



ŁÓDZKA KOLEJ AGLOMERACYJNA

„Łódzka Kolej Aglomeracyjna” sp. z o.o.
al. Piłsudskiego 12, 90-051 Łódź
e-mail: biuro@lka.lodzkie.pl
www.lka.lodzkie.pl
tel.: +48 42 236 17 00
fax: +48 42 235 02 05

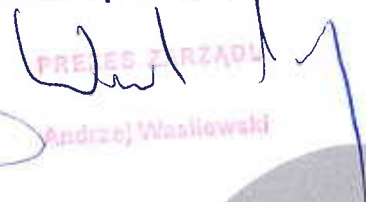
**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA SEKTOROWEGO
o wartości nieprzekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych
na podstawie
art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych
w trybie przetargu**

Dostawa akcesoriów i wyposażenia dla terminali mobilnych

Nr sprawy 12/FZP/2015

Zaakceptowano:


PREZES Zarządu
Andrzej Wasilowski

Dyrektor Finansowy
Prokurent
Elżbieta Gamus

Łódź, dnia 03.08.2015 r.



I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

„Łódzka Kolej Aglomeracyjna” sp. z o.o., 90-051 Łódź, al. Piłsudskiego 12, zwana dalej Zamawiającym, NIP: 725-202-58-42, REGON: 100893710, KRS: 0000359408, tel.: 42 236 17 00, fax: 42 235 02 05
e-mail: biuro@lka.lodzkie.pl

II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu na podstawie art. 33 Regulaminu udzielania zamówień sektorowych w „ŁKA” sp. z o.o., zwanego dalej: „Regulaminem ŁKA” (udostępnionego na stronie internetowej Zamawiającego: bip.lka.lodzkie.pl, zakładka: zamówienia publiczne). Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych w niniejszym postępowaniu nie stosuje się.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia stanowi dostawę:
 - a. 30 sztuk akumulatorów do terminali mobilnych,
 - b. 30 sztuk ładowarek do akumulatorów,
 - c. 30 sztuk zasilaczy do zestawów,
 - d. 30 sztuk toreb konduktorskich.
2. Dostarczony przedmiot zamówienia będzie fabrycznie nowy oraz będzie pochodzić z legalnego źródła tj. z oficjalnego kanału dystrybucyjnego producenta.
3. Przedmiot zamówienia został opisany kodami CPV:
31158000-8 – ładowarki
18930000-7 – torby i worki
31430000-9 – akumulatory
30237280-5 – akcesoria zasilające
4. Szczegółowe wymagania dotyczące zamówienia zostały określone w Załączniku nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia.
5. **Podział zamówienia na części:**
Zamawiający nie przewiduje podziału zamówienia na części. Oferta wykonawcy musi obejmować całość przedmiotu zamówienia.
6. **Zamówienia wariantowe:**
Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.



7. Zamówienia uzupełniające:

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Dostawa zostanie zrealizowana jednorazowo, w terminie 21 dni od dnia podpisania umowy.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykazą brak podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 19 ust. 1 Regulaminu ŁKA oraz spełniają niżej określone warunki udziału w postępowaniu w zakresie:

- 1.1 **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:**

Działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu Zamówienia nie wymaga specjalnych uprawnień. Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

Ocena spełnienia tego warunku dokonana będzie na podstawie złożonego przez wykonawcę oświadczenia, o którym mowa w dziale VI pkt 1 SIWZ.

- 1.2 **posiadania wiedzy i doświadczenia:**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

Ocena spełnienia tego warunku dokonana będzie na podstawie złożonego przez wykonawcę oświadczenia, o którym mowa w dziale VI pkt 1 SIWZ.

- 1.3 **dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

Ocena spełnienia tego warunku dokonana będzie na podstawie złożonego przez wykonawcę oświadczenia, o którym mowa w dziale VI pkt 1 SIWZ.

- 1.4 **sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia:**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

Ocena spełnienia tego warunku dokonana będzie na podstawie złożonego przez wykonawcę oświadczenia, o którym mowa w dziale VI pkt 1 SIWZ.



2. Wykonawca nie później niż na dzień składania ofert zobowiązany jest wykazać spełnienie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 1 oraz brak podstaw do wykluczenia z postępowania, w okolicznościach, o których mowa w art. 19 ust. 1 Regulaminu ŁKA.
3. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego warunki określone w pkt.1 muszą spełniać wykonawcy łącznie, natomiast każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zobowiązany jest wykazać brak podstaw do wykluczenia go z postępowania na podstawie art. 19 ust. 1 Regulaminu ŁKA.
4. Ocena spełniania przez wykonawców wymaganych warunków będzie oparta na zasadzie spełnia/nie spełnia na podstawie informacji zawartych w załączonych do oferty dokumentach lub oświadczeniach, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, określonymi w SIWZ. Z treści załączonych do oferty dokumentów musi jednoznacznie wynikać, że Wykonawca spełnił wymagane warunki.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA W OKOLICZNOŚCIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 19 UST 1 REGULAMINU ŁKA

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca obowiązany jest załączyć do oferty oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – zgodnie z załącznikiem nr 4 do SIWZ
2. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 19 ust. 1 Regulaminu ŁKA, Wykonawca obowiązany jest dołączyć do oferty następujące dokumenty:
 - 2.1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 19 ust. 1 Regulaminu ŁKA, zgodnie **z załącznikiem nr 5 do SIWZ;**
 - 2.2. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 19 ust. 1 lit. a Regulaminu ŁKA, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 2.3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. 2.2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości.



- 2.4. Dokumenty wymienione w pkt. 2.3 winny być wystawione w terminach analogicznych, jak terminy określone dla odpowiadających im dokumentów wymienionych w pkt. 2.2.
- 2.5. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub/ w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 2.3, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Wymogi pkt. 2.2 w zakresie terminu wystawienia stosuje się odpowiednio.
3. W celu potwierdzenia spełniania warunków wymaganych od Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
- a) oświadczenie wymienione w pkt. 2.1 oraz dokument wymieniony w pkt. 2.2 albo odpowiadający mu dokument określony w pkt. 2.3 – 2.5 winny być złożone przez każdego Wykonawcę,
 - b) oświadczenie wymienione w pkt. 1 powinno być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców.
4. Forma złożonych dokumentów
- 4.1. Załączone do oferty dokumenty mogą być w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, z wyłączeniem oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt.: 1, 2.1 niniejszego działu oraz w pkt 1, 2, 4, 6 i 7 działu XI, które należy złożyć w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie kopii. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Zawiadomienia, wezwania, pytania, wnioski oraz wszelkie inne informacje przekazywane przez Zamawiającego i Wykonawców podczas postępowania o udzielenie zamówienia poza ofertą wraz z załącznikami, które należy złożyć w formie pisemnej mogą być przekazywane w formie pisemnej, faksem lub mailem.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub mailem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.



3. Do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami upoważniony jest: Tomasz Baran - tel. (042) 2361700, fax. (042) 2350205, mail: tomasz.baran@lka.lodzkie.pl
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ w terminie nie dłuższym niż do dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Zamawiający udziela wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert.
6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu, o którym mowa w pkt. 4, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
7. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu, o którym mowa pkt. 4.
8. Zamawiający jednocześnie przekazuje treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej bip.lka.lodzkie.pl

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia wadium.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy niż 60 dni. Wykonawca może samodzielnie dokonać przedłużenia terminu związania ofertą.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

Oferta winna być przygotowana i przedstawiona w sposób zgodny z podanymi niżej wymaganiami:

1. Każdy Wykonawca może złożyć **jedną ofertę obejmującą całość przedmiotu zamówienia**. Oferta winna być sporządzona w języku polskim i w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Ofertę należy złożyć w oryginale. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę. Zamawiający żąda, aby Wykonawca załączył do oferty dokument lub dokumenty,



- z których będzie wynikać uprawnienie do podpisania oferty, np. aktualny odpis z właściwego rejestru lub aktualną umowę spółki.
3. W przypadku, gdy Wykonawca ma siedzibę lub adres zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej winien załączyć odpowiedni dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający uprawnienie do reprezentacji. Załączone do oferty dokumenty można złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem zapisów rozdziału VI pkt 4.1 SIWZ. Jeżeli uprawnienie do reprezentacji osoby podpisującej ofertę nie wynika z załączonego dokumentu, o którym mowa powyżej, do oferty należy załączyć także pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo to musi zostać złożone w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii. Podpis osoby upoważnionej musi pozwalać na identyfikację jej imienia i nazwiska (np. będzie uzupełniony pieczęcią).
 4. Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymaganiami i treścią SIWZ. Dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy załączonych do niniejszej SIWZ winny być wypełnione zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy. W przypadku, gdy informacje wskazane w formularzu nie dotyczą Wykonawcy należy wpisać „nie dotyczy” w odpowiednią rubrykę formularza.
 5. W przypadku, gdyby oferta zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane z zachowaniem ciągłości numeracji stron oferty. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj.: informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
 6. Oferta musi być sporządzona czytelnie, na maszynie do pisania, komputerowo lub inną trwałą techniką.
 7. Wszystkie zapisane strony oferty winny być parafowane przez Wykonawcę, ponumerowane i ułożone w kolejności przedstawionej w rozdziale XI oraz trwale spięte. Niespełnienie wymagań, o których mowa w niniejszym punkcie oraz wymagań dotyczących opakowania oferty, które nie stanowią jej treści, nie będzie podstawą do odrzucenia oferty, a jakiegokolwiek negatywne konsekwencje mogące wynikać z niezachowania tych wymagań nie będą obciążały Zamawiającego.
 8. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki, muszą być parafowane przez Wykonawcę w sposób wskazany w pkt. 2 powyżej.
 9. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.



10. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
11. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia:
 - a) zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego; wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem;
 - b) będą solidarnie odpowiadać za wykonanie zamówienia.
12. W przypadku, gdy Wykonawca przewiduje wykonanie zamówienia z udziałem podwykonawców do oferty należy załączyć wykaz podwykonawstwa, zawierający informacje na temat części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom, sporządzony według wzoru stanowiącego **załącznik nr 6 do SIWZ**.

W przypadku braku ww. informacji Zamawiający uzna, że całość zamówienia zostanie wykonana przez Wykonawcę siłami własnymi.

XI. ZAWARTOŚĆ OFERTY

Oferta musi zawierać:

1. **Formularz Oferty** – wypełniony zgodnie z **załącznikiem nr 2 do SIWZ**.
2. **Formularz Cenowy** – wypełniony zgodnie z **załącznikiem nr 3 do SIWZ**.
3. **Dokument lub dokumenty, z których będzie wynikać uprawnienie do reprezentowania Wykonawcy, w szczególności do podpisania oferty** (np. aktualny odpis z właściwego rejestru lub aktualna umowa spółki) Wymagane dokumenty można złożyć w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
4. **Pełnomocnictwo/Pełnomocnictwa dla osoby/osób podpisujących ofertę** (w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie kopii), jeżeli oferta jest podpisana przez pełnomocnika.
5. **Dokumenty i oświadczenia** określone w dziale VI SIWZ.
6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy załączyć **Pełnomocnictwo Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia** (w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie kopii).
7. W przypadku, gdy Wykonawca przewiduje wykonanie zamówienia z udziałem podwykonawców, do oferty należy załączyć wykaz podwykonawstwa, zawierający informacje na temat części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom, sporządzony według wzoru stanowiącego **załącznik nr 6 do SIWZ**.



XII. SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY

1. Ofertę należy złożyć w **1 egzemplarzu**.
2. Strony oferty powinny być trwale połączone w sposób uniemożliwiający ich samoistne rozdzielanie.
3. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystym, zabezpieczonym przed otwarciem opakowaniu. Opakowanie należy opisać następująco:

„Łódzka Kolej Aglomeracyjna” sp. z o.o.

al. Piłsudskiego 12

90-051 Łódź

Oferta w postępowaniu pn.:

„Dostawa akcesoriów i wyposażenia dla terminali mobilnych”

Nie otwierać przed dniem 11.08.2015 r., godz. 13.30

4. Na opakowaniu oprócz powyższego opisu należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

XIII. MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie „Łódzkiej Kolei Aglomeracyjnej” sp. z o.o. w Łodzi (90-051), al. Piłsudskiego 12, pokój nr 1301, XIII piętro, w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 11.08.2015 r., godz. 13.00**.
2. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania.

XIV. ZMIANA LUB WYCOFANIE OFERTY

1. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
2. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert określonym w rozdziale XIII. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu ofert zostanie przygotowane, opieczątowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami Rozdziału XII niniejszej SIWZ, a koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniami: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

XV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Podstawą obliczenia ceny jest Formularz Cenowy, stanowiący Załącznik nr 3 do SIWZ.
2. Cena oferty winna uwzględniać wszystkie wymagania SIWZ oraz wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie Wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia dla terminowego i prawidłowego wykonania zamówienia, zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, a w szczególności podatek od towarów i usług (nie dotyczy Wykonawców zagranicznych, którzy nie są płatnikami VAT w Polsce).



Wykonawcy zobowiązani są do bardzo starannego zapoznania się z opisem przedmiotu zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na cenę realizacji zamówienia.

3. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami Ustawy o VAT w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek zapłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Podane w ofercie ceny muszą być wyrażone w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Cena powinna zostać wyrażona w kwocie netto i brutto, cyfrowo i słownie. W przypadku rozbieżności przyjmuje się cenę wyrażoną słownie.
6. Sposób rozliczenia wykonania i zapłaty wynagrodzenia za realizację niniejszego zamówienia, określony został we wzorze umowy, stanowiącym Załącznik Nr 7 do SIWZ.
7. Cena oferty wskazana w Formularzu Oferty jest ostateczna i nie podlega zmianie w toku realizacji Zamówienia.

XVI. WALUTA ZAMÓWIENIA

Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich (PLN).

XVII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERT, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
 - a) zostaną złożone przez Wykonawców niewykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
 - b) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie wyłącznie kryterium ceny.
3. Ilość punktów w kryterium zostanie obliczona według następującego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie: $C_{\min}$ – cena brutto oferty najtańszej

C_o – cena brutto oferty ocenianej



XVIII. TRYB OCENY OFERT

1. Otwarcie ofert

- 1.1. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w „Łódzkiej Kolei Aglomeracyjnej” sp. z o.o. w Łodzi (90-051), al. Piłsudskiego 12 pokój nr 1411, **w dniu 11.08.2015 r., o godzinie 13.30**
- 1.2. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
- 1.3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 1.4. Podczas otwarcia ofert zostaną podane nazwy oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, zawartej w ofertach.
- 1.5. Informacje, o których mowa w pkt. 1.3 i 1.4, zostaną przekazane niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

2. Wyjaśnienia oferty

- 2.1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.
- 2.2. Zamawiający nie będzie dokonywał jakichkolwiek zmian w treści złożonej oferty z zastrzeżeniem pkt. 3 poniżej.

3. Poprawa w treści ofert

- 3.1. Zamawiający poprawi w tekście oferty:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) błędy w przyjętej stawce VAT z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - d) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

- przy czym niezwłocznie informuje wykonawcę, którego oferta została poprawiona. W przypadku poprawienia omyłki, o której mowa w lit. c i d. powyżej, wyznacza jednocześnie termin na akceptację poprawki, zaznaczając, że brak akceptacji będzie skutkowało odrzuceniem oferty.

4. Uzupełnienie oświadczeń, dokumentów i pełnomocnictw

Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia



i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

XIX. ODRZUCENIE OFERTY

Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

1. jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem działu XVIII pkt. 3.1. lit. d SIWZ,
2. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
3. zawiera błędy w obliczeniu ceny, które nie podlegają poprawie na podstawie działu XVIII pkt. 3.1. SIWZ;
4. wykonawca w wyznaczonym terminie od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki lub błędu, o których mowa w dziale XVIII pkt. 3.1. lit. c. i d. SIWZ;
5. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
6. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

XX. RAŻĄCO NISKA CENA

1. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
2. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla wykonawcy, oryginalność projektu wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
3. Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub, jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

XXI. WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryterium oceny ofert określonego w dziale XVII SIWZ.
2. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy



złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

3. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
4. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.

XXII. ZAWIADOMIENIA O DOKONANYM WYBORZE

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną oferentom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - d) terminie, po upływie którego zostanie zawarta umowa.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje o wyborze na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

XXIII. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli zaistnieją okoliczności, o których mowa w art. 31 ust. 1 Regulaminu ŁKA.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.

XXIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od przekazania wykonawcom informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty, a w przypadku wniesienia odwołania, nie wcześniej niż po jego rozstrzygnięciu, z zastrzeżeniem pkt. 2 i 3.
2. Jeżeli w postępowaniu wpłynie jedna oferta, zawarcie umowy w sprawie zamówienia może nastąpić bezpośrednio po przekazaniu informacji o wyborze oferty najkorzystniejszej.



3. Zawarcie umowy w sprawie zamówienia nie może nastąpić po upływie terminu związania ofertą, z wyłączeniem szczególnie uzasadnionych przypadków.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed zawarciem umowy o niniejsze zamówienie, mogą zostać wezwani do dostarczenia Zamawiającemu stosownej umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

XXV. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. W niniejszym postępowaniu wyłącznym środkiem ochrony prawnej jest odwołanie wnoszone do Kierownika Zamawiającego.
2. Odwołanie przysługuje Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego postanowień Regulaminu ŁKA.
3. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami Regulaminu ŁKA czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia sektorowego lub zaniechaniu czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Regulaminu ŁKA.
4. Odwołanie wnosi się do Kierownika Zamawiającego w terminie 5 dni, od dnia w którym Wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę wniesienia odwołania.
5. Odwołanie wniesione po terminie lub przez podmiot nieuprawniony podlega odrzuceniu.
6. Odwołanie winno spełniać wymogi pisma procesowego oraz zawierać:
 - a) oznaczenie postępowania, którego dotyczy;
 - b) oznaczenie podmiotu odwołującego;
 - c) uzasadnienie okoliczności, o których mowa w ust. 2 niniejszego artykułu;
 - d) zwięzłe określenie zarzutów;
 - e) okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania;
 - f) żądanie odwołującego.
7. O wniesieniu odwołania oraz jego treści Kierownik Zamawiającego, zawiadamia wykonawców uczestniczących w postępowaniu. Wykonawcom przysługuje prawo przystąpienia do postępowania odwoławczego i przedstawienia pisemnego stanowiska. Kierownik Zamawiającego wskazuje termin, w jakim przystępujący do postępowania odwoławczego mogą przedstawić swe stanowisko.
8. W przypadku wniesienia odwołania, Zamawiający może wystąpić do Wykonawców o przedłużenie terminu związania ofertą.



9. Rozstrzygnięcie odwołania następuje w terminie 21 dni od jego wniesienia. W przypadku, gdy do rozstrzygnięcia odwołania niezbędne jest pozyskanie dodatkowych wiadomości specjalnych, w tym powołanie biegłych Kierownik Zamawiającego może przedłużyć termin rozstrzygnięcia odwołania.
10. Rozstrzygnięcie odwołania przekazuje się odwołującemu oraz wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu. Rozstrzygnięcie odwołania jest ostateczne i nie podlega zaskarżeniu.
11. Na czynności Zamawiającego wykonane zgodnie z treścią rozstrzygnięcia, o którym mowa w ust. 10, odwołanie nie przysługuje.

XXVI. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

1. Wszystkie istotne postanowienia umowy określone zostały we wzorze umowy, stanowiącym **załącznik nr 7 do SIWZ**.
2. Wykonawca składając ofertę oświadcza na formularzu oferty, że akceptuje postanowienia umowy.
3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ:

Załącznik Nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia;

Załącznik Nr 2 – Wzór Formularza oferty;

Załącznik Nr 3 – Wzór Formularza cenowego;

Załącznik Nr 4 – Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;

Załącznik Nr 5 – Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania;

Załącznik Nr 6 – Wzór oświadczenia o podwykonawstwie;

Załącznik Nr 7 – Wzór umowy.



OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Akumulatory do terminali mobilnych – 30 szt.

Akumulator typ HA-G20BAT lub zgodny przeznaczona do zasilania terminala mobilnego typu: CASIO IT-9000

1. Pojemność minimum 2000mAh
2. Nominalne napięcie DC 7,4 V
3. Waga maksymalnie 120g

2. Ładowarki do akumulatorów - 30 szt.

Ładowarka przeznaczona do akumulatorów typu HA-G20BAT

- a) Czas ładowania akumulatora nie dłuższy niż 4 godziny
- b) Sygnalizacja zakończenia cyklu ładowania
- c) Gniazdo ładowania dla 1 szt. HA-G20BAT
- d) Zasilanie 230V AC bezpośrednio z gniazdka
- e) Świadectwa dopuszczające do bezpiecznego użytkowania w Polsce

3. Zasilacze do zestawów – 30 szt.

Zasilacz typu AD-S42120 lub zgodny przeznaczone do urządzeń HA-G32DCHG , HA-L30CHG, CASIO IT-9000

- a) Moc wyjścia 42 W
- b) Prąd wyjścia DC 3,5 A
- c) Napięcie wyjścia DC 12 V
- d) Świadectwa dopuszczające do bezpiecznego użytkowania w Polsce
- e) Wraz z kablem zasilającym

4. Torby Konduktorskie – 30 szt.

- a) torba jednokomorowa z klapą zamykaną suwakiem, zapewniającą ochronę przed trudnymi warunkami atmosferycznymi, kurzem itp.,
- b) wymiary wewnętrzne około 280/210/100,



- a) waga nie większa niż 0,8kg,
- b) tkanina zewnętrzna poliestrowa z pokryciem wodoodpornym,
- c) z tyłu torby skórzano-foliowy wizytownik,
- d) dwie kieszonki boczne zamykane – klapką z rzepem
- e) komora główna z dedykowanym specjalnym podziałem pod przenoszone urządzenia (terminal mobilny Casio IT-9000) wykonana z tworzywa PEHD, skóry naturalnej i tkaniny poliestrowej,
- f) płaska kieszeń wewnątrz komory głównej,
- g) pasek na ramię wykonany z wytrzymałej taśmy o wysokiej odporności na ścieranie i promieniowanie UV, z sztywnym profilowanym piankowanym naramiennikiem,
- h) oryginalnej konstrukcji, wzmocnione uchwyty do paska na ramię,
- i) wytrzymałe metalowe, odporne na korozję okucia,
- j) wielowarstwowy system ochrony przenoszonego sprzętu wykorzystujący specjalistyczne tworzywa i pianki o odpowiednio dobranych gęstościach,
- k) na spodzie torby stopki ochronne wykonane z tworzywa sztucznego.



ŁÓDZKA KOLEJ AGLOMERACYJNA

„Łódzka Kolej Aglomeracyjna” sp. z o.o.
al. Piłsudskiego 12, 90-051 Łódź
e-mail: biuro@lka.lodzkie.pl
www.lka.lodzkie.pl
tel.: +48 42 236 17 00
fax: +48 42 235 02 05

Załącznik Nr 2 do SIWZ

Wykonawca:¹

(firma, siedziba i adres,
nr tel., nr fax, adres e-mail
NIP, REGON)

Zamawiający:

„Łódzka Kolej Aglomeracyjna” sp. z o.o.
al. Piłsudskiego 12
90-051 Łódź
fax. +48 42 235 02 05

OFERTA

W odpowiedzi na ogłoszenie o postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego sektorowego, działając w imieniu i na rzecz

(firma, siedziba i adres Wykonawcy²)

Oferuję/emy wykonanie zamówienia na dostawę akcesoriów i wyposażenia dla terminali mobilnych

/producent, model/

1. Oświadczam/y, że zapoznaliśmy się z wymaganiami Zamawiającego, dotyczącymi przedmiotu zamówienia i warunków jego realizacji, zamieszczonymi w SIWZ,

¹W przypadku wykonawców występujących wspólnie należy podać dane wszystkich wykonawców, ze wskazaniem pełnomocnika

²W przypadku wykonawców występujących wspólnie należy podać dane wszystkich wykonawców



Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik nr 1, Formularzu Cenowym stanowiącym Załącznik Nr 3 oraz wzorze umowy, stanowiącym Załącznik Nr 7 do SIWZ, wraz ze wszystkimi wyjaśnieniami i zmianami i nie wnosząc do nich żadnych zastrzeżeń, uznając się za związanych określonymi w nich postanowieniami.

2. Oświadczam/y, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy, stanowiącym Załącznik Nr 7 do SIWZ i zobowiązuję/my się w przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w SIWZ oraz wskazanym wzorze umowy, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego oraz do dostarczenia wypełnionej ankiety, zgodnie z systemami jakości i bezpieczeństwa Zamawiającego.

3. Oferuję/my wykonanie Zamówienia za cenę w kwocie:

Cena netto: _____ **PLN**
słownie: _____ **PLN**
Cena brutto: _____ **PLN**
słownie: _____ **PLN**
VAT: _____ **PLN.**

4. Oświadczam/y, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
5. Oświadczam/y, że nie zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonania żadnej części Zamówienia/ zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonanie części Zamówienia, szczegółowo określonych w Wykazie podwykonawstwa, stanowiącym Załącznik nr ____ do oferty³.
6. Oświadczam/y, że informacje zawarte w ofercie na stronach od ____ do ____ oferty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być udostępniane.
7. Oświadczam/y, że osobą uprawnioną/osobami uprawnionymi do kontaktów z Zamawiającym jest/są⁴:
_____, tel. _____, fax _____, e-mail ____

_____, tel. _____, fax _____, e-mail ____

8. Jako rachunek bankowy Wykonawcy/lidera Konsorcjum*tj. _____⁵ na potrzeby dokonywania rozliczeń finansowych z Zamawiającym wskazuję/my rachunek bankowy w banku _____.

³ Niewłaściwe skreślić. Oświadczenie o zamiarze powierzenia podwykonawcom wykonania części zamówienia będzie skuteczne wyłącznie w przypadku jednoczesnego załączenia wykazu podwykonawstwa.

⁴ Niepotrzebne skreślić

* niewłaściwe skreślić

⁵ Wskazać lidera Konsorcjum



ŁÓDZKA KOLEJ AGLOMERACYJNA

„Łódzka Kolej Aglomeracyjna” sp. z o.o.
al. Piłsudskiego 12, 90-051 Łódź
e-mail: biuro@lka.lodzkie.pl
www.lka.lodzkie.pl
tel.: +48 42 236 17 00
fax: +48 42 235 02 05

9. Ofertę niniejszą wraz z załącznikami składamy na _____ kolejno ponumerowanych stronach.

10. Załącznikami do niniejszej oferty są:

1. wypełniony Formularz Cenowy

2. _____

3. _____

(miejscowość, data)

(podpis osoby uprawnionej do
reprezentowania
Wykonawcy/Wykonawców
występujących wspólnie)



ŁÓDZKA KOLEJ AGLOMERACYJNA

„Łódzka Kolej Aglomeracyjna” sp. z o.o.
al. Piłsudskiego 12, 90-051 Łódź
e-mail: biuro@lka.lodzkie.pl
www.lka.lodzkie.pl
tel.: +48 42 236 17 00
fax: +48 42 235 02 05

Załącznik Nr 3 do SIWZ

Wykonawca:⁶

(firma, siedziba i adres,
nr tel., nr fax, adres e-mail
NIP, REGON)

Zamawiający:

„Łódzka Kolej Aglomeracyjna” sp. z o.o.
90-051 Łódź,
al. Piłsudskiego 12
fax. +48 42 235 02 05

FORMULARZ CENOWY

Nr poz.	Opis	Jedn. miary	Ilość	Cena jedn. netto w PLN	Wartość netto w PLN /kolumna 4 x kolumna 5/
1	2	3	4	5	6
1	Akumulator do terminala mobilnego	1 szt.	30		
2	Ładowarka do akumulatorów	1 szt.	30		
3	Zasilacz do zestawu	1 szt.	30		
4	Torba konduktorska	1 szt.	30		
5	Wartość netto ogółem w PLN				

⁶ W przypadku wykonawców występujących wspólnie należy podać dane wszystkich wykonawców, ze wskazaniem pełnomocnika



ŁÓDZKA KOLEJ AGLOMERACYJNA

„Łódzka Kolej Aglomeracyjna” sp. z o.o.
al. Piłsudskiego 12, 90-051 Łódź
e-mail: biuro@lka.lodzkie.pl
www.lka.lodzkie.pl
tel.: +48 42 236 17 00
fax: +48 42 235 02 05

6	Podatek VAT % w PLN	
5	Cena brutto w PLN	

(miejscowość, data)

(podpis osoby uprawnionej do
reprezentowania Wykonawcy/
Wykonawców występujących
wspólnie)



ŁÓDZKA KOLEJ AGLOMERACYJNA

„Łódzka Kolej Aglomeracyjna” sp. z o.o.
al. Piłsudskiego 12, 90-051 Łódź
e-mail: biuro@lka.lodzkie.pl
www.lka.lodzkie.pl
tel.: +48 42 236 17 00
fax: +48 42 235 02 05

Załącznik Nr 4 do SIWZ

(Oznaczenie Wykonawcy/
Wykonawców występujących wspólnie)

OŚWIADCZENIE⁷ o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

Dostawę akcesoriów i wyposażenia dla terminali mobilnych

Oświadczam/y, spełniam/y* warunki udziału w wyżej wymienionym postępowaniu.

(miejscowość, data)

(podpis osoby uprawnionej do
reprezentowania Wykonawcy/
Wykonawców występujących
wspólnie)

⁷ W przypadku wykonawców występujących wspólnie oświadczenie należy złożyć w imieniu wszystkich wykonawców



Załącznik Nr 5 do SIWZ

(Oznaczenie Wykonawcy/
Wykonawców występujących wspólnie)

**OŚWIADCZENIE⁸
o braku podstaw do wykluczenia z postępowania**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

Dostawę akcesoriów i wyposażenia dla terminali mobilnych

Oświadczam/y, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 19 ust. 1 Regulaminu ŁKA.

(miejscowość, data)

(podpis osoby uprawnionej do
reprezentowania Wykonawcy/
Wykonawców występujących
wspólnie)

⁸ W przypadku wykonawców występujących wspólnie oświadczenie składa każdy Wykonawca oddzielnie



Załącznik Nr 6 do SIWZ

(Oznaczenie Wykonawcy/
Wykonawców występujących wspólnie)

WYKAZ PODWYKONAWSTWA

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

Dostawę akcesoriów i wyposażenia dla terminali mobilnych

oświadczam/y, że wykonanie następujących części zamówienia zamierzamy powierzyć podwykonawcom:

Lp.	Opis części zamówienia przeznaczonych do podwykonania
1.	
2.	
3.	
4.	

(miejscowość, data)

(podpis osoby uprawnionej do
reprezentowania Wykonawcy/
Wykonawców występujących
wspólnie)



Załącznik nr 7 do SIWZ

WZÓR UMOWY

UMOWA NR

Niniejsza umowa nr r. (dalej: „Umowa”), zostaje zawarta w dniu r., w Łodzi,
pomiędzy:

1. **Łódzką Koleją Aglomeracyjną spółka z ograniczoną odpowiedzialnością** z siedzibą w Łodzi (90-051), al. Marszałka Józefa Piłsudskiego 12, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi-Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: 0000359408, o kapitale zakładowym w wysokości: 26.734.000,00 zł, REGON: 100893710, NIP: 725-202-58-42, zwaną w dalszej części Umowy „**Zamawiającym**”,

reprezentowaną przez:

oraz

2.
.....
.....
.....

reprezentowaną przez:

Zamawiający i Wykonawca będą dalej łącznie zwani: „**Stronami**”, a każdy z nich z osobna także „**Stroną**”.



Na podstawie oferty wybranej w wyniku postępowania prowadzonego w oparciu o art. 33 Regulaminu udzielania zamówień sektorowych w „ŁKA” sp. z o.o. (znak postępowania: 12/FZP/2015 – dalej jako: „Postępowanie”), strony zawarły umowę o następującej treści:

§ 1

[PRZEDMIOT UMOWY]

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest określenie warunków, na jakich Wykonawca dostarczy Zamawiającemu:
 - a) 30 (słownie: trzydzieści) sztuk akumulatorów do terminali mobilnych,
 - b) 30 (słownie: trzydzieści) sztuk ładowarek do akumulatorów,
 - c) 30 (słownie: trzydzieści) sztuk zasilaczy do zestawów,
 - d) 30 (słownie: trzydzieści) sztuk toreb konduktorskichdalej łącznie określanych jako „akcesoria”.
2. Szczegółowy zakres rzeczowy obowiązków Wykonawcy w ramach realizacji przedmiotu Umowy oraz wymagania i opis akcesoriów, o których mowa w § 1 ust. 1 Umowy został określony w Opisie Przedmiotu Zamówienia, który stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszej Umowy.
3. Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje zamówienie, którego mocą zobowiązuje się do wykonania opisanego powyżej przedmiotu Umowy na rzecz Zamawiającego.
4. Wykonawca oświadcza, iż posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie wymagane dla realizacji przedmiotu umowy oraz że wykonanie przedmiotu leży w granicach jego możliwości i nie istnieją żadne przeszkody natury technicznej, prawnej ani finansowej, które mogą uniemożliwić wykonanie przedmiotu Umowy.

§ 2

[MIEJSCE I TERMIN REALIZACJI UMOWY]

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu Umowy (dostawy akcesoriów Zamawiającemu) w terminie 21 dni od daty zawarcia Umowy.
2. Wykonawca dostarczy akcesoria określone w Załączniku nr 1 do niniejszej Umowy. Dostarczone akcesoria będą fabrycznie nowe, wyprodukowane nie wcześniej niż 1 rok przed datą dostawy oraz będą pochodzić z legalnego źródła tj. z oficjalnego kanału dystrybucyjnego producenta. W przypadku wycofania zaoferowanych przez Wykonawcę akcesoriów z produkcji lub z sieci dystrybucji w okresie obowiązywania niniejszej Umowy, skutkującego niemożliwością jego dostarczenia Zamawiającemu, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć akcesoria będące technologicznymi następcami akcesoriów pierwotnie zaoferowanych. W sytuacji, gdy następca technologiczny posiada gorsze parametry lub nie posiada wszystkich cech użytkowych poprzednika, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć akcesoria o identycznych lub lepszych parametrach, posiadające wszystkie cechy użytkowe poprzednika. Przed realizacją dostawy Wykonawca zobowiązany jest złożyć i doręczyć Zamawiającemu oświadczenie w przedmiocie niemożności dostarczenia akcesoriów pierwotnie zaoferowanych,



ze wskazaniem przyczyn tej niemożności oraz parametrów technicznych i cech użytkowych akcesoriów aktualnie oferowanych wraz z zapewnieniem o spełnianiu minimalnych parametrów określonych w Załączniku nr 1 do niniejszej Umowy. Brak sprzeciwu ze strony Zamawiającego w terminie 7 dni od otrzymania oświadczenia uznaje się za zgodę na zmianę pierwotnie oferowanych akcesoriów.

3. Odbiór poszczególnych akcesoriów nastąpi protokolarnie przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego. W dniu odbioru Zamawiający dokona ilościowego i jakościowego sprawdzenia dostarczonych akcesoriów. Dokumentem potwierdzającym ich przyjęcie bez zastrzeżeń będzie podpisany bezusterkowy protokół odbioru.
4. W przypadku stwierdzenia wad jakościowych lub braków ilościowych dostarczonych akcesoriów Zamawiający odbierze jedynie akcesoria kompletne i niewadliwe, a Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia pozostałych akcesoriów nie później niż w terminie 7 dni od daty odbioru. Kary umowne w takim przypadku liczone będą stosownie do § 7 ust. 1 lit a) Umowy. Usunięcie wad jakościowych i braków ilościowych zostanie potwierdzone protokołem odbioru.
5. Do czasu protokolarnego odbioru akcesoriów wszelkie ryzyka z nimi związane, w szczególności ryzyko ich utraty lub uszkodzenia spoczywa na Wykonawcy.

§ 3

[OBOWIĄZKI STRON]

1. Przy wykonywaniu Umowy Wykonawca działać będzie z najwyższą starannością, uwzględniającą profesjonalny charakter prowadzonej działalności, zgodnie ze złożoną ofertą, SIWZ oraz niniejszą Umową.
2. Przy wykonywaniu Umowy Wykonawca jest zobowiązany do współdziałania z Zamawiającym zgodnie z dobrym obyczajem kupieckim. W szczególności, na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany udzielać Zamawiającemu wszelkich informacji związanych z wykonywaniem Umowy.
3. Przy wykonywaniu Umowy Zamawiający jest zobowiązany do współdziałania z Wykonawcą w celu zapewnienia należytego wykonania Umowy, w szczególności Zamawiający zobowiązany jest udzielać wszelkich niezbędnych informacji związanych z realizacją Umowy.
4. Zamawiający zobowiązany jest zapewnić obecność osoby umocowanej do dokonania odbioru akcesoriów w uzgodnionym przez Strony terminie i miejscu odbioru.

§ 4

[ODPOWIEDZIALNOŚĆ]

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za należyte, a w tym terminowe wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy.
2. Za działania lub zaniechania osób trzecich, którymi Wykonawca posługuje się przy wykonywaniu Umowy Wykonawca odpowiada jak za swoje własne działania lub zaniechania.



3. Strony są zwolnione od odpowiedzialności za szkody powstałe w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy w przypadku, gdy to niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem zdarzeń określanych jako siła wyższa.
4. Dla potrzeb niniejszej Umowy pojęcie siły wyższej oznacza zdarzenie nadzwyczajne, zewnętrzne, pozostające poza kontrolą strony powołującej się na wypadek siły wyższej, niemożliwe do przewidzenia i niemożliwe do zapobieżenia, którego wystąpienie w danym czasie nie mogło zostać w uzasadnionym zakresie przewidziane w chwili przyjmowania na siebie zobowiązania oraz uniemożliwiające wykonanie przez Stronę danego zobowiązania, w tym w szczególności spowodowane siłami przyrody, takie jak katastrofa, wypadek, atak terrorystyczny lub skutek działania innego czynu zabronionego, wojna, stan wojenny lub stan nadzwyczajny; pojęcie siły wyższej nie obejmuje żadnych zdarzeń, które wynikają z niedołożenia należytej staranności w rozumieniu art. 355 § 2 Kodeksu cywilnego, jak również nie obejmuje zjawisk atmosferycznych charakterystycznych dla danej pory roku dla miejsca wykonywania Zamówienia (dalej: „**Siła wyższa**”).
5. Strona powołująca się na Siłę wyższą jest zobowiązana zawiadomić niezwłocznie drugą Stronę na piśmie, zarówno o zaistnieniu, jak i ustaniu okoliczności uznawanych za Siłę wyższą oraz do przedstawienia w terminie 3 dni po ustąpieniu stanu Siły Wyższej dowodów potwierdzających ich wystąpienie. Dowodzenie powyższych okoliczności jest ograniczone do okoliczności, które nie są powszechnie znane.

§ 5

[WYNAGRODZENIE]

1. Z tytułu należytego wykonania Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie stanowiące iloczyn ilości i rodzaju dostarczonych akcesoriów określonych w treści protokołu odbiorczego, o którym mowa w § 2 Umowy oraz cen jednostkowych określonych w Formularzu cenowym stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy.
2. Maksymalne łączne wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy ustala się na kwotę nettozł (słownie: złotych) plus VAT, co stanowi razem kwotę brutto (słownie: złotych).
3. Zapłata wynagrodzenia w pełnej wysokości stanowi należyte wykonanie zobowiązania Zamawiającego, a Wykonawca nie będzie uprawniony do jakiegokolwiek wynagrodzenia uzupełniającego, świadczeń dodatkowych, zwrotu wydatków lub kosztów.
4. Zapłata wynagrodzenia z tytułu dostawy akcesoriów nastąpi przelewem bankowym na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w prawidłowo wystawionej fakturze VAT Wykonawcy, w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia Zamawiającemu. Podstawę do wystawienia faktury stanowić będzie niezawierający żadnych zastrzeżeń protokół odbioru dostarczonych akcesoriów, o którym mowa w § 2 Umowy.



5. Za termin dokonania zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług VAT.
7. Opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia przez Zamawiającego uprawnia Wykonawcę do naliczenia odsetek ustawowych.

§ 6

[RĘKOJMIA ZA WADY I GWARANCJA JAKOŚCI]

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na dostarczone akcesoria.
2. Strony zgodnie ustalają, iż do gwarancji, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego o gwarancji jakości przy sprzedaży, z zastrzeżeniem postanowień niniejszej Umowy.
3. Gwarancja jakości obejmuje akcesoria oraz wszystkie zespoły, podzespoły i elementy oraz układy akcesoriów wskazanych w ust. 1 wykonane przez Wykonawcę, jak i przez podwykonawców oraz poddostawców Wykonawcy.
4. Wykonawca udziela gwarancji jakości na okres 12 miesięcy.
5. Gwarancja obejmuje wszystkie wykryte podczas eksploatacji akcesoriów wskazanych w ust. 1 wady powstałe w czasie poprawnego, zgodnego z instrukcją i przeznaczeniem ich użytkowania.
6. W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca zobowiązany jest - według swojego wyboru - do dokonania wszelkich niezbędnych napraw albo wymiany akcesoriów lub ich części/elementów/podzespołów objętych gwarancją, skutkujących usunięciem ujawnionych wad, jeżeli jakiegokolwiek wady ujawnią się w terminie określonym w ust. 4 niniejszego paragrafu.
7. Wszelkie koszty związane z usunięciem wad ponosi Wykonawca, w tym w szczególności koszty ewentualnego transportu wadliwych akcesoriów w inne miejsce.
8. Zgłoszenie wady następować będzie w formie telefonicznej lub e-mailowej, zgodnie z § 12 Umowy. Czas reakcji, rozumiany jako czas przystąpienia Wykonawcy do naprawy lub wymiany akcesoriów wynosić będzie do 24 godzin od chwili dokonania zgłoszenia przez Zamawiającego.
9. W przypadku konieczności naprawy lub wymiany wadliwych akcesoriów w okresie rękojmi lub gwarancji, Wykonawca zapewni Zamawiającemu akcesoria zastępcze o parametrach technicznych nie gorszych niż akcesoria objęte gwarancją na czas naprawy lub wymiany, jeżeli naprawa lub wymiana połączona jest z niemożnością użytkowania przez Zamawiającego akcesoriów zgodnie z przeznaczeniem przez okres dłuższy niż 2 dni.
10. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wady w okresie nie dłuższym niż 14 dni od zgłoszenia wady, a jeśli nie usunie wad w tym terminie, Zamawiający będzie uprawniony do usunięcia przedmiotowych wad we własnym zakresie lub zlecenia ich usunięcia innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy.



11. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody i straty spowodowane czynnościami podejmowanymi w toku lub w związku z usuwaniem wad akcesoriów objętych gwarancją.
12. Postanowienia niniejszego paragrafu nie uchybiają uprawnieniom Zamawiającego z tytułu rękojmi, o których mowa w art. 556 - 576 Kodeksu cywilnego, przy czym Strony wydłużają okresy rękojmi w odniesieniu do dostarczonych akcesoriów w ten sposób, aby pokrywały się z okresem udzielonej gwarancji.
13. Okres rękojmi za wady i gwarancji jakości rozpoczyna się od dnia następnego po protokolarnym odbiorze dostawy akcesoriów bez zastrzeżeń.
14. Okresy gwarancji i rękojmi bieżą od nowa począwszy od każdorazowej naprawy lub wymiany akcesorium na wolne od wad.
15. W celu uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, iż wynagrodzenie wskazane w § 5 ust. 1 Umowy obejmuje wynagrodzenie z tytułu udzielonej gwarancji.

§ 7

[KARY UMOWNE]

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
 - a) w przypadku opóźnienia w realizacji dostawy akcesoriów w stosunku do terminu określonego w Umowie – karę umowną w wysokości 100,00 złotych za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w stosunku do każdego z akcesoriów z osobna;
 - b) w przypadku opóźnienia w realizacji obowiązków wynikających z rękojmi lub udzielonej gwarancji – karę umowną w wysokości 100,00 złotych za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w stosunku do każdego z akcesoriów z osobna;
 - c) w przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – karę umowną wysokości 20.000,00 złotych.
2. Kary umowne mogą być dochodzone z każdego tytułu odrębnie i podlegają kumulacji.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia naliczonych i należnych mu kar umownych z należnego Wykonawcy Wynagrodzenia.
4. Z zastrzeżeniem ust. 3 niniejszego paragrafu, kary umowne płatne będą w terminie 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy noty obciążeniowej Zamawiającego.
5. Niezależnie od zastrzeżonych w niniejszym paragrafie kar umownych Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych, do wysokości pełnej szkody, na zasadach ogólnych.

§ 8

[PODWYKONAWCY]

1. Przy wykonywaniu Umowy Wykonawca: nie będzie posługiwał się osobami trzecimi/ będzie posługiwał się osobami trzecimi przy realizacji następujących części zamówienia:



2. Przy wykonywaniu Umowy Wykonawca może posługiwać się osobami trzecimi po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
3. W terminie 3 dni od dnia zawarcia niniejszej Umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu listę osób trzecich, którymi zamierza posługiwać się przy jej wykonywaniu.

§ 9

[CESJA PRAW I PRZEJĘCIE DŁUGU]

1. Strony zgodnie ustalają, że wynikające z Umowy obowiązki Wykonawcy nie mogą być w całości przeniesione na osoby trzecie, z wyłączeniem następstwa prawnego pod tytułem ogólnym.
2. Strony zgodnie ustalają, że wynikające z Umowy prawa Wykonawcy nie mogą być bez uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności, przeniesione na osoby trzecie.
3. Strony zgodnie ustalają, że Wykonawca nie może wynikających z Umowy wierzytelności Wykonawcy przedstawić do potrącenia ustawowego (zgodnie z art. 498 Kodeksu cywilnego) z wierzytelnościami Zamawiającego.

§ 10

[ZMIANY UMOWY]

1. Zmiana postanowień Umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zakazuje się zmian istotnych postanowień Umowy, za wyjątkiem okoliczności wskazanych w niniejszej Umowie oraz:
 - a) zmian korzystnych dla Zamawiającego,
 - b) zmian, których konieczność wprowadzenia wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy,
 - c) zmian wynikających ze zmiany przepisów prawa obowiązujących na dzień zawarcia Umowy.

§ 11

[ODSTĄPIENIE OD UMOWY]

1. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od Umowy według swego wyboru w całości lub części, w przypadkach określonych w Kodeksie cywilnym, Zamawiającemu zaś dodatkowo w przypadku zaistnienia jednego z poniższych zdarzeń:
 - a) Wykonawca opóźnia się z dostawą chociażby jednego z akcesoriów w stosunku do terminu określonego w Umowie i opóźnienie to trwa dłużej niż 7 dni – prawo odstąpienia winno być wykonane w terminie 14 dni od dnia stwierdzenia przedmiotowej okoliczności;
 - b) Wykonawca opóźnia się z realizacją obowiązków wynikających z udzielonej gwarancji w stosunku do terminu określonego w Umowie i opóźnienie to trwa dłużej



niż 7 dni – prawo odstąpienia winno być wykonane w terminie 14 dni od dnia stwierdzenia przedmiotowej okoliczności;

- c) Wykonawca wykonuje Umowę w sposób wadliwy albo sprzeczny z Umową, mimo wezwania Zamawiającego do zmiany sposobu wykonania i wyznaczenia mu w tym celu odpowiedniego, nie krótszego niż 3 dni, terminu - prawo odstąpienia winno być wykonane w terminie 14 dni od bezskutecznego upływu wyznaczonego terminu.
- d) Wystąpi istotna zmiana okoliczności, powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy - prawo odstąpienia winno być wykonane w terminie 10 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§ 12

[PRZEDSTAWICIELE STRON]

1. Do kontaktów z Wykonawcą podczas realizacji Umowy oraz jej koordynowania Zamawiający wyznacza następującą osobę:
_____, tel. _____, e-mail _____
2. Do kontaktów z Zamawiającym podczas realizacji Umowy oraz jej koordynowania Wykonawca wyznacza następującą osobę:
_____, tel. _____, e-mail _____
3. Zmiana przedstawicieli Stron, o których mowa w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu nie stanowi zmiany Umowy. Zmiana następuje poprzez oświadczenie złożone drugiej Stronie na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 13

[POUFNOŚĆ]

1. Strony Umowy zobowiązują się zachować w poufności wszelkie informacje prawnie chronione dotyczące drugiej Strony, uzyskane w związku z zawarciem i wykonywaniem Umowy, w szczególności stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa prowadzonego przez Stronę w rozumieniu Ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz. U. z 2003 roku, Nr 153, poz. 1503 ze zm.), w tym nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, handlowe lub organizacyjne przedsiębiorstwa Strony.
2. Obowiązek zachowania poufności, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu nie dotyczy:
 - a) ujawnienia osobie trzeciej oraz wykorzystywania informacji w granicach koniecznych do należytego wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy, pod warunkiem przyjęcia przez taką osobę obowiązków do zachowania w tajemnicy i niewykorzystywania informacji, takich samych jak te określone w niniejszej Umowie,
 - b) ujawnienia osobie trzeciej oraz wykorzystywania informacji publicznie dostępnych lub powszechnie znanych, o ile nie stały się one publicznie dostępne lub powszechnie



znane w wyniku naruszenia przepisów prawa lub nienależytego wykonania lub niewykonania niniejszej Umowy,

- c) ujawnienia osobie trzeciej oraz wykorzystywania informacji w wykonaniu obowiązku, wynikającego z powszechnie obowiązujących norm prawa o charakterze bezwzględnie obowiązującym,
- d) ujawnienia osobie trzeciej oraz wykorzystywania informacji za uprzednią zgodą Zamawiającego, wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności,
- e) ujawnienia informacji doradcom prawnym lub finansowym, pod warunkiem przyjęcia przez nich obowiązków do zachowania w tajemnicy i niewykorzystywania informacji, takich samych jak te określone w niniejszej Umowie.

§ 14

[ADRESY DO DORĘCZEŃ]

Wszelkie oświadczenia Stron związane z niniejszą Umową będą składane w formie pisemnej pod rygorem nieważności i doręczane pozostałym Stronom na piśmie, na adresy wskazane w komparycji Umowy, za potwierdzeniem odbioru. Strony zobowiązują się powiadomić pozostałe Strony na piśmie o każdej zmianie adresu, w terminie 7 (słownie: siedmiu) dni, przed dokonaniem takiej zmiany, pod rygorem uznania doręczenia na adres wskazany w komparycji Umowy za skuteczne.

§ 15

[POSTANOWIENIA KOŃCOWE]

1. Niniejsza Umowa podlega prawu polskiemu.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Regulaminu udzielania zamówień sektorowych w „Łódzkiej Kolei Aglomeracyjnej” sp. z o.o., Kodeksu cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy, a także odstąpienie od Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W przypadku, gdyby którekolwiek z postanowień niniejszej Umowy lub jego część było nieważne, pozbawione mocy prawnej lub niewykonalne, pozostałe postanowienia Umowy pozostają w mocy, chyba, że z okoliczności będzie wynikało w sposób oczywisty, iż bez postanowień dotkniętych nieważnością lub bezskutecznością Umowa niniejsza nie zostałaaby zawarta.
5. Tytuły zostały umieszczone w Umowie wyłącznie dla ułatwienia odniesień lub jej lektury i nie powinny mieć żadnego wpływu na jej interpretację.
6. Wszelkie spory wynikłe między Stronami w związku z zawarciem oraz wykonywaniem niniejszej Umowy, w tym spory o ważność Umowy, będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
7. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.



ŁÓDZKA KOLEJ AGLOMERACYJNA

„Łódzka Kolej Aglomeracyjna” sp. z o.o.
al. Piłsudskiego 12, 90-051 Łódź
e-mail: biuro@lka.lodzkie.pl
www.lka.lodzkie.pl
tel.: +48 42 236 17 00
fax: +48 42 235 02 05

8. Niniejsza Umowa została sporządzona w języku polskim w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy oraz dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

Załączniki:

1. Opis Przedmiotu Zamówienia – zał. Nr 1
2. Formularz cenowy – zał. Nr 2

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA