

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA SEKTOROWEGO
o wartości mniejszej od równowartości w złotych polskich kwot Progów Unijnych
określonych w aktach wskazanych w art. 3 ust. 1
ustawy Prawo zamówień publicznych
w trybie przetargu bez przeprowadzania negocjacji

Zakup licencji Microsoft 365 Bussines Basic oraz Office 365

Nr sprawy ŁKA.ZIZ.271.96.2023

Zaakceptowano:

Łódź, dnia 13 lutego 2023 r.



I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

„Łódzka Kolej Aglomeracyjna” sp. z o.o., 90-051 Łódź, al. Piłsudskiego 12, zwana dalej Zamawiającym, NIP: 725-202-58-42, REGON: 100893710, KRS: 0000359408, tel.: 42 236 17 00, fax: 42 235 02 05

e-mail: biuro@lka.lodzkie.pl

II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu bez przeprowadzania negocjacji na podstawie art. 33 lit. a Regulaminu udzielania zamówień sektorowych w „ŁKA” sp. z o.o., zwanego dalej: „Regulaminem ŁKA” (udostępnionego na stronie internetowej Zamawiającego: bip.lka.lodzkie.pl, zakładka: zamówienia publiczne). Ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych w niniejszym postępowaniu nie stosuje się.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup licencji Microsoft 365 Business Basic oraz Office 365.
2. Szczegółowe wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia i jego realizacji zostały określone w Załączniku Nr 7 do ogłoszenia o zamówieniu („Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia”), oraz w Załączniku Nr 8 do ogłoszenia o zamówieniu („Wzór umowy”)

3. Podział zamówienia na części:

Przedmiot zamówienia został podzielony na dwie części:

- a) Część I – zakup licencji Microsoft 365 Business Basic - Open Value;
- b) Część II – zakup licencji Microsoft 365 Business Basic - Cloud Solution Provider oraz Office 365 E5.

Wykonawca może złożyć ofertę obejmującą wszystkie lub dowolnie wybraną część zamówienia.

4. Zamawiający przewiduje możliwość realizacji części II zamówienia z uwzględnieniem prawa opcji wg następujących zasad:

4.1. prawo opcji polega na możliwości zwiększenia ilości licencji:

- 4.1.1. Microsoft 365 Business Basic - Cloud Solution Provider – maksymalnie o 90 licencji;
- 4.1.2. Office 365 E5 – maksymalnie o 4 licencje.



4.2. prawo opcji realizowane będzie wg takich samych cen jednostkowych oraz na takich samych warunkach jak zamówienie podstawowe. Cena jednej licencji ustalana będzie proporcjonalnie do okresu trwania umowy od momentu obowiązywania licencji jako iloczyn 1/12 wartości licencji rocznej i ilości pozostałych miesięcy do końca trwania umowy.

4.3. Zamawiający oświadczenie o skorzystaniu z prawa opcji prześle Wykonawcy poprzez złożenie zlecenia pocztą elektroniczną.

5. **Przedmiot zamówienia został opisany kodem CPV:**

48310000-4 Pakiety oprogramowania do tworzenia dokumentów

48223000-7 Pakiety oprogramowania do poczty elektronicznej

6. **Zamówienia wariantowe:**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

7. **Zamówienia uzupełniające:**

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

IV. **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. Dostawy będące przedmiotem zamówienia realizowane będą w następujących terminach:
 - 1.1. część I zamówienia – od 28.02.2023 do 27.02.2026 r. (36 miesięcy);
 - 1.2. część II zamówienia – do 28.02.2023 do 27.02.2024 r. (12 miesięcy);
2. W zakresie prawa opcji części II zamówienia wykonawca będzie realizował dostawy w terminach uzgodnionych przez strony.

V. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykażą brak podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie **art. 19 ust. 1 i ust. 2 lit. a** Regulaminu ŁKA oraz art. 7 ust. 1 pkt 1)-3) Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835 ze zm.) oraz spełniają niżej określone warunki udziału w postępowaniu w zakresie:

1.1. **zdolności technicznej lub zawodowej w szczególności:**

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek posiadania wiedzy i doświadczenia, jeżeli Wykonawca znajduje się na liście autoryzowanych partnerów Microsoft w zakresie: Office 365, Microsoft 365, Azure, Exchange, Enterprise Mobility & Security



Ocena spełnienia tego warunku dokonana będzie na podstawie złożonego przez wykonawcę oświadczenia, o którym mowa w pkt VI.1.1 ogłoszenia o zamówieniu.

2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w odniesieniu do niniejszego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
3. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
4. Wykonawca, który polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z ofertą, zobowiązanie lub inny podmiotowy środek dowodowy**, zgodnie z pkt X.13 oraz XI.8 ogłoszenia o zamówieniu.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w określonym terminie zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
6. Wartości podane w walutach innych niż PLN zostaną przeliczone na PLN według średniego kursu danej waluty opublikowanego przez NBP w dniu publikacji ogłoszenia o niniejszym zamówieniu na stronie internetowej Zamawiającego (wg tabeli A kursów średnich walut obcych). Jeżeli publikacja niniejszego ogłoszenia nastąpi w dniu, w którym Narodowy Bank Polski nie publikuje tabeli kursów średnich, Zamawiający przyjmie jako podstawę kurs z tabeli kursów średnich opublikowany w dniu najbliższym po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu na stronie internetowej Zamawiającego.
7. Wykonawca nie później niż na dzień składania ofert zobowiązany jest wykazać spełnienie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 1 powyżej oraz brak podstaw do wykluczenia z postępowania, w okolicznościach, o których mowa w art. 19 ust. 1 i ust. 2 lit. a Regulaminu ŁKA oraz art. 7 ust. 1 pkt 1)-3) Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835 ze zm.).
8. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zobowiązany jest wykazać spełnienie warunku udziału w postępowaniu określonego w pkt 1.1 powyżej oraz brak podstaw do wykluczenia go z postępowania na podstawie art. 19 ust. 1 oraz ust. 2 lit. a Regulaminu ŁKA i art. 7 ust. 1 pkt 1)-3) Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r.



o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835 ze zm.).

9. Ocena spełniania przez wykonawców wymaganych warunków będzie oparta na zasadzie spełnia/nie spełnia na podstawie informacji zawartych w załączonych do oferty dokumentach lub oświadczeniach, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, określonymi w ogłoszeniu o zamówieniu. Z treści załączonych do oferty dokumentów musi jednoznacznie wynikać, że Wykonawca spełnił wymagane warunki.
10. Zamawiający **może najpierw dokonać badania i oceny ofert, a następnie dokonać kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona**, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
11. Jeżeli wobec wykonawcy, o którym mowa w pkt 10 powyżej, zachodzą podstawy wykluczenia lub wykonawca ten nie spełnia warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający dokonuje ponownego badania i oceny ofert pozostałych wykonawców, a następnie dokonuje kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, kontynuując procedurę do momentu wyboru najkorzystniejszej oferty albo unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca **obowiązany jest złożyć wraz z ofertą** następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1.1. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – zgodnie z Załącznikiem Nr 3 do ogłoszenia o zamówieniu,
2. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 19 ust. 1 i ust. 2 lit. a Regulaminu ŁKA oraz art. 7 ust. 1 pkt 1)-3) Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835 ze zm.), Wykonawca obowiązany jest dołączyć do oferty następujące dokumenty:
 - 2.1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 19 ust. 1 oraz ust. 2 lit. a Regulaminu ŁKA i w art. 7 ust. 1 pkt 1)-3) Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie



bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835 ze zm.), zgodnie z Załącznikiem Nr 4 do ogłoszenia o zamówieniu.

- 2.2. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 19 ust. 2 lit. a Regulaminu ŁKA, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. 2.2 powyżej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie podlega wykluczeniu w oparciu o art. 19 ust. 2 lit a Regulaminu ŁKA.
4. Dokumenty wymienione w pkt. 3 powyżej winny być wystawione w terminach analogicznych, jak terminy określone dla odpowiadających im dokumentów wymienionych w pkt. 2.2. powyżej.
5. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub/ w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 3 powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub notariuszem. Wymogi pkt. 2.2 powyżej w zakresie terminu wystawienia stosuje się odpowiednio.
6. W celu potwierdzenia spełniania warunków wymaganych od Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
 - 6.1. oświadczenie wymienione w pkt. VI.2.1 oraz dokument wymieniony w pkt. VI.2.2 albo odpowiadający mu dokument określony w pkt. VI.3 – 5 winny być złożone przez każdego Wykonawcę,
 - 6.2. oświadczenie wymienione w pkt. VI.1.1 powinno być złożone przez każdego Wykonawcę lub w imieniu wszystkich Wykonawców,
 - 6.3. pozostałe dokumenty i oświadczenia winny być złożone przez tego Wykonawcę/ tych Wykonawców, który/którzy wykazuje/ą spełnienie warunku udziału w postępowaniu.



7. Forma złożonych dokumentów

1. Wszystkie załączone do oferty dokumenty muszą mieć formę pisemną. Dokumenty mogą mieć formę oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, z wyłączeniem:
 - 1.2. oświadczeń o których mowa w pkt.: VI.1.1, VI.2.1, XI.7,
 - 1.3. dokumentów, o których mowa w pkt.: XI.1, XI.2,
 - 1.4. zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt XI.8, które należy złożyć w formie oryginału.
2. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Zawiadomienia, wezwania, pytania, wnioski oraz wszelkie inne informacje przekazywane przez Zamawiającego i Wykonawców podczas postępowania o udzielenie zamówienia - **poza ofertą wraz z załącznikami, które należy złożyć w formie pisemnej** - mogą być przekazywane w formie pisemnej, faksem, w postaci elektronicznej w tym mailem na adres przetargi@lka.lodzkie.pl.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub mailem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami upoważniony jest: Tomasz Baran - **mail:** tomasz.baran@lka.lodzkie.pl.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści ogłoszenia o zamówieniu w terminie nie dłuższym niż do dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Zamawiający udziela wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert.



6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia o zamówieniu wpłynął po upływie terminu, o którym mowa w pkt. 4, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
7. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu, o którym mowa pkt. 4.
8. Zamawiający zamieszcza treść zapytań wraz z wyjaśnieniami na stronie internetowej bip.lka.lodzkie.pl, bez ujawniania źródła zapytania oraz przekazuje Wykonawcom, którym przekazał ogłoszenie o zamówieniu.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia wadium.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy niż 60 dni. Wykonawca może samodzielnie dokonać przedłużenia terminu związania ofertą.
4. Przedłużenie przez wykonawcę terminu związania oferta wymaga złożenia oświadczenia w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej. Nie złożenie oświadczenia lub brak reakcji na wniosek Zamawiającego, o którym mowa w pkt 3 powyżej, zostanie uznane za brak zgody.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

Oferta winna być przygotowana i przedstawiona w sposób zgodny z podanymi niżej wymaganiami:

1. Każdy Wykonawca może złożyć **jedną ofertę na wybraną część zamówienia lub na obie części zamówienia**. Oferta winna być sporządzona w języku polskim i w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Ofertę należy złożyć **w oryginale w formie pisemnej**. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę. Zamawiający żąda, aby Wykonawca załączył do oferty dokument lub dokumenty, z których będzie wynikać uprawnienie do podpisania oferty, np. aktualny odpis z właściwego rejestru lub aktualną umowę spółki. W przypadku dostępności odpisu z właściwego rejestru w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane dokumenty.



3. Jeżeli uprawnienie do reprezentacji osoby podpisującej ofertę nie wynika z załączonego dokumentu, o którym mowa w pkt. 2 powyżej, do oferty należy załączyć także pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo to musi zostać złożone w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii. Podpis osoby upoważnionej musi pozwalać na identyfikację jej imienia i nazwiska (np. będzie uzupełniony pieczętą).
4. Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymaganiami i treścią ogłoszenia o zamówieniu. Dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy załączonych do niniejszego ogłoszenia o zamówieniu winny być wypełnione zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy. W przypadku, gdy informacje wskazane w formularzu nie dotyczą Wykonawcy należy wpisać „nie dotyczy” w odpowiednią rubrykę formularza.
5. W przypadku, gdyby oferta zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa wraz z wykazaniem przesłanek zastrzeżenia. Informacje te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane z zachowaniem ciągłości numeracji stron oferty. **Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj.: informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.**
6. Oferta musi być sporządzona czytelnie, na maszynie do pisania, komputerowo lub inną trwałą techniką.
7. Wszystkie zapisane strony oferty winny być parafowane przez Wykonawcę, ponumerowane i ułożone w kolejności przedstawionej w pkt XI oraz trwale spięte. Niespełnienie wymagań, o których mowa w niniejszym punkcie oraz wymagań dotyczących opakowania oferty, które nie stanowią jej treści, nie będzie podstawą do odrzucenia oferty, a jakiegokolwiek negatywne konsekwencje mogące wynikać z niezachowania tych wymagań nie będą obciążały Zamawiającego.
8. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki, muszą być parafowane przez osobę/osoby umocowane do reprezentacji Wykonawcy.
9. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.



11. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia:
 - 11.1 zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego; wszelka korespondencja oraz rozliczenia prowadzone będą wyłącznie z Pełnomocnikiem;
 - 11.2 będą solidarnie odpowiadać za wykonanie zamówienia.
12. W przypadku, gdy Wykonawca przewiduje wykonanie zamówienia z udziałem podwykonawców do oferty należy załączyć wykaz podwykonawstwa, zawierający informacje na temat części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom, sporządzony według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 5 do ogłoszenia o zamówieniu**. W przypadku braku ww. informacji Zamawiający uzna, że całość zamówienia zostanie wykonana przez Wykonawcę siłami własnymi.
13. W przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji niniejszego zamówienia, sporządzony według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 6 do ogłoszenia o zamówieniu lub inny podmiotowy środek dowodowy** potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów oraz, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów.
14. **Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.**

XI. ZAWARTOŚĆ OFERTY

Oferta musi zawierać:

1. **Formularz Oferty** – wypełniony zgodnie z **Załącznikiem Nr 1 do ogłoszenia o zamówieniu**.
2. **Formularz Cenowy dla I części zamówienia i/lub dla II części zamówienia** – wypełniony/ne odpowiednio zgodnie z: **Załącznikiem Nr 2a do ogłoszenia o zamówieniu i/lub 2b do ogłoszenia o zamówieniu**.
3. **Dokument lub dokumenty, z których będzie wynikać uprawnienie do reprezentowania Wykonawcy, w szczególności do podpisania oferty** (np. aktualny odpis z właściwego rejestru lub aktualna umowa spółki) Wymagane dokumenty można złożyć w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
4. **Pełnomocnictwo/Pełnomocnictwa dla osoby/osób podpisujących ofertę** (w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie kopii), jeżeli oferta jest podpisana przez pełnomocnika.



5. **Dokumenty i oświadczenia** określone w pkt VI ogłoszenia o zamówieniu.
6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy załączyć **Pełnomocnictwo Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia** (w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie kopii).
7. W przypadku, gdy Wykonawca przewiduje wykonanie zamówienia z udziałem podwykonawców, do oferty należy załączyć wykaz podwykonawstwa, zawierający informacje na temat części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom, sporządzony według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 5 do ogłoszenia o zamówieniu**.
8. W przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji niniejszego zamówienia, sporządzony według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 6** do ogłoszenia o zamówieniu **lub inny podmiotowy środek dowodowy** potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów oraz, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów.

XII. SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY

1. Ofertę należy złożyć w **1 egzemplarzu**.
2. Strony oferty powinny być trwale połączone w sposób uniemożliwiający ich samoistne rozdzielanie.
3. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystym, zabezpieczonym przed otwarciem opakowaniu. Opakowanie należy opisać następująco:

„Łódzka Kolej Aglomeracyjna” sp. z o.o.
al. Piłsudskiego 12
90-051 Łódź

Oferta w postępowaniu pn.:
„Zakup licencji Microsoft 365 Bussines Basic oraz Office 365”
Nie otwierać przed dniem 17 lutego 2023 r., godz. 10.30

4. Na opakowaniu oprócz powyższego opisu należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

XIII. MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie „Łódzkiej Kolei Aglomeracyjnej” sp. z o.o. w Łodzi (90 - 051), al. Piłsudskiego 12, pokój nr 1301, XIII piętro, w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 17 lutego 2023 r., godz. 10.00**.
2. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania.



XIV. ZMIANA LUB WYCOFANIE OFERTY

1. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
2. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma powiadomienie w formie pisemnej o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert określonym w pkt XIII. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu ofert zostanie przygotowane, opieczątowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami pkt XII niniejszego ogłoszenia o zamówieniu, a koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniami: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

XV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Podstawą obliczenia ceny jest:
 - dla I części zamówienia - Formularz Cenowy dla I części zamówienia, stanowiący Załącznik Nr 2a do ogłoszenia o zamówieniu,
 - dla II części zamówienia - Formularz Cenowy dla II części zamówienia, stanowiący Załącznik Nr 2b do ogłoszenia o zamówieniu.

UWAGA: Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę formularza cenowego dotyczącego części zamówienia, na którą oferta została złożona bądź przedstawienia formularza cenowego nie zawierającego wymaganych cen jednostkowych, chyba, że możliwe będzie poprawienie wskazanego błędu na podstawie pkt. XVIII.3 ogłoszenia o zamówieniu.

2. Ceny obliczone w formularzu cenowym/formularzach cenowych Wykonawca następnie przynosi do formularza ofertowego. W przypadku rozbieżności między ceną całkowitą podaną przez Wykonawcę w formularzu cenowym a ceną całkowitą podaną w formularzu ofertowym Zamawiający przyjmie ceny jednostkowe netto jako podstawę obliczenia ceny całkowitej.
3. Cena oferty winna uwzględniać wszystkie wymagania ogłoszenia o zamówieniu oraz wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie Wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia dla terminowego i prawidłowego wykonania zamówienia, zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, w szczególności podatek od towarów i usług (nie dotyczy Wykonawców zagranicznych, którzy nie są płatnikami VAT w Polsce). Wykonawcy zobowiązani są do bardzo starannego zapoznania się z opisem przedmiotu zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na cenę realizacji zamówienia.
4. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek



od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

5. Wszystkie ceny podane w formularzu cenowym i formularzu ofertowym muszą być wyrażone w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (z zastosowaniem matematycznej zasady zaokrąglania miejsc po przecinku).
6. Cena oferty powinna zostać wyrażona w kwocie netto i brutto, cyfrowo i słownie. W przypadku rozbieżności przyjmuje się cenę wyrażoną słownie.
7. Sposób rozliczenia wykonania i zapłaty wynagrodzenia za realizację niniejszego zamówienia określony został we wzorze umowy, stanowiącym Załącznik Nr 8 do ogłoszenia o zamówieniu.
8. Ceny jednostkowe wskazane w formularzach cenowych są ostateczne i nie podlegają zmianie w toku realizacji zamówienia.

XVI. WALUTA ZAMÓWIENIA

Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich (PLN).

XVII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERT, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty, odrębnie dla każdej części zamówienia, Zamawiający stosować będzie wyłącznie kryterium całkowitej ceny brutto oferty.
2. Ilość punktów w kryterium zostanie obliczona według następującego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie: C_{\min} – cena brutto oferty najtańszej

C_o – cena brutto oferty ocenianej

3. Zamawiający dokona oceny ofert dla każdej części zamówienia osobno.



XVIII. TRYB OCENY OFERT

1. Otwarcie ofert

- 1.1. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w „Łódzkiej Kolei Aglomeracyjnej” sp. z o.o. w Łodzi (90-051), al. Piłsudskiego 12 pokój nr 1411, **w dniu 17 lutego 2023 r., o godzinie 10.30.**
- 1.2. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
- 1.3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 1.4. Podczas otwarcia ofert zostaną podane nazwy oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, zawartej w ofertach.
- 1.5. Informacje, o których mowa w pkt. 1.3 i 1.4, zostaną przekazane niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wnioszek.

2. Wyjaśnienia oferty

- 2.1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.
- 2.2. Zamawiający nie będzie dokonywał jakichkolwiek zmian w treści złożonej oferty z zastrzeżeniem pkt. 3 poniżej.

3. Poprawa w treści ofert

Zamawiający poprawi w tekście oferty:

- 3.1. oczywiste omyłki pisarskie,
- 3.2. oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, w tym z uwzględnieniem m. in. następujących zasad:
 - błędny iloczyn ceny jednostkowej i liczby jednostek miar, przyjmując, iż podano właściwie cenę jednostkową,
 - błędne wskazanie ceny całkowitej netto podanej w wierszu 2 tabeli formularza cenowego – część I zamówienia, przyjmując za prawidłowe wartość podaną w kolumnie 7 wierszu 1 formularza cenowego,
 - błędne wskazanie ceny całkowitej netto podanej w wierszu 3 tabeli formularza cenowego – część II zamówienia, przyjmując za prawidłowe wartość podaną w kolumnie 7 wierszach 1-2 formularza cenowego,
 - błędne obliczenie kwoty prawidłowo podanej w ofercie stawki podatku od towarów i usług, przyjmując, iż podano właściwie stawkę podatku VAT,



- błędne zsumowanie ceny całkowitej brutto, przyjmując za prawidłową cenę netto powiększoną o kwotę podatku obliczonego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług,

3.3. błędy w przyjętej stawce VAT z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;

3.4. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z ogłoszeniem o zamówieniu, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

- przy czym niezwłocznie informuje wykonawcę, którego oferta została poprawiona. W przypadku poprawienia omyłki, o której mowa w pkt 3.3 i 3.4 powyżej, wyznacza jednocześnie termin na akceptację poprawki, zaznaczając, że brak akceptacji będzie skutkowało odrzuceniem oferty.

4. Uzupełnienie oświadczeń, dokumentów i pełnomocnictw

Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, zawierające błędy, lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty inne niż oświadczenia określone w pkt VI.1.1 i VI.2.1 powinny być aktualne na dzień ich złożenia.

XIX. ODRZUCENIE OFERTY

Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

1. jej treść nie odpowiada treści ogłoszenia o zamówieniu, z zastrzeżeniem działu XVIII pkt. 3.4 ogłoszenia o zamówieniu,
2. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
3. wykonawca na wezwanie nie złożył wyjaśnień dotyczących rażąco niskiej ceny lub w wyniku wyjaśnień Zamawiający uznał, że oferta zawiera rażąco niską cenę,
4. wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą,
5. zawiera błędy w obliczeniu ceny, które nie podlegają poprawie na podstawie działu XVIII pkt. 3 ogłoszenia o zamówieniu;
6. wykonawca w wyznaczonym terminie nie wyraził zgody na poprawienie omyłki lub błędu, o których mowa w dziale XVIII pkt. 3.3 i 3.4 ogłoszenia o zamówieniu;



7. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

XX. RAŻĄCO NISKA CENA

1. Jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w ogłoszeniu o zamówieniu lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający żąda od wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub jej istotnych części składowych.
2. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
3. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla wykonawcy, oryginalność projektu wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
4. Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

XXI. WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryterium oceny ofert określonego w dziale XVII ogłoszenia o zamówieniu.
2. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
3. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
4. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje możliwości negocjowania ofert, o której mowa w art. 33 lit. b Regulaminu ŁKA.

XXII. ZAWIADOMIENIA O DOKONANYM WYBORZE

1. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:



- 1.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną oferentom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 1.2. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 1.3. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 1.4. terminie, po upływie którego zostanie zawarta umowa.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informację o wyborze na stronie internetowej.

XXIII. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, w całości lub w części, jeżeli zaistnieją okoliczności, o których mowa w art. 31 ust. 1 Regulaminu ŁKA.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania w całości lub w części bez podania przyczyn.

XXIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 3 dni od przekazania wykonawcom informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty, a w przypadku wniesienia odwołania, nie wcześniej niż po jego rozstrzygnięciu, z zastrzeżeniem pkt. 2 i 3.
2. Jeżeli w postępowaniu wpłynie jedna oferta, zawarcie umowy w sprawie zamówienia może nastąpić bezpośrednio po przekazaniu informacji o wyborze oferty najkorzystniejszej.
3. Zawarcie umowy w sprawie zamówienia może nastąpić po upływie terminu związania ofertą, pod warunkiem, że wykonawca, którego oferta została wybrana, nie wyraził sprzeciwu.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed zawarciem umowy o niniejsze zamówienie, mogą zostać wezwani do dostarczenia Zamawiającemu stosownej umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.



XXV. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. W niniejszym postępowaniu wyłącznym środkiem ochrony prawnej jest odwołanie wnoszone do Kierownika Zamawiającego.
2. Odwołanie przysługuje Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego postanowień Regulaminu ŁKA.
3. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami Regulaminu ŁKA czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia sektorowego lub zaniechaniu czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Regulaminu ŁKA.
4. Odwołanie wnosi się do Kierownika Zamawiającego w terminie 3 dni, od dnia w którym Wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę wniesienia odwołania.
5. Odwołanie wniesione po terminie lub przez podmiot nieuprawniony podlega odrzuceniu.
6. Odwołanie winno zawierać co najmniej następujące elementy:
 - 6.1. oznaczenie podmiotu do którego jest skierowane, imię i nazwisko lub nazwę stron, ich przedstawicieli ustawowych i pełnomocników,
 - 6.2. podpis strony albo jej przedstawiciela ustawowego lub pełnomocnika,
 - 6.3. wymienienie załączników,
 - 6.4. oznaczenie postępowania, którego dotyczy,
 - 6.5. oznaczenie podmiotu odwołującego,
 - 6.6. uzasadnienie okoliczności, o których mowa w art. 75 ust. 2 Regulaminu ŁKA,
 - 6.7. zwięzłe określenie zarzutów,
 - 6.8. okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania oraz dowody na poparcie przytoczonych okoliczności,
 - 6.9. żądanie odwołującego.
7. O wniesieniu odwołania oraz jego treści Kierownik Zamawiającego, zawiadamia wykonawców uczestniczących w postępowaniu. Wykonawcom przysługuje prawo przystąpienia do postępowania odwoławczego i przedstawienia pisemnego stanowiska. Kierownik Zamawiającego wskazuje termin, w jakim przystępujący do postępowania odwoławczego mogą przedstawić swe stanowisko.
8. W przypadku wniesienia odwołania, Zamawiający może wystąpić do Wykonawców o przedłużenie terminu związania ofertą.
9. Rozstrzygnięcie odwołania następuje w terminie 21 dni od jego wniesienia. W przypadku, gdy do rozstrzygnięcia odwołania niezbędne jest pozyskanie dodatkowych wiadomości



specjalnych, powołanie biegłych lub innych podmiotów Kierownik Zamawiającego może przedłużyć termin rozstrzygnięcia odwołania.

10. Rozstrzygnięcie odwołania przekazuje się odwołującemu oraz wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu. Rozstrzygnięcie odwołania jest ostateczne i nie podlega dalszym środkom odwoławczym.
11. Na czynności Zamawiającego wykonane zgodnie z treścią rozstrzygnięcia, o którym mowa w pkt 10, odwołanie nie przysługuje.

XXVI. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

1. Wszystkie istotne postanowienia umowy określone zostały we wzorze umowy, stanowiącym Załącznik Nr 8 do ogłoszenia o zamówieniu.
2. Wykonawca składając ofertę oświadcza na formularzu oferty, że akceptuje postanowienia umowy.
3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XXVIII. INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „**RODO**”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Łódzka Kolej Aglomeracyjna Sp. z o.o. z siedzibą w Łodzi przy al. Piłsudskiego 12, 90-051 Łódź, NIP: 7252025842, REGON: 100893710 (dalej: „**Administrator**”);
2. Administrator w celu należytej ochrony danych osobowych powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pod adresem e-mail: iod@lka.lodzkie.pl;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą:



- 4.1. osoby i podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na mocy odpowiednich przepisów prawa;
- 4.2. podmioty zewnętrzne współpracujące z Administratorem na mocy stosownych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych oraz przy zapewnieniu stosowania przez ww. podmioty adekwatnych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę danych;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny dla realizacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a po tym okresie dla celów i przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa lub dla zabezpieczenia ewentualnych roszczeń;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem wynikającym z przepisów prawnych regulujących udzielanie zamówień publicznych. Konsekwencje niepodania danych osobowych wynikają z ww. przepisów prawnych;
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. posiada Pani/Pan:
 - 8.1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących - jeżeli udzielenie informacji wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku ze strony Administratora, możemy poprosić o sprecyzowanie żądania w szczególności o podanie nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
 - 8.2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych - skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z przepisami regulującymi udzielanie zamówień publicznych oraz nie może naruszać integralności dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - 8.3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO - prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;



- 8.4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. nie przysługuje Pani/Panu:
- 9.1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- 9.2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- 9.3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO OGŁOSZENIA O ZAMÓWIENIU:

- Załącznik Nr 1 – wzór Formularza oferty;
- Załącznik Nr 2a – wzór Formularza cenowego dla I części zamówienia;
- Załącznik Nr 2b – wzór Formularza cenowego dla II części zamówienia;
- Załącznik Nr 3 – wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
- Załącznik Nr 4 – wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania;
- Załącznik Nr 5 – wzór oświadczenia o podwykonawstwie;
- Załącznik Nr 6 – wzór zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby;
- Załącznik Nr 7 – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia;
- Załącznik Nr 8 – wzór umowy.



Załącznik Nr 1 do ogłoszenia o zamówieniu

Wykonawca:¹

(firma, siedziba i adres,
nr tel., nr fax, adres e-mail
NIP, REGON)

Zamawiający:

„Łódzka Kolej Aglomeracyjna” sp. z o.o.
al. Piłsudskiego 12
90-051 Łódź
fax. +48 42 235 02 05

OFERTA

W odpowiedzi na ogłoszenie o postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego sektorowego, działając w imieniu i na rzecz

(firma, siedziba i adres Wykonawcy²)

oferuję/emy wykonanie zamówienia na zakup licencji Microsoft 365 Bussines Basic oraz Office 365

1. Oświadczam/y, że zapoznaliśmy się z wymaganiami Zamawiającego, dotyczącymi przedmiotu zamówienia i warunków jego realizacji, zamieszczonymi w ogłoszeniu o zamówieniu oraz wzorze umowy, stanowiącym Załącznik Nr 8 do ogłoszenia o zamówieniu wraz ze wszystkimi wyjaśnieniami i zmianami i nie wnoszę/my do nich żadnych zastrzeżeń, uznając się za związanych określonymi w nich postanowieniami.
2. Oświadczam/y, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy, stanowiącym Załącznik Nr 8 do ogłoszenia o zamówieniu i zobowiązuję/my się w przypadku wyboru naszej oferty jako

¹W przypadku wykonawców występujących wspólnie należy podać dane wszystkich wykonawców, ze wskazaniem pełnomocnika
²W przypadku wykonawców występujących wspólnie należy podać dane wszystkich wykonawców



najkorzystniejszej do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w ogłoszeniu o zamówieniu oraz wskazanym wzorze umowy, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

3. Oferuję/my wykonanie zamówienia zgodnie z poniższymi cenami:

3.1. Za wykonanie części I zamówienia³:

Łączna wartość zamówienia:

cena całkowita brutto: _____ PLN
(wiersz 4 tabeli Formularza cenowego – zał. nr 2a)

słownie: _____ PLN

3.2. Za wykonanie części II zamówienia⁴:

Łączna wartość zamówienia:

cena całkowita brutto: _____ PLN
(wiersz 5 tabeli Formularza cenowego – zał. nr 2b)

słownie: _____ PLN

4. Oświadczam/y, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
5. Oświadczam/y, że nie zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonania żadnej części Zamówienia/ zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonanie części Zamówienia, szczegółowo określonych w Wykazie podwykonawstwa, stanowiącym Załącznik nr ____ do oferty⁵.
6. Oświadczam/y, że informacje zawarte w ofercie na stronach od ____ do ____ oferty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być udostępniane.

³ W przypadku, gdy Wykonawca składa ofertę na I część zamówienia należy uzupełnić wszystkie pozycje. W przypadku, gdy Wykonawca nie składa oferty na I część zamówienia, puste pozycje należy wykreskować lub wpisać w każdej pozycji: „nie dotyczy”.

⁴ W przypadku, gdy Wykonawca składa ofertę na II część zamówienia należy uzupełnić wszystkie pozycje. W przypadku, gdy Wykonawca nie składa oferty na II część zamówienia, puste pozycje należy wykreskować lub wpisać w każdej pozycji: „nie dotyczy”.

⁵ Niewłaściwe skreślić. Oświadczenie o zamiarze powierzenia podwykonawcom wykonania części zamówienia będzie skuteczne wyłącznie w przypadku jednoczesnego załączenia wykazu podwykonawstwa.



7. Oświadczam/y, że osobą uprawnioną/osobami uprawnionymi do kontaktów z Zamawiającym jest/są⁶:

_____, tel. _____, fax _____, e-mail _____

_____, tel. _____, fax _____, e-mail _____

8. Jako rachunek bankowy Wykonawcy/lidera Konsorcjum^{*tj.} _____⁷ na potrzeby dokonywania rozliczeń finansowych z Zamawiającym wskazuję/my rachunek bankowy w banku _____.

9. Ofertę niniejszą wraz z załącznikami składamy na ____ kolejno ponumerowanych stronach.

10. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO⁸ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**

11. Załącznikami do niniejszej oferty są:

1. wypełniony Formularz Cenowy

2. _____

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis osoby uprawnionej do
reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców
występujących wspólnie)

⁶ Niepotrzebne skreślić

* niewłaściwe skreślić

⁷ Wskazać lidera Konsorcjum

⁸ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

** - W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).



Załącznik Nr 2a do ogłoszenia o zamówieniu

Wykonawca:⁹

(firma, siedziba i adres,
nr tel., nr fax, adres e-mail
NIP, REGON)

| FORMULARZ CENOWY | | | | | | |
|------------------|---|---|-------------|-------|------------------------|---|
| Nr poz. | Nazwa przedmiotu zamówienia | Oferowany produkt | Jedn. miary | Ilość | Cena jedn. netto w PLN | Wartość netto w PLN /kolumna 5 x kolumna 6/ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Microsoft 365 Business Basic - Open Value | Nazwa licencji: Rodzaj licencji: | szt. | 300 | | |
| 2. | Cena całkowita netto w PLN | | | | | |
| 3. | Podatek VAT % w PLN | | | | | |
| 4. | Cena całkowita brutto w PLN | | | | | |

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców występujących wspólnie)

⁹ W przypadku wykonawców występujących wspólnie należy podać dane wszystkich wykonawców, ze wskazaniem pełnomocnika



Załącznik Nr 2b do ogłoszenia o zamówieniu

Wykonawca:¹⁰

(firma, siedziba i adres,
nr tel., nr fax, adres e-mail
NIP, REGON)

| FORMULARZ CENOWY | | | | | | |
|------------------|--|---|-------------|-------|------------------------|---|
| Nr poz. | Nazwa przedmiotu zamówienia | Oferowany produkt | Jedn. miary | Ilość | Cena jedn. netto w PLN | Wartość netto w PLN /kolumna 5 x kolumna 6/ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Microsoft 365 Bussines Basic - Cloud Solution Provider | Nazwa licencji: Rodzaj licencji: | szt. | 300 | | |
| 2. | Office 365 E5 | Nazwa licencji: Rodzaj licencji: | szt. | 5 | | |
| 3. | Cena całkowita netto w PLN | | | | | |
| 4. | Podatek VAT % w PLN | | | | | |
| 5. | Cena całkowita brutto w PLN | | | | | |

Ilości określone w formularzu cenowym obejmują również licencje, które mogą zostać zamówione przez Zamawiającego w ramach prawa opcji.

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców występujących wspólnie)

¹⁰ W przypadku wykonawców występujących wspólnie należy podać dane wszystkich wykonawców, ze wskazaniem pełnomocnika



Załącznik Nr 3 do ogłoszenia o zamówieniu

(Oznaczenie Wykonawcy/
Wykonawców występujących wspólnie)

OŚWIADCZENIE¹¹ o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

Zakup licencji Microsoft 365 Bussines Basic oraz Office 365

Oświadczam/y, że spełniam/y* warunki udziału w wyżej wymienionym postępowaniu.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis osoby uprawnionej do
reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców
występujących wspólnie)

¹¹ W przypadku wykonawców występujących wspólnie oświadczenie musi być złożone przez każdego wykonawcę lub w imieniu wszystkich wykonawców

Załącznik Nr 4 do ogłoszenia o zamówieniu

(Oznaczenie Wykonawcy/
Wykonawców występujących wspólnie)

OŚWIADCZENIE¹² o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

Zakup licencji Microsoft 365 Business Basic oraz Office 365

Oświadczam/y, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 19 ust. 1 oraz ust. 2 lit. a Regulaminu ŁKA i art. 7 ust. 1 pkt 1) - 3) Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835 ze zm.).

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis osoby uprawnionej do
reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców
występujących wspólnie)

¹² W przypadku wykonawców występujących wspólnie oświadczenie składa każdy Wykonawca oddzielnie



Załącznik Nr 5 do ogłoszenia o zamówienia

(Oznaczenie Wykonawcy/

Wykonawców występujących wspólnie)

WYKAZ PODWYKONAWSTWA

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

Zakup licencji Microsoft 365 Bussines Basic oraz Office 365

oświadczam/y, że wykonanie następujących części zamówienia zamierzamy powierzyć podwykonawcom:

| Lp. | Opis części zamówienia przeznaczonych do podwykonania |
|-----|---|
| 1. | |
| 2. | |
| 3. | |
| 4. | |

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców występujących wspólnie)



Załącznik Nr 6 do ogłoszenia o zamówienia

ZOBOWIĄZANIE
do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji
zamówienia

my niżej podpisani:

.....

w imieniu:

.....

(nazwa Podmiotu udostępniającego potencjał)

zobowiązujemy się do oddania następujących zasobów:

.....

(określenie zasobu)

do dyspozycji Wykonawcy:

.....

(nazwa Wykonawcy)

na potrzeby wykonania zamówienia publicznego na:

Zakup licencji Microsoft 365 Bussines Basic oraz Office 365

Jednocześnie oświadczam/y, że:

a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

.....

b) sposób udostępnienia i wykorzystania zasobów będzie następujący:

.....

c) okres udostępnienia i wykorzystania zasobów będzie następujący:

.....

d) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....

e) zrealizujemy usługę, której wskazane zdolności dotyczą: TAK/NIE*

*niepotrzebne skreślić

Miejscowość i data:.....2023 r.

.....
(podpis Podmiotu na zasobach którego polega
Wykonawca/osoby upoważnionej do reprezentacji
Podmiotu)



Załącznik Nr 7 do ogłoszenia o zamówieniu

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Wymagania ogólne

- 1.1. Przedmiotem zamówienia jest Zakup licencji Microsoft 365 Business Basic oraz Office 365.
- 1.2. Wszystkie licencje wymienione w niniejszym opisie muszą pochodzić bezpośrednio od Producenta lub z oficjalnych i autoryzowanych przez Producenta kanałów dystrybucyjnych. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał kwalifikacje i uprawnienia wymagane do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.
- 1.3. Licencje muszą pozwalać na swobodne przenoszenie pomiędzy komputerami (np. w przypadku wymiany sprzętu).

2. Część I zamówienia – zakup licencji Microsoft 365 Business Basic - Open Value

- 2.1. Usługa Open Value obejmuje aplikacje internetowe Excel i Outlook, zintegrowane z usługami w chmurze OneDrive i Teams oraz pakiet Software Assurance, który zapewni dostęp do szkoleń, planowanie wdrożeń, uaktualnienia oprogramowania i pomoc techniczną dotycząca produktów.
- 2.2. Szczegóły licencji Open Value:
 - 2.2.1. Aplikacje internetowe: MS Word, MS Excel, MS PowerPoint, MS Outlook, MS OneNote,
 - 2.2.2. Ilość nośników: 5 PC / Mac, 5 telefonów, 5 tabletów,
 - 2.2.3. Użytkownicy: 1,
 - 2.2.4. Licencja: komercyjna,
 - 2.2.5. Okres licencji: 36 miesięcy,
 - 2.2.6. Maksymalna liczba użytkowników: nieograniczona,
 - 2.2.7. Zastosowanie: dla firm,
 - 2.2.8. Wersja językowa: wielojęzyczna,
 - 2.2.9. Producent: Microsoft,
 - 2.2.10. Nośnik: licencje elektroniczne,
 - 2.2.11. Urządzenia: PC, Mac, Android, iOS,
 - 2.2.12. Wymagania systemowe: Windows 11, Windows 10, Windows 8.1, dwie najnowsze wersje systemu macOS.

3. część II zamówienia – zakup licencji Microsoft 365 Business Basic - Cloud Solution Provider

- 3.1. Pakiet Office w wersji internetowej (online), zapewni współpracę z Microsoft Teams. Narzędzia pakietu Office umożliwią pracę z dowolnego miejsca.
- 3.2. Szczegóły licencji Microsoft 365 Business Basic:



- 3.2.1. Aplikacje internetowe: MS Word, MS Excel, MS PowerPoint, MS Outlook, MS OneNote,
- 3.2.2. Ilość nośników: 5 PC / Mac, 5 telefonów, 5 tabletów,
- 3.2.3. Użytkownicy: 1,
- 3.2.4. Licencja: komercyjna,
- 3.2.5. Okres licencji: miesięczny lub roczny,
- 3.2.6. Maksymalna liczba użytkowników: 300,
- 3.2.7. Rodzaj licencji: CSP,
- 3.2.8. Zastosowanie: dla firm,
- 3.2.9. Producent: Microsoft,
- 3.2.10. Nośnik: licencja elektroniczna,
- 3.2.11. Urządzenia: PC, Mac, Android, iOS,
- 3.2.12. Wymagania systemowe: Windows 11, Windows 10, Windows 8.1, dwie najnowsze wersje systemu macOS.

4. część II zamówienia – zakup licencji Office 365 E5

- 4.1. Pakiet Office 365 E5 umożliwi zarządzanie bezpieczeństwem usług Microsoft dla organizacji oraz raportowanie stanu bezpieczeństwa wykorzystywanych usług. Zawiera narzędzia do planowania, analizowania, przydzielania zadań, przepływów pracy, tworzenia potrzebnych aplikacji, archiwizowania, budowania bazy danych. Dostępny w formie na komputery oraz poprzez przeglądarkę.
- 4.2. Szczegóły licencji Office 365 E5:
 - 4.2.1. Aplikacje internetowe: MS Word, MS Excel, MS PowerPoint, MS Outlook,
 - 4.2.2. MS OneNote,
 - 4.2.3. Ilość nośników: 5 PC / Mac, 5 telefonów, 5 tabletów,
 - 4.2.4. Użytkownicy: 1,
 - 4.2.5. Licencja: komercyjna,
 - 4.2.6. Okres licencji: roczna,
 - 4.2.7. Maksymalna liczba użytkowników: nieograniczona,
 - 4.2.8. Zastosowanie: dla firm,
 - 4.2.9. Rodzaj licencji: Enterprise,
 - 4.2.10. Wersja językowa: wielojęzyczna,
 - 4.2.11. Producent: Microsoft,
 - 4.2.12. Nośnik: licencja elektroniczna,
 - 4.2.13. Urządzenia: PC, Mac, Android, iOS,
 - 4.2.14. Wymagania systemowe: Windows 11, Windows 10, Windows 8.1, dwie najnowsze wersje systemu macOS.



5. Termin realizacji zamówienia

| L.P. | Rodzaj licencji | Liczba licencji w szt. | Okres subskrypcji | Wymagania zamówienia |
|------------------------|---|------------------------|-------------------|--|
| <u>CZĘŚĆ I</u> | | | | |
| 1. | Microsoft 365 Bussines Basic - Open Value | 300 | 36 miesięcy | Obowiązują od dnia 28.02.2023 r. Licencje płatne z góry za okres 36 miesięcy. |
| <u>CZĘŚĆ II</u> | | | | |
| 2. | Microsoft 365 Busines Basic - Cloud Solution Provider | 300 | Max. 12 miesięcy | <p>210 licencji obowiązuje od 28.02.2023 r. Licencje płatne z góry za okres 12 miesięcy.</p> <p>90 licencji zamawiane będą w zależności od potrzeb Zamawiającego w trakcie trwania umowy i płatne z góry za okres od dnia obowiązywania licencji do 27.02.2024 r, ramach prawa opcji. Cena jednej licencji ustalana będzie proporcjonalnie do okresu trwania umowy od momentu obowiązywania licencji jako iloczyn 1/12 wartości licencji rocznej i ilości pozostałych miesięcy do końca trwania umowy.</p> |
| 3. | Office 365 E5 | 5 | Max. 12 miesięcy | <p>1 licencja obowiązuje od 28.02.2023 r. Licencja płatna z góry za okres 12 miesięcy.</p> <p>4 licencje zamawiane będą w zależności od potrzeb Zamawiającego w trakcie trwania umowy i płatne z góry za okres od dnia obowiązywania licencji do 27.02.2024 r., w ramach prawa opcji. Cena jednej licencji ustalana będzie proporcjonalnie do okresu trwania umowy od momentu obowiązywania licencji jako iloczyn 1/12 wartości licencji rocznej i ilości pozostałych miesięcy do końca trwania umowy.</p> |



Załącznik Nr 8 do ogłoszenia o zamówieniu

(Treść umowy zostanie dostosowana do Część Zamówienia, na którą Wykonawca złoży ofertę.)

UMOWA NR - WZÓR

Niniejsza umowa nr r. (dalej: „Umowa”), zostaje zawarta w dniu r., w Łodzi, pomiędzy:

„Łódzką Kolej Aglomeracyjną” spółką z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Łodzi (90-051), przy al. Marszałka Józefa Piłsudskiego 12, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi - Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział Gospodarczy KRS pod numerem: 0000359408, o numerze identyfikacji podatkowej NIP 725-20-25-842, REGON 100893710 i kapitale zakładowym w wysokości 61 474 000,00 zł, reprezentowaną przez:

_____ - _____,

_____ - _____,

zwaną w dalszej części Umowy „Zamawiającym”

oraz

.....
.....
.....

reprezentowaną/ym przez:

_____ - _____,

_____ - _____,

zwaną w dalszej części Umowy „Wykonawcą”.

Zamawiający i Wykonawca będą dalej łącznie zwani: „Stronami”, a każdy z nich z osobna także „Stroną”.

Na podstawie oferty wybranej w wyniku postępowania prowadzonego w oparciu o art. 33 lit. a Regulaminu udzielania zamówień sektorowych w „ŁKA” sp. z o.o. (znak postępowania: ŁKA.ZIZ.271.96.2023 – dalej jako: „Postępowanie”), strony zawarły umowę o następującej treści:

§ 1

[PRZEDMIOT UMOWY]

1. Przedmiotem Umowy jest określenie warunków, na jakich Wykonawca dokona dostawy licencji na korzystanie z oprogramowania w pełnym zakresie, zgodnie z jego przeznaczeniem i opisem



zawartym w Umowie (dalej: "Licencje"), szczegółowo opisanego w Załączniku nr 1 (Szczegółowy Opis przedmiotu zamówienia) oraz w Załączniku nr 2 (Formularz cenowy) do niniejszej Umowy.

2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość skorzystania z prawa opcji. *(dotyczy Części II zamówienia)*
3. Prawo opcji realizowane będzie wg następujących zasad:
 - a) Zamawiający będzie miał prawo skorzystać z prawa opcji w przypadku zwiększenia zapotrzebowania na licencje:
 - Microsoft 365 Business Basic - Cloud Solution Provider - maksymalnie o 90 licencji;
 - Office 365 E5 – maksymalnie o 4 licencje.
 - b) prawo opcji realizowane będzie wg takich samych cen jednostkowych oraz na takich samych warunkach jak zamówienie podstawowe. Cena jednej licencji ustalana będzie proporcjonalnie do okresu trwania umowy od momentu obowiązywania licencji jako iloczyn 1/12 wartości licencji rocznej i ilości pozostałych miesięcy do końca trwania umowy.
 - c) Zamawiający oświadczenie o skorzystaniu z prawa opcji prześle Wykonawcy poprzez złożenie zlecenia pocztą elektroniczną.

§ 2

[MIEJSCE I TERMIN REALIZACJI UMOWY]

1. Wykonawca dostarczy Licencje Zamawiającemu do dnia 28.02.2023 r.
2. W zakresie prawa opcji (dot. części II zamówienia) wykonawca będzie realizował dostawy w terminach wskazanych w zamówieniu. *(dotyczy Części II zamówienia)*
3. Zamówienia w zakresie prawa opcji będą składane przez Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: *(dotyczy Części II zamówienia)*
4. Dostarczone Licencje muszą być wolne od jakichkolwiek wad prawnych, w szczególności będą pochodzić z legalnego źródła tj. z oficjalnego kanału dystrybucyjnego producenta. Wszystkie pozycje objęte przedmiotem Umowy muszą znaleźć się na koncie Microsoft Zamawiającego.
5. Strony ustalają, iż warunkiem uznania zamówienia za wykonane w terminie jest pojawienie się Licencji na portalu Microsoft i przypisanych Zamawiającemu. W dniu odbioru Zamawiający dokona ilościowego sprawdzenia dostarczonych Licencji. Dokumentem potwierdzającym ich odbiór bez zastrzeżeń będzie protokół odbioru.
6. W przypadku stwierdzenia braków ilościowych dostarczonych Licencji Zamawiający odbierze jedynie faktycznie dostarczone Licencje, a Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia pozostałych Licencji nie później niż w terminie 3 dni roboczych od daty odbioru. Kary umowne w takim przypadku liczone będą stosownie do § 7 ust. 1 lit. a) Umowy. Usunięcie braków ilościowych zostanie potwierdzone protokołem odbioru. Powyższe nie uchybia uprawnieniom przysługującym Zamawiającemu w przypadku ujawnienia się wad jakościowych dostarczonych i odebranych Licencji.



§ 3 [PODSTAWOWE ZASADY WYKONYWANIA UMOWY, ZOBOWIĄZANIA STRON]

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie wymagane dla realizacji przedmiotu Umowy oraz że wykonanie przedmiotu leży w granicach jego możliwości i nie istnieją żadne przeszkody natury technicznej, prawnej ani finansowej, które mogą uniemożliwić wykonanie przedmiotu Umowy.
2. Przy wykonywaniu Umowy Wykonawca działać będzie z najwyższą starannością, uwzględniającą profesjonalny charakter prowadzonej działalności, zgodnie ze złożoną ofertą oraz niniejszą Umową.
3. Przy wykonywaniu Umowy Wykonawca jest zobowiązany do współdziałania z Zamawiającym zgodnie z dobrym obyczajem kupieckim. W szczególności, na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany udzielać Zamawiającemu wszelkich informacji związanych z wykonywaniem Umowy.
4. Przy wykonywaniu Umowy Zamawiający jest zobowiązany do współdziałania z Wykonawcą w celu zapewnienia należytego wykonania Umowy, w szczególności Zamawiający zobowiązany jest udzielać Wykonawcy wszelkich niezbędnych informacji związanych z realizacją Umowy.
5. Wykonawca zapewnia, że wszystkie osoby wyznaczone przez niego do realizacji Umowy, są zobowiązane do:
 - a) przestrzegania zaleceń Zamawiającego dotyczących bezpieczeństwa informacji,
 - b) nieujawnienia osobom trzecim informacji uzyskanych w trakcie i po wykonywaniu przedmiotu Umowy bez zgody Zamawiającego.

§ 4 [LICENCJE]

1. Na mocy niniejszej Umowy Wykonawca, na czas określony i bez ograniczeń terytorialnych udziela Zamawiającemu w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy prawa do korzystania z Licencji określonych w § 1 ust. 1 Umowy na polach eksploatacji obejmujących co najmniej:
 - a) przechowywanie, wyświetlanie, stosowanie i używanie Licencji na potrzeby działalności prowadzonej przez Zamawiającego,
 - b) przetwarzanie, archiwizowanie, drukowanie i publikowanie danych przetwarzanych przez Licencje,
 - c) przenoszenie Licencji na inny komputer Zamawiającego.
2. W ramach udzielonych licencji, o których mowa w ust. 1 powyżej, Zamawiający będzie uprawniony ponadto do nieodpłatnego pobierania, instalowania i użytkowania na ww. polach eksploatacji poprawek i aktualizacji wydanych dla danego oprogramowania przez producenta oprogramowania.



§ 5¹³

[WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI]

1. Z tytułu wykonania przedmiotu niniejszej Umowy, Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Wykonawcy ceny jednostkowej za jedną licencję Microsoft 365 Business Basic - Open Value: zł netto (słownie:), powiększone o podatek VAT, co stanowi razem kwotę brutto zł (słownie:). / Z tytułu wykonania przedmiotu niniejszej Umowy, Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Wykonawcy ceny jednostkowej za jedną licencję:
 - a) Microsoft 365 Business Basic - Cloud Solution Provider..... zł netto (słownie:), powiększone o podatek VAT, co stanowi razem kwotę brutto zł (słownie:),
 - b) Microsoft 365 Business Basic - Cloud Solution Provider..... zł netto (słownie:), powiększone o podatek VAT, co stanowi razem kwotę brutto zł (słownie:).
2. W przypadku wykorzystania przez Zamawiającego prawa opcji cena jednej licencji ustalana będzie proporcjonalnie do okresu trwania umowy od momentu obowiązywania licencji jako iloczyn 1/12 wartości licencji rocznej i ilości pozostałych miesięcy do końca trwania umowy. *(dotyczy Części II zamówienia)*
3. Maksymalne łączne wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy z uwzględnieniem prawa opcji, o którym mowa w § 1 ust. 2 i 3 ustala się na kwotę netto zł. (słownie:), powiększone o podatek VAT, co stanowi razem kwotę brutto zł (słownie:).
4. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT wynagrodzenie brutto, określone w ust. 1 i 2/3 niniejszego paragrafu podlegać będzie odpowiedniej zmianie.
5. Zapłata wynagrodzenia stanowi należyte wykonanie zobowiązania Zamawiającego, a Wykonawca nie będzie uprawniony do jakiegokolwiek wynagrodzenia uzupełniającego, świadczeń dodatkowych, zwrotu wydatków lub kosztów.
6. Podstawą do zapłacenia przez Zamawiającego wynagrodzenia, będzie prawidłowo wystawiona przez Wykonawcę faktura częściowa lub końcowa doręczona Zamawiającemu, którą Wykonawca wystawia odpowiednio po dostarczeniu licencji. Zamawiający ureguluje należność przelewem na rachunek Wykonawcy o numerze w terminie 30 dni od dnia doręczenia faktury.
7. Za termin dokonania zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

¹³ (Zapis oraz numeracja paragrafu zastaną dostosowane do Części Zamówienia objętej umową)

8. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 i 2/3 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy i nie podlega zmianie w okresie realizacji Umowy, z zastrzeżeniem postanowienia ust. 3/4 powyżej.
9. Zamawiający oświadcza, że zezwala na przesyłanie drogą elektroniczną faktur wystawianych przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami.
10. Wykonawca zobowiązuje się przysyłać faktury drogą elektroniczną. Drogą elektroniczną przesyłane będą również faktury korygujące i duplikaty faktur.
11. Wykonawca oświadcza, że faktury będą przesyłane z następującego adresu e-mail:
12. Zamawiający oświadcza, że adresem e-mail właściwym do przesyłania faktur jest: faktura@lka.lodzkie.pl. Przesłana wiadomość będzie zawierała wyłącznie jeden załącznik w postaci faktury (jeden plik).
13. Dokument wysłany na adres e-mail wskazany przez Zamawiającego z adresu, uważa się za doręczony.
14. Za termin dokonania zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
15. W przypadku zwłoki Zamawiającego w zapłacie wynagrodzenia Wykonawcy przysługuje prawo naliczenia odsetek w wysokości odsetek ustawowych za opóźnienie.
16. Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie potrąceń kar umownych z wynagrodzenia wynikającego ze złożonych faktur.
17. Wykonawca oświadcza, że posiada status czynnego podatnika VAT oraz, że rachunek bankowy, o którym mowa w ust. 5/6 znajduje się w Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT prowadzonym przez Ministerstwo Finansów.
18. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w ust. 5/6 posiada powiązany rachunek VAT niezbędny do stosowania zapłaty zgodnie z metodą podzielonej płatności.
19. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie numeru rachunku bankowego wskazanego w ust. 5/6, z zastrzeżeniem ust. 16/17 i ust. 17/18.
20. Zamawiający oświadcza, że płatności na rzecz Wykonawcy wynikające z niniejszej umowy realizował będzie z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
21. Zgodnie z zapisami art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy.



§ 6

[PRZEDSTAWICIELE STRON]

1. Osobami odpowiedzialnymi za nadzór i realizację Umowy ze strony Zamawiającego są:
....., mail:, tel.;
....., mail:, tel.
2. Osoba/osobami koordynującą/koordynującymi realizację Umowy ze strony Wykonawcy są:
....., mail:, tel.;
....., mail:, tel.
3. Korespondencja przesyłana pocztą elektroniczną na wskazane w ust. 1 i 2 adresy e – mail uważana jest za skutecznie dręczoną w chwili, w której przesyłana wiadomość zostanie umieszczona na `ze obsługującym konto pocztowe jej adresata i tenże adresat będzie mógł w toku zwykłych czynności zapoznać się z jej treścią.
4. Zmiana przedstawicieli Stron, o których mowa w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu nie stanowi zmiany Umowy. Zmiana następuje poprzez oświadczenie złożone drugiej Stronie na piśmie pod rygorem nieważności. Dopuszcza się komunikację elektroniczną na adres e-mail wskazany do kontaktu.

§ 7

[KARY UMOWNE]

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
 - a) w przypadku zwłoki w realizacji Umowy, w tym w szczególności w przypadku zwłoki w realizacji dostawy Licencji w stosunku do terminu wskazanego w Umowie – karę umowną w wysokości 1 % maksymalnego wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - b) w przypadku zwłoki w realizacji obowiązków wynikających z rękojmi lub udzielonej gwarancji – karę umowną w wysokości 0,5 % maksymalnego wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - c) w przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – karę umowną w wysokości 10% maksymalnego wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy.
2. Kary umowne mogą być dochodzone z każdego tytułu odrębnie i podlegają kumulacji do nieprzekraczalnej wartości 30% wynagrodzenia umownego netto określonego w § 5 ust. 1 Umowy.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia naliczonych i należnych kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
4. Z zastrzeżeniem ust. 3 niniejszego paragrafu, kary umowne płatne będą w terminie 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy noty obciążeniowej Zamawiającego.



5. Niezależnie od zastrzeżonych w niniejszym paragrafie kar umownych Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych, do wysokości pełnej szkody, na zasadach ogólnych.

§ 8

[RĘKOJMIA ZA WADY I GWARANCJA JAKOŚCI]

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na dostarczane Licencje.
2. Strony zgodnie ustalają, iż do gwarancji, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego o gwarancji jakości przy sprzedaży, z zastrzeżeniem postanowień niniejszej Umowy.
3. Gwarancja obejmuje wszystkie wykryte podczas eksploatacji Licencji wady powstałe w czasie poprawnego, zgodnego z instrukcją użytkownika.
4. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wady w okresie nie dłuższym niż 14 dni od zgłoszenia awarii, a jeśli nie usunie wad w tym terminie, Zamawiający będzie uprawniony do usunięcia przedmiotowych wad we własnym zakresie lub zlecenia ich usunięcia innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody i straty spowodowane czynnościami podejmowanymi w toku lub w związku z usuwaniem wad Licencji.
6. Postanowienia niniejszego paragrafu nie uchybiają uprawnieniom Zamawiającego z tytułu rękojmi, o których mowa w art. 556 - 576 Kodeksu cywilnego, stosowanym odpowiednio, przy czym Strony wydłużają okresy rękojmi w odniesieniu do Licencji w ten sposób, aby pokrywały się z okresem udzielonej gwarancji.
7. Okres rękojmi za wady i gwarancji jakości rozpoczyna się od dnia następnego po protokolarnym odbiorze dostawy Licencji bez zastrzeżeń w odniesieniu do każdego z urządzeń z osobna.
8. W celu uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, iż wynagrodzenie, o którym mowa w § 5 ust. 2 Umowy obejmuje wynagrodzenie z tytułu gwarancji.

§ 9

[ODSTĄPIENIE OD UMOWY]

1. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej Umowy w sytuacjach wskazanych w przepisach kodeksu cywilnego, a dotyczących skutków niewykonywania zobowiązań.
2. Zamawiającemu przysługuje ponadto prawo odstąpienia od niniejszej Umowy w przypadkach i terminach opisanych poniżej:
 - a) w stosunku do Wykonawcy wszczęto postępowanie likwidacyjne – prawo odstąpienia winno być wykonane w terminie 30 dni od dnia stwierdzenia przedmiotowej okoliczności;
 - b) Wykonawca opóźnia się z dostawą Licencji w stosunku do terminu wskazanego w Umowie i opóźnienie to trwa dłużej niż 7 dni – prawo odstąpienia winno być wykonane w terminie 30 dni od dnia stwierdzenia przedmiotowej okoliczności;



- c) Wykonawca wykonuje Umowę w sposób wadliwy, albo sprzeczny z Umową, mimo wezwania Zamawiającego do zmiany sposobu wykonania i wyznaczenia mu w tym celu odpowiedniego, nie krótszego niż 3 dni, terminu - prawo odstąpienia winno być wykonane w terminie 30 dni od bezskutecznego upływu wyznaczonego terminu.
 - d) wystąpi istotna zmiana okoliczności, powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy - prawo odstąpienia winno być wykonane w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. W przypadku, o którym w ust. 2 lit. d), Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.

§ 10 [ODPOWIEDZIALNOŚĆ]

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za należyte, a w tym terminowe, wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone w toku wykonywania Przedmiotu Umowy w mieniu Zamawiającego lub osób trzecich.
3. Strony są zwolnione od odpowiedzialności za szkody powstałe w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy w przypadku, gdy to niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem zdarzeń określanych jako Siła wyższa.
4. Dla potrzeb niniejszej Umowy pojęcie siły wyższej oznacza zdarzenie nadzwyczajne, zewnętrzne, pozostające poza kontrolą strony powołującej się na wypadek siły wyższej, niemożliwe do przewidzenia i niemożliwe do zapobieżenia, którego wystąpienie w danym czasie nie mogło zostać w uzasadnionym zakresie przewidziane w chwili przyjmowania na siebie zobowiązania oraz uniemożliwiające wykonanie przez stronę danego zobowiązania, w tym w szczególności spowodowane siłami przyrody, takie jak katastrofa, wypadek, atak terrorystyczny lub skutek działania innego czynu zabronionego, wojna, stan wojenny lub stan nadzwyczajny; pojęcie siły wyższej nie obejmuje żadnych zdarzeń, które wynikają z niedołożenia należytej staranności w rozumieniu art. 355 § 2 Kodeksu cywilnego, jak również nie obejmuje zjawisk atmosferycznych charakterystycznych dla danej pory roku dla miejsca wykonywania Zamówienia (dalej: „**Siła wyższa**”).
5. Strona powołująca się na Siłę Wyższą jest zobowiązana zawiadomić niezwłocznie drugą Stronę na piśmie, zarówno o zaistnieniu, jak i ustaniu okoliczności uznawanych za Siłę Wyższą oraz do przedstawienia w terminie 3 dni po ustąpieniu stanu Siły Wyższej dowodów potwierdzających ich wystąpienie. Dowodzenie powyższych okoliczności jest ograniczone do okoliczności, które nie są powszechnie znane.



§ 11 [PODWYKONAWCY]

1. Przy wykonywaniu Umowy Wykonawca: nie będzie posługiwał się osobami trzecimi/ będzie posługiwał się osobami trzecimi przy realizacji następujących części zamówienia:
.....
2. Za działania lub zaniechania osób trzecich, którymi Wykonawca posługuje się przy wykonywaniu Umowy Wykonawca odpowiada jak za swoje własne działania lub zaniechania.

§ 12 [CESJA PRAW I PRZEJĘCIE DŁUGU]

1. Strony zgodnie ustalają, że wynikające z Umowy obowiązki Wykonawcy nie mogą być przeniesione na osoby trzecie, z wyłączeniem następstwa prawnego pod tytułem ogólnym.
2. Strony zgodnie ustalają, że wynikające z Umowy prawa Wykonawcy nie mogą być bez uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności, przeniesione na osoby trzecie.
3. Strony zgodnie ustalają, że Wykonawca nie może wynikających z Umowy wierzytelności Wykonawcy przedstawić do potrącenia ustawowego (zgodnie z art. 498 Kodeksu cywilnego) z wierzytelnościami Zamawiającego.

§ 13 [ZMIANY UMOWY]

1. Zmiana postanowień Umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zakazuje się zmian istotnych postanowień Umowy, za wyjątkiem okoliczności wskazanych w niniejszej Umowie oraz:
 - a) zmian korzystnych dla Zamawiającego,
 - b) zmian, których konieczność wprowadzenia wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy,
 - c) zmian wynikających ze zmiany przepisów prawa obowiązujących na dzień zawarcia Umowy.

§ 14 [POUFNOŚĆ]

1. Wykonawca oraz Zamawiający bezterminowo zobowiązują się zachować w poufności wszelkie informacje prawnie chronione, uzyskane w związku z zawarciem i wykonywaniem Umowy, w szczególności stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa prowadzonego przez Zamawiającego oraz Wykonawcy w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 roku, poz. 1233), w tym nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, handlowe lub organizacyjne przedsiębiorstwa.



2. Obowiązek zachowania poufności dotyczy członków Zarządu, pracowników, doradców, przedstawicieli, pełnomocników i konsultantów oraz wszystkich innych osób, które mogły zapoznać się z treścią Umowy lub w jakikolwiek sposób uczestniczyły przy jej wykonywaniu.
3. Obowiązek zachowania poufności, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu nie dotyczy:
 - a) ujawnienia osobie trzeciej oraz wykorzystywania informacji w granicach koniecznych do należytego wykonania zobowiązań istniejących pomiędzy Stronami, pod warunkiem przyjęcia przez taką osobę obowiązków do zachowania w tajemnicy i niewykorzystywania informacji, takich samych jak te określone w niniejszej Umowie,
 - b) ujawnienia osobie trzeciej oraz wykorzystywania informacji publicznie dostępnych lub powszechnie znanych, o ile nie stały się one publicznie dostępne lub powszechnie znane w wyniku naruszenia przepisów prawa lub nienależytego wykonania lub niewykonania niniejszej Umowy,
 - c) ujawnienia osobie trzeciej oraz wykorzystywania informacji w wykonaniu obowiązku, wynikającego z powszechnie obowiązujących norm prawa o charakterze bezwzględnym,
 - d) ujawnienia osobie trzeciej oraz wykorzystywania informacji za zgodą Strony, wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności,
 - e) ujawnienia informacji doradcom prawnym lub finansowym danej Strony, pod warunkiem przyjęcia przez nich obowiązków do zachowania w tajemnicy i niewykorzystywania informacji, takich samych jak te określone w niniejszej Umowie.

§ 15

[OBOWIĄZEK INFORMACYJNY]

1. Każda ze Stron informuje, że jest Administratorem danych osobowych osób uprawnionych do reprezentowania drugiej Strony oraz pracowników drugiej Strony, podanych w związku z podpisaniem i wykonywaniem niniejszej umowy.
2. Kontakt z Administratorem danych osobowych drugiej Strony jest możliwy przy wykorzystaniu danych kontaktowych danej Strony.
3. W celu należytej ochrony danych osobowych każda ze Stron wyznaczyła osobę, z którą będzie można się skontaktować w sprawie procesu przetwarzania danych osobowych, przy wykorzystaniu danych kontaktowych danej Strony. Łódzka Kolej Aglomeracyjna Sp. z o.o. wyznaczyła Inspektora Ochrony Danych, z którym kontakt jest możliwy pod adresem e-mail iod@lka.lodzkie.pl
4. Każda ze Stron przetwarza dane osobowe osób będących stroną umowy w celu podpisania i realizacji umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO). Podstawą prawną przetwarzania danych osób niebędących stroną umowy, których dane przetwarzane są na potrzeby podpisania i realizacji umowy jest prawnie uzasadniony interes Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO) - kontakt w sprawie wykonania umowy. Dane ww. osób mogą być przetwarzane dla ewentualnego dochodzenia lub odpierania roszczeń wynikających z umowy (art. 6 ust. 1 lit. f RODO). Dane osobowe będą również przetwarzane w związku z wypełnieniem obowiązków prawnych



nałożonych na Administratorów, w szczególności prawa podatkowego, sprawozdawczości finansowej (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).

5. Dane osobowe pracowników drugiej Strony mogły zostać pozyskane przez Administratorów z umowy lub udostępnione przez osobę będącą Stroną umowy. W związku z realizacją umowy każdy Administrator może przetwarzać w szczególności następujące dane osobowe: imię, nazwisko, służbowy adres e-mail, numer telefonu służbowego, miejsce zatrudnienia, stanowisko.
6. Dane osobowe przetwarzane będą przez okres trwania umowy, a po jej zakończeniu przez czas związany z wygaśnięciem wzajemnych roszczeń związanych z realizacją umową oraz przez czas wynikający z obowiązujących przepisów prawa m.in. przepisami podatkowymi, sprawozdawczości finansowej.
7. Odbiorcami danych osobowych drugiej Strony mogą być podmioty przetwarzające dane osobowe na zlecenie drugiej Strony, w tym m.in. podmioty zewnętrzne dostarczające i wspierające systemy informatyczne danej Strony, wykorzystywane na potrzeby realizacji niniejszej umowy, podmioty świadczące usługi księgowo, a także inne podmioty świadczące usługi związane z bieżącą działalnością danej Strony, wyłącznie na mocy stosownych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych oraz przy zapewnieniu stosowania przez ww. podmioty adekwatnych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę danych. Dane osobowe mogą również być udostępnione podmiotom uprawnionym na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
8. Każdej osobie, której dane są przetwarzane, w zakresie wynikającym z przepisów prawa, przysługuje prawo dostępu do swoich danych oraz ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, jak również prawo przenoszenia danych.
9. W przypadku wątpliwości związanych z przetwarzaniem danych osobowych każda osoba może zwrócić się do danej Strony z prośbą o udzielenie informacji. Niezależnie od powyższego, każdemu przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, a także nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji w tym profilowaniu
11. Przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne w celu realizacji umowy. Brak podania danych wiąże się z niemożliwością podpisania i realizacji umowy.
12. Strona jest zobowiązana do przekazania informacji, o których mowa w ust. 1-11 powyżej, osobom reprezentującym, pracownikom, zleceniobiorcom, podwykonawcom drugiej Strony, których dane zostały przekazane drugiej Stronie.



§ 16 [ADRESY DO DORECZEŃ]

Wszelkie oświadczenia Stron związane z niniejszą Umową będą składane w formie pisemnej pod rygorem nieważności i doręczane pozostałym Stronom na piśmie, na adresy wskazane w komparycji Umowy, za potwierdzeniem odbioru. Strony zobowiązują się powiadomić pozostałe Strony na piśmie o każdej zmianie adresu, w terminie 7 (słownie: siedmiu) dni, przed dokonaniem takiej zmiany, pod rygorem uznania doręczenia na adres wskazany w komparycji Umowy za skuteczne.

§ 17 [POSTANOWIENIA KOŃCOWE]

1. Niniejsza Umowa podlega prawu polskiemu.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Regulaminu udzielania zamówień sektorowych w „Łódzkiej Kolei Aglomeracyjnej” sp. z o.o., Kodeksu cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy i jej rozwiązanie wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W przypadku, gdyby którekolwiek z postanowień niniejszej Umowy lub jego część było nieważne, pozbawione mocy prawnej lub niewykonalne, pozostałe postanowienia Umowy pozostają w mocy, chyba, że z okoliczności będzie wynikało w sposób oczywisty, iż bez postanowień dotkniętych nieważnością lub bezskutecznością Umowa niniejsza nie zostałaby zawarta.
5. Tytuły zostały umieszczone w Umowie wyłącznie dla ułatwienia odniesień lub jej lektury i nie powinny mieć żadnego wpływu na jej interpretację.
6. Wszelkie spory wynikłe między Stronami w związku z zawarciem oraz wykonywaniem niniejszej Umowy, w tym spory o ważność Umowy, będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
7. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia dla Postępowania, wraz ze wszystkimi jej załącznikami stanowi integralną część Umowy.
8. Wszystkie załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.
9. Niniejsza Umowa została sporządzona w języku polskim w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej Strony.

Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
- 2) Załącznik nr 2 - Formularz Cenowy

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

