastrzeżenia**).
8. Oświadczam/y, że osobą uprawnioną/osobami uprawnionymi do kontaktów z Zamawiającym jest/są⁴:
_____, tel. _____, fax _____, e-mail _____
_____, tel. _____, fax _____, e-mail _____
9. Jako rachunek bankowy Wykonawcy/lidera Konsorcjum*⁵ na potrzeby dokonywania rozliczeń finansowych z Zamawiającym wskazuję/my rachunek bankowy w banku _____.
10. Ofertę niniejszą wraz z załącznikami składamy na ____ kolejno ponumerowanych stronach.
11. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO⁶ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**

³ Niewłaściwe skreślić. Oświadczenie o zamiarze powierzenia podwykonawcom wykonania części zamówienia będzie skuteczne wyłącznie w przypadku jednoczesnego załączenia wykazu podwykonawstwa.

⁴ Niepotrzebne skreślić

* niewłaściwe skreślić

⁵Wskazać lidera Konsorcjum

⁶ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

** - W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).





„Łódzka Kolej Aglomeracyjna” sp. z o.o.

Al. Piłsudskiego 12

90-051 Łódź

12. Załącznikami do niniejszej oferty są:

1. Wypełniony formularz cenowy

2. _____

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis osoby uprawnionej do
reprezentowania
Wykonawcy/Wykonawców
występujących wspólnie)





Załącznik Nr 2a do ogłoszenia o zamówieniu

Wykonawca:⁷

(firma, siedziba i adres,
nr tel., nr fax, adres e-mail
NIP, REGON)

FORMULARZ CENOWY – CZĘŚĆ I ZAMÓWIENIA					
Nr poz.	Nazwa przedmiotu zamówienia	Jedn. Miary	Ilość	Cena jedn. Netto w PLN	Wartość netto w PLN /kolumna 4 x kolumna 5/
1	2	3	4	5	6
1.	Jedwabna apaszka	szt.	100		
2.	Jedwabna apaszka (prawo opcji)	szt.	100		
3.	Jedwabna poszetka	szt.	100		
4.	Jedwabna poszetka (prawo opcji)	szt.	100		
5.	Cena całkowita netto w PLN (suma poz. 1-4 z kol. 6)				
6.	Podatek VAT % w PLN (Cena całkowita netto * stawka VAT)				
7.	Cena całkowita brutto w PLN (Cena całkowita netto + Podatek VAT)				

UWAGA: Zamawiający wymaga, aby ceny jednostkowe zamawianych gadżetów nie przekraczały kwoty 200,00 zł brutto zgodnie z art. 21 ust 1 pkt. 68a z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (t.j. Dz. U. 2024 poz. 226). Zaoferowanie cen jednostkowych gadżetów przekraczających ww. wartość spowoduje odrzucenie oferty Wykonawcy.

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców występujących wspólnie)

⁷ W przypadku wykonawców występujących wspólnie należy podać dane wszystkich wykonawców, ze wskazaniem pełnomocnika





Załącznik Nr 2b do ogłoszenia o zamówieniu

Wykonawca:⁸

(firma, siedziba i adres,
nr tel., nr fax, adres e-mail
NIP, REGON)

FORMULARZ CENOWY – CZĘŚĆ II ZAMÓWIENIA					
Nr poz.	Nazwa przedmiotu zamówienia	Jedn. Miary	Ilość	Cena jedn. Netto w PLN	Wartość netto w PLN /kolumna 4 x kolumna 5/
1	2	3	4	5	6
1.	Czekolada	szt.	500		
2.	Czekolada (prawo opcji)	szt.	250		
3.	Cena całkowita netto w PLN (suma poz. 1-2 z kol. 6)				
4.	Podatek VAT % w PLN (Cena całkowita netto * stawka VAT)				
5.	Cena całkowita brutto w PLN (Cena całkowita netto + Podatek VAT)				

UWAGA: Zamawiający wymaga, aby ceny jednostkowe zamawianych gadżetów nie przekraczały kwoty 200,00 zł brutto zgodnie z art. 21 ust 1 pkt. 68a z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (t.j. Dz. U. 2024 poz. 226). Zaoferowanie cen jednostkowych gadżetów przekraczających ww. wartość spowoduje odrzucenie oferty Wykonawcy.

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców występujących wspólnie)

⁸ W przypadku wykonawców występujących wspólnie należy podać dane wszystkich wykonawców, ze wskazaniem pełnomocnika





Załącznik Nr 2c do ogłoszenia o zamówieniu

Wykonawca:⁹

(firma, siedziba i adres,
nr tel., nr fax, adres e-mail
NIP, REGON)

FORMULARZ CENOWY – CZĘŚĆ III ZAMÓWIENIA					
Nr poz.	Nazwa przedmiotu zamówienia	Jedn. Miary	Ilość	Cena jedn. Netto w PLN	Cena całkowita netto w PLN /kolumna 4 x kolumna 5/
1	2	3	4	5	6
1.	Notes	szt.	500		
2.	Podatek VAT % w PLN (Cena całkowita netto * stawka VAT)				
3.	Cena całkowita brutto w PLN (Cena całkowita netto + Podatek VAT)				

UWAGA: Zamawiający wymaga, aby ceny jednostkowe zamawianych gadżetów nie przekraczały kwoty 200,00 zł brutto zgodnie z art. 21 ust 1 pkt. 68a z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (t.j. Dz. U. 2024 poz. 226). Zaoferowanie cen jednostkowych gadżetów przekraczających ww. wartość spowoduje odrzucenie oferty Wykonawcy.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis osoby uprawnionej do
reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców
występujących wspólnie)

⁹ W 23.przypadku wykonawców występujących wspólnie należy podać dane wszystkich wykonawców, ze wskazaniem pełnomocnika





Załącznik Nr 3 do ogłoszenia o zamówieniu

(Oznaczenie Wykonawcy/
Wykonawców występujących wspólnie)

OŚWIADCZENIE¹⁰ o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

dostawę gadżetów promocyjnych z logo ŁKA sp. z o.o.

Oświadczam/y, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 19 ust. 1 i ust. 2 lit. a Regulaminu ŁKA oraz art. 7 ust. 1 pkt 1) – 3) Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r., poz. 507 ze zm.).

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis osoby uprawnionej do
reprezentowania
Wykonawcy/Wykonawców
występujących wspólnie)

¹⁰ W przypadku wykonawców występujących wspólnie oświadczenie składa każdy Wykonawca oddzielnie





Załącznik Nr 4 do ogłoszenia o zamówienia

(Oznaczenie Wykonawcy/
Wykonawców występujących wspólnie)

WYKAZ PODWYKONAWSTWA

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

dostawę gadżetów promocyjnych z logo ŁKA sp. z o.o.

oświadczam/y, że wykonanie następujących części zamówienia zamierzamy
powierzyć podwykonawcom:

Lp.	Opis części zamówienia przeznaczonych do podwykonania
1.	
2.	
3.	
4.	

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis osoby uprawnionej do
reprezentowania
Wykonawcy/Wykonawców
występujących wspólnie)



Załącznik Nr 5 do ogłoszenia o zamówieniu

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

CZĘŚĆ I ZAMÓWIENIA (Grupa 1)

1. Apaszka ze 100% naturalnego jedwabiu (100 szt.)

Wymiary: szerokość 520 mm x wysokość 520 mm (wszystkie wymiary +/- 5 mm). Apaszka wykonana ze 100% naturalnego jedwabiu (morwowego) z unikatowym wzorem „Fryderyk Chopin” certyfikowanym przez Narodowy Instytut Fryderyka Chopina – certyfikat dołączony do produktu wraz z książeczką ze szczegółowym opisem ilustracji. Każda apaszka pakowana w osobne pudełko kartonowe o grubości od 0,9 mm do 2 mm wymiarami dostosowane wielkością do produktu. Na każdym opakowaniu ma znajdować się tłoczony podpis Fryderyka Chopina oraz logo ŁKA. Znakowanie jeden kolor, jedno miejsce na opakowaniu – kolor i rodzaj znakowania do uzgodnienia z Zamawiającym po wyłonieniu Wykonawcy. Zamawiający wymaga produktu zgodnego z poniższym zdjęciem.



2. Poszetka ze 100% naturalnego jedwabiu (100 szt.)

Wymiary: szerokość 300 mm x wysokość 300 mm (wszystkie wymiary +/- 5 mm). Poszetka wykonana ze 100% naturalnego jedwabiu (morwowego) z unikatowym wzorem „Fryderyk Chopin” certyfikowanym przez Narodowy Instytut Fryderyka Chopina – certyfikat dołączony do produktu wraz z książeczką ze szczegółowym opisem ilustracji. Każda poszetka pakowana w osobne pudełko kartonowe o grubości od 0,9 mm do 2 mm wymiarami dostosowane wielkością do produktu. Na każdym opakowaniu ma znajdować się tłoczony podpis Fryderyka Chopina oraz logo ŁKA. Znakowanie jeden kolor, jedno miejsce na opakowaniu – kolor i rodzaj znakowania do uzgodnienia z Zamawiającym po wyłonieniu Wykonawcy. Zamawiający wymaga produktu zgodnego z poniższym zdjęciem.





3. W zakresie I części Zamawiający przewiduje możliwość realizacji zamówienia z uwzględnieniem prawa opcji.

W ramach prawa opcji Zamawiający będzie uprawniony do zamówienia dodatkowego asortymentu dla części I w postaci 100 apaszek i 100 poszetek.

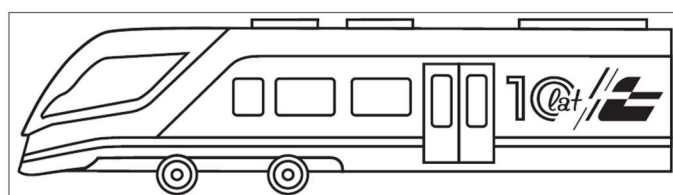
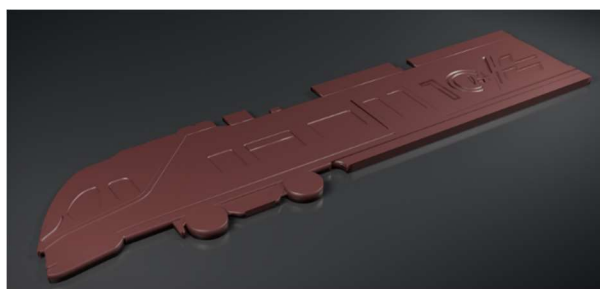
Informację o zapotrzebowaniu na dodatkowe apaszki i/lub poszetki w ramach prawa opcji Zamawiający zgłosi pocztą elektroniczną do Wykonawcy najpóźniej do 30.06.2025 r. Wykonawca dostarczy dodatkowy asortyment w ciągu 30 dni od daty zgłoszenia.

Realizacja zamówienia na dodatkowe apaszki i/lub poszetki w ramach prawa opcji następować będzie według tych samych cen jednostkowych oraz na takich samych warunkach, jak w trakcie realizacji zamówienia podstawowego.

CZĘŚĆ 2 ZAMÓWIENIA (Grupa 2)

1. Czekolada w kształcie pociągu (500 szt.)

Czekolada (pomiędzy 50% a 60% zawartości kakao) w kształcie pociągu z logo „10 lat ŁKA” (indywidualny projekt – kształt zaprojektowany przez Zamawiającego) czekolada jednokolorowa. Tabliczka czekolady o wymiarach nie mniejszych niż: 250 mm długości (+/- 5 mm) x 70 mm szerokości (+/- 3 mm) x 10 mm wysokości (+/- 2 mm). Waga czekolady netto 145 g (waga +/- 5 g). Każda czekolada powinna znajdować się w wyprasce dopasowanej kształtem do kształtu czekolady, wykonanej ze złotej folii. Pudełko o wymiarach 315 mm długości x 122 mm szerokości x 21 mm wysokości (+/- 5mm) wykonane z białego kartonu z indywidualnym projektem nadruku CMYK przekazanym Wykonawcy na etapie realizacji zamówienia. Pudełko, z kartonu o gramaturze 250 g/m², jednoelementowe z klapką, pod klapką pudełka wykonane okienko w kształcie takim jak czekolada, aby było widać zawartość.





2. W zakresie II części Zamawiający przewiduje możliwość realizacji zamówienia z uwzględnieniem prawa opcji.

W ramach prawa opcji Zamawiający będzie uprawniony do zamówienia dodatkowego asortymentu dla części II w postaci 250 sztuk czekolad.

Informację o zapotrzebowaniu na dodatkowe czekolady w ramach prawa opcji Zamawiający zgłosi pocztą elektroniczną do Wykonawcy najpóźniej do 31.12.2024 r. Wykonawca dostarczy dodatkowy asortyment w ciągu 30 dni od daty zgłoszenia.

Realizacja zamówienia na dodatkowe czekolady w ramach prawa opcji następować będzie według tych samych cen jednostkowych oraz na takich samych warunkach, jak w trakcie realizacji zamówienia podstawowego.

CZĘŚĆ 3 ZAMÓWIENIA (Grupa 3)

Notesy Castelli Milano lub równoważny (500 szt.)

Ekskluzywne notesy Castelli Milano z serii HoneyComb, Weaving Gold lub Rice Gold lub równoważne, o wymiarach bloku książkowego 130 mm x 210 mm. Ilość stron 192-200, blok w linię lub w kratkę (do ustalenia z Zamawiającym na etapie realizacji zamówienia), notes zszywany, papier 70 g/m² bezchlorowy, chamois, certyfikowany FSC. Wykończenie: ranty bloku złożone, wyklejki czarne ze złotym grawerem 10 lat ŁKA, na pierwszej wklejce logo złote o wymiarach 60 mm (szerokość) x 23 mm (wysokość) +/- 2mm (projekt logo zostanie przekazany Wykonawcy przez Zamawiającego na etapie realizacji zamówienia), kieszonka na tylnej wklejce w kolorze czarnym, satynowa zakładka w kolorze czarnym, o rozmiarze 285 mm długości i 5 mm szerokości (+/- 2 mm). Numerowane strony bloku + indeks, banderola o szerokości 50 mm okalająca notes wykonana z kartonu o gramaturze 120 g/m² w kolorze czarnym z logo 10 lat ŁKA, Logo wykonane metodą hot stampingu w kolorze złotym, rozmiar logo 60 mm (szerokość) x 23 mm (wysokość) +/- 2 mm. Notes zapakowany w złotą bibułę o gramaturze 17 g/m² (+/- 5 g), umieszczony w dwuelementowym, kartonowym pudełku w kolorze czarnym o gramaturze 270 g/m² (+/- 5 g/m²). Na pudełku logo 10 lat ŁKA o rozmiarze 60 mm (szerokość) x 23 mm (wysokość) wykonane metodą hot stampingu w kolorze złotym.

Do notesu wpięty długopis ROMA lub równoważny w kolorze złotym matowym, ze złotą błyszczącą wsuwką i pierścieniem wykonanymi z metalu. Na długopisie logo Łódzkiej Kolei Aglomeracyjnej, logo wykonane metodą druk UV lub grawer (projekt logo zostanie przekazany Wykonawcy na etapie realizacji zamówienia). Rozmiary Logo: 35 mm (długość) x 5 mm (szerokość) wszystkie wymiary +/- 2 mm. Długopis o długości 114 mm (+/- 2mm) i średnicy w najszerszym punkcie 9 mm (+/- 2 mm) mierzony bez wsuwki. Zamawiający wymaga produktu zgodnego ze zdjęciem poniżej, za wyjątkiem wzoru frontu, który ulega zmianie na wzór HoneyComb, Weaving Gold lub Rice Gold. Za produkt równoważny zostanie uznany produkt spełniający parametry wskazane w opisie i jednocześnie spełniający parametry jakościowe tożsame z produktem odniesienia t.j. notesem Castelli Milano.

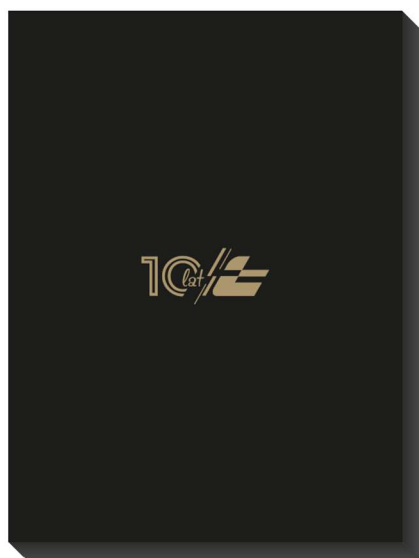




„Łódzka Kolej Aglomeracyjna” sp. z o.o.

Al. Piłsudskiego 12

90-051 Łódź



tel.: +48 42 236 17 00

e-mail: biuro@lka.lodzkie.pl
www.lka.lodzkie.pl

NIP: 725-202-58-42
REGON: 100893710

KRS: 0000359408
Kapitał zakładowy: 79.593.000,00 zł



Załącznik Nr 6 do ogłoszenia o zamówieniu

UMOWA NR- WZÓR

zawarta w Łodzi, w dniu r.

pomiędzy:

ŁÓDZKĄ KOLEJĄ AGLOMERACYJNĄ spółką z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Łodzi (90-051), przy Al. Piłsudskiego 12, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi – Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000359408, NIP: 7252025842, REGON: 100893710, posiadającą kapitał zakładowy w wysokości 79.593.000,00 złotych

reprezentowaną przez:

.....

.....

zwaną w dalszej części Umowy „Zamawiającym”

a

.....

.....

reprezentowaną przez:

.....

.....

zwaną/zwanym w dalszej części Umowy „Wykonawcą”

przy czym Zamawiający i Wykonawca zwani są dalej łącznie „Stronami”, a osobno również „Stroną”.

Na podstawie oferty wybranej w wyniku postępowania prowadzonego w oparciu o art. 33 Regulaminu udzielania zamówień sektorowych w „ŁKA” sp. z o.o. (znak postępowania: ŁKA.ZIZ.271.400.2024 – dalej jako: „Postępowanie”), strony zawarły umowę o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem Umowy jest dostawa gadżetów promocyjnych dla Zamawiającego z logo Łódzkiej Kolei Aglomeracyjnej Sp. z o.o. (dalej: „Przedmiot Umowy”).





2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć (wraz z wniesieniem do magazynu) do siedziby Zamawiającego gadżety promocyjne w terminie określonym w § 4 ust. 7, z zastrzeżeniem Części 1 pkt 3 zamówienia oraz Części 2 pkt 2 Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia¹.
3. Szczegóły dotyczące ilości, rodzaju i formy gadżetów określa Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (dalej: „OPZ”).

§ 2

1. Przedmiot Umowy musi zostać wykonany z uwzględnieniem wymagań Zamawiającego określonych w OPZ oraz zgodnie z zaakceptowaną przez Zamawiającego wizualizacją, o której mowa w § 4 ust. 3 niniejszej Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Umowy z najwyższą starannością, uwzględniającą profesjonalny charakter prowadzonej działalności, zasadami aktualnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami oraz złożoną ofertą.
3. Wykonawca oświadcza, że jako podmiot profesjonalnie zajmujący się realizacją dostaw będących przedmiotem Umowy, dysponuje odpowiednią wiedzą, doświadczeniem i personelem niezbędnym do należytego wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy.
4. Wykonawca zadba o należyłą jakość i estetykę gadżetów promocyjnych oraz właściwe rozmieszczenie znaków identyfikacji wizualnej Zamawiającego - w sposób zapewniający ich czytelność i identyfikowalność.
5. Wykonawca może powierzyć wykonanie Przedmiotu Umowy w całości lub w części podwykonawcom wyłącznie w zakresie wskazanym w ofercie.
6. Wykonawca zobowiązuje się współpracować z Zamawiającym w trakcie realizacji Umowy, a w szczególności udzielać wszelkich niezbędnych wyjaśnień i informacji dotyczących wykonania Przedmiotu Umowy.

§ 3

1. Zamawiający zobowiązany jest do współdziałania z Wykonawcą w ramach realizacji niniejszej Umowy, w szczególności do udzielania mu niezbędnych wskazówek i informacji.
2. Zamawiający zobowiązany jest do odebrania przedmiotu Umowy i uiszczenia na rzecz Wykonawcy umówionej ceny - z chwilą zaistnienia ku temu przesłanek wynikających z niniejszej Umowy i na warunkach w niej opisanych.
3. Celem realizacji Umowy Zamawiający, w ciągu 2 dni od zawarcia Umowy, przekaże Wykonawcy swoje logo²/logo wraz z projektem kształtu czekolady oraz projektem nadruku na opakowaniu³, w różnych konfiguracjach, na adres e-mail przedstawiciela Wykonawcy wskazany w § 6 ust. 1 poniżej.
4. Zamawiający oświadcza, że jest uprawniony do korzystania z praw autorskich do logotypu

¹ Dotyczy 1 i 2 części zamówienia

² Dotyczy części 1 i 3

³ Dotyczy części 2 zamówienia





(znaku graficznego) przekazanego Wykonawcy, a Wykonawca zobowiązuje się do jego wykorzystania wyłącznie w zakresie koniecznym do realizacji niniejszej Umowy, bez prawa do wprowadzania jakichkolwiek zmian bądź modyfikacji.

5. Wraz z przekazaniem logo, Zamawiający wskaże Wykonawcy jaki rodzaj i forma logo Zamawiającego ma się znaleźć na danym przedmiocie (*rodzaj i forma znakowania zgodna z OPZ*) oraz samo logo lub logo z napisem.

§ 4

1. W terminie 3 dni od zawarcia Umowy, Wykonawca dostarczy do siedziby Zamawiającego przykładowe egzemplarze (próbki) gadżetów^{4/} próbkę czekolady⁵ – do akceptacji Zamawiającego.
2. Zamawiający w ciągu 3 dni dokona sprawdzenia ww. próbek pod względem zgodności z OPZ. W przypadku braku zgodności, Zamawiający zgłosi uwagi do Wykonawcy na adres e-mail przedstawiciela Wykonawcy wskazany w § 6 ust. 1 poniżej i wezwie Wykonawcę do przedłożenia poprawionych próbek w terminie do 3 dni. Brak zgłoszenia uwag w ww. terminie oznacza akceptację przedłożonych próbek przez Zamawiającego.
3. W terminie do 3 dni od akceptacji ww. próbek^{6/}przekazania logo⁷, Wykonawca opracuje i przedstawi Zamawiającemu do akceptacji wizualizację każdego z gadżetów reklamowych stanowiących Przedmiot Umowy^{8/}opakowania⁹, zawierające/ego logo Zamawiającego. Projekty graficzne zostaną przekazane Zamawiającemu na adres e-mail przedstawiciela Zamawiającego wskazany w § 6 ust. 1.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wnoszenia uwag, poprawek i modyfikacji w przedstawionych przez Wykonawcę wizualizacjach w ciągu 2 dni roboczych od daty otrzymania projektów do zatwierdzenia. Uwagi i poprawki zostaną przekazane Wykonawcy na adres e-mail przedstawiciela Wykonawcy wskazany w § 6 ust. 1 poniżej.
5. W przypadku wniesienia przez Zamawiającego poprawek lub modyfikacji do wybranych wizualizacji Wykonawca, uwzględniając je, przedstawi Zamawiającemu w terminie do 2 dni roboczych od dnia wniesienia poprawek lub modyfikacji, poprawione wizualizacje gadżetów do zaakceptowania.
6. Zaakceptowanie wizualizacji poszczególnych artykułów nastąpi w każdym przypadku poprzez przesłanie stosowanej informacji przez osobę uprawnioną do koordynacji realizacji Umowy wskazaną w § 6 ust. 1 poniżej, na adres e-mail przedstawiciela Wykonawcy wskazany w § 6 ust. 1 poniżej.
7. Przedmiot Umowy zostanie wykonany i dostarczony do siedziby Zamawiającego w terminie do: 30 dni od dnia zawarcia Umowy.

⁴ Dotyczy części 1

⁵ Dotyczy części 2

⁶ Dotyczy części 1 i 2

⁷ Dotyczy części 3

⁸ Nie dotyczy części 1

⁹ Dotyczy części 1 i 3





8. Zamawiający zastrzega, iż wykonanie poszczególnych elementów przedmiotu Umowy niezgodnie z zatwierdzonymi wizualizacjami będzie dla Zamawiającego stanowiło wadę istotną uprawniającą go do odstąpienia od Umowy w całości lub w części.

§ 5

1. Odbiór Przedmiotu Umowy przez Zamawiającego potwierdzony zostanie w protokole zdawczo-odbiorczym.
2. Protokół zdawczo-odbiorczy zostanie sporządzony w ciągu 3 dni roboczych od przekazania Zamawiającemu przedmiotu Umowy, po sprawdzeniu przedmiotu Umowy przez przedstawicieli Zamawiającego.
3. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru wad przedmiotu Umowy, Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - a) jeżeli wady nadają się do usunięcia - Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad z wyznaczeniem odpowiedniego terminu na ich usunięcie; po usunięciu wad Wykonawca jest zobowiązany ponownie przedstawić przedmiot Umowy do odbioru, na zasadach określonych w Umowie;
 - b) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
 - jeśli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może dokonać odbioru wraz z obniżeniem wynagrodzenia należnego Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej;
 - jeżeli uniemożliwiają one użytkowanie przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od Umowy z winy Wykonawcy, w całości lub w części obejmującej wadliwą część Przedmiotu Umowy, po uprzednim wyznaczeniu Wykonawcy dodatkowego, co najmniej 7-dniowego terminu na dostarczenie Przedmiotu Umowy zgodnego z wszelkimi wymogami niniejszej Umowy; uprawnienie to Zamawiający może zrealizować w terminie jednego miesiąca od daty bezskutecznego upływu dodatkowego terminu, o którym mowa powyżej.
4. Wszelkie postanowienia niniejszego paragrafu w żaden sposób nie naruszają i nie wyłączają uprawnień Zamawiającego wynikających w szczególności z pozostałych postanowień Umowy oraz Kodeksu cywilnego, w szczególności dotyczących kar umownych, odstąpienia od Umowy oraz rękojmi za wady, a także nie powodują zmiany terminu realizacji obowiązków umownych przez Wykonawcę.
5. Wszelkie czynności związane z odbiorem przedmiotu Umowy wymagają zachowania formy pisemnej.

§ 6

1. Strony zgodnie postanawiają, że osobami upoważnionymi do bieżącej koordynacji czynności związanych z realizacją niniejszej Umowy są:
 - a) ze strony Zamawiającego: p. (tel.:, e-mail:);
 - b) ze strony Wykonawcy: p. (tel.:, e-mail:).
2. Strony są zobowiązane niezwłocznie informować się o zmianie osób wyznaczonych do koordynacji lub ww. danych kontaktowych, przy czym zmiana taka nie stanowi zmiany niniejszej Umowy.



§ 7

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie świadczeń określonych w niniejszej Umowie, Strony ustalają na kwotę zł (słownie: złotych 00/100) netto powiększoną o podatek VAT w wysokości%, tj. brutto zł (słownie: złotych/100)¹⁰.
Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie świadczeń określonych w niniejszej Umowie, z uwzględnieniem prawa opcji, o którym mowa w pkt 1 Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia Strony ustalają na kwotę zł (słownie: złotych 00/100) netto powiększoną o podatek VAT w wysokości%, tj. brutto zł (słownie: złotych/100), w tym:
 - a) za zamówienie podstawowe w kwocie netto zł (słownie: złotych) powiększone o podatek VAT, co stanowi razem kwotę brutto (słownie złotych);
 - b) za zamówienie w ramach prawa opcji w kwocie netto zł (słownie: złotych) powiększone o podatek VAT, co stanowi razem kwotę brutto (słownie złotych)¹¹.
2. Wykonawca będzie uprawniony do wystawienia faktury VAT na kwotę określoną w ust. 1, w terminie 7 dni po podpisaniu przez Zamawiającego protokołu zdawczo-odbiorczego, stwierdzającego odebranie przedmiotu Umowy w całości, bez wad.
3. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT wynagrodzenie brutto, określone w ust. 1 niniejszego paragrafu podlegać będzie odpowiedniej zmianie.
4. Zapłata wynagrodzenia stanowi należyte wykonanie zobowiązania Zamawiającego, a Wykonawca nie będzie uprawniony do jakiegokolwiek wynagrodzenia uzupełniającego, świadczeń dodatkowych, zwrotu wydatków lub kosztów.
5. Podstawą do zapłacenia przez Zamawiającego wynagrodzenia, będzie prawidłowo wystawiona przez Wykonawcę faktura doręczona Zamawiającemu. Zamawiający ureguluje należność przelewem na rachunek Wykonawcy o numerze w terminie 14 dni od dnia doręczenia faktury.
6. Zamawiający oświadcza, że zezwala na przesyłanie drogą elektroniczną faktur wystawianych przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami.
7. Wykonawca zobowiązuje się przysyłać faktury drogą elektroniczną. Drogą elektroniczną przesyłane będą również faktury korygujące i duplikaty faktur.
8. Wykonawca oświadcza, że faktury będą przesyłane z następującego adresu e-mail:.....
9. Zamawiający oświadcza, że adresem e-mail właściwym do przesyłania faktur jest: faktura@lka.lodzkie.pl. Przesłana wiadomość będzie zawierała wyłącznie jeden załącznik w postaci faktury (jeden plik).

¹⁰ Dotyczy części 3 zamówienia

¹¹ Dotyczy części 1 i 2 zamówienia



10. Dokument wysłany na adres e-mail wskazany przez Zamawiającego z adresu, uważa się za doręczony.
11. Za termin dokonania zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
12. W przypadku opóźnienia Zamawiającego w zapłacie wynagrodzenia Wykonawcy przysługuje prawo naliczenia odsetek w wysokości odsetek ustawowych za opóźnienie.
13. Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie potrąceń kar umownych z wynagrodzenia wynikającego ze złożonych faktur.
14. Zamawiający oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT).
15. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w ust. 5 znajduje się w Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT prowadzonym przez Ministerstwo Finansów.
16. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy, o którym mowa w ust. 5 posiada powiązany rachunek VAT niezbędny do stosowania zapłaty zgodnie z metodą podzielonej płatności.
17. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie numeru rachunku bankowego wskazanego w ust. 5, z zastrzeżeniem ust. 15 i ust. 16.
18. Zamawiający oświadcza, że płatności na rzecz Wykonawcy wynikające z niniejszej umowy realizował będzie z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
19. Zgodnie z zapisami art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych [Dz.U.2023.1790 t.j. z dnia 2023.09.05] ŁKA oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy.

§ 8

1. Wykonawca oświadcza, iż:
 - a) będzie twórcą wizualizacji ww. gadżetów - które są utworami, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4.02.1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych;
 - b) przygotowane przez niego utwory nie naruszają jakichkolwiek praw osób trzecich, w szczególności praw autorskich;
 - c) przysługują mu nieograniczone prawa autorskie (osobiste, majątkowe i do zezwalania na realizację praw zależnych do utworu) do utworów będących przedmiotem Umowy i prawa te nie są obciążone żadnymi roszczeniami i innymi prawami osób trzecich;
 - d) nie istnieją żadne ograniczenia, które uniemożliwiłyby Wykonawcy przeniesienie autorskich praw majątkowych do utworów będących przedmiotem Umowy na Zamawiającego.
2. W ramach wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 niniejszej Umowy, z dniem sporządzenia protokołu zdawczo-odbiorczego i przekazania w posiadanie, Wykonawca przenosi na Zamawiającego bezwarunkowo i na wyłączność całość przysługujących mu autorskich praw majątkowych w stosunku do utworów, bez dodatkowych oświadczeń Stron w tym zakresie. Równocześnie Wykonawca przenosi na Zamawiającego własność wszelkich egzemplarzy nośników utworów, które przekaże Zamawiającemu.
3. Zamawiający, z chwilą przeniesienia na niego autorskich praw majątkowych do utworów, będzie mógł korzystać z nich w całości lub w części bez ograniczeń czasowych i terytorialnych, na następujących polach eksploatacji:



- a) korzystanie i pobieranie korzyści;
 - b) prawo do rozpowszechniania na potrzeby realizacji działań promocyjnych Zamawiającego;
 - c) wprowadzanie do obrotu;
 - d) użyczenie lub najem;
 - e) zwielokrotnianie dowolną techniką (również cyfrową);
 - f) wprowadzenie do pamięci komputera, wprowadzanie do sieci komputerowej, multimedialnej i udostępnianie w postaci cyfrowej - nieograniczona ilość nadań i wielkości nakładów;
 - g) publiczne odtwarzanie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym wielokrotnie wykorzystywanie, w tym w szczególności na cele związane z prowadzoną przez Zamawiającego działalnością gospodarczą;
 - h) wprowadzanie zmian, przeróbek, modyfikacji utworów.
4. W przypadku wystąpienia przeciwko Zamawiającemu przez jakąkolwiek osobę trzecią z jakiegokolwiek roszczeniami wynikającymi z naruszenia praw autorskich (zarówno osobistych, jak i majątkowych) przysługujących tej osobie w stosunku do utworów, Wykonawca zobowiązany jest do ich zaspokojenia i zwolnienia Zamawiającego od obowiązku świadczeń z tego tytułu, w tym w szczególności:
- a) przyjmie na siebie pełną odpowiedzialność za powstanie oraz skutki naruszenia praw autorskich;
 - b) w przypadku skierowania sprawy na drogę postępowania sądowego wstąpi do postępowania po stronie Zamawiającego i pokryje wszelkie koszty związane z udziałem Zamawiającego w postępowaniu sądowym oraz ewentualnym postępowaniu egzekucyjnym, w tym koszty obsługi prawnej postępowania;
 - c) poniesie wszelkie koszty związane z pokryciem roszczeń majątkowych i niemajątkowych związanych z naruszeniem praw autorskich osób trzecich zgłaszających roszczenia.

§ 9

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za należyte, w tym terminowe wykonanie Umowy.
2. Za działania lub zaniechania osób trzecich, którymi Wykonawca posługuje się przy wykonywaniu Umowy, Wykonawca odpowiada jak za swoje własne działania lub zaniechania.
3. Strony są zwolnione od odpowiedzialności za szkody powstałe w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy w przypadku, gdy to niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem zdarzeń określanych jako siła wyższa.
4. Dla potrzeb niniejszej Umowy pojęcie siły wyższej oznacza zdarzenie nadzwyczajne, zewnętrzne, pozostające poza kontrolą strony powołującej się na wypadek siły wyższej, niemożliwe do przewidzenia i niemożliwe do zapobieżenia, którego wystąpienie w danym czasie nie mogło zostać w uzasadnionym zakresie przewidziane w chwili przyjmowania



na siebie zobowiązania oraz uniemożliwiające wykonanie przez Stronę danego zobowiązania, w tym w szczególności spowodowane siłami przyrody, takie jak katastrofa, wypadek, atak terrorystyczny lub skutek działania innego czynu zabronionego, wojna, stan wojenny lub stan nadzwyczajny; pojęcie siły wyższej nie obejmuje żadnych zdarzeń, które wynikają z niedołożenia należytej staranności w rozumieniu art. 355 § 2 Kodeksu cywilnego.

5. Strona powołująca się na siłę wyższą jest zobowiązana zawiadomić niezwłocznie drugą Stronę na piśmie, zarówno o zaistnieniu, jak i ustaniu ww. okoliczności oraz do przedstawienia w terminie 3 dni po ustąpieniu ww. okoliczności dowodów potwierdzających ich wystąpienie. Dowodzenie powyższych okoliczności jest ograniczone do okoliczności, które nie są powszechnie znane.

§ 10

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy Wykonawca zobowiązany będzie zapłacić na rzecz Zamawiającego następujące, poniżej określone kary umowne:
 - a) w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego, z przyczyn za które odpowiedzialności ponosi Wykonawca – w wysokości 25% wynagrodzenia umownego Wykonawcy brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1;
 - b) w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego Wykonawcy brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 – za każdy dzień zwłoki w realizacji przedmiotu Umowy wobec terminu wskazanego w § 4 ust. 7 Umowy, jak również w razie przekroczenia innych terminów wskazanych w § 4;
 - c) w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego Wykonawcy brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 – za każdy dzień zwłoki wobec terminu realizacji przez Wykonawcę uprawnień Zamawiającego wynikających z rękojmi lub gwarancji.
2. Kary umowne z poszczególnych tytułów podlegają kumulacji, jednak łączna wysokość kar umownych, o których mowa w ust. 1 lit. a - c powyżej nie może przekroczyć 50% wynagrodzenia umownego Wykonawcy brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1.
3. Wykonawca wyraża zgodę na zapłatę kar umownych w drodze potrącenia z przysługującego mu wynagrodzenia.
4. Z zastrzeżeniem ust. 3 niniejszego paragrafu, kary umowne płatne będą w terminie 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy noty obciążeniowej Zamawiającego.
5. W przypadku poniesienia przez Zamawiającego szkody przewyższającej karę umowną, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 11

1. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w przypadkach określonych w Kodeksie cywilnym oraz w przypadkach określonych poniżej.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy w całości lub w części:



- a) w sytuacji, o której mowa w § 4 ust. 2 – jeśli po ponownym przedstawieniu Zamawiającemu do akceptacji próbki nadal są wadliwe¹²;
 - b) w sytuacji, o której mowa w § 5 ust. 3 lit. a – jeśli po ponownym przedstawieniu przedmiotu Umowy do odbioru nadal jest on wadliwy;
 - c) w sytuacji, o której mowa w § 5 ust. 3 lit. b tiret 2;
 - d) jeżeli zwłoka w realizacji przedmiotu Umowy przekracza 14 dni;
 - e) jeżeli wystąpi istotna zmiana okoliczności, powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy - prawo odstąpienia winno być wykonane w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. Prawo odstąpienia od Umowy Zamawiający w przypadkach określonych w ust. 2 lit. a - d może zrealizować w terminie miesiąca od daty wystąpienia okoliczności uzasadniających odstąpienie.
 4. Odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
 5. W przypadku, o którym w ust. 2 lit. e Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy

§ 12

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.
2. Oprócz ww. rękojmi Wykonawca udziela Zamawiającemu również 12 - miesięcznej gwarancji jakości na dostarczone w ramach niniejszej Umowy gadżety, przy czym termin ten liczony jest od daty odbioru.
3. Zamawiający może dokonać zgłoszenia wady w formie pisemnej, a także za pomocą poczty elektronicznej (e-mail) na adres:
4. Wykonawca zapewni wymianę wadliwych gadżetów na nowe w terminie 10 dni od dnia zgłoszenia wady.

§ 13

1. Wykonawca oraz Zamawiający bezterminowo zobowiązują się zachować w poufności wszelkie informacje prawnie chronione, uzyskane w związku z zawarciem i wykonywaniem Umowy, w szczególności stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa prowadzonego przez Zamawiającego oraz Wykonawcy w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, w tym nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, handlowe lub organizacyjne przedsiębiorstwa.
2. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości co do charakteru danej informacji lub danych, przed ich ujawnieniem lub uczynieniem dostępną, Wykonawca zwróci się do Zamawiającego o wskazanie, czy informację tę ma traktować jako poufną.
3. Wykonawca zobowiązuje się do ochrony przed nieuprawnionym ujawnieniem wszystkich danych i informacji uzyskanych w trakcie realizacji Umowy, w szczególności dotyczących

¹² Dotyczy części 1 i 2



Zamawiającego oraz jego pracowników, współpracowników i podmiotów z Zamawiającym współpracujących, jakie Wykonawca uzyska w toku realizacji niniejszej Umowy.

4. Wszelkie informacje o Zamawiającym uzyskane przez Wykonawcę w związku z realizacją prac będących przedmiotem Umowy mogą być wykorzystane tylko w celu wykonania Umowy.
5. Obowiązek zachowania poufności dotyczy członków Zarządu, pracowników, doradców, przedstawicieli, pełnomocników i konsultantów oraz wszystkich innych osób, które mogły zapoznać się z treścią Umowy lub w jakikolwiek sposób uczestniczyły przy jej wykonywaniu.
6. Obowiązek zachowania poufności, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu nie dotyczy:
 - a) ujawnienia osobie trzeciej oraz wykorzystywania informacji w granicach koniecznych do należytego wykonania zobowiązań istniejących pomiędzy Stronami, pod warunkiem przyjęcia przez taką osobę obowiązków do zachowania w tajemnicy i niewykorzystywania informacji, takich samych jak te określone w niniejszej Umowie,
 - b) ujawnienia osobie trzeciej oraz wykorzystywania informacji publicznie dostępnych lub powszechnie znanych, o ile nie stały się one publicznie dostępne lub powszechnie znane w wyniku naruszenia przepisów prawa lub nienależytego wykonania lub niewykonania niniejszej Umowy,
 - c) ujawnienia osobie trzeciej oraz wykorzystywania informacji w wykonaniu obowiązku, wynikającego z powszechnie obowiązujących norm prawa o charakterze bezwzględnym,
 - d) ujawnienia osobie trzeciej oraz wykorzystywania informacji za zgodą Strony, wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności,
 - e) ujawnienia informacji doradcom prawnym lub finansowym danej Strony, pod warunkiem przyjęcia przez nich obowiązków do zachowania w tajemnicy i niewykorzystywania informacji, takich samych jak te określone w niniejszej Umowie

§ 14

1. Każda ze Stron informuje, że jest Administratorem danych osobowych osób uprawnionych do reprezentowania drugiej Strony oraz pracowników drugiej Strony, podanych w związku z podpisaniem i wykonywaniem niniejszej umowy. Kontakt z Administratorem danych osobowych drugiej Strony jest możliwy przy wykorzystaniu danych kontaktowych danej Strony.
2. W celu należytej ochrony danych osobowych każda ze Stron wyznaczyła osobę, z którą można się skontaktować w sprawie przetwarzania danych osobowych. Łódzka Kolej Aglomeracyjna Sp. z o.o. wyznaczyła Inspektora Ochrony Danych, z którym kontakt jest możliwy pod adresem e-mail iod@lka.lodzkie.pl.
3. Każda ze Stron przetwarza dane osobowe osób będących stroną umowy w celu podpisania i realizacji umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO). Podstawą prawną przetwarzania danych osób niebędących stroną umowy, których dane przetwarzane są na potrzeby podpisania i realizacji umowy jest prawnie uzasadniony interes Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO) - kontakt w sprawie wykonania umowy. Dane ww. osób mogą być przetwarzane dla ewentualnego dochodzenia lub odpierania roszczeń wynikających z umowy (art. 6 ust. 1 lit. f RODO). Dane osobowe będą również przetwarzane w związku



z wypełnieniem obowiązków prawnych nałożonych na Administratorów, w szczególności prawa podatkowego, sprawozdawczości finansowej (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).

4. Dane osobowe pracowników drugiej Strony mogły zostać pozyskane przez Administratorów z umowy lub udostępnione przez osobę będącą Stroną umowy. W związku z realizacją umowy każdy Administrator może przetwarzać w szczególności następujące dane osobowe: imię, nazwisko, służbowy adres e-mail, numer telefonu służbowego, miejsce zatrudnienia, stanowisko.
5. Dane osobowe przetwarzane będą przez okres trwania umowy, a po jej zakończeniu przez czas związany z wygaśnięciem wzajemnych roszczeń związanych z realizacją umowy oraz przez czas wynikający z obowiązujących przepisów prawa m.in. przepisami podatkowymi, sprawozdawczości finansowej.
6. Odbiorcami danych osobowych drugiej Strony mogą być podmioty przetwarzające dane osobowe na zlecenie drugiej Strony, w tym m.in. podmioty zewnętrzne dostarczające i wspierające systemy informatyczne danej Strony, wykorzystywane na potrzeby realizacji niniejszej umowy, podmioty świadczące usługi księgowo, a także inne podmioty świadczące usługi związane z bieżącą działalnością danej Strony, wyłącznie na mocy stosownych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych oraz przy zapewnieniu stosowania przez ww. podmioty adekwatnych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę danych. Dane osobowe mogą również być udostępnione podmiotom uprawnionym na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
7. Każdej osobie, której dane są przetwarzane, w zakresie wynikającym z przepisów prawa, przysługuje prawo dostępu do swoich danych oraz ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, jak również prawo przenoszenia danych.
8. W przypadku wątpliwości związanych z przetwarzaniem danych osobowych każda osoba może zwrócić się do danej Strony z prośbą o udzielenie informacji. Niezależnie od powyższego, każdemu przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, a także nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji w tym profilowaniu
10. Przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne w celu realizacji umowy. Brak podania danych wiąże się z niemożliwością podpisania i realizacji umowy.
11. Strona jest zobowiązana do przekazania informacji, o których mowa w ust. 1-10 powyżej, osobom reprezentującym i pracownikom Strony, których dane zostały przekazane drugiej Stronie.

§ 15

1. Dopuszcza się zmiany zawartej Umowy o udzielenie zamówienia publicznego za wyjątkiem zmian, które:
 - a) wprowadzają warunki, które gdyby zostały zastosowane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego konieczne byłoby stosowanie przepisów Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych,



- b) prowadzą do zwiększenia wartości zamówienia, której przyjęcie w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadziłoby do konieczności zastosowania przepisów Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych,
 - c) powodują zmianę ogólnego charakteru umowy.
2. Zmiany postanowień niniejszej Umowy mogą dotyczyć w szczególności:
- a) technologii wykonania oznaczeń promocyjnych na zamawianych materiałach, w sytuacji gdy ilość wskazanych informacji nie pozwala na wykonanie czytelnego nadruku, oznaczenia preferowaną przez Zamawiającego metodą;
 - b) wybranego modelu produktu lub jego wariantu kolorystycznego bądź też ilości w sytuacji, gdy Wykonawca wykaże brak danego produktu na stanach magazynowych Wykonawcy oraz producenta, którego nie można było przewidzieć w chwili składania oferty; w przypadku zmiany modelu w sytuacji określonej w zdaniu pierwszym, zaproponowany przez Wykonawcę inny model musi mieć parametry nie gorsze niż produkt zaoferowany przez Wykonawcę w ofercie.
 - c) terminu wykonania przedmiotu Umowy z przyczyn, których nie można było przewidzieć w chwili składania oferty;
 - d) adresu siedziby Zamawiającego i Wykonawcy,
3. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wprowadzenie jakichkolwiek zmian nie może spowodować wzrostu wynagrodzenia umownego Wykonawcy.

§ 16

1. Strony zgodnie ustalają, że wynikające z Umowy obowiązki Wykonawcy nie mogą być przeniesione na osoby trzecie, z wyłączeniem następstwa prawnego pod tytułem ogólnym.
2. Strony zgodnie ustalają, że wynikające z Umowy prawa Wykonawcy nie mogą być bez uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności, przeniesione na osoby trzecie.
3. Strony zgodnie ustalają, że Wykonawca nie może wynikających z Umowy wierzytelności Wykonawcy przedstawić do potrącenia ustawowego (zgodnie z art. 498 Kodeksu cywilnego) z wierzytelnościami Zamawiającego.

§ 17

1. Do wszystkich spraw nieuregulowanych w niniejszej Umowie mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązującego prawa polskiego, w szczególności odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Spory mogące wyniknąć na tle realizacji niniejszej Umowy Strony będą rozstrzygać polubownie. W przypadku niemożności osiągnięcia porozumienia spory będą rozstrzygane przez polski sąd powszechny właściwy miejscowo wg siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
4. Ogłoszenie o zamówienia dla Postępowania, wraz ze wszystkimi jej załącznikami stanowi integralną część Umowy.





„Łódzka Kolej Aglomeracyjna” sp. z o.o.

Al. Piłsudskiego 12

90-051 Łódź

5. Integralną część niniejszej Umowy stanowią następujące załączniki:
- a. Załącznik nr 1 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia,
 - b. Załącznik nr 2 – Formularz cenowy Wykonawcy

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:



tel.: +48 42 236 17 00

e-mail: biuro@lka.lodzkie.pl
www.lka.lodzkie.pl

NIP: 725-202-58-42
REGON: 100893710

KRS: 0000359408
Kapitał zakładowy: 79.593.000,00 zł