

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA SEKTOROWEGO
o wartości mniejszej od równowartości w złotych polskich kwot Progów Unijnych
określonych w aktach wskazanych w art. 3 ust. 1
ustawy Prawo zamówień publicznych
w trybie przetargu bez przeprowadzania negocjacji

Dostawa sprzętu komputerowego oraz serwerowego wraz z oprogramowaniem

Nr sprawy ŁKA.ZIZ.271.249.2021

Zaakceptowano:

Łódź, dnia 9 lipca 2021 r.



I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

„Łódzka Kolej Aglomeracyjna” sp. z o.o., 90-051 Łódź, al. Piłsudskiego 12, zwana dalej Zamawiającym, NIP: 725-202-58-42, REGON: 100893710, KRS: 0000359408, tel.: 42 236 17 00, fax: 42 235 02 05

e-mail: biuro@lka.lodzkie.pl

II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu bez przeprowadzania negocjacji na podstawie art. 33 lit. a Regulaminu udzielania zamówień sektorowych w „ŁKA” sp. z o.o., zwanego dalej: „Regulaminem ŁKA” (udostępnionego na stronie internetowej Zamawiającego: bip.lka.lodzkie.pl, zakładka: zamówienia publiczne). Ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych w niniejszym postępowaniu nie stosuje się.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu komputerowego oraz serwerowego wraz z oprogramowaniem, zgodnie ze Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia zawartym w **Załączniku nr 8** do Ogłoszenia oraz wzorem umowy stanowiącym **Załącznik nr 9** do Ogłoszenia.
2. **Podział zamówienia na części:**
Przedmiot zamówienia został podzielony na dwie części:
 - a. **część I zamówienia** – sprzęt komputerowy wraz z oprogramowaniem
 - b. **część II zamówienia** – sprzęt serwerowy komputerowy wraz z oprogramowaniem
3. Zamawiający nie przewiduje możliwości realizacji zamówienia z uwzględnieniem prawa opcji.
4. **Przedmiot zamówienia został opisany kodem CPV:**
30213100-6 Komputery przenośne;
30231300-0 Monitory ekranowe;
32420000-3 Urządzenia sieciowe;
30237000-9 Części, akcesoria i wyroby do komputerów;
48310000-4 Pakiety oprogramowania do tworzenia dokumentów
48800000-6 Systemy i serwery informatyczne.
5. **Zamówienia wariantowe:**
Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.



6. Zamówienia uzupełniające:

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie zostanie zrealizowane w terminie **90 dni** od dnia zawarcia umowy

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykażą brak podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie **art. 19 ust. 1 oraz ust. 2 lit. a** Regulaminu ŁKA oraz spełniają niżej określone warunki udziału w postępowaniu w zakresie:

1.1. posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, jeżeli ustawy nakładają obowiązek ich posiadania:

W zakresie niniejszego warunku udziału w postępowaniu Zamawiający nie precyzuje żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

Ocena spełnienia tego warunku dokonana będzie na podstawie złożonego przez wykonawcę oświadczenia, o którym mowa w pkt VI.1.1 ogłoszenia o zamówieniu.

1.2. zdolności technicznej lub zawodowej w szczególności:

1.2.1. posiadania wiedzy i doświadczenia:

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek posiadania wiedzy i doświadczenia, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie należycie zrealizował, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych realizuje:

- a. dla części I zamówienia co najmniej jedno zamówienie polegające na dostawie sprzętu komputerowego o wartości zamówienia nie mniejszej niż 80 000,00 zł netto;
- b. dla części II zamówienia co najmniej jedno zamówienie polegające na dostawie sprzętu serwerowego o wartości zamówienia nie mniejszej niż 40 000,00 zł netto.

UWAGA 1 – W przypadku zamówień nadal wykonywanych, wartość wskazana w warunku musi zostać zrealizowana do upływu terminu składania ofert.

UWAGA 2 – W przypadku Wykonawców składających ofertę na więcej niż jedną część zamówienia Wykonawcy zobowiązani są do wykazania wykonania dwóch

dostaw, każda o zakresie i wartościach właściwych dla danej części zamówienia lub jedno zamówienie obejmujące zakres właściwy dla części I i II łącznie oraz o wartości równej sumie wartości określonej dla obu części.

UWAGA 2 – Wykonawca powołujący się na doświadczenie grupy wykonawców, której był członkiem (np. w ramach konsorcjum), w celu wykazania spełnienia warunku doświadczenia w niniejszym postępowaniu może wskazać jedynie tę część zamówienia, w realizacji której faktycznie i konkretnie uczestniczył.

Ocena spełnienia tego warunku dokonana będzie na podstawie złożonego przez wykonawcę oświadczenia, o którym mowa w pkt VI.1.1 ogłoszenia o zamówieniu oraz dokumentów określonych w pkt VI.1.2 ogłoszenia o zamówieniu.

1.2.2. **dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:**

W zakresie niniejszego warunku udziału w postępowaniu Zamawiający nie precyzuje żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

Ocena spełnienia tego warunku dokonana będzie na podstawie złożonego przez wykonawcę oświadczenia, o którym mowa w pkt VI.1.1 ogłoszenia o zamówieniu.

1.3. **sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia:**

W zakresie niniejszego warunku udziału w postępowaniu Zamawiający nie precyzuje żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

Ocena spełnienia tego warunku dokonana będzie na podstawie złożonego przez wykonawcę oświadczenia, o którym mowa w pkt VI.1.1 ogłoszenia o zamówieniu.

2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w odniesieniu do niniejszego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
4. Wykonawca, który polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z ofertą, zobowiązanie lub inny podmiotowy środek dowodowy**, zgodnie z pkt X.13 oraz XI.8 ogłoszenia o zamówieniu.



5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w określonym terminie zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
6. Wartości podane w walutach innych niż PLN zostaną przeliczone na PLN według średniego kursu danej waluty opublikowanego przez NBP w dniu publikacji ogłoszenia o niniejszym zamówieniu na stronie internetowej Zamawiającego (wg tabeli A kursów średnich walut obcych). Jeżeli publikacja niniejszego ogłoszenia nastąpi w dniu, w którym Narodowy Bank Polski nie publikuje tabeli kursów średnich, Zamawiający przyjmie jako podstawę kurs z tabeli kursów średnich opublikowany w dniu najbliższym po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu na stronie internetowej Zamawiającego.
7. Wykonawca nie później niż na dzień składania ofert zobowiązany jest wykazać spełnienie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 1 powyżej oraz brak podstaw do wykluczenia z postępowania, w okolicznościach, o których mowa w art. 19 ust. 1 oraz ust. 2 lit. a Regulaminu ŁKA.
8. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego warunki określone w pkt. 1.2 – 1.3 powyżej muszą spełniać wykonawcy łącznie, natomiast każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zobowiązany jest wykazać spełnienie warunku udziału w postępowaniu określonego w pkt 1.1 powyżej oraz brak podstaw do wykluczenia go z postępowania na podstawie art. 19 ust. 1 oraz ust. 2 lit. a Regulaminu ŁKA.
9. Ocena spełniania przez wykonawców wymaganych warunków będzie oparta na zasadzie spełnia/nie spełnia na podstawie informacji zawartych w załączonych do oferty dokumentach lub oświadczeniach, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, określonymi w ogłoszeniu o zamówieniu. Z treści załączonych do oferty dokumentów musi jednoznacznie wynikać, że Wykonawca spełnił wymagane warunki.
10. Zamawiający **może najpierw dokonać badania i oceny ofert, a następnie dokonać kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona**, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
11. Jeżeli wobec wykonawcy, o którym mowa w pkt 10 powyżej, zachodzą podstawy wykluczenia lub wykonawca ten nie spełnia warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający dokonuje ponownego badania i oceny ofert pozostałych wykonawców, a następnie dokonuje kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków



udziału w postępowaniu, kontynuując procedurę do momentu wyboru najkorzystniejszej oferty albo unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA W OKOLICZNOŚCIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 19 UST. 1 ORAZ UST. 2 LIT. A REGULAMINU ŁKA

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca **obowiązany jest złożyć wraz z ofertą** następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1.1. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – zgodnie z **Załącznikiem Nr 3** do ogłoszenia o zamówieniu,
- 1.2. wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, **oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że dostawy te zostały wykonane lub są wykonywane należycie** – według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 7** do ogłoszenia o zamówieniu.

UWAGA: W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego zostały wykonane dostawy wskazane w wykazie dostaw, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dokumentu potwierdzającego, że dostawy te zostały wykonane lub są wykonywane należycie,

2. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 19 ust. 1 oraz ust. 2 lit. a Regulaminu ŁKA, Wykonawca obowiązany jest dołączyć do oferty następujące dokumenty:

- 2.1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 19 ust. 1 oraz ust. 2 lit. a Regulaminu ŁKA, zgodnie z **Załącznikiem Nr 4** do ogłoszenia o zamówieniu.
- 2.2. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 19 ust. 2 lit. a Regulaminu ŁKA, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;



3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. 2.2 powyżej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie podlega wykluczeniu w oparciu o art. 19 ust. 2 lit a Regulaminu ŁKA.
4. Dokumenty wymienione w pkt. 3 powyżej winny być wystawione w terminach analogicznych, jak terminy określone dla odpowiadających im dokumentów wymienionych w pkt. 2.2. powyżej.
5. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub/ w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 3 powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub notariuszem. Wymogi pkt. 2.2 powyżej w zakresie terminu wystawienia stosuje się odpowiednio.
6. W celu potwierdzenia spełniania warunków wymaganych od Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
 - 6.1. oświadczenie wymienione w pkt. VI.2.1 oraz dokument wymieniony w pkt. VI.2.2 albo odpowiadający mu dokument określony w pkt. VI.3 – 5 winny być złożone przez każdego Wykonawcę,
 - 6.2. oświadczenie wymienione w pkt. VI.1.1 powinno być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców,
 - 6.3. pozostałe dokumenty i oświadczenia winny być złożone przez tego Wykonawcę/ tych Wykonawców, który/którzy wykazuje/ą spełnienie warunku udziału w postępowaniu.

7. Forma złożonych dokumentów

Wszystkie załączone do oferty dokumenty muszą mieć formę pisemną. Dokumenty mogą mieć formę oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, z wyłączeniem:

- a. oświadczeń o których mowa w pkt.: VI.1.1, VI.2.1, XI.7,
- b. wykazu, o którym mowa w pkt.: VI.1.2,
- c. dokumentów, o których mowa w pkt.: XI.1, XI.2,
- d. zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt XI.8, które należy złożyć w formie oryginału.

Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przedstawienia oryginału lub notarialnie



poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Zawiadomienia, wezwania, pytania, wnioski oraz wszelkie inne informacje przekazywane przez Zamawiającego i Wykonawców podczas postępowania o udzielenie zamówienia - **poza ofertą wraz z załącznikami, które należy złożyć w formie pisemnej** - mogą być przekazywane w formie pisemnej, faksem, w postaci elektronicznej w tym mailem.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub mailem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami upoważniona jest: Tomasz Baran - **mail:** tomasz.baran@lka.lodzkie.pl.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści ogłoszenia o zamówieniu w terminie nie dłuższym niż do dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Zamawiający udziela wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert.
6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia o zamówieniu wpłynął po upływie terminu, o którym mowa w pkt. 4, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
7. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu, o którym mowa pkt. 4.
8. Zamawiający zamieszcza treść zapytań wraz z wyjaśnieniami na stronie internetowej bip.lka.lodzkie.pl, bez ujawniania źródła zapytania oraz przekazuje Wykonawcom, którym przekazał ogłoszenie o zamówieniu.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia wadium.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.



3. W uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy niż 60 dni. Wykonawca może samodzielnie dokonać przedłużenia terminu związania ofertą.
4. Przedłużenie przez wykonawcę terminu związania oferta wymaga złożenia oświadczenia w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej. Nie złożenie oświadczenia lub brak reakcji na wniosek Zamawiającego, o którym mowa w pkt 3 powyżej, zostanie uznane za brak zgody.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

Oferta winna być przygotowana i przedstawiona w sposób zgodny z podanymi niżej wymaganiami:

1. Każdy Wykonawca może złożyć **jedną ofertę na wybraną część zamówienia lub na wszystkie części zamówienia**. Oferta winna być sporządzona w języku polskim i w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Ofertę należy złożyć **w oryginale w formie pisemnej**. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę. Zamawiający żąda, aby Wykonawca załączył do oferty dokument lub dokumenty, z których będzie wynikać uprawnienie do podpisania oferty, np. aktualny odpis z właściwego rejestru lub aktualną umowę spółki. W przypadku dostępności odpisu z właściwego rejestru w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane dokumenty.
3. Jeżeli uprawnienie do reprezentacji osoby podpisującej ofertę nie wynika z załączonego dokumentu, o którym mowa w pkt. 2 powyżej, do oferty należy załączyć także pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo to musi zostać złożone w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii. Podpis osoby upoważnionej musi pozwalać na identyfikację jej imienia i nazwiska (np. będzie uzupełniony pieczęcią).
4. Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymaganiami i treścią ogłoszenia o zamówieniu. Dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy załączonych do niniejszego ogłoszenia o zamówieniu winny być wypełnione zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy. W przypadku, gdy informacje wskazane w formularzu nie dotyczą Wykonawcy należy wpisać „nie dotyczy” w odpowiednią rubrykę formularza.
5. W przypadku, gdyby oferta zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji



stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa wraz z wykazaniem przesłanek zastrzeżenia. Informacje te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane z zachowaniem ciągłości numeracji stron oferty. **Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj.: informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.**

6. Oferta musi być sporządzona czytelnie, na maszynie do pisania, komputerowo lub inną trwałą techniką.
7. Wszystkie zapisane strony oferty winny być parafowane przez Wykonawcę, ponumerowane i ułożone w kolejności przedstawionej w pkt XI oraz trwale spięte. Niespełnienie wymagań, o których mowa w niniejszym punkcie oraz wymagań dotyczących opakowania oferty, które nie stanowią jej treści, nie będzie podstawą do odrzucenia oferty, a jakiegokolwiek negatywne konsekwencje mogące wynikać z niezachowania tych wymagań nie będą obciążały Zamawiającego.
8. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki, muszą być parafowane przez osobę/osoby umocowane do reprezentacji Wykonawcy.
9. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
11. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia:
 - 11.1 zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego; wszelka korespondencja oraz rozliczenia prowadzone będą wyłącznie z Pełnomocnikiem;
 - 11.2 będą solidarnie odpowiadać za wykonanie zamówienia.
12. W przypadku, gdy Wykonawca przewiduje wykonanie zamówienia z udziałem podwykonawców do oferty należy załączyć wykaz podwykonawstwa, zawierający informacje na temat części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom, sporządzony według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 5 do ogłoszenia o zamówieniu**. W przypadku braku ww. informacji Zamawiający uzna, że całość zamówienia zostanie wykonana przez Wykonawcę siłami własnymi.
13. W przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji niniejszego



zamówienia, sporządzony według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 6 do ogłoszenia o zamówieniu lub inny podmiotowy środek dowodowy** potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów oraz, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów.

14. **Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.**

XI. ZAWARTOŚĆ OFERTY

Oferta musi zawierać:

1. **Formularz Oferty** – wypełniony zgodnie z **Załącznikiem Nr 1 do ogłoszenia o zamówieniu.**
2. **Formularz Cenowy dla I części zamówienia i/lub dla II części zamówienia** – wypełniony/ne zgodnie z (odpowiednio): **Załącznikiem Nr 2a do ogłoszenia o zamówieniu i/lub 2b do ogłoszenia o zamówieniu.**
3. **Dokument lub dokumenty, z których będzie wynikać uprawnienie do reprezentowania Wykonawcy, w szczególności do podpisania oferty** (np. aktualny odpis z właściwego rejestru lub aktualna umowa spółki) Wymagane dokumenty można złożyć w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
4. **Pełnomocnictwo/Pełnomocnictwa** dla osoby/osób podpisujących ofertę (w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie kopii), jeżeli oferta jest podpisana przez pełnomocnika.
5. **Dokumenty i oświadczenia** określone w pkt VI ogłoszenia o zamówieniu.
6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy załączyć **Pełnomocnictwo Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia** (w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie kopii).
7. W przypadku, gdy Wykonawca przewiduje wykonanie zamówienia z udziałem podwykonawców, do oferty należy załączyć wykaz podwykonawstwa, zawierający informacje na temat części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom, sporządzony według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 5 do ogłoszenia o zamówieniu.**
8. W przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji niniejszego zamówienia, sporządzony według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 6 do ogłoszenia o zamówieniu lub inny podmiotowy środek dowodowy** potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów oraz,



że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów.

XII. SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY

1. Ofertę należy złożyć w **1 egzemplarzu**.
2. Strony oferty powinny być trwale połączone w sposób uniemożliwiający ich samoistne rozdzielanie.
3. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystym, zabezpieczonym przed otwarciem opakowaniu. Opakowanie należy opisać następująco:

**„Łódzka Kolej Aglomeracyjna” sp. z o.o.
al. Piłsudskiego 12
90-051 Łódź**

Oferta w postępowaniu pn.:

**„Dostawa sprzętu komputerowego oraz serwerowego wraz z oprogramowaniem”
Nie otwierać przed dniem 16 lipca 2021 r., godz. 10.30**

4. Na opakowaniu oprócz powyższego opisu należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

XIII. MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie „Łódzkiej Kolei Aglomeracyjnej” sp. z o.o. w Łodzi (90 - 051), al. Piłsudskiego 12, pokój nr 1301, XIII piętro, w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 16 lipca 2021 r., godz. 10.00**.
2. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania.

XIV. ZMIANA LUB WYCOFANIE OFERTY

1. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
2. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma powiadomienie w formie pisemnej o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert określonym w pkt XIII. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu ofert zostanie przygotowane, opieczetowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami pkt XII niniejszego ogłoszenia o zamówieniu, a koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniami: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

XV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Podstawą obliczenia ceny jest:
 - dla I części zamówienia - Formularz Cenowy dla I części zamówienia, stanowiący Załącznik Nr 2a do ogłoszenia o zamówieniu,



- dla II części zamówienia - Formularz Cenowy dla II części zamówienia, stanowiący Załącznik Nr 2b do ogłoszenia o zamówieniu,

UWAGA: Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę formularza cenowego dotyczącego części zamówienia, na którą oferta została złożona bądź przedstawienia formularza cenowego nie zawierającego wymaganych cen jednostkowych, chyba, że możliwe będzie poprawienie wskazanego błędu na podstawie pkt. XVIII.3 ogłoszenia o zamówieniu.

2. Ceny obliczone w formularzu cenowym/formularzach cenowych Wykonawca następnie przynosi do formularza ofertowego. W przypadku rozbieżności między ceną całkowitą podaną przez Wykonawcę w formularzu cenowym a ceną całkowitą podaną w formularzu ofertowym Zamawiający przyjmie ceny jednostkowe netto jako podstawę obliczenia ceny całkowitej.
3. Cena oferty winna uwzględniać wszystkie wymagania ogłoszenia o zamówieniu oraz wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie Wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia dla terminowego i prawidłowego wykonania zamówienia, zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, w szczególności podatek od towarów i usług (nie dotyczy Wykonawców zagranicznych, którzy nie są płatnikami VAT w Polsce). Wykonawcy zobowiązani są do bardzo starannego zapoznania się z opisem przedmiotu zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na cenę realizacji zamówienia.
4. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
5. Wszystkie ceny podane w formularzu cenowym i formularzu ofertowym muszą być wyrażone w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (z zastosowaniem matematycznej zasady zaokrąglania miejsc po przecinku).
6. Cena oferty powinna zostać wyrażona w kwocie netto i brutto, cyfrowo i słownie. W przypadku rozbieżności przyjmuje się cenę wyrażoną słownie.
7. Sposób rozliczenia wykonania i zapłaty wynagrodzenia za realizację niniejszego zamówienia określony został we wzorze umowy, stanowiącym Załącznik Nr 9 do ogłoszenia o zamówieniu.



8. Ceny jednostkowe wskazane w formularzach cenowych są ostateczne i nie podlegają zmianie w toku realizacji zamówienia.

XVI. WALUTA ZAMÓWIENIA

Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich (PLN).

XVII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERT, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie wyłącznie kryterium całkowitej ceny brutto oferty.
2. Ilość punktów w kryterium zostanie obliczona według następującego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie: C_{\min} – cena brutto oferty najtańszej

C_o – cena brutto oferty ocenianej

XVIII. TRYB OCENY OFERT

1. Otwarcie ofert

- 1.1. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w „Łódzkiej Kolei Aglomeracyjnej” sp. z o.o. w Łodzi (90-051), al. Piłsudskiego 12 pokój nr 1411, **w dniu 16 lipca 2021 r., o godzinie 10.30.**
- 1.2. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
- 1.3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 1.4. Podczas otwarcia ofert zostaną podane nazwy oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, zawartej w ofertach.
- 1.5. Informacje, o których mowa w pkt. 1.3 i 1.4, zostaną przekazane niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniossek.

2. Wyjaśnienia oferty

- 2.1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.



2.2. Zamawiający nie będzie dokonywał jakichkolwiek zmian w treści złożonej oferty z zastrzeżeniem pkt. 3 poniżej.

3. Poprawa w treści ofert

Zamawiający poprawi w tekście oferty:

3.1. oczywiste omyłki pisarskie,

3.2. oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, w tym z uwzględnieniem m. in. następujących zasad:

- błędny iloczyn ceny jednostkowej i liczby jednostek miar, przyjmując, iż podano właściwie cenę jednostkową,
- błędne zsumowanie ceny całkowitej netto podanej w wierszu 9 tabeli formularza cenowego – część I zamówienia, przyjmując za prawidłowe wartości podane w kolumnie 7 wierszach 1-8 formularza cenowego,
- błędne zsumowanie ceny całkowitej netto podanej w wierszu 4 tabeli formularza cenowego – część II zamówienia, przyjmując za prawidłowe wartości podane w kolumnie 7 wierszach 1-3 formularza cenowego,
- błędne obliczenie kwoty prawidłowo podanej w ofercie stawki podatku od towarów i usług, przyjmując, iż podano właściwie stawkę podatku VAT,
- błędne zsumowanie ceny netto i podatku od towarów i usług, przyjmując za prawidłową cenę netto powiększoną o kwotę podatku obliczonego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług,

3.3. błędy w przyjętej stawce VAT z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;

3.4. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z ogłoszeniem o zamówieniu, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

- przy czym niezwłocznie informuje wykonawcę, którego oferta została poprawiona. W przypadku poprawienia omyłki, o której mowa w pkt 3.3 i 3.4 powyżej, wyznacza jednocześnie termin na akceptację poprawki, zaznaczając, że brak akceptacji będzie skutkowało odrzuceniem oferty.

4. Uzupełnienie oświadczeń, dokumentów i pełnomocnictw

Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, zawierające błędy, lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia,



uzupełnienia lub poprawienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty inne niż oświadczenia określone w pkt VI.1.1 i VI.2.1 ogłoszenia o zamówieniu, powinny potwierdzać spełnienie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw do wykluczania z udziału w postępowaniu na dzień ich złożenia. Tym samym Wykonawca musi potwierdzić spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz nie podlegać wykluczeniu od dnia składania ofert przez okres trwania postępowania.

XIX. ODRZUCENIE OFERTY

Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

1. jej treść nie odpowiada treści ogłoszenia o zamówieniu, z zastrzeżeniem działu XVIII pkt. 3.4 ogłoszenia o zamówieniu,
2. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
3. wykonawca na wezwanie nie złożył wyjaśnień dotyczących rażąco niskiej ceny lub w wyniku wyjaśnień Zamawiający uznał, że oferta zawiera rażąco niską cenę,
4. wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą,
5. zawiera błędy w obliczeniu ceny, które nie podlegają poprawie na podstawie działu XVIII pkt. 3 ogłoszenia o zamówieniu;
6. wykonawca w wyznaczonym terminie nie wyraził zgody na poprawienie omyłki lub błędu, o których mowa w dziale XVIII pkt. 3.3 i 3.4 ogłoszenia o zamówieniu;
7. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
8. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

XX. RAŻĄCO NISKA CENA

1. Jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w ogłoszeniu o zamówieniu lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający żąda od wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub jej istotnych części składowych.
2. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.



3. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla wykonawcy, oryginalność projektu wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
4. Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

XXI. WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryterium oceny ofert określonego w dziale XVII ogłoszenia o zamówieniu.
2. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
3. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
4. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje możliwości negocjowania ofert, o której mowa w art. 33 lit. b Regulaminu ŁKA.

XXII. ZAWIADOMIENIA O DOKONANYM WYBORZE

1. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną oferentom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 1.2. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 1.3. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 1.4. terminie, po upływie którego zostanie zawarta umowa.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informację o wyborze na stronie internetowej.



XXIII. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, w całości lub w części, jeżeli zaistnieją okoliczności, o których mowa w art. 31 ust. 1 Regulaminu ŁKA.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania w całości lub w części bez podania przyczyn.

XXIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 3 dni od przekazania wykonawcom informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty, a w przypadku wniesienia odwołania, nie wcześniej niż po jego rozstrzygnięciu, z zastrzeżeniem pkt. 2 i 3.
2. Jeżeli w postępowaniu wpłynie jedna oferta, zawarcie umowy w sprawie zamówienia może nastąpić bezpośrednio po przekazaniu informacji o wyborze oferty najkorzystniejszej.
3. Zawarcie umowy w sprawie zamówienia może nastąpić po upływie terminu związania ofertą, pod warunkiem, że wykonawca, którego oferta została wybrana, nie wyraził sprzeciwu.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed zawarciem umowy o niniejsze zamówienie, mogą zostać wezwani do dostarczenia Zamawiającemu stosownej umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

XXV. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. W niniejszym postępowaniu wyłącznym środkiem ochrony prawnej jest odwołanie wnoszone do Kierownika Zamawiającego.
2. Odwołanie przysługuje Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego postanowień Regulaminu ŁKA.
3. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami Regulaminu ŁKA czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia sektorowego lub zaniechaniu czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Regulaminu ŁKA.



4. Odwołanie wnosi się do Kierownika Zamawiającego w terminie 3 dni, od dnia w którym Wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę wniesienia odwołania, z zastrzeżeniem pkt 5.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu można wnieść nie później niż w dniu poprzedzającym dzień składania ofert.
6. Odwołanie wniesione po terminie lub przez podmiot nieuprawniony podlega odrzuceniu.
7. Odwołanie winno zawierać co najmniej następujące elementy:
 - 7.1. oznaczenie podmiotu do którego jest skierowane, imię i nazwisko lub nazwę stron, ich przedstawicieli ustawowych i pełnomocników,
 - 7.2. podpis strony albo jej przedstawiciela ustawowego lub pełnomocnika,
 - 7.3. wymienienie załączników,
 - 7.4. oznaczenie postępowania, którego dotyczy,
 - 7.5. oznaczenie podmiotu odwołującego,
 - 7.6. uzasadnienie okoliczności, o których mowa w art. 75 ust. 2 Regulaminu ŁKA,
 - 7.7. zwięzłe określenie zarzutów,
 - 7.8. okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania oraz dowody na poparcie przytoczonych okoliczności,
 - 7.9. żądanie odwołującego.
8. O wniesieniu odwołania oraz jego treści Kierownik Zamawiającego, zawiadamia wykonawców uczestniczących w postępowaniu. Wykonawcom przysługuje prawo przystąpienia do postępowania odwoławczego i przedstawienia pisemnego stanowiska. Kierownik Zamawiającego wskazuje termin, w jakim przystępujący do postępowania odwoławczego mogą przedstawić swe stanowisko.
9. W przypadku wniesienia odwołania, Zamawiający może wystąpić do Wykonawców o przedłużenie terminu związania ofertą.
10. Rozstrzygnięcie odwołania następuje w terminie 21 dni od jego wniesienia. W przypadku, gdy do rozstrzygnięcia odwołania niezbędne jest pozyskanie dodatkowych wiadomości specjalnych, powołanie biegłych lub innych podmiotów Kierownik Zamawiającego może przedłużyć termin rozstrzygnięcia odwołania.
11. Rozstrzygnięcie odwołania przekazuje się odwołującemu oraz wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu. Rozstrzygnięcie odwołania jest ostateczne i nie podlega dalszym środkom odwoławczym.
12. Na czynności Zamawiającego wykonane zgodnie z treścią rozstrzygnięcia, o którym mowa w pkt 11, odwołanie nie przysługuje.

XXVI. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA



Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

1. Wszystkie istotne postanowienia umowy określone zostały we wzorze umowy, stanowiącym Załącznik Nr 9 do ogłoszenia o zamówieniu.
2. Wykonawca składając ofertę oświadcza na formularzu oferty, że akceptuje postanowienia umowy.
3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XXVIII. INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „**RODO**”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Łódzka Kolej Aglomeracyjna Sp. z o.o. z siedzibą w Łodzi przy al. Piłsudskiego 12, 90-051 Łódź, NIP: 7252025842, REGON: 100893710 (dalej: „**Administrator**”);
2. Administrator w celu należytej ochrony danych osobowych powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pod adresem e-mail: iod@lka.lodzkie.pl;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą:
 - 4.1. osoby i podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na mocy odpowiednich przepisów prawa;
 - 4.2. podmioty zewnętrzne współpracujące z Administratorem na mocy stosownych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych oraz przy zapewnieniu stosowania przez ww. podmioty adekwatnych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę danych;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny dla realizacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a po tym okresie dla celów i przez



okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa lub dla zabezpieczenia ewentualnych roszczeń;

6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem wynikającym z przepisów prawnych regulujących udzielanie zamówień publicznych. Konsekwencje niepodania danych osobowych wynikają z ww. przepisów prawnych;
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. posiada Pani/Pan:
 - 8.1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących - jeżeli udzielnie informacji wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku ze strony Administratora, możemy poprosić o sprecyzowanie żądania w szczególności o podanie nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
 - 8.2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych - skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z przepisami regulującymi udzielanie zamówień publicznych oraz nie może naruszać integralności dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - 8.3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO - prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
 - 8.4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. nie przysługuje Pani/Panu:
 - 9.1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 9.2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - 9.3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.



WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO OGŁOSZENIA O ZAMÓWIENIU:

Załącznik Nr 1 – wzór Formularza oferty;

Załącznik Nr 2a – wzór Formularza cenowego dla I części zamówienia;

Załącznik Nr 2b – wzór Formularza cenowego dla II części zamówienia;

Załącznik Nr 3 – wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;

Załącznik Nr 4 – wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania;

Załącznik Nr 5 – wzór oświadczenia o podwykonawstwie;

Załącznik Nr 6 – wzór zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby;

Załącznik Nr 7 – wzór wykazu dostaw;

Załącznik nr 8 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia;

Załącznik nr 9 – wzór umowy.



Załącznik Nr 1 do ogłoszenia o zamówieniu

Wykonawca:¹

(firma, siedziba i adres,
nr tel., nr fax, adres e-mail
NIP, REGON)

Zamawiający:

„Łódzka Kolej Aglomeracyjna” sp. z o.o.
al. Piłsudskiego 12
90-051 Łódź
fax. +48 42 235 02 05

OFERTA

W odpowiedzi na ogłoszenie o postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego sektorowego, działając w imieniu i na rzecz

(firma, siedziba i adres Wykonawcy²)

oferuję/emy wykonanie zamówienia na dostawę sprzętu komputerowego oraz serwerowego wraz z oprogramowaniem

1. Oświadczam/y, że zapoznaliśmy się z wymaganiami Zamawiającego, dotyczącymi przedmiotu zamówienia i warunków jego realizacji, zamieszczonymi w ogłoszeniu o zamówieniu oraz wzorze umowy, stanowiącym Załącznik Nr 9 do ogłoszenia o zamówieniu wraz ze wszystkimi wyjaśnieniami i zmianami i nie wnoszę/my do nich żadnych zastrzeżeń, uznając się za związanych określonymi w nich postanowieniami.

¹W przypadku wykonawców występujących wspólnie należy podać dane wszystkich wykonawców, ze wskazaniem pełnomocnika
²W przypadku wykonawców występujących wspólnie należy podać dane wszystkich wykonawców



2. Oświadczam/y, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy, stanowiącym Załącznik Nr 9 do ogłoszenia o zamówieniu i zobowiązuję/my się w przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w ogłoszeniu o zamówieniu oraz wskazanym wzorze umowy, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. Oferuję/my wykonanie zamówienia zgodnie z poniższymi cenami:

3.1. Za wykonanie części I zamówienia³:

cena całkowita brutto: _____ PLN
(wartość wskazana w poz. 11 Formularza cenowego)

słownie: _____ PLN

3.2. Za wykonanie części II zamówienia⁴:

cena całkowita brutto: _____ PLN
(wartość wskazana w poz. 6 Formularza cenowego)

słownie: _____ PLN

4. Informujemy, że wybór naszej oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego (tj. obowiązku naliczenia i odprowadzenia podatku od towarów i usług przez zamawiającego), w związku z czym wskazujemy nazwę (rodzaj) dostawy, której świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz jej wartość bez kwoty podatku VAT:

L.p.	Nazwa (rodzaj) dostawy, której świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego	Wartość dostawy bez kwoty podatku VAT
1.		
2.		
3.		

Uwaga: Wypełnić tylko w przypadku gdy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego (tj. obowiązku naliczenia i odprowadzenia podatku od towarów i usług przez zamawiającego).

³ W przypadku, gdy Wykonawca składa ofertę na I część zamówienia należy uzupełnić wszystkie pozycje. W przypadku, gdy Wykonawca nie składa oferty na I część zamówienia, puste pozycje należy wykreskować lub wpisać w każdej pozycji: „nie dotyczy”.

⁴ W przypadku, gdy Wykonawca składa ofertę na II część zamówienia należy uzupełnić wszystkie pozycje. W przypadku, gdy Wykonawca nie składa oferty na II część zamówienia, puste pozycje należy wykreskować lub wpisać w każdej pozycji: „nie dotyczy”.



5. Oświadczam/y, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
6. Oświadczam/y, że nie zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonania żadnej części Zamówienia/ zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonanie części Zamówienia, szczegółowo określonych w Wykazie podwykonawstwa, stanowiącym Załącznik nr ____ do oferty⁵.
7. Oświadczam/y, że informacje zawarte w ofercie na stronach od ____ do ____ oferty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być udostępniane.
8. Oświadczam/y, że osobą uprawnioną/osobami uprawnionymi do kontaktów z Zamawiającym jest/są⁶:
- _____, tel. _____, fax _____, e-mail _____
- _____, tel. _____, fax _____, e-mail _____
9. Jako rachunek bankowy Wykonawcy/lidera Konsorcjum*tj. _____⁷ na potrzeby dokonywania rozliczeń finansowych z Zamawiającym wskazuję/my rachunek bankowy w banku _____.
10. Ofertę niniejszą wraz z załącznikami składamy na ____ kolejno ponumerowanych stronach.
11. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO⁸ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**
12. Załącznikami do niniejszej oferty są:

⁵ Niewłaściwe skreślić. Oświadczenie o zamiarze powierzenia podwykonawcom wykonania części zamówienia będzie skuteczne wyłącznie w przypadku jednoczesnego załączenia wykazu podwykonawstwa.

⁶ Niepotrzebne skreślić

* niewłaściwe skreślić

⁷ Wskazać lidera Konsorcjum

⁸ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

** - W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).



1. wypełniony Formularz Cenowy

2. _____

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis osoby uprawnionej do
reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców
występujących wspólnie)



Załącznik Nr 2a do ogłoszenia o zamówieniu

Wykonawca:⁹

(firma, siedziba i adres,
nr tel., nr fax, adres e-mail
NIP, REGON)

FORMULARZ CENOWY – CZĘŚĆ I ZAMÓWIENIA						
Nr poz.	Nazwa przedmiotu zamówienia	Oferowany produkt	Jedn. miary	Ilość	Cena jedn. netto w PLN	Wartość netto w PLN /kolumna 5 x kolumna 6/
1	2	3	4	5	6	7
1.	LAPTOP 1 – 15,6”	Nazwa producenta:, model:, model procesora:	szt.	18		
2.	Laptop 2 – 14,0”	Nazwa producenta:, model:, model procesora:	szt.	2		
3.	MONITOR typ 1 - 23,8” – 25”	Nazwa producenta:, model:,	szt.	15		
4.	MONITOR typ 2 - 28,5” – 29,5”	Nazwa producenta:, model:,	szt.	5		
5.	Komplet bezprzewodowej klawiatury i myszy	Nazwa producenta:, model:,	szt.	40		
6.	Router LTE	Nazwa producenta:, model:,	szt.	3		
7.	Projektor	Nazwa producenta:, model:,	szt.	1		
8.	Oprogramowanie biurowe	Nazwa: wersja licencji:	szt.	20		
9.	Cena całkowita netto w PLN					
10.	Podatek VAT % w PLN					
11.	Cena całkowita brutto w PLN					

⁹ W przypadku wykonawców występujących wspólnie należy podać dane wszystkich wykonawców, ze wskazaniem pełnomocnika



.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis osoby uprawnionej do
reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców
występujących wspólnie)



Załącznik Nr 2b do ogłoszenia o zamówieniu

Wykonawca:¹⁰

(firma, siedziba i adres,
nr tel., nr fax, adres e-mail
NIP, REGON)

FORMULARZ CENOWY						
Nr poz.	Nazwa przedmiotu zamówienia	Oferowany produkt	Jedn. miary	Ilość	Cena jedn. netto w PLN	Wartość netto w PLN /kolumna 5 x kolumna 6/
1	2	3	4	5	6	7
1.	Serwer	Nazwa producenta:, model:, model procesora:	szt.	1		
2.	Licencja oprogramowania systemu operacyjnego MS Windows Server Datacenter 2019 w polskiej wersji językowej lub produkt równoważny.	Nazwa oprogramowania: rodzaj licencji: wersja licencji:	kpl.	1		
4.	Cena całkowita netto w PLN					
5.	Podatek VAT % w PLN					
6.	Cena całkowita brutto w PLN					

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców występujących wspólnie)

¹⁰ W przypadku wykonawców występujących wspólnie należy podać dane wszystkich wykonawców, ze wskazaniem pełnomocnika



Załącznik Nr 3 do ogłoszenia o zamówieniu

(Oznaczenie Wykonawcy/
Wykonawców występujących wspólnie)

OŚWIADCZENIE¹¹ o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:
dostawę sprzętu komputerowego oraz serwerowego wraz z oprogramowaniem

Oświadczam/y, że spełniam/y* warunki udziału w wyżej wymienionym postępowaniu.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis osoby uprawnionej do
reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców
występujących wspólnie)

¹¹ W przypadku wykonawców występujących wspólnie oświadczenie należy złożyć w imieniu wszystkich wykonawców

Załącznik Nr 4 do ogłoszenia o zamówieniu

(Oznaczenie Wykonawcy/
Wykonawców występujących wspólnie)

OŚWIADCZENIE¹² o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:
dostawę sprzętu komputerowego oraz serwerowego wraz z oprogramowaniem

Oświadczam/y, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 19 ust. 1 oraz ust. 2 lit. a Regulaminu ŁKA.

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis osoby uprawnionej do
reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców
występujących wspólnie)

¹² W przypadku wykonawców występujących wspólnie oświadczenie składa każdy Wykonawca oddzielnie

Załącznik Nr 5 do ogłoszenia o zamówienia

(Oznaczenie Wykonawcy/

Wykonawców występujących wspólnie)

WYKAZ PODWYKONAWSTWA

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:
dostawę sprzętu komputerowego oraz serwerowego wraz z oprogramowaniem

oświadczam/y, że wykonanie następujących części zamówienia zamierzamy powierzyć podwykonawcom:

Lp.	Opis części zamówienia przeznaczonych do podwykonania
1.	
2.	
3.	
4.	

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis osoby uprawnionej do
reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców
występujących wspólnie)



Załącznik Nr 6 do ogłoszenia o zamówienia

ZOBOWIĄZANIE do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia

my niżej podpisani:

.....

w imieniu:

.....

(nazwa Podmiotu udostępniającego potencjał)

zobowiązujemy się do oddania następujących zasobów:

.....

(określenie zasobu)

do dyspozycji Wykonawcy:

.....

(nazwa Wykonawcy)

na potrzeby wykonania zamówienia publicznego na:

dostawę sprzętu komputerowego oraz serwerowego wraz z oprogramowaniem

Jednocześnie oświadczam/y, że:

a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

.....

b) sposób udostępnienia i wykorzystania zasobów będzie następujący:

.....

c) okres udostępnienia i wykorzystania zasobów będzie następujący:

.....

d) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....

e) zrealizujemy dostawę, której wskazane zdolności dotyczą: TAK/NIE*

*niepotrzebne skreślić

Miejscowość i data:..... r.

.....
(podpis Podmiotu na zasobach którego polega
Wykonawca/osoby upoważnionej do reprezentacji
Podmiotu)



Załącznik Nr 7 do ogłoszenia o zamówieniu

(Oznaczenie Wykonawcy/
Wykonawców występujących wspólnie)

WYKAZ DOSTAW

wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na **dostawę sprzętu komputerowego oraz serwerowego wraz z oprogramowaniem**

Lp.	Odbiorca dostawy (firma, siedziba, adres, tel.)	Przedmiot dostawy	Data wykonania dostawy (od dd/mm/rrrr do dd/mm/rrrr)	Wartość netto zamówienia (w przypadku zamówienia nadal realizowanego należy wskazać wartość części zrealizowanej do upływu terminu składania ofert)	Wykonawca
Część I zamówienia					
		Dostawa sprzętu komputerowego	TAK/NIE*		
Część II zamówienia					
		Dostawa sprzętu serwerowego	TAK/NIE*		
Część I + II zamówienia					
		Dostawa sprzętu komputerowego oraz serwerowego	TAK/NIE*		

UWAGA: do wykazu należy załączyć dokument potwierdzający, że ww. dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

*- niewłaściwe skreślić lub usunąć

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania
Wykonawcy/Wykonawców występujących
wspólnie)



Załącznik Nr 8 do ogłoszenia o zamówieniu

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Wymagania ogólne

- 1.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem oraz udzielenie niewyłącznych, nieograniczonych czasowo i terytorialnie licencji na pakiet oprogramowania biurowego dla Łódzkiej Kolei Aglomeracyjnej sp. z o.o.
- 1.2. Wskazane przez Zamawiającego parametry techniczne są parametrami minimalnymi. Zamawiający dopuszcza sprzęt o parametrach lepszych od wymaganych pod warunkiem spełnienia wszystkich wymagań minimalnych.
- 1.3. W miejscach, gdzie w opisie urządzeń lub oprogramowania wskazano znaki towarowe, Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych. Za rozwiązanie „równoważne” uznany zostanie przedmiot zamówienia, którego zaoferowane parametry będą nie gorsze niż parametry opisane w pkt. 2, a zastosowanie ich gwarantować będzie osiągnięcie efektów końcowych zgodnie z założeniami i warunkami określonymi w ogłoszeniu o zamówieniu, bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego dodatkowych kosztów.
- 1.4. W miejscach, gdzie w opisie przedmiotu zamówienia wskazano odwołanie do norm, Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych. Za „równoważną” uznana zostanie norma, określająca co najmniej wymagania i poziom parametrów zgodny z normami wskazanymi w pkt. 2 i 3.
- 1.5. Oferowane oprogramowanie musi być fabrycznie nowe, nie aktywowane na innym urządzeniu oraz dostarczone Zamawiającemu ze wszystkimi składnikami niezbędnymi do potwierdzenia legalności jego pochodzenia (np.: oryginalny nośnik, certyfikat autentyczności, kod aktywacyjny wraz z instrukcją aktywacji, itp.).

2. Część I – Sprzęt komputerowy wraz z oprogramowaniem

2.1. LAPTOP 1 – 15,6”

Komputer przenośny będzie wykorzystywany dla potrzeb aplikacji biurowych, dostępu do Internetu oraz poczty elektronicznej, jako lokalna baza danych, stacja programistyczna.

Lp.	Parametr	Opis minimalnych wymagań technicznych
1.	Procesor	Procesor wielordzeniowy osiągający w teście Passmark CPU Mark wynik min.6400 punktów według wyników ze strony http://www.cpubenchmark.net
2.	Matryca	ekran 15,6" o rozdzielczości FHD (1920 x 1080) z podświetleniem LED i powłoką przeciwdblaskową, jasność minimalna 250 cd/m2
3.	Pamięć RAM	8GB DDR4, możliwość rozbudowy do min 32GB, jeden slot wolny
4.	Dysk twardy	Dysk SSD SATA M.2 NVMe o pojemności 256 GB
5.	Karta Graficzna	Wynik karty graficznej w teście PassMark Performance Test co najmniej 1900 punktów. Wynik dostępny na stronie: http://www.videocardbenchmark.net/gpu_list.php
6.	Karta sieciowa	Przewodowa o szybkości 10/100/1000Mbit Bezprzewodowa WIFI 5 o standardzie 802.11 ac + Bluetooth 5.0



7.	Multimedia	Karta dźwiękowa zintegrowana z płytą główną, Wbudowane głośniki stereo o średniej mocy 2x2W, Kamera internetowa o rozdzielczości min. 1280x720p z diodą informującą o aktywności oraz cyfrowy mikrofon z funkcją redukcji szumów i poprawy mowy trwale zainstalowane w obudowie matrycy.
8.	Klawiatura	Klawiatura: w układzie US - QWERTY z klawiaturą numeryczną oraz z wbudowanym w klawiaturze podświetleniem.
9.	Interfejsy zewnętrzne	Wbudowane porty i złącza: 1x HDMI, 1x RJ-45, min. 3x USB w tym min. 1xUSB 3.1 gen.1 z funkcją ładowania oraz min. 1 port USB 3.1 gen.1 typ C, 1x czytnik kart SD, 1x złącze słuchawkowo-mikrofonowe Touchpad ze strefą przewijania w pionie, poziomie wraz z obsługą gestów
10.	Zainstalowany system operacyjny, oprogramowanie	Zainstalowany system operacyjny Windows 10 Professional PL z nieograniczoną czasowo licencją na użytkowanie lub równoważny posiadający co najmniej te same funkcjonalności - upgrade i instalacje wszystkich sterowników, aplikacji dostarczonych w obrazie systemu operacyjnego producenta, - oferujący pełną integrację z wdrożoną w Łódzkiej Kolei Aglomeracyjnej usługą katalogową Microsoft Active Directory, - umożliwiający nawiązanie połączenia z komputerem za pomocą funkcji pulpitu zdalnego, - umożliwiający wykorzystanie pełnej funkcjonalności wdrożonego w Łódzkiej Kolei Aglomeracyjnej systemu komunikacyjnego opartego o oprogramowanie Microsoft Teams
11.	Wirtualizacja	Sprzętowe wsparcie technologii wirtualizacji procesorów, pamięci i urządzeń I/O realizowane łącznie w procesorze, chipsecie płyty głównej oraz w BIOS systemu (możliwość włączenia/wyłączenia sprzętowego wsparcia wirtualizacji).
12.	Wypożyczenie	Zasilacz dedykowany do oferowanego Laptopa o mocy min. 65W Przewód zasilający zakończony wtykiem standardowym (wykorzystywanym w Polsce); Torba o wielkości dedykowanej do zaoferowanego laptopa.
13.	BIOS	BIOS producenta oferowanego komputera zgodny ze specyfikacją UEFI, wymagana pełna obsługa za pomocą klawiatury i urządzenia wskazującego (wmontowanego na stałe) oraz samego urządzenia wskazującego. Funkcje BIOS : Możliwość włączenia/wyłączenia funkcjonalności Wake On LAN i WLAN – opcje do wyboru: tylko LAN, tylko WLAN, LAN oraz WLAN, Weryfikacja wygenerowanych przez komputer kluczy szyfrowania musi odbywać się w dedykowanym chipsecie na płycie głównej.



		Czujnik spadania zintegrowany z płytą główną działający nawet przy wyłączonym notebooku oraz konstrukcja absorbująca wstrząsy Możliwość ustawienia portów USB w trybie „no BOOT”, czyli podczas startu komputer nie wykrywa urządzeń bootujących typu USB, natomiast po uruchomieniu systemu operacyjnego porty USB są aktywne.
14.	Bezpieczeństwo	Zintegrowany z płytą główną dedykowany układ sprzętowy służący do tworzenia i zarządzania wygenerowanymi przez komputer kluczami szyfrowania. Zabezpieczenie to musi posiadać możliwość szyfrowania poufnych dokumentów przechowywanych na dysku twardym przy użyciu klucza sprzętowego. Weryfikacja wygenerowanych przez komputer kluczy szyfrowania musi odbywać się w dedykowanym chipsecie na płycie głównej. Czujnik spadania zintegrowany z płytą główną działający nawet przy wyłączonym notebooku oraz konstrukcja absorbująca wstrząsy Złącze linki zabezpieczającej
15.	Waga	max 2,2 kg z baterią
16.	Certyfikaty	Deklaracje zgodności/certyfikat CE
17.	Gwarancja	36-miesięczna gwarancja producenta świadczona na miejscu lub zdalnie u klienta, w zależności od rodzaju zgłaszanej awarii. W przypadku awarii zakwalifikowanej jako naprawa w miejscu instalacji urządzenia, część zamienna wymagana do naprawy i/lub technik serwisowy przybędzie na miejsce wskazane przez klienta na następny dzień roboczy od momentu skutecznego przyjęcia zgłoszenia przez Dział Wsparcia Technicznego.

2.2. Laptop 2 – 14,0”

Komputer przenośny będzie wykorzystywany dla potrzeb aplikacji biurowych, dostępu do Internetu oraz poczty elektronicznej, jako lokalna baza danych, stacja programistyczna i obróbki grafiki.

Lp.	Parametr	Opis minimalnych wymagań technicznych
1.	Procesor	Procesor wielordzeniowy osiągający w teście Passmark CPU Mark wynik min.10800 punktów według wyników ze strony http://www.cpubenchmark.net
2.	Matryca	ekran 14,0" o rozdzielczości FHD (1920 x 1080) z podświetleniem LED i powłoką przeciwoodblaskową, jasność minimalna 250 cd/m2, kontrast 600:1
3.	Pamięć RAM	8GB DDR4, możliwość rozbudowy do min 64GB, jeden slot wolny
4.	Dysk twardy	Dysk SSD SATA M.2 NVMe o pojemności 256 GB
5.	Karta Graficzna	Wynik karty graficznej w teście PassMark Performance Test co najmniej 2800 punktów. Wynik dostępny na stronie: http://www.videocardbenchmark.net/gpu_list.php



6.	Karta sieciowa	Przewodowa o szybkości 10/100/1000Mbit Bezprzewodowa WIFI 5 o standardzie 802.11 ac + Bluetooth 5.0
7.	Multimedia	Karta dźwiękowa zintegrowana z płytą główną, Wbudowane głośniki stereo o średniej mocy 2x2W, Kamera internetowa o rozdzielczości min. 1280x720p z diodą informującą o aktywności oraz cyfrowy mikrofon z funkcją redukcji szumów i poprawy mowy trwale zainstalowane w obudowie matrycy.
8.	Klawiatura	Klawiatura: w układzie US - QWERTY z klawiaturą numeryczną oraz z wbudowanym w klawiaturze podświetleniem.
9.	Interfejsy zewnętrzne	Wbudowane porty i złącza: 1x HDMI, 1x RJ-45, min. 2x USB 3.2 typ A w tym min. 1 z funkcją ładowania, 1x czytnik kart SD, 1x złącze słuchawkowo-mikrofonowe Touchpad ze strefą przewijania w pionie, poziomie wraz z obsługą gestów
10.	Zainstalowany system operacyjny, oprogramowanie	Zainstalowany system operacyjny Windows 10 Professional PL z nieograniczoną czasowo licencją na użytkowanie lub równoważny posiadający co najmniej te same funkcjonalności - upgrade i instalacje wszystkich sterowników, aplikacji dostarczonych w obrazie systemu operacyjnego producenta, - oferujący pełną integrację z wdrożoną w Łódzkiej Kolei Aglomeracyjnej usługą katalogową Microsoft Active Directory, - umożliwiający nawiązanie połączenia z komputerem za pomocą funkcji pulpitu zdalnego, - umożliwiający wykorzystanie pełnej funkcjonalności wdrożonego w Łódzkiej Kolei Aglomeracyjnej systemu komunikacyjnego opartego o oprogramowanie Microsoft Teams
11.	Wirtualizacja	Sprzętowe wsparcie technologii wirtualizacji procesorów, pamięci i urządzeń I/O realizowane łącznie w procesorze, chipsecie płyty głównej oraz w BIOS systemu (możliwość włączenia/wyłączenia sprzętowego wsparcia wirtualizacji).
12.	Diagnostyka	System diagnostyczny z graficznym interfejsem użytkownika zaszyty w tej samej pamięci flash co BIOS, dostępny z poziomu szybkiego menu boot lub BIOS, umożliwiający przetestowanie komputera a w szczególności jego składowych. Działający w pełni, bez okrojonych funkcjonalności nawet w przypadku uszkodzonego dysku, braku dysku lub sformatowanym dysku, dostępu do sieci i Internetu oraz bez konieczności podłączenia urządzeń wewnętrznych i zewnętrznych.
13.	Wyposażenie	Zasilacz dedykowany do oferowanego Laptopa o mocy min. 65W ze złączem Typu – C Przewód zasilający zakończony wtykiem standardowym (wykorzystywanym w Polsce); Bateria Min. 4-cell [min. 63Whr].



		Torba o wielkości dedykowanej do zaoferowanego laptopa.
14.	BIOS	<p>BIOS producenta oferowanego komputera zgodny ze specyfikacją UEFI, wymagana pełna obsługa za pomocą klawiatury i urządzenia wskazującego (wmontowanego na stałe) oraz samego urządzenia wskazującego.</p> <p>Funkcje BIOS :</p> <p>Możliwość włączenia/wyłączenia funkcjonalności Wake On LAN i WLAN</p> <p>– opcje do wyboru: tylko LAN, tylko WLAN, LAN oraz WLAN,</p> <p>Weryfikacja wygenerowanych przez komputer kluczy szyfrowania musi odbywać się w dedykowanym chipsecie na płycie głównej.</p> <p>Czujnik spadania zintegrowany z płytą główną działający nawet przy wyłączonym notebooku oraz konstrukcja absorbująca wstrząsy</p> <p>Możliwość ustawienia portów USB w trybie „no BOOT”, czyli podczas startu komputer nie wykrywa urządzeń bootujących typu USB, natomiast po uruchomieniu systemu operacyjnego porty USB są aktywne.</p>
15.	Bezpieczeństwo	<p>Zintegrowany z płytą główną dedykowany układ sprzętowy służący do tworzenia i zarządzania wygenerowanymi przez komputer kluczami szyfrowania. Zabezpieczenie to musi posiadać możliwość szyfrowania poufnych dokumentów przechowywanych na dysku twardym przy użyciu klucza sprzętowego.</p> <p>Weryfikacja wygenerowanych przez komputer kluczy szyfrowania musi odbywać się w dedykowanym chipsecie na płycie głównej.</p> <p>Czujnik spadania zintegrowany z płytą główną działający nawet przy wyłączonym notebooku oraz konstrukcja absorbująca wstrząsy</p> <p>Złącze linki zabezpieczającej</p>
16.	Stacja dokująca	<p>Stacja dokująca USB-C producenta laptopa. Posiadająca porty</p> <ul style="list-style-type: none"> * 1 x HDMI Type A * 2 x DisplayPort * 1 x RJ-45 (LAN) * 3 x USB 3.0 Type A * 1 x USB 3.0 Type C * 1 x USB 3.1 Type C <p>Moc: 130 W Maks. rozdzielczość: 3840 x 2160 – 60 Hz</p>
17.	Waga laptopa	max 1,7 kg z baterią
18.	Certyfikaty	Deklaracje zgodności/certyfikat CE
19.	Gwarancja na laptop oraz stację dokującą	<p>36-miesięczna gwarancja producenta świadczona na miejscu lub zdalnie u klienta, w zależności od rodzaju zgłoszonej awarii.</p> <p>W przypadku awarii zakwalifikowanej jako naprawa w miejscu instalacji urządzenia, część zamienna wymagana do naprawy i/lub technik serwisowy przybędzie na miejsce wskazane przez klienta na następny dzień roboczy od momentu skutecznego przyjęcia zgłoszenia przez Dział Wsparcia Technicznego.</p>



2.3. MONITOR typ 1 - 23,8” – 25”

Lp.	Parametr	Opis minimalnych wymagań technicznych
1.	Typ ekranu	Ekran ciekłokrystaliczny z aktywną matrycą IPS w zakresie 23,8” – 25” , powłoka Antyodblaskowa, System podświetlenia LED
2.	Jasność	Min. 250 cd/m ²
3.	Kontrast	Min. 1000:1
4.	Kąty widzenia (pion/poziom)	Min. 178/178 stopni
5.	Rozdzielczość maksymalna	1920 x 1080 przy 60Hz
6.	Pochylenie monitora	Min. 20 stopni
7.	Zużycie energii	maksymalne 45 W, w stanie czuwania mniej niż 0,5W
8.	Złącze	1x złącze DisplayPort (v1.2) 1x HDMI (v1.4), 1x 15-stykowe złącze D-Sub,
9.	Certyfikaty	Deklaracje zgodności/certyfikat CE
10.	Gwarancja	36-miesięczna gwarancja producenta świadczona na miejscu lub zdalnie u klienta, w zależności od rodzaju zgłoszonej awarii. W przypadku awarii zakwalifikowanej jako naprawa w miejscu instalacji urządzenia, część zamienna wymagana do naprawy i/lub technik serwisowy przybędzie na miejsce wskazane przez klienta na następny dzień roboczy od momentu skutecznego przyjęcia zgłoszenia przez Dział Wsparcia Technicznego. Gwarancja zero martwych pikseli

2.4. MONITOR typ 2 - 28,5” – 29,5”

Lp.	Parametr	Opis minimalnych wymagań technicznych
1.	Typ ekranu	Ekran ciekłokrystaliczny z aktywną matrycą IPS w zakresie 28,5” – 29,5” , powłoka Antyodblaskowa, System podświetlenia LED
2.	Format	21:9
3.	Jasność	Min. 250 cd/m ²
4.	Kontrast	Min. 1000:1
5.	Kąty widzenia (pion/poziom)	Min. 178/178 stopni
6.	Rozdzielczość maksymalna	2560 x 1080



7.	Zużycie energii	maksymalne 45 W, w stanie czuwania mniej niż 0,5W
8.	Złącze	1x złącze DisplayPort 1x HDMI
9.	Certyfikaty	Deklaracje zgodności/certyfikat CE
10.	Gwarancja	36-miesięczna gwarancja producenta świadczona na miejscu lub zdalnie u klienta, w zależności od rodzaju zgłaszanej awarii. W przypadku awarii zakwalifikowanej jako naprawa w miejscu instalacji urządzenia, część zamienna wymagana do naprawy i/lub technik serwisowy przybędzie na miejsce wskazane przez klienta na następny dzień roboczy od momentu skutecznego przyjęcia zgłoszenia przez Dział Wsparcia Technicznego. Gwarancja zero martwych pikseli

2.5. Komplet bezprzewodowej klawiatury i myszy (jeden producent)

Lp.	Parametr	Opis minimalnych wymagań technicznych
1.	Klawiatura	w układzie US - QWERTY z klawiaturą numeryczną
2.	Mysz	min. dwa przyciski, jedna rolka
3.	Nadajnik/ Odbiornik	Komplet bezprzewodowej klawiatury i myszy obsługiwany za pomocą jednego nadajnika w standardzie Unifing lub Bluetooth
4.	Gwarancja	24-miesięczna gwarancja.

2.6. Router LTE

Lp.	Parametr	Opis minimalnych wymagań technicznych
1.	Typ	GSM 3G/4G bez blokady SIM-Lock (Router działa z każdą siecią w Polsce)
2.	Transmisja danych	GPRS, EDGE, UMTS, HSPA, HSPA+, HSPA +DC, LTE
3.	Szyfrowanie	Szyfrowanie WEP 64/128-bitów, WPA/WPA2, WPA-PSK/WPA-PSK2
4.	Porty	3 x 10/100 Mbit/s 1 x WAN (RJ-45) 1 x SIM (Micro/)Nano
5.	Łączność bezprzewodowa Wi-Fi:	IEEE 802.11b/g/n
6.	Pasmo WIFI	2,4 GHz, 5 GHz
7.	Kolor	Czarny

8.	Akcesoria	Zasilacz Instrukcja szybkiej instalacji
9.	Gwarancja	24-miesięczna gwarancja.

2.7. Projektor

Lp.	Parametr	Opis minimalnych wymagań technicznych
1.	Technologia wyświetlania	DLP lub 3LCD
2.	Rozdzielczość	1920 x 1080 (FHD 1080)
3.	Jasność	3400 ANSI Lumenów
4.	Kontrast	16 000:1
5.	Zoom	Manualny
6.	Proporcje obrazu	16:9
7.	Gniazda Wejścia/wyjścia	<ul style="list-style-type: none"> • 1 x HDMI • 1 x USB (Type B) • 1 x Audio
8.	Trwałość źródła światła	w trybie normalnym: 3500 godzin w trybie eko: 10000 godzin
9.	Przekątna ekranu	W zakresie od 30" do 200"
10.	Audio	Tak
11.	Poziom hałasu	Maksymalnie 27 dB
12.	Akcesoria	Przewód zasilający Pilot z bateriami Przewód HDMI - HDMI HQ o długości 15m FULLHD Podstawowa instrukcja obsługi
13.	Gwarancja	24-miesięczna gwarancja.

2.8. Oprogramowanie biurowe

Nazwa licencji	Opis minimalnych wymagań technicznych – równoważnych
MS Office 2019 PL Home and Business licencja ESP lub równoważne	Licencja (nieograniczona w czasie oraz przestrzeni) na pakiet oprogramowania biurowego MS Office 2019 PL Home and Business lub rozwiązanie równoważne tj. oprogramowanie biurowe wchodzące w skład pakietu, zawierającego co najmniej: edytor tekstu, arkusz kalkulacyjny, narzędzie do tworzenia prezentacji, klienta poczty MAPI, aplikację do obsługi baz danych, w polskiej wersji językowej, wykonujące wszystkie



	<p>funkcjonalności ww. pakietu oprogramowania biurowego, zapewniające możliwość instalacji i poprawnego działania na systemie operacyjnym, w pełni obsługujące wszystkie istniejące pliki i dokumenty Zamawiającego, wytworzone przy użyciu oprogramowania Microsoft Office: 2003, 2007, 2010, 2013, 2016 bez utraty jakichkolwiek ich parametrów i cech użytkowych (odpowiednio dla oprogramowania: pliki tekstowe, dokumenty, arkusze kalkulacyjne zawierające makra i formularze, prezentacje multimedialne, bazy danych, itp.), w pełni kompatybilne i zgodne z obecnie zainstalowanym oraz wykorzystywaną u Zamawiającego usługą Office 365, niewymagającym dodatkowych nakładów finansowych ze strony Zamawiającego w celu dostosowania zaoferowanego oprogramowania do usługi Office365.</p> <p>W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę rozwiązania równoważnego, Wykonawca jest zobowiązany do pokrycia wszelkich możliwych kosztów, wymaganych w czasie wdrożenia oferowanego rozwiązania, w szczególności związanych z dostosowaniem infrastruktury informatycznej, oprogramowania nią zarządzającego, systemowego i narzędziowego (licencje, wdrożenie), serwisu gwarancyjnego oraz kosztów certyfikowanych szkoleń dla administratorów i użytkowników oferowanego rozwiązania.</p>
--	---

3. Część II – Sprzęt serwerowy wraz z oprogramowaniem

3.1. Serwer do zastosowania w klastrze z innymi serwerami.

Serwer musi być kompatybilny z obecnie eksploatowanymi tj. nie może spowalniać działania klastra HyperV i musi tworzyć z obecnymi serwerami Zamawiającego klastr HyperV.

W pozostałych serwerach w klastrze Zamawiającego znajdują się po 2 procesory: Intel Xeon Gold 6126 o częstotliwości 2,6 GHz

Lp.	Parametr	Opis minimalnych wymagań technicznych
1.	Procesor	Zainstalowane dwa procesory co najmniej dwunastordzeniowe klasy x86, dedykowane do pracy z zaoferowanym serwerem, umożliwiające osiągnięcie wyniku min. 18600 pkt. w teście CPU Benchmark dostępnym na stronie https://www.cpubenchmark.net/ .
2.	Chipset	Dedykowany przez producenta procesora do pracy w serwerach dwuprocesorowych
3.	Płyta główna	<ul style="list-style-type: none"> Płyta główna z możliwością zainstalowania do dwóch procesorów. Płyta główna musi być zaprojektowana przez producenta serwera i oznaczona jego znakiem firmowym.
4.	Obudowa	<ul style="list-style-type: none"> Obudowa Rack o wysokości max 1U z możliwością instalacji do 8 dysków 2.5" wraz z kompletem wysuwanych szyn umożliwiających montaż w szafie rack i wysuwanie serwera do celów serwisowych oraz organizatorem do kabli.



		<ul style="list-style-type: none"> • Obudowa z możliwością wyposażenia w kartę umożliwiającą dostęp bezpośredni poprzez urządzenia mobilne. • Serwer musi posiadać możliwość konfiguracji oraz monitoringu najważniejszych komponentów serwera przy użyciu dedykowanej aplikacji mobilnej min. (Android/ Apple iOS) przy użyciu jednego z protokołów NFC/ BLE/ WIFI.
5.	RAM	256GB (8x32GB) DDR4 RDIMM 2666MT/s, na płycie głównej musi znajdować się minimum 16 slotów przeznaczonych do instalacji pamięci. Płyta główna musi obsługiwać do 1TB pamięci RAM.
6.	Funkcjonalność pamięci RAM	Memory Rank Sparring, Memory Mirror, Failed DIMM isolation, Memory Address Parity Protection, Memory Thermal Throttling
7.	Interfejsy sieciowe/FC/SAS	<ul style="list-style-type: none"> • Wbudowane minimum 2 porty typu Gigabit Ethernet Base-T 1Gb/s. • Dodatkowa karta sieciowa dwuportowa 10GbE BaseT. • Dodatkowa karta sieciowa czteroportowa 10GbE BaseT.
8.	Dyski twarde	<ul style="list-style-type: none"> • Możliwość instalacji dysków SATA, SAS, SSD. • Zainstalowane 2 dyski min. 300GB SAS 12Gb/s Hot-Plug 2,5" • Możliwość zainstalowania wewnętrznego modułu dedykowanego dla hypervisora wirtualizacyjnego, wyposażonego w 2 jednakowe nośniki typu flash o pojemności minimum 16GB z możliwością konfiguracji zabezpieczenia RAID 1 z poziomu BIOS serwera, rozwiązanie nie może powodować zmniejszenia ilości wnek na dyski twarde. • Możliwość instalacji dwóch dysków M.2 SATA o pojemności min. 480GB oraz możliwość konfiguracji w RAID 1.
9.	Napęd optyczny	Wbudowany DVD+/- RW SATA
10.	Kontroler RAID	Sprzętowy kontroler dyskowy umożliwiający konfigurację poziomów RAID: 0, 1, 5, 10, 50.
11.	Wbudowane porty	min. 1 port USB 2.0, 1 port micro-USB oraz min. 3 porty USB 3.0, 2 porty RJ45, 2 porty VGA (1 na przednim panelu obudowy, drugi na tylnym), min. 1 port RS232.
12.	Video	Zintegrowana karta graficzna umożliwiająca wyświetlenie rozdzielczości min. 1600x900
13.	Wentylatory	Redundantne
14.	Zasilacze	Redundantne, Hot-Plug maksymalnie 550W.
15.	Bezpieczeństwo	Możliwość wyposażenia w moduł TPM 2.0.Wbudowany czujnik otwarcia obudowy współpracujący z BIOS i kartą zarządzającą.
16.	Diagnostyka	Możliwość wyposażenia w panel LCD umieszczony na froncie obudowy, umożliwiający wyświetlenie informacji o stanie procesora, pamięci, dysków, BIOS'u, zasilaniu oraz temperaturze.
17.	Karta Zarządzania	<ul style="list-style-type: none"> • Niezależna od zainstalowanego na serwerze systemu operacyjnego, posiadająca dedykowany port Gigabit Ethernet RJ-45 i umożliwiająca: <ul style="list-style-type: none"> - zdalny dostęp do graficznego interfejsu Web karty zarządzającej; - zdalne monitorowanie i informowanie o statusie serwera (m.in. prędkości obrotowej wentylatorów, konfiguracji serwera);



		<ul style="list-style-type: none"> - szyfrowane połączenie (TLS) oraz autentykację i autoryzację użytkownika; - możliwość podmontowania zdalnych wirtualnych napędów; - wirtualną konsolę z dostępem do myszy, klawiatury; - wsparcie dla IPv6; - wsparcie dla WSMAN (Web Service for Management); SNMP; IPMI2.0, SSH, Redfish; - możliwość zdalnego monitorowania w czasie rzeczywistym poboru prądu przez serwer; - możliwość zdalnego ustawienia limitu poboru prądu przez konkretny serwer; - integracja z Active Directory; - możliwość obsługi przez dwóch administratorów jednocześnie; - wsparcie dla dynamic DNS; - wysyłanie do administratora maila z powiadomieniem o awarii lub zmianie konfiguracji sprzętowej. - możliwość bezpośredniego zarządzania poprzez dedykowany port USB na przednim panelu serwera - możliwość zarządzania do 100 serwerów bezpośrednio z konsoli karty zarządzającej pojedynczego serwera - karta z możliwością wyposażenia we wbudowaną wewnętrzną pamięć SD lub USB o pojemności 16GB do przechowywania sterowników i firmware'ów komponentów serwera, umożliwiającą szybką instalację wspieranych systemów operacyjnych. <p>• Dodatkowe oprogramowanie umożliwiające zarządzanie poprzez sieć, spełniające minimalne wymagania:</p> <ul style="list-style-type: none"> - wsparcie dla serwerów, urządzeń sieciowych oraz pamięci masowych; - możliwość zarządzania dostarczonymi serwerami bez udziału dedykowanego agenta; - wsparcie dla protokołów – WMI, SNMP, IPMI, WSMAN, Linux SSH; - możliwość oskryptowywania procesu wykrywania urządzeń; - możliwość uruchamiania procesu wykrywania urządzeń w oparciu o harmonogram; - szczegółowy opis wykrytych systemów oraz ich komponentów; - możliwość eksportu raportu do CSV, HTML, XLS; - grupowanie urządzeń w oparciu o kryteria użytkownika; - automatyczne skrypty CLI umożliwiające dodawanie i edycję grup urządzeń; - szybki podgląd stanu środowiska; - podsumowanie stanu dla każdego urządzenia; - szczegółowy status urządzenia/elementu/komponentu; - generowanie alertów przy zmianie stanu urządzenia; - filtry raportów umożliwiające podgląd najważniejszych zdarzeń; - integracja z service desk producenta dostarczonej platformy sprzętowej; - możliwość przejścia zdalnego pulpitu; - możliwość podmontowania wirtualnego napędu; - kreator umożliwiający dostosowanie akcji dla wybranych alertów; - możliwość importu plików MIB; - przesyłanie alertów „as-is” do innych konsol firm trzecich; - aktualizacja oparta o wybranie źródła bibliotek (lokalna, on-line producenta oferowanego rozwiązania);
--	--	--

		<ul style="list-style-type: none"> - możliwość instalacji sterowników i oprogramowania wewnętrznego bez potrzeby instalacji agenta; - możliwość automatycznego generowania i zgłaszania incydentów awarii bezpośrednio do centrum serwisowego producenta serwerów. <ul style="list-style-type: none"> • Moduł raportujący pozwalający na wygenerowanie następujących informacji: nr seryjny sprzętu, konfiguracja poszczególnych urządzeń, wersje oprogramowania wewnętrznego, obsadzenie slotów PCIe i gniazd pamięci, informację o maszynach wirtualnych, aktualne informacje o stanie gwarancji, adresy IP kart sieciowych.
18.	Certyfikaty	<ul style="list-style-type: none"> • Serwer musi być wyprodukowany zgodnie z normą ISO-9001:2015 lub równoważną • Serwer musi posiadać deklarację zgodności/certyfikat CE. • Serwer musi znajdować się na liście Windows Server Catalog i posiadać status „Certified for Windows” dla systemów Microsoft Windows Server 2012, 2012 R2, Microsoft Windows Server 2016, Microsoft Windows Server 2019.
19.	Warunki gwarancji	<ul style="list-style-type: none"> • Minimum 60 miesięcy gwarancji realizowanej w miejscu instalacji sprzętu, z czasem reakcji do 4 godzin od przyjęcia zgłoszenia, możliwość zgłaszania awarii w trybie 365x7x24 poprzez ogólnopolską linię telefoniczną producenta. • Serwis urządzeń będzie realizowany bezpośrednio przez Producenta i/lub we współpracy z Autoryzowanym Partnerem Serwisowym Producenta. • Firma serwisująca musi posiadać ISO 9001:2008 lub równoważną na świadczenie usług serwisowych oraz autoryzację producenta urządzeń. • Możliwość sprawdzenia statusu gwarancji poprzez stronę producenta podając unikatowy numer urządzenia, oraz pobieranie uaktualnień mikro kodu oraz sterowników nawet w przypadku wygaśnięcia gwarancji sprzętu. • W czasie obowiązywania gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do udostępnienia Zamawiającemu nowych wersji BIOS, firmware i sterowników (na płytach CD lub stronach internetowych). • Wszystkie naprawy gwarancyjne muszą być możliwe na miejscu. W przypadku wystąpienia awarii dysku twardego w urządzeniu objętym aktywnym wparciem technicznym, uszkodzony dysk twardy pozostaje u Zamawiającego. • Wykonawca ponosi wszelkie koszty napraw gwarancyjnych, włączając w to koszt części i transportu.
20.	Dokumentacja użytkownika	<ul style="list-style-type: none"> • Zamawiający wymaga dokumentacji w języku polskim lub angielskim. • Możliwość telefonicznego sprawdzenia konfiguracji sprzętowej serwera oraz warunków gwarancji po podaniu numeru seryjnego bezpośrednio u producenta lub jego przedstawiciela.



3.2. Oprogramowanie serwerowe

- 3.2.1. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia wykonawca dostarczy oprogramowanie wyspecyfikowane poniżej. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę rozwiązania równoważnego, Wykonawca jest zobowiązany do pokrycia wszelkich możliwych kosztów, wymaganych w czasie wdrożenia oferowanego rozwiązania, w szczególności związanych z dostosowaniem infrastruktury informatycznej, oprogramowania nią zarządzającego, systemowego i narzędziowego (licencje, wdrożenie), serwisu gwarancyjnego oraz kosztów certyfikowanych szkoleń dla administratorów i użytkowników oferowanego rozwiązania.
- 3.2.2. Oferowane oprogramowanie musi być fabrycznie nowe, nie aktywowane na innym urządzeniu oraz dostarczone Zamawiającemu ze wszystkimi składnikami niezbędnymi do potwierdzenia legalności jego pochodzenia (np.: oryginalny nośnik, certyfikat autentyczności, kod aktywacyjny wraz z instrukcją aktywacji, itp.).
- 3.2.3. Szczegółowe wymagania dotyczące oprogramowania systemu operacyjnego:
- 1) Licencja MS Windows Server Datacenter 2019 w polskiej wersji językowej lub produkt równoważny pozwalająca prawidłowo zaliczycjonować oferowany serwer, o którym mowa w pkt 1.3 powyżej. Licencja – bez ograniczeń czasowych.
 - 2) Oprogramowania zostanie przekazane Zamawiającemu na nośniku CD/DVD lub udostępnienie drogą elektroniczną poprzez dostęp do strony internetowej zawierającej dane oprogramowanie.
 - 3) Warunki licencjonowania muszą zezwalać na korzystanie oprogramowania na dostarczone Zamawiającemu Serwery oraz zmianę wersji systemu operacyjnego (tzw. downgrade) na dwie wersje wstecznie z zachowaniem wsparcia technicznego.
 - 4) Współpraca z procesorami o architekturze x86-64.
 - 5) Instalacja i użytkowanie aplikacji 32-bit. i 64-bit. na dostarczonym systemie operacyjnym.
 - 6) Obsługa 64 procesorów fizycznych oraz co najmniej 64 procesorów logicznych (wirtualnych).
 - 7) Pojemność obsługiwanej pamięci RAM w ramach jednej instancji systemu operacyjnego - co najmniej 4TB.
 - 8) Obsługa dostępu wielościeżkowego do zasobów LAN poprzez kontrolery Gigabit Ethernet, w trybie równoważenia obciążenia łącza (load balancing) i redundancji łącza (failover) – natywnie lub z wykorzystaniem sterowników producenta sprzętu.
 - 9) Praca w roli klienta domeny Microsoft Active Directory.
 - 10) Zawarta możliwość uruchomienia roli kontrolera domeny Microsoft Active Directory.
 - 11) Zawarta możliwość uruchomienia roli serwera DHCP, w tym funkcji klastrowania serwera DHCP (możliwość uruchomienia dwóch serwerów DHCP operujących jednocześnie na tej samej puli oferowanych adresów IP).
 - 12) Zawarta możliwość uruchomienia roli serwera DNS.
 - 13) Zawarta możliwość uruchomienia roli klienta i serwera czasu (NTP).



- 14) Zawarta możliwość uruchomienia roli serwera plików z uwierzytelnieniem i autoryzacją dostępu w domenie Microsoft Active Directory.
- 15) Zawarta możliwość uruchomienia roli serwera wydruku z uwierzytelnieniem i autoryzacją dostępu w domenie Microsoft Active Directory.
- 16) Zawarta możliwość uruchomienia roli serwera stron WWW.
- 17) W ramach dostarczonej licencji zawarte prawo do użytkowania i dostęp do oprogramowania oferowanego przez producenta systemu operacyjnego umożliwiającego wirtualizowanie zasobów sprzętowych serwera.
- 18) W ramach dostarczonej licencji zawarte prawo do pobierania poprawek systemu operacyjnego.
- 19) Wszystkie wymagane przez Zamawiającego parametry, role, funkcje, itp. systemu operacyjnego muszą być objęte dostarczoną licencją (licencjami) i zawarte w dostarczonej wersji oprogramowania (nie wymagają ponoszenia przez Zamawiającego dodatkowych kosztów).



Załącznik Nr 9 do ogłoszenia o zamówieniu

UMOWA NR- WZÓR

Niniejsza umowa nr r. (dalej: „Umowa”), zostaje zawarta w dniu r., w Łodzi, pomiędzy:

1. Łódzką Koleją Aglomeracyjną spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Łodzi (90-051), al. Marszałka Józefa Piłsudskiego 12, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi-Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: 0000359408, o kapitale zakładowym w wysokości: 52.715.000,00 zł, REGON: 100893710, NIP: 725-202-58-42, zwaną w dalszej części Umowy „Zamawiającym”,

reprezentowaną przez:

_____- _____,
_____- _____,

oraz

2.
.....
.....

reprezentowaną przez:

_____- _____,
_____- _____,

zwaną w dalszej części Umowy „Wykonawcą”.

Zamawiający i Wykonawca będą dalej łącznie zwani: „Stronami”, a każdy z nich z osobna także „Stroną”.

Na podstawie oferty wybranej w wyniku postępowania prowadzonego w oparciu o art. 33 Regulaminu udzielania zamówień sektorowych w „ŁKA” sp. z o.o. (znak postępowania: ŁKA.ZIP.271.249.2021 . – dalej jako: „Postępowanie”), strony zawarły umowę o następującej treści:

§ 1

[PRZEDMIOT UMOWY]

1. Przedmiotem Umowy jest określenie warunków, na jakich Wykonawca dokona dostawy sprzętu komputerowego/serwerowego wraz z oprogramowaniem, dokumentacją oprogramowania oraz niezbędnymi licencjami na korzystanie z oprogramowania w pełnym zakresie, zgodnie



z jego przeznaczeniem i opisem zawartym w Umowie (dalej: „Sprzęt komputerowy/serwerowy”), szczegółowo opisanych w Załączniku nr 1 (Szczegółowy Opis przedmiotu zamówienia) oraz w Załączniku nr 2 (Formularz cenowy) do niniejszej Umowy.

§ 2

[MIEJSCE I TERMIN REALIZACJI UMOWY]

1. Wykonawca dostarczy Sprzęt komputerowy/serwerowy do siedziby Zamawiającego w terminie 90 dni od daty zawarcia niniejszej umowy wraz z kompletnymi instrukcjami obsługi w języku polskim dla każdego elementu.
2. Zamawiający wyraża zgodę na częściowe dostawy Sprzętu komputerowego/serwerowego, nie później niż do terminu dostawy określonego w ust. 1.
3. W przypadku wycofania zaoferowanego przez Wykonawcę Sprzętu komputerowego/serwerowego z produkcji lub z sieci dystrybucji w okresie obowiązywania niniejszej Umowy, skutkującego niemożliwością jego dostarczenia Zamawiającemu, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Sprzęt komputerowy/serwerowy będący technologicznymi następcami Sprzętu komputerowego/serwerowego pierwotnie zaoferowanego. W sytuacji, gdy następcza technologiczna posiada gorsze parametry lub nie posiada wszystkich cech użytkowych poprzednika, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Sprzęt komputerowy/serwerowy o identycznych lub lepszych parametrach, posiadający wszystkie cechy użytkowe poprzednika. Przed realizacją dostawy Wykonawca zobowiązany jest złożyć i doręczyć Zamawiającemu oświadczenie w przedmiocie niemożności dostarczenia Sprzętu komputerowego/serwerowego pierwotnie zaoferowanego, ze wskazaniem przyczyn tej niemożności oraz parametrów technicznych i cech użytkowych Sprzętu komputerowego/serwerowego aktualnie oferowanego wraz z zapewnieniem o spełnianiu minimalnych parametrów określonych w Załączniku nr 1 do niniejszej Umowy. Brak sprzeciwu ze strony Zamawiającego w terminie 2 dni roboczych od otrzymania oświadczenia uznaje się za zgodę na zmianę pierwotnie oferowanego Sprzętu komputerowego/serwerowego.
4. Dostarczony Sprzęt komputerowy/serwerowy będzie fabrycznie nowy, kompletny, sprawny technicznie, wolny od jakichkolwiek wad fizycznych i prawnych, będzie pochodzić z legalnego źródła tj. z oficjalnego kanału dystrybucyjnego producenta. Wszystkie pozycje objęte przedmiotem Umowy należy dostarczyć w oryginalnych opakowaniach fabrycznych, których przechowywanie przez Zamawiającego nie jest wymagane do zachowania udzielonej gwarancji.
5. Strony ustalają, iż warunkiem uznania zamówienia za wykonane w terminie jest odbiór Sprzętu komputerowego/serwerowego, który nastąpi protokolarnie przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego. W dniu odbioru Zamawiający dokona ilościowego sprawdzenia dostarczonego Sprzętu komputerowego/serwerowego. Dokumentem potwierdzającym jego przyjęcie bez zastrzeżeń będzie protokół odbioru.
6. W przypadku stwierdzenia braków ilościowych dostarczonego Sprzętu komputerowego/serwerowego Zamawiający odbierze jedynie elementy Sprzętu komputerowego/serwerowego kompletne, a Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia pozostałych elementów Sprzętu komputerowego/serwerowego nie później niż w terminie 3 dni roboczych od daty odbioru. Kary umowne w takim przypadku liczone będą stosownie do § 7 ust. 1 lit. a) Umowy. Usunięcie braków ilościowych zostanie potwierdzone protokołem odbioru. Powyższe nie uchybia uprawnieniom przysługującym Zamawiającemu w przypadku ujawnienia wad jakościowych dostarczonego i odebranego Sprzętu komputerowego/serwerowego.



7. Do czasu protokolarnego odbioru Sprzętu komputerowego/serwerowego wszelkie ryzyka z nim związane, w szczególności ryzyko utraty i uszkodzenia Sprzętu komputerowego/serwerowego spoczywa na Wykonawcy.

§ 3

[PODSTAWOWE ZASADY WYKONYWANIA UMOWY, ZOBOWIĄZANIA STRON]

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie wymagane dla realizacji przedmiotu Umowy oraz że wykonanie przedmiotu leży w granicach jego możliwości i nie istnieją żadne przeszkody natury technicznej, prawnej ani finansowej, które mogą uniemożliwić wykonanie przedmiotu Umowy.
2. Przy wykonywaniu Umowy Wykonawca działać będzie z najwyższą starannością, uwzględniającą profesjonalny charakter prowadzonej działalności, zgodnie ze złożoną ofertą oraz niniejszą Umową.
3. Przy wykonywaniu Umowy Wykonawca jest zobowiązany do współdziałania z Zamawiającym zgodnie z dobrym obyczajem kupieckim. W szczególności, na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany udzielać Zamawiającemu wszelkich informacji związanych z wykonywaniem Umowy.
4. Przy wykonywaniu Umowy Zamawiający jest zobowiązany do współdziałania z Wykonawcą w celu zapewnienia należytego wykonania Umowy, w szczególności Zamawiający zobowiązany jest udzielać Wykonawcy wszelkich niezbędnych informacji związanych z realizacją Umowy.
5. Wykonawca zapewnia, że wszystkie osoby wyznaczone przez niego do realizacji Umowy, są zobowiązane do:
 - a) przestrzegania zaleceń Zamawiającego dotyczących bezpieczeństwa informacji,
 - b) nieujawnienia osobom trzecim informacji uzyskanych w trakcie i po wykonywaniu przedmiotu umowy bez zgody Zamawiającego.

§ 4

[LICENCJE]

1. Na mocy niniejszej Umowy Wykonawca, na czas nieokreślony i bez ograniczeń terytorialnych udziela Zamawiającemu w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy prawa do korzystania z bezterminowych, niewyłącznych licencji do pakietu oprogramowania Sprzętu komputerowego/serwerowego określonego w § 1 ust. 1 Umowy na polach eksploatacji obejmujących co najmniej:
 - a) przechowywanie, wyświetlanie, stosowanie i używanie oprogramowania na potrzeby działalności prowadzonej przez Zamawiającego,
 - b) wielokrotne użycie jednego obrazu nośnika w procesie instalacji i tworzenia kopii zapasowych,
 - c) przetwarzanie, archiwizowanie, drukowanie i publikowanie danych przetwarzanych przez oprogramowanie,
 - d) przenoszenie oprogramowania na inny komputer Zamawiającego bez utraty licencji.
2. Na mocy niniejszej Umowy Wykonawca, na czas nieokreślony i bez ograniczeń terytorialnych udziela Zamawiającemu w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy prawa



do korzystania z bezterminowych, niewyłącznych licencji do oprogramowania systemowego określonego w § 1 ust. 1 Umowy na polach eksploatacji obejmujących co najmniej:

- a) przechowywanie, wyświetlanie, stosowanie i używanie oprogramowania na potrzeby działalności prowadzonej przez Zamawiającego,
 - b) wielokrotne użycie jednego obrazu nośnika w procesie instalacji i tworzenia kopii zapasowych,
 - c) przetwarzanie, archiwizowanie, drukowanie i publikowanie danych przetwarzanych przez oprogramowanie.
3. W ramach udzielonych licencji, o których mowa w ust. 1 i 2 powyżej, Zamawiający będzie uprawniony ponadto do:
- a) nieodpłatnego pobierania, instalowania i użytkowania na polach eksploatacji jak dla oprogramowania, poprawek i aktualizacji wydanych dla danego oprogramowania przez producenta oprogramowania.

§ 5

[WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI]

1. Z tytułu należytego wykonania przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie netto zł (słownie: złotych) powiększone o podatek VAT, co stanowi razem kwotę brutto (słownie złotych).
2. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT wynagrodzenie brutto, określone w ust. 1 niniejszego paragrafu podlegać będzie odpowiedniej zmianie.
3. Zapłata wynagrodzenia stanowi należyte wykonanie zobowiązania Zamawiającego, a Wykonawca nie będzie uprawniony do jakiegokolwiek wynagrodzenia uzupełniającego, świadczeń dodatkowych, zwrotu wydatków lub kosztów.
4. Podstawą do zapłacenia przez Zamawiającego wynagrodzenia, będzie prawidłowo wystawiona przez Wykonawcę faktura doręczona Zamawiającemu, którą Wykonawca wystawia po protokolarnym odbiorze przedmiotu Umowy. Zamawiający ureguluje należność przelewem na rachunek Wykonawcy o numerze w terminie 14 dni od dnia doręczenia faktury.
5. Za termin dokonania zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy w tym w szczególności: koszty opakowania, transportu, rozładunku i wniesienia w miejsce wskazane przez Zamawiającego w jego siedzibie oraz wszelkie koszty licencji i nie podlega zmianie w okresie realizacji Umowy, z zastrzeżeniem postanowienia ust. 2 powyżej.
7. Zamawiający oświadcza, że zezwala na przesyłanie drogą elektroniczną faktur wystawianych przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami.
8. Wykonawca zobowiązuje się przysyłać faktury drogą elektroniczną. Drogą elektroniczną przesyłane będą również faktury korygujące i duplikaty faktur.
9. Wykonawca oświadcza, że faktury będą przesyłane z następującego adresu e-mail:



10. Zamawiający oświadcza, że adresem e-mail właściwym do przesyłania faktur jest: faktura@lka.lodzkie.pl
11. Dokument wysłany na adres e-mail wskazany przez Zamawiającego z adresu), uważa się za doręczony.
12. Za termin dokonania zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
13. W przypadku zwłoki Zamawiającego w zapłacie wynagrodzenia Wykonawcy przysługuje prawo naliczenia odsetek w wysokości odsetek ustawowych za opóźnienie.
14. Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie potrąceń kar umownych z wynagrodzenia wynikającego ze złożonych faktur.
15. Wykonawca oświadcza, że posiada status czynnego podatnika VAT oraz, że rachunek bankowy, o którym mowa w ust. 4 znajduje się w Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT prowadzonym przez Ministerstwo Finansów.
16. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w ust. 4 posiada powiązany rachunek VAT niezbędny do stosowania zapłaty zgodnie z metodą podzielonej płatności.
17. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie numeru rachunku bankowego wskazanego w ust. 4, z zastrzeżeniem ust. 15 i ust. 16.
18. Zamawiający oświadcza, że płatności na rzecz Wykonawcy wynikające z niniejszej umowy realizował będzie z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
19. Zgodnie z zapisami art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy.

§ 6

[PRZEDSTAWICIELE STRON]

1. Osobami odpowiedzialnymi za nadzór i realizację Umowy ze strony Zamawiającego są:
....., mail:, tel.;
....., mail:, tel.
2. Osobą/osobami koordynującą/koordynującymi realizację Umowy ze strony Wykonawcy są:
....., mail:, tel.;
....., mail:, tel.
3. Korespondencja przesyłana pocztą elektroniczną na wskazane w ust. 1 i 2 adresy e – mail uważana jest za skutecznie dręczoną w chwili, w której przesyłana wiadomość zostanie umieszczona na serwerze obsługującym konto pocztowe jej adresata i tenże adresat będzie mógł w toku zwykłych czynności zapoznać się z jej treścią.
4. Zmiana przedstawicieli Stron, o których mowa w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu nie stanowi zmiany Umowy. Zmiana następuje poprzez oświadczenie złożone drugiej Stronie na piśmie pod rygorem nieważności. Dopuszcza się komunikację elektroniczną na adres e-mail wskazany do kontaktu.



§ 7 [KARY UMOWNE]

- Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
 - w przypadku zwłoki w realizacji Umowy, w tym w szczególności w przypadku zwłoki w realizacji dostawy Sprzętu komputerowego/serwerowego w stosunku do terminu wskazanego w Umowie – karę umowną w wysokości 1 % maksymalnego wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - w przypadku zwłoki w realizacji obowiązków wynikających z rękojmi lub udzielonej gwarancji – karę umowną w wysokości 0,1 % maksymalnego wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - w przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – karę umowną w wysokości 10% maksymalnego wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy.
- Kary umowne mogą być dochodzone z każdego tytułu odrębnie i podlegają kumulacji do nieprzekraczalnej wartości 30% wynagrodzenia umownego netto określonego w § 5 ust. 1 Umowy.
- Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia naliczonych i należnych kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
- Z zastrzeżeniem ust. 3 niniejszego paragrafu, kary umowne płatne będą w terminie 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy noty obciążeniowej Zamawiającego.
- Niezależnie od zastrzeżonych w niniejszym paragrafie kar umownych Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych, do wysokości pełnej szkody, na zasadach ogólnych.

§ 8 [RĘKOJMIA ZA WADY I GWARANCJA JAKOŚCI]

- Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na dostarczany Sprzęt komputerowy/serwerowy na warunkach określonych w Załączniku nr 1 (Szczegółowy Opis przedmiotu zamówienia).
- Strony zgodnie ustalają, iż do gwarancji, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego o gwarancji jakości przy sprzedaży, z zastrzeżeniem postanowień niniejszej Umowy.
- Gwarancja jakości obejmuje zespoły, podzespoły i elementy oraz układy Sprzętu komputerowego/serwerowego wykonane przez Wykonawcę, jak i przez podwykonawców oraz poddostawców.
- Gwarancja obejmuje wszystkie wykryte podczas eksploatacji Sprzętu komputerowego/serwerowego wady powstałe w czasie poprawnego, zgodnego z instrukcją użytkowania.
- W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca zobowiązany jest - według wyboru Zamawiającego - do dokonania wszelkich niezbędnych napraw albo wymiany elementów Sprzętu komputerowego/serwerowego, objętych przedmiotową gwarancją, skutkujących usunięciem



ujawnionych wad, jeżeli jakiegokolwiek wady tych elementów ujawnią się w terminach określonych w Załączniku nr 1 (Szczegółowy Opis przedmiotu zamówienia).

6. Naprawa dokonywana jest w miejscu użytkowania, chyba że charakter wady wymaga dokonania napraw poza miejscem instalacji urządzenia. Wszelkie koszty związane z usunięciem wad, o których mowa w ust. 5 niniejszego paragrafu ponosi Wykonawca, w tym w szczególności koszty ewentualnego transportu wadliwego Sprzętu komputerowego/serwerowego w inne miejsce.
7. W przypadku awarii Sprzętu komputerowego/serwerowego Wykonawca zobowiązany jest do podjęcia czynności zmierzających do jej usunięcia (naprawy lub wymiany Sprzętu) do 24 godzin od zgłoszenia awarii przez Zamawiającego. Zgłoszenie następować będzie w formie telefonicznej lub e-mailowej, zgodnie z § 6 Umowy.
8. W przypadku konieczności naprawy lub wymiany wadliwego Sprzętu komputerowego/serwerowego w okresie rękojmi lub gwarancji, Wykonawca zapewni Zamawiającemu na czas naprawy lub wymiany sprzęt zastępczy o parametrach technicznych nie gorszych niż Sprzęt komputerowy/serwerowy stanowiący przedmiot Umowy, jeżeli naprawa lub wymiana połączona jest z niemożnością użytkowania przez Zamawiającego sprzętu zgodnie z przeznaczeniem przez okres dłuższy niż 2 dni (licząc od dnia zgłoszenia awarii).
9. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wady w okresie nie dłuższym niż 14 dni od zgłoszenia awarii, a jeśli nie usunie wad w tym terminie, Zamawiający będzie uprawniony do usunięcia przedmiotowych wad we własnym zakresie lub zlecenia ich usunięcia innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy.
10. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody i straty spowodowane czynnościami podejmowanymi w toku lub w związku z usuwaniem wad Sprzętu komputerowego/serwerowego.
11. Postanowienia niniejszego paragrafu nie uchybiają uprawnieniom Zamawiającego z tytułu rękojmi, o których mowa w art. 556 - 576 Kodeksu cywilnego, stosowanym odpowiednio, przy czym Strony wydłużają okresy rękojmi w odniesieniu do Sprzętu komputerowego/serwerowego w ten sposób, aby pokrywały się z okresem udzielonej gwarancji.
12. Okres rękojmi za wady i gwarancji jakości rozpoczyna się od dnia następnego po protokolarnym odbiorze dostawy Sprzętu komputerowego/serwerowego bez zastrzeżeń w odniesieniu do każdego z urządzeń z osobna.
13. Okresy gwarancji i rękojmi biegną od nowa w stosunku do danego urządzenia począwszy od każdorazowej wymiany danego urządzenia stanowiącego Sprzęt komputerowy/serwerowy na wolny od wad.
14. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu dokumenty gwarancyjne dla każdego elementu Sprzętu komputerowego/serwerowego przy protokolarnym odbiorze Sprzętu komputerowego/serwerowego.
15. W celu uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, iż wynagrodzenie, o którym mowa w § 5 ust. 2 Umowy obejmuje wynagrodzenie z tytułu gwarancji.

§ 9

[ODSTĄPIENIE OD UMOWY]

1. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej Umowy w sytuacjach wskazanych w przepisach kodeksu cywilnego, a dotyczących skutków niewykonania zobowiązań.



2. Zamawiającemu przysługuje ponadto prawo odstąpienia od niniejszej umowy w przypadkach i terminach opisanych poniżej:
 - a) w stosunku do Wykonawcy wszczęto postępowanie likwidacyjne – prawo odstąpienia winno być wykonane w terminie 14 dni od dnia stwierdzenia przedmiotowej okoliczności;
 - b) Wykonawca opóźnia się z dostawą Sprzętu komputerowego/serwerowego w stosunku do terminu wskazanego w Umowie i opóźnienie to trwa dłużej niż 7 dni – prawo odstąpienia winno być wykonane w terminie 14 dni od dnia stwierdzenia przedmiotowej okoliczności;
 - c) Wykonawca wykonuje Umowę w sposób wadliwy, albo sprzeczny z Umową, mimo wezwania Zamawiającego do zmiany sposobu wykonania i wyznaczenia mu w tym celu odpowiedniego, nie krótszego niż 3 dni, terminu - prawo odstąpienia winno być wykonane w terminie 14 dni od bezskutecznego upływu wyznaczonego terminu.
 - d) wystąpi istotna zmiana okoliczności, powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy - prawo odstąpienia winno być wykonane w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. W przypadku, o którym w ust. 2 d), Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.

§ 10 [ODPOWIEDZIALNOŚĆ]

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za należyte, a w tym terminowe, wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone w toku wykonywania Przedmiotu Umowy w mieniu Zamawiającego lub osób trzecich.
3. Strony są zwolnione od odpowiedzialności za szkody powstałe w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy w przypadku, gdy to niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem zdarzeń określanych jako Siła wyższa.
4. Dla potrzeb niniejszej Umowy pojęcie siły wyższej oznacza zdarzenie nadzwyczajne, zewnętrzne, pozostające poza kontrolą strony powołującej się na wypadek siły wyższej, niemożliwe do przewidzenia i niemożliwe do zapobieżenia, którego wystąpienie w danym czasie nie mogło zostać w uzasadnionym zakresie przewidziane w chwili przyjmowania na siebie zobowiązania oraz uniemożliwiające wykonanie przez stronę danego zobowiązania, w tym w szczególności spowodowane siłami przyrody, takie jak katastrofa, wypadek, atak terrorystyczny lub skutek działania innego czynu zabronionego, wojna, stan wojenny lub stan nadzwyczajny; pojęcie siły wyższej nie obejmuje żadnych zdarzeń, które wynikają z niedołożenia należytej staranności w rozumieniu art. 355 § 2 Kodeksu cywilnego, jak również nie obejmuje zjawisk atmosferycznych charakterystycznych dla danej pory roku dla miejsca wykonywania Zamówienia (dalej: „**Siła wyższa**”).
5. Strona powołująca się na Siłę Wyższą jest zobowiązana zawiadomić niezwłocznie drugą Stronę na piśmie, zarówno o zaistnieniu, jak i ustaniu okoliczności uznawanych za Siłę Wyższą oraz do przedstawienia w terminie 3 dni po ustąpieniu stanu Siły Wyższej dowodów potwierdzających ich wystąpienie. Dowodzenie powyższych okoliczności jest ograniczone do okoliczności, które nie są powszechnie znane.



§ 11 [PODWYKONAWCY]

1. Przy wykonywaniu Umowy Wykonawca: nie będzie posługiwał się osobami trzecimi/ będzie posługiwał się osobami trzecimi przy realizacji następujących części zamówienia:
.....
2. Za działania lub zaniechania osób trzecich, którymi Wykonawca posługuje się przy wykonywaniu Umowy Wykonawca odpowiada jak za swoje własne działania lub zaniechania.

§ 12 [CESJA PRAW I PRZEJĘCIE DŁUGU]

1. Strony zgodnie ustalają, że wynikające z Umowy obowiązki Wykonawcy nie mogą być przeniesione na osoby trzecie, z wyłączeniem następstwa prawnego pod tytułem ogólnym.
2. Strony zgodnie ustalają, że wynikające z Umowy prawa Wykonawcy nie mogą być bez uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności, przeniesione na osoby trzecie.
3. Strony zgodnie ustalają, że Wykonawca nie może wynikających z Umowy wierzytelności Wykonawcy przedstawić do potrącenia ustawowego (zgodnie z art. 498 Kodeksu cywilnego) z wierzytelnościami Zamawiającego.

§ 13 [ZMIANY UMOWY]

1. Zmiana postanowień Umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zakazuje się zmian istotnych postanowień Umowy, za wyjątkiem okoliczności wskazanych w niniejszej Umowie oraz:
 - a) zmian korzystnych dla Zamawiającego,
 - b) zmian, których konieczność wprowadzenia wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy,
 - c) zmian wynikających ze zmiany przepisów prawa obowiązujących na dzień zawarcia Umowy.

§ 14 [POUFNOŚĆ]

1. Wykonawca oraz Zamawiający bezterminowo zobowiązują się zachować w poufności wszelkie informacje prawnie chronione, uzyskane w związku z zawarciem i wykonywaniem Umowy, w szczególności stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa prowadzonego przez Zamawiającego oraz Wykonawcy w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2020 roku, poz. 1913 ze późn. zm.), w tym nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, handlowe lub organizacyjne przedsiębiorstwa.
2. Obowiązek zachowania poufności dotyczy członków Zarządu, pracowników, doradców, przedstawicieli, pełnomocników i konsultantów oraz wszystkich innych osób, które mogły zapoznać się z treścią Umowy lub w jakikolwiek sposób uczestniczyły przy jej wykonywaniu.
3. Obowiązek zachowania poufności, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu nie dotyczy:



- a) ujawnienia osobie trzeciej oraz wykorzystywania informacji w granicach koniecznych do należytego wykonania zobowiązań istniejących pomiędzy Stronami, pod warunkiem przyjęcia przez taką osobę obowiązków do zachowania w tajemnicy i niewykorzystywania informacji, takich samych jak te określone w niniejszej Umowie,
- b) ujawnienia osobie trzeciej oraz wykorzystywania informacji publicznie dostępnych lub powszechnie znanych, o ile nie stały się one publicznie dostępne lub powszechnie znane w wyniku naruszenia przepisów prawa lub nienależytego wykonania lub niewykonania niniejszej Umowy,
- c) ujawnienia osobie trzeciej oraz wykorzystywania informacji w wykonaniu obowiązku, wynikającego z powszechnie obowiązujących norm prawa o charakterze bezwzględnym,
- d) ujawnienia osobie trzeciej oraz wykorzystywania informacji za zgodą Strony, wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności,
- e) ujawnienia informacji doradcom prawnym lub finansowym danej Strony, pod warunkiem przyjęcia przez nich obowiązków do zachowania w tajemnicy i niewykorzystywania informacji, takich samych jak te określone w niniejszej Umowie.

§ 15

[OBOWIĄZEK INFORMACYJNY]

1. Każda ze Stron informuje, że jest Administratorem danych osobowych osób uprawnionych do reprezentowania drugiej Strony oraz pracowników drugiej Strony, podanych w związku z podpisaniem i wykonywaniem niniejszej umowy.
2. Kontakt z Administratorem danych osobowych drugiej Strony jest możliwy przy wykorzystaniu danych kontaktowych danej Strony.
3. W celu należytej ochrony danych osobowych każda ze Stron wyznaczyła osobę, z którą będzie można się skontaktować w sprawie procesu przetwarzania danych osobowych, przy wykorzystaniu danych kontaktowych danej Strony. Łódzka Kolej Aglomeracyjna Sp. z o.o. wyznaczyła Inspektora Ochrony Danych, z którym kontakt jest możliwy pod adresem e-mail iod@lka.lodzkie.pl
4. Każda ze Stron przetwarza dane osobowe osób będących stroną umowy w celu podpisania i realizacji umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO). Podstawą prawną przetwarzania danych osób niebędących stroną umowy, których dane przetwarzane są na potrzeby podpisania i realizacji umowy jest prawnie uzasadniony interes Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO) - kontakt w sprawie wykonania umowy. Dane ww. osób mogą być przetwarzane dla ewentualnego dochodzenia lub odpierania roszczeń wynikających z umowy (art. 6 ust. 1 lit. f RODO). Dane osobowe będą również przetwarzane w związku z wypełnieniem obowiązków prawnych nałożonych na Administratorów, w szczególności prawa podatkowego, sprawozdawczości finansowej (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).
5. Dane osobowe pracowników drugiej Strony mogły zostać pozyskane przez Administratorów z umowy lub udostępnione przez osobę będącą Stroną umowy. W związku z realizacją umowy każdy Administrator może przetwarzać w szczególności następujące dane osobowe: imię, nazwisko, służbowy adres e-mail, numer telefonu służbowego, miejsce zatrudnienia, stanowisko.
6. Dane osobowe przetwarzane będą przez okres trwania umowy, a po jej zakończeniu przez czas związany z wygaśnięciem wzajemnych roszczeń związanych z realizacją umową oraz przez czas wynikający z obowiązujących przepisów prawa m.in. przepisami podatkowymi, sprawozdawczości finansowej.



7. Odbiorcami danych osobowych drugiej Strony mogą być podmioty przetwarzające dane osobowe na zlecenie drugiej Strony, w tym m.in. podmioty zewnętrzne dostarczające i wspierające systemy informatyczne danej Strony, wykorzystywane na potrzeby realizacji niniejszej umowy, podmioty świadczące usługi księgowe, a także inne podmioty świadczące usługi związane z bieżącą działalnością danej Strony, wyłącznie na mocy stosownych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych oraz przy zapewnieniu stosowania przez ww. podmioty adekwatnych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę danych. Dane osobowe mogą również być udostępnione podmiotom uprawnionym na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
8. Każdej osobie, której dane są przetwarzane, w zakresie wynikającym z przepisów prawa, przysługuje prawo dostępu do swoich danych oraz ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, jak również prawo przenoszenia danych.
9. W przypadku wątpliwości związanych z przetwarzaniem danych osobowych każda osoba może zwrócić się do danej Strony z prośbą o udzielenie informacji. Niezależnie od powyższego, każdemu przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, a także nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji w tym profilowaniu
11. Przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne w celu realizacji umowy. Brak podania danych wiąże się z niemożliwością podpisania i realizacji umowy.
12. Strona jest zobowiązana do przekazania informacji, o których mowa w ust. 1-11 powyżej, osobom reprezentującym, pracownikom, zleceniobiorcom, podwykonawcom drugiej Strony, których dane zostały przekazane drugiej Stronie.

§ 16

[ADRESY DO DORECZEŃ]

Wszelkie oświadczenia Stron związane z niniejszą Umową będą składane w formie pisemnej pod rygorem nieważności i doręczane pozostałym Stronom na piśmie, na adresy wskazane w komparycji Umowy, za potwierdzeniem odbioru. Strony zobowiązują się powiadomić pozostałe Strony na piśmie o każdej zmianie adresu, w terminie 7 (słownie: siedmiu) dni, przed dokonaniem takiej zmiany, pod rygorem uznania doręczenia na adres wskazany w komparycji Umowy za skuteczne.

§ 17

[POSTANOWIENIA KOŃCOWE]

1. Niniejsza Umowa podlega prawu polskiemu.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Regulaminu udzielania zamówień sektorowych w „Łódzkiej Kolei Aglomeracyjnej” sp. z o.o., Kodeksu cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy i jej rozwiązanie wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W przypadku, gdyby którekolwiek z postanowień niniejszej Umowy lub jego część było nieważne, pozbawione mocy prawnej lub niewykonalne, pozostałe postanowienia Umowy pozostają w mocy, chyba, że z okoliczności będzie wynikało w sposób oczywisty, iż bez



postanowień dotkniętych nieważnością lub bezskutecznością Umowa niniejsza nie została zawarta.

5. Tytuły zostały umieszczone w Umowie wyłącznie dla ułatwienia odniesień lub jej lektury i nie powinny mieć żadnego wpływu na jej interpretację.
6. Wszelkie spory wynikłe między Stronami w związku z zawarciem oraz wykonywaniem niniejszej Umowy, w tym spory o ważność Umowy, będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
7. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia dla Postępowania, wraz ze wszystkimi jej załącznikami stanowi integralną część Umowy.
8. Wszystkie załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.
9. Niniejsza Umowa została sporządzona w języku polskim w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej Strony.

Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
- 2) Załącznik nr 2 - Formularz Cenowy

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

