

## OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

**POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA SEKTOROWEGO**  
**o wartości mniejszej od równowartości w złotych polskich kwot Progów Unijnych**  
**określonych w aktach wskazanych w art. 3 ust. 1**  
ustawy Prawo zamówień publicznych  
**w trybie przetargu bez przeprowadzania negocjacji**

**Świadczenie na rzecz Zamawiającego usług w zakresie całodobowej obsługi**  
**posterunku nastawczego CS-ŁKA na terenie bocznic kolejowej „Zaplecze**  
**Techniczne Spółki ŁKA sp. z o.o. Łódź Widzew”**

**Nr sprawy ŁKA.ZIZ.271.166.2023**

**Zaakceptowano:**

**Łódź, dnia 16 marca 2023 r.**



## I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

„Łódzka Kolej Aglomeracyjna” sp. z o.o., 90-051 Łódź, al. Piłsudskiego 12, zwana dalej Zamawiającym, NIP: 725-202-58-42, REGON: 100893710, KRS: 0000359408, tel.: 42 236 17 00, fax: 42 235 02 05  
e-mail: [biuro@lka.lodzkie.pl](mailto:biuro@lka.lodzkie.pl)

## II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu bez przeprowadzania negocjacji na podstawie art. 33 lit. a Regulaminu udzielania zamówień sektorowych w „ŁKA” sp. z o.o., zwanego dalej: „Regulaminem ŁKA” (udostępnionego na stronie internetowej Zamawiającego: [bip.lka.lodzkie.pl](http://bip.lka.lodzkie.pl), zakładka: zamówienia publiczne). Ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych w niniejszym postępowaniu nie stosuje się.

## III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usług w zakresie całodobowej obsługi posterunku nastawczego CS-ŁKA na terenie bocznicy kolejowej „Zaplecze Techniczne Spółki ŁKA sp. z o.o. Łódź Widzew”.
2. W zakres zamówienia wchodzi w szczególności:
  - 2.1. zapewnienie ciągłej i nieprzerwanej obsługi Posterunku Nastawczego przez czas trwania Umowy;
  - 2.2. zatrudnienie dla realizacji obsługi Posterunku Nastawczego osób z kwalifikacjami dyżurnych ruchu lub nastawniczych zgodnie z wymogami rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 11 stycznia 2021 r. w sprawie pracowników zatrudnionych na stanowiskach bezpośrednio związanych z prowadzeniem i bezpieczeństwem ruchu kolejowego oraz prowadzeniem określonych rodzajów pojazdów kolejowych (Dz. U. 2021, poz. 101);
  - 2.3. przygotowanie zatrudnionych osób z ww. kwalifikacjami zawodowymi do wykonywania czynności nastawniczego na Posterunku Nastawczym, w tym:
    - a) skierowanie zatrudnionych osób na badania lekarskie właściwe dla ww. stanowiska,
    - b) zorganizowanie dla zatrudnionych osób przygotowania zawodowego na stanowisko nastawniczego lub dyżurnego ruchu wraz z przeprowadzeniem właściwych egzaminów zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 11 stycznia 2021 r. w sprawie pracowników zatrudnionych na stanowiskach bezpośrednio związanych z prowadzeniem i bezpieczeństwem ruchu kolejowego oraz z prowadzeniem określonych rodzajów pojazdów kolejowych (Dz. U. 2021, poz. 101),



- c) zorganizowanie dla zatrudnionych osób szkolenia w zakresie obsługi komputerowych urządzeń srk na Posterunku Nastawczym Bocznicy oraz skierowanie ich do Zamawiającego celem przeprowadzenia wymaganej autoryzacji na ww. posterunku zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 11 stycznia 2021 r. w sprawie pracowników zatrudnionych na stanowiskach bezpośrednio związanych z prowadzeniem i bezpieczeństwem ruchu kolejowego oraz z prowadzeniem określonych rodzajów pojazdów kolejowych (Dz. U. 2021, poz. 101),
- d) wyposażenie zatrudnionych osób w wymagane ww. rozporządzeniem upoważnienie do wykonywania czynności na stanowisku związanym z ruchem kolejowym i inne niezbędne dokumenty (np. zezwolenie do wstępu na obszar kolejowy, itp.),

#### 2.4. sprawowanie bieżącego nadzoru nad zatrudnionymi osobami w zakresie:

- a) opracowywania harmonogramów czasu pracy na posterunku,
- b) udzielania urlopów,
- c) ewidencji i rozliczania czasu pracy,
- d) utrzymywania zatrudnionym osobom kompetencji zawodowych (szkolenia bhp., egzaminy weryfikacyjne, badania, egzaminy i szkolenia okresowe); w przypadku, gdy Wykonawca nie ma możliwości samodzielnego zorganizowania doskonalenia zawodowego, szkoleń okresowych lub przeprowadzenia egzaminu okresowego lub weryfikacyjnego, kieruje pracownika do innego pracodawcy lub wyspecjalizowanej jednostki szkoleniowej w formie odpłatnej,

#### 2.5. wykaz obowiązków pracownika obsługi Posterunku Nastawczego:

- a) obsługa urządzeń srk w okręgu nastawczym i nastawnicowni Posterunku Nastawczego CS ŁKA dla organizowania i wykonywania jazd manewrowych na terenie bocznicy oraz w kierunku torów stacji Łódź Widzew i odwrotnie;
- b) obsługa „z odległości” przejazdu kat. F usytuowanego w miejscu skrzyżowania w poziomie szyn: wewnętrznej drogi dojazdowej, prowadzącej od ul. Kosodrzewiny do Zaplecza Technicznego i toru głównego dodatkowego stacji Łódź Widzew nr 104, zgodnie z postanowieniami umowy zawartej między użytkownikiem bocznicy, a zarządcą infrastruktury oraz Regulaminu obsługi przejazdu kolejowo – drogowego lub przejścia;
- c) współpraca z dyżurnym ruchu stacji Łódź Widzew w zakresie realizowania jazd manewrowych na bocznicy i odwrotnie;
- d) obsługa kolejowych bram wjazdowych / wyjazdowych na / z bocznicy;
- e) obsługa drogowej bramy wjazdowej / wyjazdowej na / z bocznicy;



- f) sprawowanie nadzoru nad pracą manewrową na terenie bocznicy oraz pełnienie czynności kierownika manewrów w czasie niepilotowanych jazd manewrowych, zgodnie z postanowieniami Regulaminu pracy bocznicy kolejowej i instrukcji ŁKAr-8;
- g) rejestracja stanu zajętości poszczególnych torów bocznicy w bieżąco prowadzonej dokumentacji (ŁKA – R 292), zgodnie z postanowieniami instrukcji ŁKAr-8;
- h) przyjmowanie od pracowników zabezpieczających na torach bocznicy składy manewrowe przed zbiegnięciem informacji o sposobie zabezpieczenia, odpisywanie powyższego w ww. dokumentacji oraz przekazywanie tej informacji pracownikom uruchamiającym skład, celem uchylenia zastosowanego zabezpieczenia;
- i) prowadzenie na bieżąco wymaganej na Posterunku Nastawczym dokumentacji techniczno – ruchowej, tj.:
  - ŁKA – R 142 – Książki przebiegów,
  - ŁKA – E 1758 – Książki kontroli urządzeń sterowania ruchem kolejowym,
  - ŁKA – D 831 – Dziennika oględzin rozjazdów,
  - ŁKA – R 292 – Kontrolki zajętości torów,
  - ŁKA – R 138 – Dziennika telefonicznego;
  - ŁKA – R 49 F – Dziennika obsługi przejazdu.

2.6. przestrzeganie obowiązujących na bocznicy przepisów bhp, ppoż., Regulaminu pracy bocznicy kolejowej i innych regulacji wewnętrznych;

2.7. wykonywanie innych niezbędnych czynności związanych z utrzymywaniem Posterunku Nastawczego.

2.8. W trakcie realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca i osoby przez niego zatrudnione są zobowiązane do przestrzegania uregulowań wewnętrznych Zamawiającego, których lista stanowi Załącznik nr 2 do Wzoru umowy (Załącznik nr 7 do ogłoszenia o zamówieniu, aktów prawnych regulujących pracę nastawniczych oraz instrukcji przekazanych Wykonawcy przez Zamawiającego.

2.9. Pozostałe szczegółowe wymagania dotyczące realizacji zamówienia zostały określone w **Załączniku Nr 7 – Wzór umowy**.

### 3. Podział zamówienia na części:

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Wykonawca może złożyć jedną ofertę obejmującą całość przedmiotu zamówienia.

### 4. Prawo opcji:

Zamawiający nie przewiduje możliwości realizacji zamówienia z uwzględnieniem prawa opcji.



**5. Przedmiot zamówienia został opisany kodem CPV:**

63712700-0 – Usługi kontroli ruchu

**6. Zamówienia wariantowe:**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

**7. Zamówienia uzupełniające:**

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

**IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Wymagany przez Zamawiającego termin realizacji zamówienia:

**od 1 czerwca 2023 r. do 31 maja 2025 r.**

**V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykażą brak podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie **art. 19 ust. 1 i ust. 2 lit. a** Regulaminu ŁKA oraz art. 7 ust. 1 pkt 1)-3) Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r., poz. 129 ze zm.) oraz spełniają niżej określone warunki udziału w postępowaniu w zakresie:

**1.1. zdolności technicznej lub zawodowej w szczególności:**

**1.1.1. posiadania wiedzy i doświadczenia:**

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek posiadania wiedzy i doświadczenia, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie należycie wykonał lub wykonuje nieprzerwanie przez okres co najmniej 12 miesięcy co najmniej jedno zamówienie, w ramach którego realizował usługę obsługi ruchu kolejowego, w szczególności dotyczącą organizacji i wykonywania pracy manewrowej lub prowadzeniem pojazdów kolejowych.

UWAGA 1 – w przypadku usług nadal wykonywanych okres 12 miesięcznej nieprzerwanej obsługi posterunku nastawczego musi być zrealizowanych do upływu terminu składania ofert.

UWAGA 2 – Wykonawca powołujący się na doświadczenie grupy wykonawców, której był członkiem (np. w ramach konsorcjum), w celu wykazania spełnienia



warunku doświadczenia w niniejszym postępowaniu może wskazać jedynie tę część zamówienia, w realizacji której faktycznie i konkretnie uczestniczył.

Ocena spełnienia tego warunku dokonana będzie na podstawie złożonego przez wykonawcę oświadczenia, o którym mowa w pkt VI.1.1 ogłoszenia o zamówieniu oraz dokumentów określonych w pkt VI.1.2 ogłoszenia o zamówieniu.

2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w odniesieniu do niniejszego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
3. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
4. Wykonawca, który polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z ofertą, zobowiązanie lub inny podmiotowy środek dowodowy**, zgodnie z pkt X.13 oraz XI.7 ogłoszenia o zamówieniu.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w określonym terminie zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
6. Wykonawca nie później niż na dzień składania ofert zobowiązany jest wykazać spełnienie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 1 powyżej oraz brak podstaw do wykluczenia z postępowania, w okolicznościach, o których mowa w art. 19 ust. 1 i ust. 2 lit. a Regulaminu ŁKA oraz art. 7 ust. 1 pkt 1)-3) Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r., poz. 129 ze zm.).
7. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego warunki określone w pkt. 1 powyżej muszą spełniać wykonawcy łącznie, natomiast każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zobowiązany jest wykazać brak podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 19 ust. 1 i ust. 2 lit. a Regulaminu ŁKA oraz art. 7 ust. 1 pkt 1)-3) Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r., poz. 129 ze zm.).
8. Ocena spełniania przez wykonawców wymaganych warunków będzie oparta na zasadzie spełnia/nie spełnia na podstawie informacji zawartych w załączonych do oferty





dokumentach lub oświadczeniach, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, określonymi w ogłoszeniu o zamówieniu. Z treści załączonych do oferty dokumentów musi jednoznacznie wynikać, że Wykonawca spełnił wymagane warunki.

9. Zamawiający może najpierw dokonać badania i oceny ofert, a następnie dokonać kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
10. Jeżeli wobec wykonawcy, o którym mowa w pkt 9 powyżej, zachodzą podstawy wykluczenia lub wykonawca ten nie spełnia warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający dokonuje ponownego badania i oceny ofert pozostałych wykonawców, a następnie dokonuje kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, kontynuując procedurę do momentu wyboru najkorzystniejszej oferty albo unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia.

## **VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca **obowiązany jest złożyć wraz z ofertą** następujące oświadczenia i dokumenty:
  - 1.1. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – zgodnie z **Załącznikiem Nr 2** do ogłoszenia o zamówieniu,
  - 1.2. wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, **oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie** – według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 6** do ogłoszenia o zamówieniu.

**UWAGA:** W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego zostały wykonane usługi wskazane w wykazie usług, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dokumentu potwierdzającego, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie.
2. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 19 ust. 1 i ust. 2 lit. a Regulaminu ŁKA oraz art. 7 ust. 1 pkt 1)-3) Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych



rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r., poz. 129 ze zm.), Wykonawca obowiązany jest dołączyć do oferty następujące dokumenty:

- 2.1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 19 ust. 1 i ust. 2 lit. a Regulaminu ŁKA oraz w art. 7 ust. 1 pkt 1)-3) Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r., poz. 129 ze zm.), zgodnie z **Załącznikiem Nr 3** do ogłoszenia o zamówieniu.
- 2.2. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 19 ust. 2 lit. a Regulaminu ŁKA, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. 2.2 powyżej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie podlega wykluczeniu w oparciu o art. 19 ust. 2 lit. a Regulaminu ŁKA.
4. Dokumenty wymienione w pkt. 3 powyżej winny być wystawione w terminach analogicznych, jak terminy określone dla odpowiadających im dokumentów wymienionych w pkt. 2.2. powyżej.
5. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub/ w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 3 powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub notariuszem. Wymogi pkt. 2.2 powyżej w zakresie terminu wystawienia stosuje się odpowiednio.
6. W celu potwierdzenia spełniania warunków wymaganych od Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
  - 6.1. oświadczenie wymienione w pkt. VI.2.1 oraz dokument wymieniony w pkt. VI.2.2 albo odpowiadający mu dokument określony w pkt. VI.3 – 5 winny być złożone przez każdego Wykonawcę,
  - 6.2. oświadczenie wymienione w pkt. VI.1.1 powinno być złożone przez każdego Wykonawcę lub w imieniu wszystkich Wykonawców,





6.3. pozostałe dokumenty i oświadczenia winny być złożone przez tego Wykonawcę/ tych Wykonawców, który/którzy wykazuje/ą spełnienie warunku udziału w postępowaniu.

## 7. Forma złożonych dokumentów

1. Wszystkie załączone do oferty dokumenty muszą mieć formę pisemną. Dokumenty mogą mieć formę oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, z wyłączeniem:
  - 1.1. oświadczeń o których mowa w pkt.: VI.1.1, VI.2.1, XI.6,
  - 1.2. wykazu, o którym mowa w pkt.: VI.1.2,
  - 1.3. dokumentu, o którym mowa w pkt.: XI.1,
  - 1.4. zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt XI.7,które należy złożyć w formie oryginału.
2. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

## VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Zawiadomienia, wezwania, pytania, wnioski oraz wszelkie inne informacje przekazywane przez Zamawiającego i Wykonawców podczas postępowania o udzielenie zamówienia - **poza ofertą wraz z załącznikami, które należy złożyć w formie pisemnej** - mogą być przekazywane w formie pisemnej, faksem, w postaci elektronicznej w tym mailem na adres [przetargi@lka.lodzkie.pl](mailto:przetargi@lka.lodzkie.pl).
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub mailem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami upoważniony jest: Tomasz Baran **e-mail:** [tomasz.baran@lka.lodzkie.pl](mailto:tomasz.baran@lka.lodzkie.pl)
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści ogłoszenia o zamówieniu w terminie nie dłuższym niż do dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.



5. Zamawiający udziela wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert.
6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia o zamówieniu wpłynął po upływie terminu, o którym mowa w pkt. 4, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
7. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu, o którym mowa pkt. 4.
8. Zamawiający zamieszcza treść zapytań wraz z wyjaśnieniami na stronie internetowej [bip.lka.lodzkie.pl](http://bip.lka.lodzkie.pl), bez ujawniania źródła zapytania oraz przekazuje Wykonawcom, którym przekazał ogłoszenie o zamówieniu.

## VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia wadium.

## IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy niż 60 dni. Wykonawca może samodzielnie dokonać przedłużenia terminu związania ofertą.
4. Przedłużenie przez wykonawcę terminu związania ofertą wymaga złożenia oświadczenia w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej. Nie złożenie oświadczenia lub brak reakcji na wniosek Zamawiającego, o którym mowa w pkt 3 powyżej, zostanie uznane za brak zgody.

## X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

Oferta winna być przygotowana i przedstawiona w sposób zgodny z podanymi niżej wymaganiami:

1. Każdy Wykonawca może złożyć **jedną ofertę obejmującą całość przedmiotu zamówienia**. Oferta winna być sporządzona w języku polskim i w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Ofertę należy złożyć **w oryginale w formie pisemnej**. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę. Zamawiający żąda, aby Wykonawca załączył do oferty dokument lub dokumenty, z których będzie wynikać uprawnienie do podpisania oferty, np. aktualny odpis z właściwego rejestru lub aktualną umowę spółki. W przypadku dostępności odpisu z właściwego rejestru w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi



ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane dokumenty.

3. Jeżeli uprawnienie do reprezentacji osoby podpisującej ofertę nie wynika z załączonego dokumentu, o którym mowa w pkt. 2 powyżej, do oferty należy załączyć także pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo to musi zostać złożone w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii. Podpis osoby upoważnionej musi pozwalać na identyfikację jej imienia i nazwiska (np. będzie uzupełniony pieczęcią).
4. Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymaganiami i treścią ogłoszenia o zamówieniu. Dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy załączonych do niniejszego ogłoszenia o zamówieniu winny być wypełnione zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy. W przypadku, gdy informacje wskazane w formularzu nie dotyczą Wykonawcy należy wpisać „nie dotyczy” w odpowiednią rubrykę formularza.
5. W przypadku, gdyby oferta zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa wraz z wykazaniem przesłanek zastrzeżenia. Informacje te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane z zachowaniem ciągłości numeracji stron oferty. **Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj.: informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.**
6. Oferta musi być sporządzona czytelnie, na maszynie do pisania, komputerowo lub inną trwałą techniką.
7. Wszystkie zapisane strony oferty winny być parafowane przez Wykonawcę, ponumerowane i ułożone w kolejności przedstawionej w pkt XI oraz trwale spięte. Niespełnienie wymagań, o których mowa w niniejszym punkcie oraz wymagań dotyczących opakowania oferty, które nie stanowią jej treści, nie będzie podstawą do odrzucenia oferty, a jakiegokolwiek negatywne konsekwencje mogące wynikać z niezachowania tych wymagań nie będą obciążały Zamawiającego.
8. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki, muszą być parafowane przez osobę/osoby umocowane do reprezentacji Wykonawcy.
9. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.



10. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
11. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia:
- 11.1. zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego; wszelka korespondencja oraz rozliczenia prowadzone będą wyłącznie z Pełnomocnikiem;
- 11.2. będą solidarnie odpowiadać za wykonanie zamówienia.
12. W przypadku, gdy Wykonawca przewiduje wykonanie zamówienia z udziałem podwykonawców do oferty należy załączyć wykaz podwykonawstwa, zawierający informacje na temat części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom, sporządzony według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 4 do ogłoszenia o zamówieniu**. W przypadku braku ww. informacji Zamawiający uzna, że całość zamówienia zostanie wykonana przez Wykonawcę siłami własnymi.
13. W przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji niniejszego zamówienia, sporządzony według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 5 do ogłoszenia o zamówieniu lub inny podmiotowy środek dowodowy** potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów oraz, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów.
14. **Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.**

## XI. ZAWARTOŚĆ OFERTY

Oferta musi zawierać:

1. **Formularz Oferty** – wypełniony zgodnie z **Załącznikiem Nr 1 do ogłoszenia o zamówieniu**.
2. **Dokument lub dokumenty, z których będzie wynikać uprawnienie do reprezentowania Wykonawcy, w szczególności do podpisania oferty** (np. aktualny odpis z właściwego rejestru lub aktualna umowa spółki) Wymagane dokumenty można złożyć w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.



3. **Pełnomocnictwo**/Pełnomocnictwa dla osoby/osób podpisujących ofertę (w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie kopii), jeżeli oferta jest podpisana przez pełnomocnika.
4. **Dokumenty i oświadczenia** określone w pkt VI ogłoszenia o zamówieniu.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy załączyć **Pełnomocnictwo Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia** (w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie kopii).
6. W przypadku, gdy Wykonawca przewiduje wykonanie zamówienia z udziałem podwykonawców, do oferty należy załączyć wykaz podwykonawstwa, zawierający informacje na temat części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom, sporządzony według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 4 do ogłoszenia o zamówieniu**.
7. W przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji niniejszego zamówienia, sporządzony według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 5 do ogłoszenia o zamówieniu** lub **inny podmiotowy środek dowodowy** potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów oraz, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów.

## XII. SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY

1. Ofertę należy złożyć w **1 egzemplarzu**.
2. Strony oferty powinny być trwale połączone w sposób uniemożliwiający ich samoistne rozdzielanie.
3. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystym, zabezpieczonym przed otwarciem opakowaniu. Opakowanie należy opisać następująco:

„Łódzka Kolej Aglomeracyjna” sp. z o.o.  
al. Piłsudskiego 12  
90-051 Łódź

Oferta w postępowaniu pn.:

„Świadczenie na rzecz Zamawiającego usług w zakresie całodobowej obsługi posterunku nastawczego CS-ŁKA na terenie bocznicy kolejowej „Zaplecze Techniczne Spółki ŁKA sp. z o.o. Łódź Widzew”  
Nie otwierać przed dniem 24 marca 2023 r., godz. 10.30





4. Na opakowaniu oprócz powyższego opisu należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

### **XIII. MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie „Łódzkiej Kolei Aglomeracyjnej” sp. z o.o. w Łodzi (90 - 051), al. Piłsudskiego 12, pokój nr 1301, XIII piętro, w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 24 marca 2023 r., godz. 10.00.**
2. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania.

### **XIV. ZMIANA LUB WYCOFANIE OFERTY**

1. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
2. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma powiadomienie w formie pisemnej o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert określonym w pkt XIII. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu ofert zostanie przygotowane, opieczątowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami pkt XII niniejszego ogłoszenia o zamówieniu, a koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniami: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

### **XV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Cenę (wynagrodzenie miesięczne oraz łączne wynagrodzenie za okres 24 miesięcy świadczenia usługi) należy podać w formularzu oferty, stanowiącym Załącznik nr 1 do ogłoszenia o zamówieniu.
2. W przypadku rozbieżności między ceną całkowitą (łącznym wynagrodzeniem za okres 24 miesięcy świadczenia usługi) podaną przez Wykonawcę a ceną jednostkową (wynagrodzenie miesięczne) podaną w formularzu ofertowym Zamawiający przyjmie ceny jednostkowe netto za podstawę obliczenia ceny całkowitej.
3. Cena oferty winna uwzględniać wszystkie wymagania ogłoszenia o zamówieniu oraz wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie Wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia dla terminowego i prawidłowego wykonania zamówienia, zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, w szczególności podatek od towarów i usług (nie dotyczy Wykonawców zagranicznych, którzy nie są płatnikami VAT w Polsce). Wykonawcy zobowiązani są do bardzo starannego zapoznania się z opisem przedmiotu zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na cenę realizacji zamówienia.
4. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.





Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

5. Wszystkie ceny podane w formularzu ofertowym muszą być wyrażone w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (z zastosowaniem matematycznej zasady zaokrąglania miejsc po przecinku).
6. Cena oferty powinna zostać wyrażona w kwocie netto i brutto, cyfrowo i słownie. W przypadku rozbieżności przyjmuje się cenę wyrażoną słownie.
7. Sposób rozliczenia wykonania i zapłaty wynagrodzenia za realizację niniejszego zamówienia określony został we wzorze umowy, stanowiącym **Załącznik Nr 7** do ogłoszenia o zamówieniu.
8. Ceny wskazane w formularzu oferty są ostateczne i nie podlegają zmianie w toku realizacji zamówienia, z zastrzeżeniem przypadków określonych we wzorze umowy (Załącznik Nr 7 do ogłoszenia o zamówieniu).

## XVI. WALUTA ZAMÓWIENIA

Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich (PLN).

## XVII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERT, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie wyłącznie kryterium całkowitej ceny brutto oferty.
2. Ilość punktów w kryterium zostanie obliczona według następującego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:  $C_{\min}$  – cena brutto oferty najtańszej

$C_o$  – cena brutto oferty ocenianej

## XVIII. TRYB OCENY OFERT

### 1. Otwarcie ofert



- 1.1. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w „Łódzkiej Kolei Aglomeracyjnej” sp. z o.o. w Łodzi (90-051), al. Piłsudskiego 12 pokój nr 1411, **w dniu 24 marca 2023 r., o godzinie 10.30.**
- 1.2. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
- 1.3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 1.4. Podczas otwarcia ofert zostaną podane nazwy oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, zawartej w ofertach.
- 1.5. Informacje, o których mowa w pkt. 1.3 i 1.4, zostaną przekazane niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniossek.

## 2. Wyjaśnienia oferty

- 2.1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.
- 2.2. Zamawiający nie będzie dokonywał jakichkolwiek zmian w treści złożonej oferty z zastrzeżeniem pkt. 3 poniżej.

## 3. Poprawa w treści ofert

Zamawiający poprawi w tekście oferty:

- 3.1. oczywiste omyłki pisarskie,
  - 3.2. oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, w tym z uwzględnieniem m. in. następujących zasad:
    - błędne obliczenie kwoty prawidłowo podanej w ofercie stawki podatku od towarów i usług, przyjmując, iż podano właściwie stawkę podatku VAT,
    - błędne zsumowanie ceny netto i podatku od towarów i usług, przyjmując za prawidłową cenę netto powiększoną o kwotę podatku obliczonego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług,
    - błędny iloczyn cen jednostkowych i liczby jednostek miar, przyjmując, iż podano właściwie cenę jednostkową i liczbę jednostek miar;
  - 3.3. błędy w przyjętej stawce VAT z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
  - 3.4. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z ogłoszeniem o zamówieniu, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
- przy czym niezwłocznie informuje wykonawcę, którego oferta została poprawiona. W przypadku poprawienia omyłki, o której mowa w pkt 3.3 i 3.4 powyżej, wyznacza



jednocześnie termin na akceptację poprawki, zaznaczając, że brak akceptacji będzie skutkowało odrzuceniem oferty.

#### 4. Uzupełnienie oświadczeń, dokumentów i pełnomocnictw

Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, zawierające błędy, lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty inne niż oświadczenia określone w pkt VI.1.1 i VI.2.1 powinny być aktualne na dzień ich złożenia.

### XIX. ODRZUCENIE OFERTY

Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

1. jej treść nie odpowiada treści ogłoszenia o zamówieniu, z zastrzeżeniem działu XVIII pkt. 3.4 ogłoszenia o zamówieniu,
2. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
3. wykonawca na wezwanie nie złożył wyjaśnień dotyczących rażąco niskiej ceny lub w wyniku wyjaśnień Zamawiający uznał, że oferta zawiera rażąco niską cenę,
4. wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą,
5. zawiera błędy w obliczeniu ceny, które nie podlegają poprawie na podstawie działu XVIII pkt. 3 ogłoszenia o zamówieniu;
6. wykonawca w wyznaczonym terminie nie wyraził zgody na poprawienie omyłki lub błędu, o których mowa w dziale XVIII pkt. 3.3 i 3.4 ogłoszenia o zamówieniu;
7. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

### XX. RAŻĄCO NISKA CENA

1. Jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w ogłoszeniu o zamówieniu lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający żąda od wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub jej istotnych części składowych.



2. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
3. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla wykonawcy, oryginalność projektu wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
4. Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

## **XXI. WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY**

1. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryterium oceny ofert określonego w dziale XVII ogłoszenia o zamówieniu.
2. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
3. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
4. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje możliwości negocjowania ofert, o której mowa w art. 33 lit. b Regulaminu ŁKA.

## **XXII. ZAWIADOMIENIA O DOKONANYM WYBORZE**

1. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - 1.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną oferentom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - 1.2. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - 1.3. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - 1.4. terminie, po upływie którego zostanie zawarta umowa.



2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informację o wyborze na stronie internetowej.

### **XXIII. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli zaistnieją okoliczności, o których mowa w art. 31 ust. 1 Regulaminu ŁKA.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.

### **XXIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 3 dni od przekazania wykonawcom informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty, a w przypadku wniesienia odwołania, nie wcześniej niż po jego rozstrzygnięciu, z zastrzeżeniem pkt. 2 i 3.
2. Jeżeli w postępowaniu wpłynie jedna oferta, zawarcie umowy w sprawie zamówienia może nastąpić bezpośrednio po przekazaniu informacji o wyborze oferty najkorzystniejszej.
3. Zawarcie umowy w sprawie zamówienia może nastąpić po upływie terminu związania ofertą, pod warunkiem, że wykonawca, którego oferta została wybrana, nie wyraził sprzeciwu.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed zawarciem umowy o niniejsze zamówienie, mogą zostać wezwani do dostarczenia Zamawiającemu stosownej umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

### **XXV. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ**

1. W niniejszym postępowaniu wyłącznym środkiem ochrony prawnej jest odwołanie wnoszone do Kierownika Zamawiającego.
2. Odwołanie przysługuje Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego postanowień Regulaminu ŁKA.



3. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami Regulaminu ŁKA czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia sektorowego lub zaniechaniu czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Regulaminu ŁKA.
4. Odwołanie wnosi się do Kierownika Zamawiającego w terminie 3 dni, od dnia w którym Wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę wniesienia odwołania.
5. Odwołanie wniesione po terminie lub przez podmiot nieuprawniony podlega odrzuceniu.
6. Odwołanie winno zawierać co najmniej następujące elementy:
  - 6.1. oznaczenie podmiotu do którego jest skierowane, imię i nazwisko lub nazwę stron, ich przedstawicieli ustawowych i pełnomocników,
  - 6.2. podpis strony albo jej przedstawiciela ustawowego lub pełnomocnika,
  - 6.3. wymienienie załączników,
  - 6.4. oznaczenie postępowania, którego dotyczy,
  - 6.5. oznaczenie podmiotu odwołującego,
  - 6.6. uzasadnienie okoliczności, o których mowa w art. 75 ust. 2 Regulaminu ŁKA,
  - 6.7. zwięzłe określenie zarzutów,
  - 6.8. okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania oraz dowody na poparcie przytoczonych okoliczności,
  - 6.9. żądanie odwołującego.
7. O wniesieniu odwołania oraz jego treści Kierownik Zamawiającego, zawiadamia wykonawców uczestniczących w postępowaniu. Wykonawcom przysługuje prawo przystąpienia do postępowania odwoławczego i przedstawienia pisemnego stanowiska. Kierownik Zamawiającego wskazuje termin, w jakim przystępujący do postępowania odwoławczego mogą przedstawić swe stanowisko.
8. W przypadku wniesienia odwołania, Zamawiający może wystąpić do Wykonawców o przedłużenie terminu związania ofertą.
9. Rozstrzygnięcie odwołania następuje w terminie 21 dni od jego wniesienia. W przypadku, gdy do rozstrzygnięcia odwołania niezbędne jest pozyskanie dodatkowych wiadomości specjalnych, powołanie biegłych lub innych podmiotów Kierownik Zamawiającego może przedłużyć termin rozstrzygnięcia odwołania.
10. Rozstrzygnięcie odwołania przekazuje się odwołującemu oraz wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu. Rozstrzygnięcie odwołania jest ostateczne i nie podlega dalszym środkom odwoławczym.
11. Na czynności Zamawiającego wykonane zgodnie z treścią rozstrzygnięcia, o którym mowa w pkt 10, odwołanie nie przysługuje.





## XXVI. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## XXVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

1. Wszystkie istotne postanowienia umowy określone zostały we wzorze umowy, stanowiącym **Załącznik Nr 7** do ogłoszenia o zamówieniu.
2. Wykonawca składając ofertę oświadcza na formularzu oferty, że akceptuje postanowienia umowy.
3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

## XXVIII. INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „**RODO**”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Łódzka Kolej Aglomeracyjna Sp. z o.o. z siedzibą w Łodzi przy al. Piłsudskiego 12, 90-051 Łódź, NIP: 7252025842, REGON: 100893710 (dalej: „**Administrator**”);
2. Administrator w celu należytej ochrony danych osobowych powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pod adresem e-mail: [iod@lka.lodzkie.pl](mailto:iod@lka.lodzkie.pl);
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą:
  - 4.1. osoby i podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na mocy odpowiednich przepisów prawa;
  - 4.2. podmioty zewnętrzne współpracujące z Administratorem na mocy stosownych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych oraz przy zapewnieniu stosowania przez ww. podmioty adekwatnych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę danych;



5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny dla realizacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a po tym okresie dla celów i przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa lub dla zabezpieczenia ewentualnych roszczeń;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem wynikającym z przepisów prawnych regulujących udzielanie zamówień publicznych. Konsekwencje niepodania danych osobowych wynikają z ww. przepisów prawnych;
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. posiada Pani/Pan:
  - 8.1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących - jeżeli udzielenie informacji wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku ze strony Administratora, możemy poprosić o sprecyzowanie żądania w szczególności o podanie nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
  - 8.2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych - skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z przepisami regulującymi udzielanie zamówień publicznych oraz nie może naruszać integralności dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
  - 8.3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO - prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
  - 8.4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. nie przysługuje Pani/Panu:
  - 9.1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - 9.2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;



9.3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO OGŁOSZENIA O ZAMÓWIENIU:**

Załącznik Nr 1 – wzór Formularza oferty;

Załącznik Nr 2 – wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;

Załącznik Nr 3 – wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania;

Załącznik Nr 4 – wzór oświadczenia o podwykonawstwie;

Załącznik Nr 5 – wzór zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby;

Załącznik Nr 6 – wzór wykazu usług;

Załącznik Nr 7 – wzór umowy;



## Załącznik Nr 1 do ogłoszenia o zamówieniu

### Wykonawca:<sup>1</sup>

---

---

---

(firma, siedziba i adres,  
nr tel., nr fax, adres e-mail  
NIP, REGON)

### Zamawiający:

„Łódzka Kolej Aglomeracyjna” sp. z o.o.  
al. Piłsudskiego 12  
90-051 Łódź  
fax. +48 42 235 02 05

## OFERTA

W odpowiedzi na ogłoszenie o postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego sektorowego, działając w imieniu i na rzecz

---

---

(firma, siedziba i adres Wykonawcy<sup>2</sup>)

**oferuję/emy wykonanie zamówienia na świadczenie na rzecz Zamawiającego usług w zakresie całodobowej obsługi posterunku nastawczego CS-ŁKA na terenie bocznicy kolejowej „Zaplecze Techniczne Spółki ŁKA sp. z o.o. Łódź Widzew”**

1. Oświadczam/y, że zapoznaliśmy się z wymaganiami Zamawiającego, dotyczącymi przedmiotu zamówienia i warunków jego realizacji, zamieszczonymi w ogłoszeniu o zamówieniu oraz wzorze umowy, stanowiącym Załącznik Nr 7 do ogłoszenia o zamówieniu wraz ze wszystkimi wyjaśnieniami i zmianami i nie wnoszę/my do nich żadnych zastrzeżeń, uznając się za związanych określonymi w nich postanowieniami.

<sup>1</sup>W przypadku wykonawców występujących wspólnie należy podać dane wszystkich wykonawców, ze wskazaniem pełnomocnika  
<sup>2</sup>W przypadku wykonawców występujących wspólnie należy podać dane wszystkich wykonawców



2. Oświadczam/y, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy, stanowiącym Załącznik Nr 7 do ogłoszenia o zamówieniu i zobowiązuję/my się w przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w ogłoszeniu o zamówieniu oraz wskazanym wzorze umowy, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. Oferuję/my wykonanie zamówienia zgodnie z poniższymi cenami:

**a) Miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe:**

Cena netto: \_\_\_\_\_ PLN  
 Cena brutto: \_\_\_\_\_ PLN  
 słownie: \_\_\_\_\_ PLN  
 stawka VAT \_\_\_\_\_ %  
 VAT: \_\_\_\_\_ PLN.

**b) Łączną wartość oferty w okresie 24 miesięcy:**

Cena całkowita netto: \_\_\_\_\_ PLN  
 Cena całkowita brutto: \_\_\_\_\_ PLN  
 słownie: \_\_\_\_\_ PLN  
 stawka VAT \_\_\_\_\_ %  
 VAT: \_\_\_\_\_ PLN.

4. Informujemy, że wybór naszej oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego (tj. obowiązku naliczenia i odprowadzenia podatku od towarów i usług przez zamawiającego), w związku z czym wskazujemy nazwę (rodzaj) dostawy, której świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz jej wartość bez kwoty podatku VAT:

L.p.	Nazwa (rodzaj) dostawy, której świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego	Wartość dostawy bez kwoty podatku VAT
1.		
2.		

**Uwaga: Wypełnić tylko w przypadku gdy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego (tj. obowiązku naliczenia i odprowadzenia podatku od towarów i usług przez zamawiającego).**



*Uwaga: Nie wypełnienie tabeli rozumiane będzie przez Zamawiającego jako informacja o tym, że wybór oferty Wykonawcy nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.*

5. Oświadczam/y, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
6. Oświadczam/y, że nie zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonania żadnej części Zamówienia/ zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonanie części Zamówienia, szczegółowo określonych w Wykazie podwykonawstwa, stanowiącym Załącznik nr \_\_\_\_ do oferty<sup>3</sup>.
7. Oświadczam/y, że informacje zawarte w ofercie na stronach od \_\_\_\_ do \_\_\_\_ oferty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być udostępniane.
8. Oświadczam/y, że osobą uprawnioną/osobami uprawnionymi do kontaktów z Zamawiającym jest/są<sup>4</sup>:  
\_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_, fax \_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_, fax \_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_
9. Jako rachunek bankowy Wykonawcy/lidera Konsorcjum\*tj. \_\_\_\_\_<sup>5</sup> na potrzeby dokonywania rozliczeń finansowych z Zamawiającym wskazuję/my rachunek bankowy w banku \_\_\_\_\_.
10. Ofertę niniejszą wraz z załącznikami składamy na \_\_\_\_ kolejno ponumerowanych stronach.
11. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>6</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*
12. Załącznikami do niniejszej oferty są:

<sup>3</sup> Niewłaściwe skreślić. Oświadczenie o zamiarze powierzenia podwykonawcom wykonania części zamówienia będzie skuteczne wyłącznie w przypadku jednoczesnego załączenia wykazu podwykonawstwa.

<sup>4</sup> Niepotrzebne skreślić

\* niewłaściwe skreślić

<sup>5</sup> Wskazać lidera Konsorcjum

<sup>6</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\*\* - W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).







ŁÓDZKA KOLEJ AGLOMERACYJNA

„Łódzka Kolej Aglomeracyjna” sp. z o.o.

Al. Piłsudskiego 12

90-051 Łódź

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(podpis osoby uprawnionej do  
reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców  
występujących wspólnie)



tel.: +48 42 236 17 00  
fax: +48 42 235 02 05

e-mail: [biuro@lka.lodzkie.pl](mailto:biuro@lka.lodzkie.pl)  
[www.lka.lodzkie.pl](http://www.lka.lodzkie.pl)

NIP: 725-202-58-42  
REGON: 100893710

KRS: 0000359408  
Kapitał zakładowy: 63.941.000,00 zł

**Załącznik Nr 2 do ogłoszenia o zamówieniu**

---

---

*(Oznaczenie Wykonawcy/  
Wykonawców występujących wspólnie)*

**OŚWIADCZENIE<sup>7</sup>  
o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

**świadczenie na rzecz Zamawiającego usług w zakresie całodobowej obsługi  
posterunku nastawczego CS-ŁKA na terenie bocznic kolejowej  
„Zaplecze Techniczne Spółki ŁKA sp. z o.o. Łódź Widzew”**

Oświadczam/y, że spełniam/y\* warunki udziału w wyżej wymienionym postępowaniu.

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(podpis osoby uprawnionej do  
reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców  
występujących wspólnie)

---

<sup>7</sup> W przypadku wykonawców występujących wspólnie oświadczenie musi być złożone przez każdego wykonawcę lub w imieniu wszystkich wykonawców



**Załącznik Nr 3 do ogłoszenia o zamówieniu**

---

*(Oznaczenie Wykonawcy/  
Wykonawców występujących wspólnie)*

**OŚWIADCZENIE<sup>8</sup>  
o braku podstaw do wykluczenia z postępowania**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

**świadczenie na rzecz Zamawiającego usług w zakresie całodobowej obsługi  
posterunku nastawczego CS-ŁKA na terenie bocznicy kolejowej  
„Zaplecze Techniczne Spółki ŁKA sp. z o.o. Łódź Widzew”**

Oświadczam/y, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 19 ust. 1 oraz ust. 2 lit. a Regulaminu ŁKA i art. 7 ust. 1 pkt 1) - 3) Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835 ze zm.).

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(podpis osoby uprawnionej do  
reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców  
występujących wspólnie)

---

<sup>8</sup> W przypadku wykonawców występujących wspólnie oświadczenie składa każdy Wykonawca oddzielnie



**Załącznik Nr 4 do ogłoszenia o zamówienia**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Oznaczenie Wykonawcy/  
Wykonawców występujących wspólnie)

**WYKAZ PODWYKONAWSTWA**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

**świadczenie na rzecz Zamawiającego usług w zakresie całodobowej obsługi  
posterunku nastawczego CS-ŁKA na terenie bocznicy kolejowej  
„Zaplecze Techniczne Spółki ŁKA sp. z o.o. Łódź Widzew”**

oświadczam/y, że wykonanie następujących części zamówienia zamierzamy powierzyć  
podwykonawcom:

Lp.	Opis części zamówienia przeznaczonych do podwykonania
1.	
2.	
3.	
4.	

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(podpis osoby uprawnionej do  
reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców  
występujących wspólnie)



Załącznik Nr 5 do ogłoszenia o zamówienia

**ZOBOWIĄZANIE**  
**do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji**  
**zamówienia**

my niżej podpisani:

.....

w imieniu:

.....

(nazwa Podmiotu udostępniającego potencjał)

zobowiązujemy się do oddania następujących zasobów:

.....

(określenie zasobu)

do dyspozycji Wykonawcy:

.....

(nazwa Wykonawcy)

na potrzeby wykonania zamówienia publicznego na:

**świadczenie na rzecz Zamawiającego usług w zakresie całodobowej obsługi**  
**posterunku nastawczego CS-ŁKA na terenie bocznic kolejowej „Zaplecze Techniczne**  
**Spółki ŁKA sp. z o.o. Łódź Widzew”**

Jednocześnie oświadczam/y, że:

a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

.....

b) sposób udostępnienia i wykorzystania zasobów będzie następujący:

.....

c) okres udostępnienia i wykorzystania zasobów będzie następujący:

.....

d) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....

e) zrealizujemy usługę, której wskazane zdolności dotyczą: TAK/NIE\*

\*niepotrzebne skreślić

Miejscowość i data:.....2023 r.

.....  
(podpis Podmiotu na zasobach którego polega  
Wykonawca/osoby upoważnionej do reprezentacji  
Podmiotu)



**Załącznik Nr 6 do ogłoszenia o zamówieniu**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Oznaczenie Wykonawcy/  
Wykonawców występujących wspólnie)

**WYKAZ USŁUG**

wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na **świadczenie na rzecz Zamawiającego usług w zakresie całodobowej obsługi posterunku nastawczego CS-ŁKA na terenie bocznic kolejowej „Zaplecze Techniczne Spółki ŁKA sp. z o.o. Łódź Widzew”**

Lp.	Odbiorca usługi (firma, siedziba, adres, tel.)	Przedmiot zamówienia	Data wykonania usługi (od dd/mm/rrrr do dd/mm/rrrr)	Wykonawca
		obejmuje/obejmowało usługę obsługi ruchu kolejowego nieprzerwanie przez okres co najmniej 12 miesięcy	TAK/NIE*	

**UWAGA: do wykazu należy załączyć dokument potwierdzający, że ww. usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.**

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców występujących wspólnie)





**Załącznik Nr 7 do ogłoszenia o zamówieniu**

**UMOWA NR \_\_\_\_\_ /2023 - WZÓR**

Niniejsza umowa (dalej: „**Umowa**”), zostaje zawarta w dniu \_\_\_\_\_ 2023 r., w Łodzi, pomiędzy:

**1. Łódzką Koleją Aglomeracyjną spółką z ograniczoną odpowiedzialnością** z siedzibą w Łodzi, 90-051 Łódź, al. J. Piłsudskiego 12, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi-Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000359408, o kapitale zakładowym 63.941.000,00 zł, REGON: 100893710, NIP: 725-202-58-42, zwaną w dalszej części Umowy „**Zamawiającym**”,

**reprezentowaną przez:**

..... – .....,  
..... – .....

**oraz**

**2. \_\_\_\_\_**, zwanym/zwaną w dalszej części Umowy „**Wykonawcą**”,  
**reprezentowanym/reprezentowaną przez:**

..... – .....

Zamawiający i Wykonawca będą dalej łącznie zwani: „**Stronami**”, a każdy z nich z osobna także „**Stroną**”.

Na podstawie oferty wybranej w wyniku postępowania prowadzonego w oparciu o art. 33 Regulaminu udzielania zamówień sektorowych w „ŁKA” sp. z o.o. (znak postępowania: ŁKA.ZIZ.271.166.2023 – dalej jako: „Postępowanie”), strony zawarły umowę o następującej treści:

**§ 1**

**[PRZEDMIOT UMOWY]**

Przedmiotem Umowy jest określenie zasad, na jakich Wykonawca będzie świadczył na rzecz Zamawiającego, za wynagrodzeniem, usługi w zakresie całodobowej obsługi Posterunku Nastawczego (dalej: „**Usługi**”).

**§ 2**

**[OBOWIĄZKI WYKONAWCY]**

1. Obowiązki Wykonawcy w ramach świadczenia Usług obejmują:
  - a) zapewnienie ciągłej i nieprzerwanej obsługi Posterunku Nastawczego przez czas trwania Umowy;
  - b) zatrudnienie dla realizacji obsługi Posterunku Nastawczego osób z kwalifikacjami dyżurnych ruchu lub nastawniczych zgodnie z wymogami rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 11 stycznia 2021 r. w sprawie pracowników zatrudnionych na stanowiskach



bezpośrednio związanych z prowadzeniem i bezpieczeństwem ruchu kolejowego oraz prowadzeniem określonych rodzajów pojazdów kolejowych (Dz. U. 2021, poz. 101);

c) przygotowanie zatrudnionych osób z ww. kwalifikacjami zawodowymi do wykonywania czynności nastawniczego na Posterunku Nastawczym, w tym:

- skierowanie zatrudnionych osób na badania lekarskie właściwe dla ww. stanowiska,
- zorganizowanie dla zatrudnionych osób przygotowania zawodowego na stanowisko nastawniczego lub dyżurnego ruchu wraz z przeprowadzeniem właściwych egzaminów zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 11 stycznia 2021 r. w sprawie pracowników zatrudnionych na stanowiskach bezpośrednio związanych z prowadzeniem i bezpieczeństwem ruchu kolejowego oraz z prowadzeniem określonych rodzajów pojazdów kolejowych (Dz. U. 2021, poz. 101),
- zorganizowanie dla zatrudnionych osób szkolenia w zakresie obsługi komputerowych urządzeń srk na Posterunku Nastawczym Bocznicy oraz skierowanie ich do Zamawiającego celem przeprowadzenia wymaganej autoryzacji na ww. posterunku zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 11 stycznia 2021 r. w sprawie pracowników zatrudnionych na stanowiskach bezpośrednio związanych z prowadzeniem i bezpieczeństwem ruchu kolejowego oraz z prowadzeniem określonych rodzajów pojazdów kolejowych (Dz. U. 2021, poz. 101),
- wyposażenie zatrudnionych osób w wymagane ww. rozporządzeniem upoważnienie do wykonywania czynności na stanowisku związanym z ruchem kolejowym i inne niezbędne dokumenty (np. zezwolenie do wstępu na obszar kolejowy, itp.),

d) sprawowanie bieżącego nadzoru nad zatrudnionymi osobami w zakresie:

- opracowywania harmonogramów czasu pracy na posterunku,
- udzielania urlopów,
- ewidencji i rozliczania czasu pracy,
- utrzymywania zatrudnionym osobom kompetencji zawodowych (szkolenia bhp., egzaminy weryfikacyjne, badania, egzaminy i szkolenia okresowe); w przypadku, gdy Wykonawca nie ma możliwości samodzielnego zorganizowania doskonalenia zawodowego, szkoleń okresowych lub przeprowadzenia egzaminu okresowego lub weryfikacyjnego, kieruje pracownika do innego pracodawcy lub wyspecjalizowanej jednostki szkoleniowej w formie odpłatnej,

e) przestrzeganie obowiązujących na bocznicy przepisów bhp, ppoż., Regulaminu pracy bocznicy kolejowej i innych regulacji wewnętrznych;

f) wykonywanie innych niezbędnych czynności związanych z utrzymaniem Posterunku Nastawczego.

2. Szczegółowy zakres Usług będących przedmiotem Umowy, które Wykonawca i osoby przez niego zatrudnione zobowiązani są realizować, opisuje Załącznik nr 1 do Umowy.

3. Wykonawca i osoby przez niego zatrudnione są zobowiązane do przestrzegania uregulowań wewnętrznych Zamawiającego, których lista stanowi Załącznik nr 2 do Umowy, aktów prawnych regulujących pracę nastawniczych oraz instrukcji przekazanych Wykonawcy przez Zamawiającego.



### § 3 [OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO]

1. W ramach Umowy obowiązki Zamawiającego są następujące:
  - a) przygotowanie miejsca pracy dla stanowiska nastawniczego na Posterunku Nastawczym:
    - wyposażenie Posterunku Nastawczego w urządzenia srk zgodnie z dokumentacją projektową Zaplecza Technicznego i obowiązującymi przepisami,
    - przygotowanie dokumentacji techniczno – ruchowej wymaganej na posterunkach nastawczych zgodnie z obowiązującymi przepisami (ŁKA – R 142, ŁKA – R 292, ŁKA – D 831, ŁKA – E 1758, ŁKA – R 138, ŁKA – R 49 Fi innych),
    - zapewnienie dostępu do zaplecza socjalnego na Posterunku Nastawczym dla 1 osoby realizującej usługę z ramienia Wykonawcy,
    - wyposażenie Posterunku Nastawczego w niezbędne instrukcje, regulaminy i inne obowiązujące akty prawne;
  - b) sprawowanie merytorycznego nadzoru nad pracą Posterunku Nastawczego w zakresie prawidłowej realizacji obowiązków Umownych, w tym w szczególności:
    - właściwego wykonywania czynności związanych z obsługą Posterunku Nastawczego określonych w obowiązujących instrukcjach,
    - prawidłowego prowadzenia dokumentacji techniczno – ruchowej na Posterunku Nastawczym,
    - poddawania osób zatrudnionych przez Wykonawcę wymaganej autoryzacji na posterunku nastawczym, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 11 stycznia 2021 r. w sprawie pracowników zatrudnionych na stanowiskach bezpośrednio związanych z prowadzeniem i bezpieczeństwem ruchu kolejowego oraz prowadzeniem określonych rodzajów pojazdów kolejowych (Dz. U. 2021, poz. 101),
    - przeprowadzania wobec osób zatrudnionych przez Wykonawcę doraźnych kontroli na Posterunku Nastawczym przez wyznaczonych pracowników nadzoru Zamawiającego w ramach wykonywanych, zgodnie z obowiązującymi regulacjami wewnętrznymi Zamawiającego, planowych kontroli Posterunku Nastawczego;
2. Zamawiający zobowiązany jest do wykonywania obowiązków przewidzianych przepisami, jako użytkownik bocznic kolejowej.

### § 4 [ODPOWIEDZIALNOŚĆ]

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za należyte wykonanie Umowy.
2. Za działania lub zaniechania osób trzecich, którymi Wykonawca posługuje się przy wykonywaniu Umowy Wykonawca odpowiada jak za swoje własne działania lub zaniechania.
3. Strony są zwolnione od odpowiedzialności za szkody powstałe w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy w przypadku, gdy to niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem zdarzeń określanych jako siła wyższa.
4. Dla potrzeb niniejszej Umowy pojęcie siły wyższej oznacza zdarzenie nadzwyczajne, zewnętrzne, pozostające poza kontrolą strony powołującej się na wypadek siły wyższej, niemożliwe do przewidzenia i niemożliwe do zapobieżenia, którego wystąpienie w danym czasie



nie mogło zostać w uzasadnionym zakresie przewidziane w chwili przyjmowania na siebie zobowiązania oraz uniemożliwiające wykonanie przez Stronę danego zobowiązania, w tym w szczególności spowodowane siłami przyrody, takie jak katastrofa, wypadek, atak terrorystyczny lub skutek działania innego czynu zabronionego, wojna, stan wojenny lub stan nadzwyczajny; pojęcie siły wyższej nie obejmuje żadnych zdarzeń, które wynikają z niedołożenia należytej staranności w rozumieniu art. 355 § 2 Kodeksu cywilnego (dalej: "Siła wyższa").

5. Strona powołująca się na Siłę Wyższą jest zobowiązana zawiadomić niezwłocznie drugą Stronę na piśmie, zarówno o zaistnieniu, jak i ustaniu okoliczności uznawanych za Siłę Wyższą oraz do przedstawienia w terminie 3 dni po ustąpieniu stanu Siły Wyższej dowodów potwierdzających ich wystąpienie. Dowodzenie powyższych okoliczności jest ograniczone do okoliczności, które nie są powszechnie znane.

## § 5

### [UBEZPIECZENIE]

1. Wykonawca zobowiązany jest posiadać ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej kontraktowej i deliktowej od prowadzonej działalności związanej z przedmiotem Umowy na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 500 000,00 PLN przez cały okres jej obowiązywania.
2. Wykonawca w terminie 14 dni od daty zawarcia Umowy przedstawi Zamawiającemu kopię polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej Wykonawcy w zakresie prowadzonej przez niego działalności, obejmującej zawinione przez Wykonawcę spowodowanie śmierci lub uszkodzenie ciała oraz szkodę majątkową osób trzecich na sumę gwarancyjną, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.
3. Wykonawca zobowiązany jest utrzymywać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej przez niego działalności przez co najmniej okres obowiązywania Umowy, a w razie zawarcia umowy ubezpieczenia na okres krótszy, Wykonawca zobowiązany jest do jej przedłużenia o brakujący okres i przekazania kopii nowej polisy Zamawiającemu na co najmniej jeden miesiąc przed pierwotnym terminem jej wygaśnięcia.
4. W przypadku zmniejszenia sumy ubezpieczenia w okresie obowiązywania umów ubezpieczenia poniżej kwoty, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, Wykonawca zobowiązany jest uzupełnić sumę ubezpieczenia do wymaganej przez Zamawiającego wysokości, w terminie 14 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o jej zmniejszeniu.
5. Wszelkie koszty związane z zawarciem i utrzymywaniem umowy ubezpieczenia, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu ponosi Wykonawca.
6. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę obowiązków, o których mowa w ust. 1-4 niniejszego paragrafu, Zamawiający uprawniony jest do zawarcia na koszt Wykonawcy umowy ubezpieczenia zgodnie z ust. 1 niniejszego paragrafu i potrącenia kosztów związanych z jej zawarciem z kwot należnych Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy.

## § 6

### [WYNAGRODZENIE]

1. Maksymalne łączne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu niniejszej Umowy ustala się na **kwotę netto** ..... **zł** (słownie: .....)



- powiększoną o podatek VAT, co stanowi razem **kwotę brutto** ..... zł (słownie: .....).
2. Z tytułu należytego wykonywania Usług Wykonawcy przysługuje miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie \_\_\_\_\_ zł (słownie: \_\_\_\_\_ złotych) netto, powiększone o należny podatek od towarów i usług VAT według stawki obowiązującej na dzień zawarcia Umowy tj. wynagrodzenie brutto w kwocie \_\_\_\_\_ zł (słownie: \_\_\_\_\_ złotych).
  3. Wynagrodzenie będzie należne z dołu, za każdy miesiąc kalendarzowy wykonywania Umowy, na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę z ostatnim dniem danego miesiąca.
  4. W przypadku, gdy okres świadczenia Usług w danym miesiącu kalendarzowym nie będzie obejmował całego miesiąca, wynagrodzenie zostanie proporcjonalnie zmniejszone.
  5. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT wynagrodzenie brutto, określone w ust. 1 niniejszego paragrafu podlegać będzie odpowiedniej zmianie.
  6. Zapłata wynagrodzenia stanowi należyte wykonanie zobowiązania Zamawiającego, a Wykonawca nie będzie uprawniony do jakiegokolwiek wynagrodzenia uzupełniającego, świadczeń dodatkowych, zwrotu wydatków lub kosztów.
  7. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu, zostanie zwaloryzowane w drugim roku obowiązywania Umowy, w oparciu o „Wskaźnik cen produkcji sprzedanej przemysłu ogółem” z poprzedniego roku kalendarzowego, ogłaszany jako informacja sygnałna przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego. Zwaloryzowana cena będzie obowiązywać począwszy od miesiąca, następującego bezpośrednio po miesiącu, w którym wskaźnik został ogłoszony, przy czym Wykonawca zobowiązany będzie do pisemnego poinformowania Zamawiającego o dokonanej waloryzacji i o wysokości miesięcznego wynagrodzenia po waloryzacji przed wystawieniem pierwszej faktury opiewającej na nową (zwaloryzowaną) kwotę. Waloryzacja w zakresie maksymalnego łącznego wynagrodzenia dotyczyła będzie niewykorzystanej części wynagrodzenia.
  8. Podstawą do zapłacenia przez Zamawiającego wynagrodzenia, będzie prawidłowo wystawiona przez Wykonawcę faktura doręczona Zamawiającemu. Zamawiający ureguluje należność przelewem na rachunek Wykonawcy o numerze ..... w terminie 14 dni od dnia doręczenia faktury.
  9. Zamawiający oświadcza, że zezwala na przesyłanie drogą elektroniczną faktur wystawianych przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami.
  10. Wykonawca zobowiązuje się przysyłać faktury drogą elektroniczną. Drogą elektroniczną przesyłane będą również faktury korygujące i duplikaty faktur.
  11. Wykonawca oświadcza, że faktury będą przesyłane z następującego adresu e - mail:..... Przesłana wiadomość będzie zawierała wyłącznie jeden załącznik w postaci faktury (jeden plik).
  12. Zamawiający oświadcza, że adresem e-mail właściwym do przesyłania faktur jest: [faktura@lka.lodzkie.pl](mailto:faktura@lka.lodzkie.pl)
  13. Dokument wysłany na adres e-mail wskazany przez Zamawiającego z adresu [faktura@lka.lodzkie.pl](mailto:faktura@lka.lodzkie.pl)), uważa się za doręczony.
  14. Za termin dokonania zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.





15. W przypadku opóźnienia Zamawiającego w zapłacie wynagrodzenia Wykonawcy przysługuje prawo naliczenia odsetek w wysokości odsetek ustawowych za opóźnienie.
16. Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie potrąceń kar umownych z wynagrodzenia wynikającego ze złożonych faktur.
17. Zamawiający oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT).
18. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w ust. 8 znajduje się w Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT prowadzonym przez Ministerstwo Finansów.
19. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy, o którym mowa w ust. 8 posiada powiązany rachunek VAT niezbędny do stosowania zapłaty zgodnie z metodą podzielonej płatności.
20. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie numeru rachunku bankowego wskazanego w ust. 8, z zastrzeżeniem ust. 18 i ust. 19.
21. Zamawiający oświadcza, że płatności na rzecz Wykonawcy wynikające z niniejszej umowy realizował będzie z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
22. Zgodnie z zapisami art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych ŁKA oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy.

## § 7 [KARY UMOWNE]

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
  - a) w przypadku niewłaściwego wykonania czynności, skutkującego opóźnieniem rozkładowo uruchamianych pociągów ŁKA – karę umowną w wysokości 1 % miesięcznego wynagrodzenia netto za każdy taki przypadek,
  - b) w innych niż określone w lit. a. powyżej przypadkach niezgodnej z Umową realizacji Usług - karę umowną w wysokości 2 % miesięcznego wynagrodzenia netto, za każdy stwierdzony przypadek niezgodnego z Umową świadczenia Usług. Do takich przypadków należy zaliczyć w szczególności:
    - wykonywanie czynności nastawniczych przez osoby nie posiadające kwalifikacji zawodowych określonych w § 2 Umowy;
    - wykonywanie czynności nastawniczych przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę bez aktualnych badań lekarskich określonych odrębnymi przepisami;
    - niezgodne z regulacjami wewnętrznymi wymienionymi w załączniku nr 2 do Umowy prowadzenie dokumentów rejestrujących świadczenie usług opisanych w załączniku nr 1 do Umowy;
  - c) wypowiedzenia Umowy lub odstąpienia od Umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę przed upływem okresu obowiązywania Umowy – karę umowną w wysokości dwukrotności miesięcznego wynagrodzenia netto.
2. Kary umowne mogą być dochodzone z każdego tytułu odrębnie i podlegają kumulacji do nieprzekraczalnej wartości 30% wynagrodzenia umownego netto określonego w § 6 ust. 1 Umowy.



3. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia naliczonych i należnych mu kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
4. Z zastrzeżeniem ust. 3 niniejszego paragrafu, kary umowne płatne będą w terminie 14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy noty obciążeniowej Zamawiającego.
5. Niezależnie od zastrzeżonych w niniejszym paragrafie kar umownych Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych, do wysokości pełnej szkody, na zasadach ogólnych.

## § 8

### [OKRES OBOWIĄZYWANIA UMOWY]

1. Umowa obowiązuje od dnia 1 czerwca 2023 do 31 maja 2025 roku.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia Umowy w każdym czasie ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku realizacji przez Wykonawcę obowiązków w sposób wadliwy albo sprzeczny z Umową, pomimo wezwania przez Zamawiającego do zmiany sposobu wykonania i wyznaczenia Wykonawcy w tym celu odpowiedniego, nie krótszego niż 3 dni, terminu.
3. Każdej ze stron przysługuje prawo wypowiedzenia Umowy w każdym czasie z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

## § 9

### [CESJA PRAW I PRZEJĘCIE DŁUGU]

1. Strony zgodnie ustalają, że wynikające z Umowy obowiązki Wykonawcy nie mogą być przeniesione na osoby trzecie, z wyłączeniem następstwa prawnego pod tytułem ogólnym.
2. Strony zgodnie ustalają, że wynikające z Umowy prawa Wykonawcy nie mogą być bez uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności, przeniesione na osoby trzecie.
3. Strony zgodnie ustalają, że wynikające z Umowy wierzytelności Wykonawcy nie mogą być przedstawiane do potrącenia ustawowego (zgodnie z art. 498 Kodeksu cywilnego) z wierzytelnościami Zamawiającego.

## § 10

### [POUFNOŚĆ]

1. Strony zobowiązują się zachować w poufności wszelkie informacje prawnie chronione dotyczące drugiej Strony, uzyskane w związku z zawarciem i wykonywaniem Umowy, w szczególności stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa prowadzonego przez Stronę w rozumieniu Ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz. U. z 2022 roku, poz. 1233 ze zm.), w tym nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, handlowe lub organizacyjne przedsiębiorstwa Strony.
2. Obowiązek zachowania poufności dotyczy członków Zarządu, pracowników, doradców, przedstawicieli, pełnomocników i konsultantów oraz wszystkich innych osób, które mogły zapoznać się z treścią Umowy lub w jakikolwiek sposób uczestniczyły przy jej wykonywaniu.
3. Obowiązek zachowania poufności, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu nie dotyczy:





- 1) ujawnienia osobie trzeciej oraz wykorzystywania informacji w granicach koniecznych do należytego wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy, pod warunkiem przyjęcia przez taką osobę obowiązków do zachowania w tajemnicy i niewykorzystywania informacji, takich samych jak te określone w niniejszej Umowie,
- 2) ujawnienia osobie trzeciej oraz wykorzystywania informacji publicznie dostępnych lub powszechnie znanych, o ile nie stały się one publicznie dostępne lub powszechnie znane w wyniku naruszenia przepisów prawa lub nienależytego wykonania lub niewykonania niniejszej Umowy,
- 3) ujawnienia osobie trzeciej oraz wykorzystywania informacji w wykonaniu obowiązku wynikającego z powszechnie obowiązujących przepisów prawa o charakterze bezwzględny,
- 4) ujawnienia osobie trzeciej oraz wykorzystywania informacji za uprzednią zgodą Strony, której dane dotyczą, wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności,
- 5) ujawnienia informacji doradcom prawnym lub finansowym danej Strony, pod warunkiem przyjęcia przez nich obowiązków do zachowania w tajemnicy i niewykorzystywania informacji, takich samych jak te określone w niniejszej Umowie.

## § 11

### [OBOWIĄZEK INFORMACYJNY]

1. Każda ze Stron informuje, że jest Administratorem danych osobowych osób uprawnionych do reprezentowania drugiej Strony oraz pracowników drugiej Strony, podanych w związku z podpisaniem i wykonywaniem niniejszej Umowy. Kontakt z Administratorem danych osobowych drugiej Strony jest możliwy przy wykorzystaniu danych kontaktowych danej Strony.
2. W celu należytej ochrony danych osobowych każda ze Stron wyznaczyła osobę, z którą można się skontaktować w sprawie przetwarzania danych osobowych. Łódzka Kolej Aglomeracyjna Sp. z o.o. wyznaczyła Inspektora Ochrony Danych, z którym kontakt jest możliwy pod adresem e-mail [iod@lka.lodzkie.pl](mailto:iod@lka.lodzkie.pl).
3. Każda ze Stron przetwarza dane osobowe osób reprezentujących i pracowników drugiej Strony będących stroną Umowy w celu podpisania i realizacji Umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO). Podstawą prawną przetwarzania danych osób niebędących stroną Umowy, których dane przetwarzane są na potrzeby podpisania i realizacji umowy jest prawnie uzasadniony interes Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO) - kontakt w sprawie wykonania Umowy. Dane ww. osób mogą być przetwarzane dla ewentualnego dochodzenia lub odpierania roszczeń wynikających z Umowy (art. 6 ust. 1 lit. f RODO). Dane osobowe będą również przetwarzane w związku z wypełnieniem obowiązków prawnych nałożonych na Administratorów, w szczególności prawa podatkowego, sprawozdawczości finansowej (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).
4. Dane osobowe pracowników drugiej Strony mogły zostać pozyskane przez Administratorów z Umowy lub udostępnione przez Stronę Umowy. W związku z realizacją Umowy każdy Administrator może przetwarzać w szczególności następujące dane osobowe: imię, nazwisko, służbowy adres e-mail, numer telefonu służbowego, miejsce zatrudnienia, stanowisko.



5. Dane osobowe przetwarzane będą przez okres trwania Umowy, a po jej zakończeniu przez czas związany z wygaśnięciem wzajemnych roszczeń związanych z realizacją Umowy oraz przez czas wynikający z obowiązujących przepisów prawa m.in. przepisów podatkowych, sprawozdawczości finansowej.
6. Odbiorcami danych osobowych drugiej Strony mogą być podmioty przetwarzające dane osobowe na zlecenie drugiej Strony, w tym m.in. podmioty zewnętrzne dostarczające i wspierające systemy informatyczne danej Strony, wykorzystywane na potrzeby realizacji niniejszej Umowy, podmioty świadczące usługi księgowe, a także inne podmioty świadczące usługi związane z bieżącą działalnością danej Strony, wyłącznie na mocy stosownych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych oraz przy zapewnieniu stosowania przez ww. podmioty adekwatnych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę danych. Dane osobowe mogą również być udostępnione podmiotom uprawnionym na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
7. Każdej osobie, której dane są przetwarzane, w zakresie wynikającym z przepisów prawa, przysługuje prawo dostępu do swoich danych oraz ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, jak również prawo przenoszenia danych.
8. W przypadku wątpliwości związanych z przetwarzaniem danych osobowych każda osoba może zwrócić się do danej Strony z prośbą o udzielenie informacji. Niezależnie od powyższego, każdemu przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, a także nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu
10. Przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne w celu realizacji Umowy. Brak podania danych wiąże się z niemożliwością podpisania i realizacji Umowy.
11. Strona jest zobowiązana do przekazania informacji, o których mowa w ust. 1-10 powyżej, osobom reprezentującym i pracownikom Strony, których dane zostały przekazane drugiej Stronie.

## § 12

### [ROZWIĄZYWANIE SPORÓW]

1. Wszelkie spory wynikłe między Stronami w związku z zawarciem oraz wykonywaniem niniejszej Umowy, w tym spory o ważność Umowy, rozstrzygane będą w drodze polubownej.
2. W przypadku braku możliwości polubownego rozstrzygnięcia sporu w terminie 14 (czternastu) dni od dnia podjęcia rokowań, spory wynikające z Umowy lub z nią związane, będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

## § 13

### [PRZEDSTAWICIELE STRON]

1. Do kontaktów z Wykonawcą podczas realizacji Umowy oraz jej koordynowania Zamawiający wyznacza następującą osobę:



Zbigniew Jadwicki – Naczelnik Wydziału Eksploatacji, tel. 887 870 451,

e-mail: [zbigniew.jadwicki@lka.lodzkie.pl](mailto:zbigniew.jadwicki@lka.lodzkie.pl).

2. Do kontaktów z Zamawiającym podczas realizacji Umowy oraz jej koordynowania Wykonawca wyznacza następującą osobę:  
\_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_, e - mail: \_\_\_\_\_
3. Zmiana przedstawicieli Stron, o których mowa w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu lub jego danych kontaktowych nie stanowi zmiany Umowy. Zmiana następuje poprzez pisemne oświadczenie złożone drugiej Stronie na piśmie pod rygorem nieważności.

#### § 14

#### [ADRESY DO DORĘCZEŃ]

Wszelkie oświadczenia Stron związane z niniejszą Umową będą składane w formie pisemnej pod rygorem nieważności i doręczane pozostałym Stronom na piśmie, na adresy wskazane w komparycji Umowy, za potwierdzeniem odbioru. Strony zobowiązują się powiadomić pozostałe Strony na piśmie o każdej zmianie adresu, w terminie 7 (słownie: siedmiu) dni, przed dokonaniem takiej zmiany, pod rygorem uznania doręczenia na adres wskazany w komparycji Umowy za skuteczne.

#### § 15

#### [POSTANOWIENIA KOŃCOWE]

1. Niniejsza Umowa podlega prawu polskiemu.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy, a także odstąpienie od Umowy oraz jej wypowiedzenie wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W przypadku gdyby którekolwiek z postanowień niniejszej Umowy lub jego część było nieważne, pozbawione mocy prawnej lub niewykonalne, pozostałe postanowienia Umowy pozostają w mocy, chyba, że z okoliczności będzie wynikało w sposób oczywisty, iż bez postanowień dotkniętych nieważnością lub bezskutecznością Umowa niniejsza nie zostałaaby zawarta.
4. Tytuły zostały umieszczone w Umowie wyłącznie dla ułatwienia odniesień lub jej lektury i nie powinny mieć żadnego wpływu na jej interpretację.
5. Zakazuje się istotnych zmian postanowień Umowy, za wyjątkiem:
  - a) zmian korzystnych dla Zamawiającego;
  - b) zmian, których konieczność wprowadzenia wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy;
  - c) zmian wynikających ze zmiany przepisów prawa obowiązujących na dzień zawarcia Umowy.
6. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.
7. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią Umowy a treścią jej Załączników wiążąca jest treść Umowy.
8. Niniejsza Umowa została sporządzona w języku polskim w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy oraz jeden egzemplarz dla Zamawiającego.

#### Załączniki:

Załącznik nr 1 – Zakres obowiązków nastawniczego



Załącznik nr 2 – Lista regulacji wewnętrznych

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**



## Załącznik nr 1

### Lista obowiązków nastawniczego

1. obsługa urządzeń srk w okręgu nastawczym i nastawnicowni posterunku nastawczego CS-ŁKA dla organizowania i wykonywania jazd manewrowych na terenie bocznicy oraz w kierunku torów stacji Łódź Widzew i odwrotnie;
2. obsługa „z odległości” przejazdu kat. F usytuowanego w miejscu skrzyżowania w poziomie szyn: wewnętrznej drogi dojazdowej, prowadzącej od ul. Kosodrzewiny do Zaplecza Technicznego i toru głównego dodatkowego stacji Łódź Widzew nr 104, zgodnie z postanowieniami umowy zawartej między użytkownikiem bocznicy, a zarządcą infrastruktury oraz Regulaminu obsługi przejazdu kolejowo – drogowego lub przejścia;
3. współpraca z dyżurnym ruchu stacji Łódź Widzew w zakresie realizowania jazd manewrowych na bocznicy i odwrotnie;
4. obsługa kolejowych bram wjazdowych / wyjazdowych na / z bocznicy;
5. obsługa drogowej bramy wjazdowej / wyjazdowej na / z bocznicy;
6. sprawowanie nadzoru nad pracą manewrową na terenie bocznicy oraz pełnienie czynności kierownika manewrów w czasie niepilotowanych jazd manewrowych, zgodnie z postanowieniami Regulaminu pracy bocznicy kolejowej i instrukcji ŁKAr-8;
7. rejestracja stanu zajętości poszczególnych torów bocznicy w bieżąco prowadzonej dokumentacji (ŁKA – R 292), zgodnie z postanowieniami instrukcji ŁKAr-8;
8. przyjmowanie od pracowników Zamawiającego zabezpieczających na torach bocznicy składy manewrowe przed zbieżnięciem informacji o sposobie zabezpieczenia, odpisywanie powyższego w ww. dokumentacji oraz przekazywanie tej informacji pracownikom Zamawiającego uruchamiającym skład, celem uchylenia zastosowanego zabezpieczenia;
9. prowadzenie na bieżąco wymaganej na posterunku nastawczym dokumentacji techniczno – ruchowej, tj.:
  - a) ŁKA – R 142 – Książki przebiegów,
  - b) ŁKA – E 1758 – Książki kontroli urządzeń sterowania ruchem kolejowym,
  - c) ŁKA – D 831 – Dziennika oględzin rozjazdów,
  - d) ŁKA – R 292 – Kontrolki zajętości torów,
  - e) ŁKA – R 138 – Dziennika telefonicznego;
  - f) ŁKA – R 49 F – Dziennika obsługi przejazdu.
10. przestrzeganie obowiązujących na bocznicy przepisów bhp, ppoż., Regulaminu pracy bocznicy kolejowej i innych regulacji wewnętrznych.



## Załącznik nr 2

### Lista regulacji wewnętrznych Spółki „ŁKA” sp. z o.o. i PKP PLK S.A. obowiązujących na terenie bocznicy oraz na „styku” z torami zarządcy

1. Instrukcja o organizacji pracy manewrowej oraz zestawianiu pociągów (ŁKAr-8),
2. Instrukcja obsługi i utrzymania urządzeń sterowania ruchem kolejowym oraz elektrycznego ogrzewania rozjazdów na bocznicy kolejowej Spółki „ŁKA” sp. z o.o. (ŁKAe-14),
3. Instrukcja utrzymania torów, rozjazdów oraz podtorza na bocznicy kolejowej Spółki „ŁKA” sp. z o.o. (ŁKAd-13),
4. Instrukcja postępowania w sprawach wypadków, poważnych wypadków i incydentów (ŁKAr-9),
5. Instrukcja utrzymania, eksploatacji i bezpieczeństwa pracy przy urządzeniach elektroenergetyki trakcyjnej 3 kV prądu stałego (ŁKAet-32),
6. Instrukcja utrzymania i eksploatacji radiołączności pociągowej i manewrowej (ŁKAr-7),
7. Regulamin pracy bocznicy kolejowej: „Zaplecze Techniczne Spółki „ŁKA” sp. z o.o. – Łódź Widzew”,
8. Dokumentacja techniczna producenta dotycząca urządzeń i systemów srk stosowanych na bocznicy,
9. Instrukcja sygnalizacji [Ie-1 (E-1)],
10. Instrukcja o prowadzeniu ruchu pociągów (Ir-1),
11. Instrukcja o użytkowaniu urządzeń radiołączności pociągowej [Ir-5 (R-12)],
12. Instrukcja o postępowaniu w sprawach poważnych wypadków, wypadków i incydentów w transporcie kolejowym (Ir-8),
13. Instrukcja o technice wykonywania manewrów (Ir-9).

